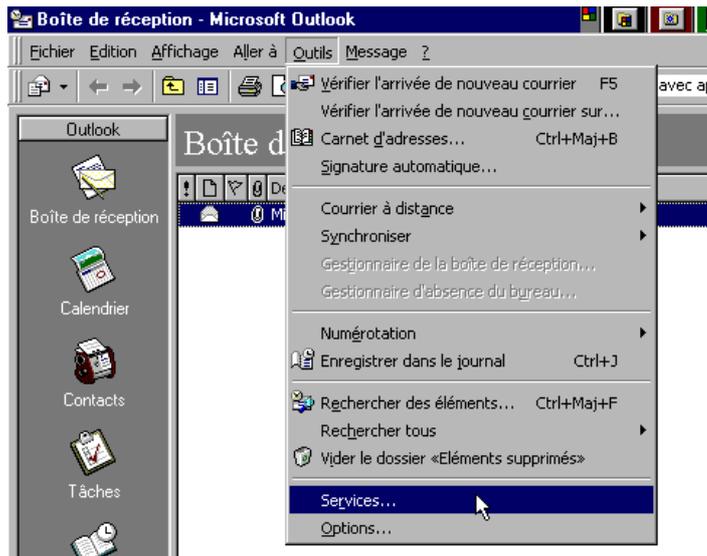




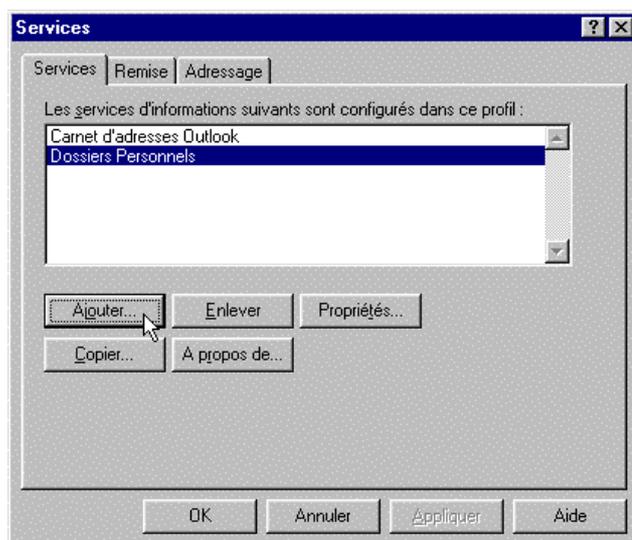
Configuration de Outlook

Configuration de Outlook

Après avoir installé Microsoft Outlook, allez dans le menu "Outils", puis cliquez sur "services..."



la fenêtre suivante apparaît, sélectionnez « Dossiers Personnels » puis cliquez sur le bouton "Ajouter".



Dans la nouvelle fenêtre qui apparaît, sélectionnez "Messagerie Internet". Puis cliquez sur OK



Dans la fenêtre suivante, configurez votre connexion sur le serveur de mail. Remplissez la fenêtre comme suit :
Nom complet = vos nom et votre prénom (ex : Jean Dupont)

Adresse de messagerie = votre adresse mail
(ex : jdupont@club-internet.fr)

Serveur de messagerie = mail.club-internet.fr

Nom du compte = votre login (ex : jdupont)

mot de passe = votre mot de passe(ex :3abcd234)

ATTENTION : N'oubliez pas que votre login et votre mot de passe doivent être saisis en minuscule.



En cas de problème, il est important de vérifier :



Configuration de Outlook

- Que vous avez correctement saisi les informations de cette fiche.
- Que vous n'avez pas oublié d'information.
- Que vous avez bien respecté minuscules et majuscules.
- Que vous avez entré le mot de passe de Club-Internet.
- Que vous n'avez pas confondu votre login (ex :jdupont) avec votre adresse e mail (ex : jdupont@club-internet.fr).
- Que vous avez saisi votre login et votre mot de passe en minuscules.

Si toutefois un problème subsistait, n'hésitez pas à contacter notre support technique au 01 55 45 45 45.

Nous vous souhaitons une bonne connexion.

