

Sheet1

HILFSNAME,C,50	HILFSTEXT,C,6
Allgemeine Hilfe	ÈäÇÇÄÓ
Produktinformation	¿ëÇÇîÓ
Fibu-Daten sichern / zurücksichern	»ìÇÇæÓ
Allgemeine Einstellungen	éÉÇÇÄÓ
Drucker-Einstellungen	®ùÇÇ LÓ
Drucker bearbeiten	ÅøÇÇ¬ ß
Formulare/Auswertungen	·fÇÇûß
Formulare/Auswertungen - bearbeiten	┆iÇÇÐß
Bankleitzahlen	ñ¬ ÇÇ¬ Ó
Steuersätze	Ú┆ÇÇ_ß
Sachkonten-Liste	ÏïÇÇæß
Sachkonten-Eingabe	æµÇÇÉß
Bilanz-Positionen	f,ÇÇ§ß
GuV-Positionen	¢¬ÇÇàß
UStVa-Positionen	Å³ÇÇÚÓ
Mandanten (Firmen)	■■ÇÇ Ó
Mandanten-Eingabe	þøÇÇ—Ó
Kunden-Eingabe	±ñÇÇÔÓ
Lieferanten-Eingabe	·iÇÇ┆ Ó
Kunden (Debitoren)	ÇÄÇÇÜÒ
Lieferanten (Kreditoren)	°ℒÇÇ¬ Ò
Mandanten-Einstellungen	°■ÇÇ┆ Ó
Kunden-Einstellungen	·ðÇÇ┆ Ó
Lieferanten-Einstellungen	■ÚÇÇ_ Ó
Vorgaben mit Änderungsmöglichkeit	ðÝÇÇ┆ Ó
Zur Hilfe	ñÇÇêÓ
Gemeinsame Nutzung des Datenbestands	÷¶ÇÇ¾Ò
Auswertungen	Í°ÇÇ°Ò
Vorgaben ohne Änderungsmöglichkeit	ÅÉüÇ ¶Ó
Steuervorgaben	=æüÇªß
Kontenauswahl	=ôüÇíÓ
Buchungseinstellungen	³ÖüÇ LÓ
Mandant wechseln	■áüÇªÓ
Jahr wechseln	ç®üÇìß
Vorläufiger Jahresabschluss	ó·üÇ,ß
Endgültiger Jahresabschluss	ØÄüÇóß
Makrobuchungen	°¥üÇÉÓ
Makrobuchungen-Eingabe	áℒüÇ┆ Ó
Registrierung als Anwender	ℒÉüÇ· Ó
Stapel wechseln/buchen	ÍüÇÝÓ
Stapel verbuchen	ÖßüÇÒß
Stapel importieren	ÖüÇ³Ó
Buchen	îÜüÇ ℒß
Buchen-Eingabe	¼³üÇ ß
Makrobuchungen übernehmen	âæüÇðÒ
Buchungskreis / Splitting	ÊôüÇ┆ Ó
Entstehung Forderung/Verbindlichkeit	þÖüÇôÓ
Zahlungseingang/Zahlungsausgang	=áüÇíÓ
Kunden-OP's	î½üÇ—Ó
Lieferanten-OP's	³üÇ¿Ò
Kunden-Gesamtliste	·üÇ· Ó
Lieferanten-Gesamtliste	·ÄüÇ—Ò

Sheet1

Zahlungen buchen	.J üÇµÒ
Bildschirmausgabe	æ LüÇLÒ
Stapel-Fehlerdatei	ô_TüÇ■Ò
Sachbearbeiter	■üÇγÒ
Gültige Buchungen	▒üÇñÒ
Salden-Reorganisation	▒LüÇ÷Ò
FIBU-Buchungen löschen	γ_TüÇ®Ò
Saldovorträge	ï üÇ†Ò
Saldovorträge verteilen	αíüÇ Ò
Jahr löschen	—■üÇαÒ
Kontenvergleich	ú;üÇýÒ
Allgemeine Buchungs-Einstellungen	ò■üÇ²Ò
Buchungsmonat sperren	γ PüÇ■Ò