## **Inhalt**

### Lizenz- und Copyright-Informationen

### Grundlagen

- Aufgaben des Programms
- Software- und Hardwarevoraussetzungen
- Installation und Programmstart
- Im Programm navigieren

## Programmbedienung

- <u>Bedienelemente</u>

### **Termine**

- Kegelterminliste
- Kegeltermin eingeben und ändern
- Kegeltermin drucken

## Mitglieder/Gastkegler

### Sonstige Beträge

**Kegelkasse** 

**Terminplan** 

**Terminarten** 

<u>Ämter</u>

**Extras** 

## Programmeinstellungen

- <u>Optionen</u>
- Druckformulare (Reports)

### **Extras**

- SQL-Abfrage

# Aufgaben des Programms

"Alle9" dient der Auswertung und Verwaltung wichtiger Daten rund ums Kegeln: Auswertung von Kegelterminen, (Vereins) <u>Mitglieder Mitglieder</u>, Kegelkasse, Drucken von Listen und Reports.

# Software- und Hardwarevoraussetzungen

Windows 95/98 oder Windows NT

Mindestens 8 MB freier Festplattenspeicher.

"Alle9" stellt keine Anforderungen an die Hardware, die über die Voraussetzungen zum Betrieb von Windows hinausgehen.

Empfehlenswert ist aber ein System ab Pentium 133 mit mindestens 32 MB RAM. Die Bildschirmauflösung sollte bei mind. 800 x 600 Bildpunkten liegen

# **Installation und Programmstart**

" Alle9" wird mit dem Installationsprogramm SETUP.EXE installiert. Das Installationsprogramm leitet Sie durch den Installationsvorgang.

Die ausführbare Datei ist "Alle9.EXE"

Vor der ersten Eingabe von Kegelterminen sollten Sie die nötigen Stammdaten zu Mitgliedern und Sonstigen Kosten (Pudel etc.) eingeben, da die Kegeltermintabelle auf diese Daten zugreift.

# Im Programm navigieren

Die Mehrzahl der Listen kann im Menü über "Fenster" erreicht werden: z.B. "Mitglieder/Gastkegler".

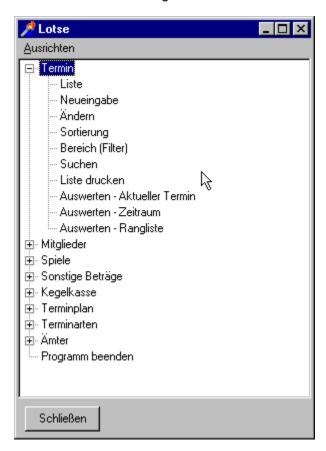
Eine andere, evtl. schnellere Möglichkeit ist der "Lotse".

Der "Lotse" ist ein Fenster, in dem eine Reihe von Programmfunktionen aufgerufen werden kann. Die Programmfunktionen werden in Form eines Baumes dargestellt.

Um z.B. ein neues Mitglied oder einen Gastkegler einzugeben, klicken Sie auf den Ast "Mitglieder" mit dem Zweig "Neueingabe".

Er kann im Menü "?" mit dem Schaltknopf  $\mathbf{I}^{\epsilon}$  aufgerufen werden.

Wenn im Lotsen im Menü "Ausrichten " "Immer im Vordergrund" gewählt wird, verdeckt der Lotse immer einen Teil des darunterliegenden Fensters.



Aufruf der einzelnen Programmbereiche:



Daten der Kegeltermine: Kegelterminliste

<u>Mitglieder/Gastkegler</u>: Die Kegelterminliste benötigt die Daten der Mitgliederliste, weil sie nicht die Originaldaten der Mitglieder/Gastkegler enthält, sondern einen Verweis auf die Mitgliederliste..

Übersicht der verschiedenen Spiele

<u>Sonstige Beträge</u>, wie Pudel, Strafen für Klingeln etc. Wie bei den Mitgliedern enthält die Kegelteminliste keine Originaldaten, sondern einen Verweis auf die Liste der sonstigen Beträge.

<u>Kegelkasse</u>: In diese Liste können die Ertrag von Kegelterminen, Beiträge, Spenden etc. eingetragen werden.

Terminplan, mit Kegelterminen, Kegeltour, Versammlungen, Geburtstage etc.

Terminarten, wie Kegeln, Kegeltour, Geburtstag

Ämter der Mitglieder, wie Vorsitzender, Schriftführer

Extras: Drucker einrichten, Optionen einstellen, Formulare ändern

## **Bedienelemente**

### Schaltknöpfe:

Neuen Datensatz erzeugen und bearbeiten

Datensatz ändern

AZ Bereich (Filter) setzen

Bereich zurücksetzen auf die gesamte Datenmenge

∯ Sortierung

Suchen

Weitersuchen

Drucken

Auswahlliste öffnen

Lotse starten

In Datengitter bewegen

### Hauptmenü

Eingabe: Neue Daten erstellen oder Daten ändern

Bearbeiten: Hier können meistens Funktionen zum Löschen von Daten aufgerufen werden

Auswerten: Einzelnen Kegeltermin oder alle Termine eines Zeitraums auswerten. Rangliste

erstellen

Ansicht: Funktionen, die die Darstellung der Daten ändern.

Sortierung: Auswahl des Datenfeldes, nach dem die Daten geordnet dargestellt

werden sollen

Bereich: Anfang und Ende der Listenausgabe, wenn nur ein bestimmter Bereich

angezeigt werden soll (z.B. von Nr. 10 bis 20)

Bereich zurücksetzen: Der Schaltknopf ist nur funktionsfähig, wenn ein Bereich

festgelegt wurde. Der Bereich wird auf die gesamte Datenmenge zurückgestzt.

Extras <u>Drucker einrichten</u>: Auswahl des Druckertyps und Änderung Einstellung von

Druckereinstellungen

Optionen: Einstellen verschiedener Programmparameter

Druckformulare (Reports) ändern: "Alle9" verfügt über einen eingebauten

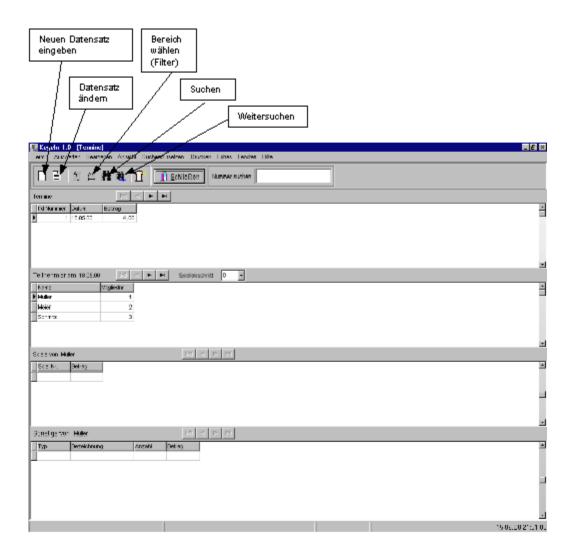
Reportgenerator, mit dem die vorgegebenen Formulare geändert werden können. <u>SQL-Abfrage</u>: Datenbankabfrage durch SQL (Structured Query Language). Setzt

SQL-Kenntnisse voraus.

Fenster: Mit diesem Menü werden die verschiedenen Datenfenster (Kegeltermin,

Mitglieder/Gastkegler, Spiele etc.) erreicht.

# Kegelterminliste



Zu jedem Kegeltermin werden folgende Daten gespeichert: Ifd.Nummer, Datum, Teilnehmerzahl, Beitrag, Teilnehmer, Spiele, Sonstige Beträge.

### laufende Nummer

Eine automatisch berechnete Zahl, mit der jeder Kegeltermin eindeutig gekennzeichnet wird.

#### Teilnehmerzahl

Die Teilnehmerzahl wird automatisch berechnet.

### **Beitrag**

Unkosten- oder Mitgliedsbeiträge können

- . für jeden Kegeltermin oder
- . für bestimmte Zeiträume (Monat, Quartal, Jahr)

berechnet werden.

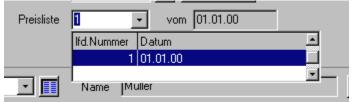
Die Berechnung wird in "Setup" eingestellt.

Bei Berechnung für jeden Kegeltermin wird der Beitrag bei Auswertung der Daten zu den Beträgen für Spiele und sonstige Kosten addiert.

#### **Preisliste**

Die sonstigen Beträge (Pudeln, Stinas etc.) werden aus der eingegebenen Stückzahl und den Einzelpreisen aus der aktuellen Preisliste berechnet.

Dadurch können wechselnde Preise und veschiedene Währungen (DM, Euro) berücksichtigt werden.



#### **Spielabschnitt**

Ein Termin kann in mehrere Spielabschnitte mit unterschiedlichen Teilnehmerlisten unterteilt werden. Für jeden Spielabschnitt wird eine Teilnehmerliste geführt.

#### Beispiel:

Herr Müller verläßt nach 2 Stunden, aber eine Stunde vor Spielende die Runde. Die ersten zwei Stunden werden als Abschnitt 1 eingegeben und und die letzte Stunde als Abschnitt 2.

In die Teilnehmerliste von Anschnitt 2 wird Herr Müller nicht eingegeben.

Dem Herrn Müller wird für diese Zeit der Durchschnitt der anderen Kegler angerechnet.

#### Sonstige Beträge

Hier werden die Stückzahlen von Pudeln, Stinas etc. eingetragen.

Aus den Stückzahlen und den Einzelpreisen werden die Gesamtbeträge berechnet. Die Einzelpreise werden der aktuellen Preisliste entnommen.

#### Menü

Neueingabe Ein neuer Termin wird erzeugt und bearbeitet

Äendern Der markierte Datensatz wird geändert

Termin bearbeiten

<u>Auswertung:</u>: Einzelne Termine oder Termine eines Zeitraums werden ausgewertet. Dabei werden die Spielbeträge und sonstigen Beträge der Teilnehmer addiert. Evtl. wird der Beitrag addiert. Das Ergebnis kann als Spielbericht ausgedruckt werden.

Eine andere Möglichkeit ist die Berechnung einer Rangliste der Mitglieder für einen bestimmten Zeitraum, z.B. für die Anzahl an Pudeln.

#### **Bearbeiten**



Löschen eines Kegeltermins, inklusive der gespeicherten Spiele und sonstigen Beträge.

#### **Ansicht**



### Sortierung

Auswahl des Datenfeldes, nach dem die Daten geordnet dargestellt werden sollen. Es kann nur nach Feldern geordnet werden, die indiziert sind.

Bei Kegelterminen ist dies zur Zeit: Datum.

#### (Anzeige)Bereich

Anfang und Ende der Listenausgabe, wenn nur ein bestimmter Bereich angezeigt werden soll (z.B. von Nr. 10 bis 20).

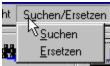
Hier kann beliebiges Datenfeld ausgewählt werden.



## Bereich zurücksetzen:

Wenn die Datenausgabe nach Wahl eines Bereichs eingeschränkt ist, wird nach Wahl der Funktion "Bereich zurücksetzen " wieder die komplette Liste gezeigt.

### Suchen/Ersetzen



### Suchen

Auswahl des Suchfeldes und Eingabe des gesuchten Textes.



Ersetzen: Austausch von Daten



### **Drucken**

### Kegeltermin drucken

Start der Listendruckfunktion oder Ausdruck eines Blankoformulars.

Andere Druckfunktionen stehen erst nach <u>Auswertung</u> der Daten zur Verfügung: Dazu wird im Menü "Auswerten" der gewünschte Modus gewählt (Einzelner Termin, Mehrere Termine eines Keglers oder Rangliste). Nach Auswertung der Daten kann im Ergebnisfenster die Druckfunktion gestartet werden.

#### Fenster

Mit diesem Menü werden die verschiedenen Datenfenster (Termin, Mitglieder, Spiele etc.) erreicht.



Im Programm navigieren

# **Auswertung**



aktueller Termin:

Berechnung der Summen aus Spielen und sonstigen Beträgen für alle Teilnehmer, Berechnung der Durchschnitte für Teilnehmer, die nur zeitweise

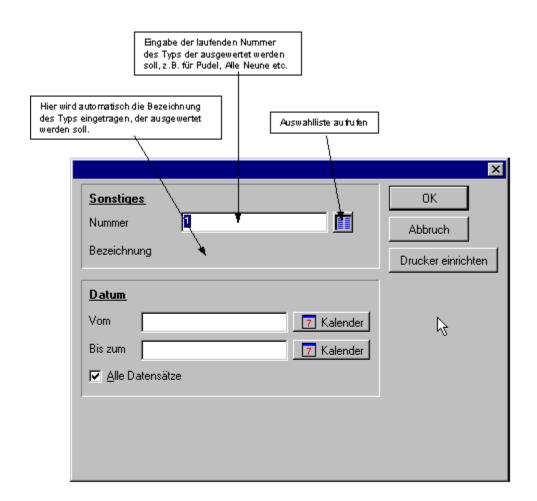
teilgenommen haben.

Berechnung aller Termine eines einzelnen Keglers für einen bestimmten Zeitraum:

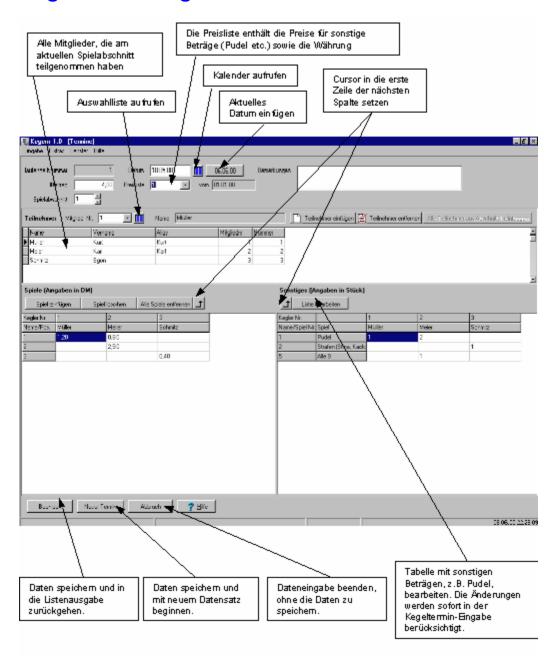
Zeitraum

Rangliste: Berechnung der Anzahl an Pudeln oder Stinas oder anderen Strafen für alle

Kegler für einen bestimmten Zeitraum



# Kegeltermin eingeben und ändern



### **Spielabschnitt**

Ein Kegeltermin kann in mehrere Spielabschnitte unterteilt werden: Wenn z.B. Herr Müller eine Stunde vor Spielende die Runde verläßt, kann diese Stunde als eigener Abschnitt 2 eingegeben werden. Dem Herrn Müller wird für diese Zeit der Durchschnitt der anderen Kegler angerechnet.

Für jeden Spielabschnitt wird eine Teilnehmerliste geführt. Mit "Teilnehmer aus Abschnitt 1 einfügen" werden alle Teilnehmer aus dem ersten Spielabschnitt eingefügt. Dann können Teilnehmer eingefügt oder entfernt werden.

#### Beenden

Eingabe beenden, Daten speichern und Rückkehr in die Listenausgabe

## **Neuer Termin**

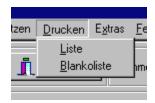
Daten speichern und mit Eingabe eines neuen Termins beginnen.

## Abbruch

Eingabe ohne Datenspeicherung beenden

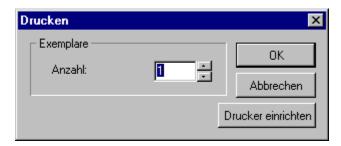
# Kegeltermin drucken

Im Menü "Drucken" wird entweder die Listendruckfunktion oder der Ausdruck eines Blankoformulars gestartet.



In der Liste werden Daten zu allen Terminen erfaßt:

Da üblicherweise während des Kegeln keine Daten am PC eingegeben werden, dient die Blankoliste der Datenaufnahme während des Kegelns.



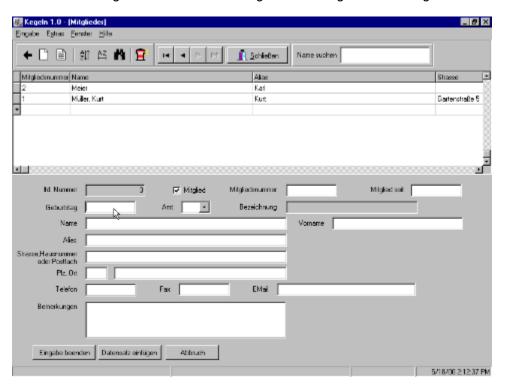
Andere Druckfunktionen stehen erst nach <u>Auswertung</u> der Daten zur Verfügung: Dazu wird im Menü "Auswerten" der gewünschte Modus gewählt (Einzelner Termin, Mehrere Termine eines Keglers oder Rangliste). Nach Auswertung der Daten kann im Ergebnisfenster die Druckfunktion gestartet werden.

Die Formulare können im Menü "Optionen" – "Druckformulare" geändert werden (Reportgenerator).

# **Mitglieder**

Bei den Kegelterminen wird zu jedem Teilnehmer nur eine Identifikationsnummer gespeichert. Die weiteren Date, wie Name, werden bei Bedarf aus der Mitgliederliste ermittelt.

Neben festen Mitgliedern müssen Gastkegler in der Mitgliederliste aufgeführt werden.



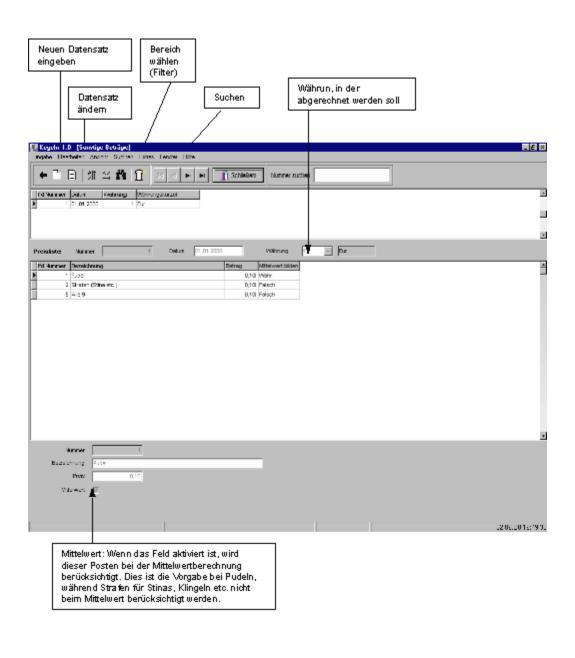
# Sonstige Beträge

Zu den Spielen werden die Beträge eingegeben, zu anderen Kosten, wie Pudeln und Stinas dagegen die Stückzahlen.

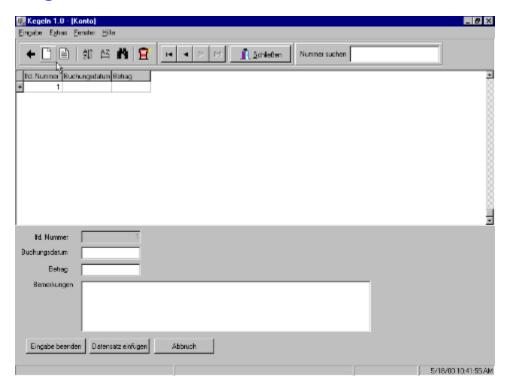
Bei der Datenauswertung werden die Beträge dann aus der angegebenen Stückzahl und den Einzelpreisen aus der aktuellen Preisliste berechnet.

Dies ermöglicht einerseits, wechselnde Preise zu berücksichtigen, aber auch die Stückzahlen auszuwerten, z.B. zur Ermittlung des Pudelkönigs.

Die Eingabe des Datums zur Preisliste ermöglicht eine einfachere Zuordnung der Preisliste zu den Kegelterminen.



# Kegelkasse

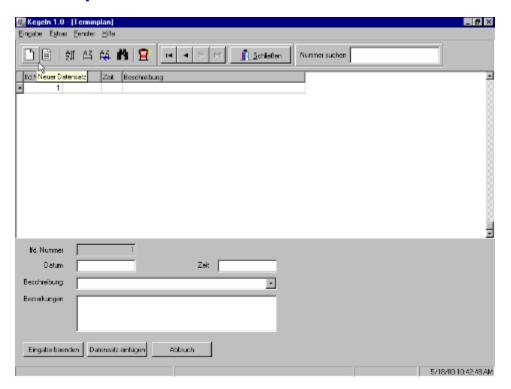


Nach Auswertung eines Kegeltermins kann das Ergebnis mit der Kegelkasse verrechnet werden. Daneben können manuell Beträge verbucht werden, z.B. Entnahmen für Geburtstagsgeschenke.

Auswertung eines Kegeltermins: In der Kegelterminliste wird der Menüpunkt "Auswerten" – "aktuellen Termin" aufgerufen. Das Programm berechnet die einzelnen Beträge und Summen und zeigt sie in einer Liste an. Nach Anklicken des Schaltknopfes "Mit Kegelkasse verrechnen" wird die Summe als Abbuchung gespeichert und der Kontostand angepaßt.

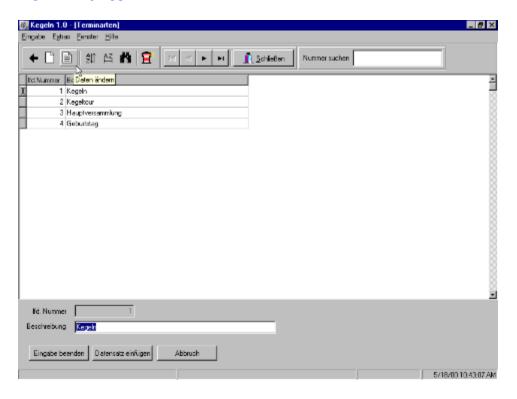
Manuelle Buchungen: Nach Aufruf des Menüpunktes "Eingabe" – "Neueingabe" können Buchungsdatum, Betrag und Bemerkungen eingegeben werden.

# **Terminplan**



Hier können Termine verwaltet werden, z.B. zukünftige Kegeltermine, Kegeltour, Geburtstage.

# **Terminarten**



# Ämter

Ämter bzw. Funktionen der Mitglieder bei Organisation eines Kegelvereins/-clubs: z.B. Vorsitzender, Stellvertreter, Schriftführer. Diese Angaben dienen nur der Information.

## **Extras**

Drucker einrichten: Auswahl des Druckertyps und Änderung Einstellung von Druckereinstellungen Optionen einstellen: Einstellen des Auswertemodus für Termine, der Beitragzahlung, des Suchpfads zur

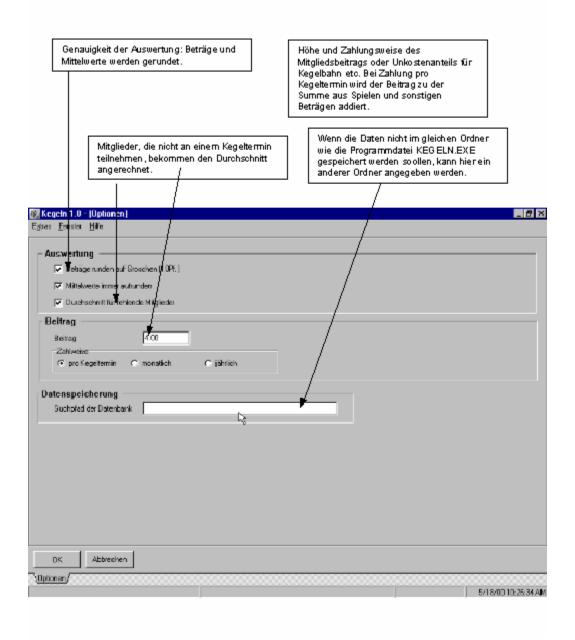
Datenbank

Formulare ändern: Anpassen der gespeicherten Formulare (Reports).

SQL-Abfrage: Datenbankabfrage durch SQL (Structured Query Language). Setzt SQL-

Kenntnisse voraus.

# **Optionen**



Beträge runden auf 10Pf/Cent: Es werden keine exakten Beträge berechnet, sondern bis auf eine Stelle gerundete Beträge

Durchschnitt immer aufrunden: Bei Aktivierung dieser Option wird der Mittelwert für Mitglieder, die nicht teilnehmen, nicht kaufmännisch gerundet, sondern immer aufgerundet.

Durchschnitt für fehlende Mitglieder: Durch die Eingabe mehrerer Spielabschnitte können Teilnehmer kann berücksichtigt werden, daß Kegler nur zeitweise an einem Kegeltermin teilnehmen. Bei Aktivierung der Option "Durchschnitt für fehlende Mitglieder" bekommen Kegler für Abschnitte, an denen sie nicht teilnehmen, den Durchschnitt der Teilnehmer berechnet.

Beitrag: Mitgliedsbeitrag oder Unkostenbeitrag, zB. Für Kegelbahnmiete

Zahlweise: bei Zahlung pro Kegeltermin wird der Beitrag beim Auswerten eines Kegeltermins zu den anderen Beträgen addiert.

Datenspeicherung, Suchpfad der Datenbank: Normalerweise werden die Daten im selben Ordner wie die Programmdatei Alle9.EXE gespeichert. Sollen die Daten in einem anderen Ordner gespeichert werden, kann hier der Ordnername mit Suchpfad angegeben werden.

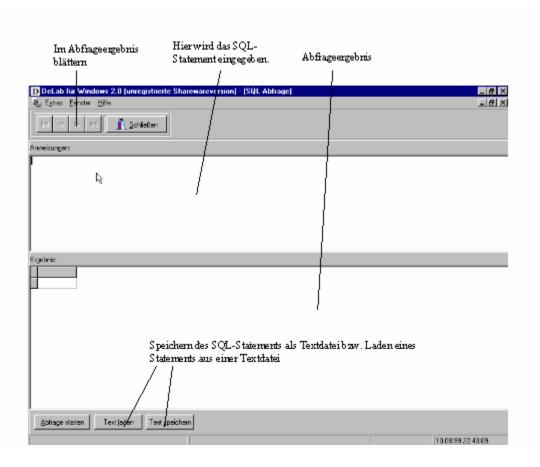
# Druckformulare (Reports) ändern und erstellen

Druckformulare werden mit dem <u>Reportgenerator</u> geändert oder erstellt.

# **SQL-Abfrage**

SQL (Structured Query Language) ist eine Abfragesprache für Datenbanken. Erfahrene Datenbankanwender können mit dieser Sprache Datenbanken anlegen und ändern, Daten hinzufügen, austauschen, löschen, selektieren usw..

In "Alle9" sollte diese Funktion nur für spezielle Abfragen eingesetzt werden,



# **Lizenz- und Copyright-Informationen**

Das Programm " Alle9" sowie diese Datei wurden lizensiert und sind Eigentum von

Hans-Werner Wolf Softwareentwicklung Kolpingstr. 2A D-56575 Weißenthurm

Email: <u>Hwolf61265@aol.com</u>

http://homepages.compuserve.de/HaWeWolf1111/index.html