

Notizen



Das Programm NOTIZEN verwaltet, druckt, sucht, ordnet und verschlüsselt Ihre Notizen.

Copyright

1994-1995, Heiko Prueß, Kastanienallee 15, D-21512 Wohltorf.

Dieses Programm ist Shareware. Die Vollversion kostet 30 DM. Nur wer sich hat registrieren lassen, darf das Programm länger als 2 Monate benutzen.

[Was ist Shareware?](#)

Weitere Hinweise

[Bedienung](#)

[Grenzen des Programms](#)

[Störungen](#)

[Was ist neu?](#)

Was ist Shareware?

Shareware ist Software, die über eine besondere Vertriebsform vermarktet wird.

Die Sharewareversion ist quasi eine Softwareprobe, die sämtliche Funktionen bereits beinhaltet, damit der Interessent das Programm unter realen Bedingungen testen kann.

Die Sharewareversion darf aber nur über einen Zeitraum von 2 Monaten verwendet werden. Spätestens nach der Testphase muß der Benutzer sich entscheiden, ob er das Programm weiterhin nutzen und somit registrieren und kaufen möchte oder nicht.

Bedienung

Links sehen Sie eine Liste aller vorhandenen und noch leeren Notizen.

Klicken Sie einen mit der Maus an und in dem Feld rechts wird die Notiz sichtbar. In diesem Feld können Sie Texte eingeben.

Um einer Notiz einen Namen zu geben, wählen Sie ->Notiz->Umbenennen. Sie können in dem linken Auswahlfeld die entsprechende Notiz auch mit der rechten Maustaste anklicken.

Zwischen den Notizen können Sie beliebig hin und her springen. Die Texte werden automatisch gespeichert.

Damit kennen Sie schon die grundlegendsten Funktionen des Programms. Speziellere Funktionen sind:

[Notiz drucken](#)

[Notiz suchen](#)

[Notiz ordnen](#)

[Notiz mit Kennwort schützen](#)

[Schrift und Farbe einstellen](#)

[Notizblöcke verwalten](#)

[Sonstige Funktionen](#)

Notiz drucken

->Notiz->drucken

Sie können Ihre Notizen natürlich auch ausdrucken.

Es wird die Schrift verwendet, welche Sie auch für die Bildschirmdarstellung verwendet haben.

Markieren Sie vor dem Ausdruck einen Textteil, so haben Sie die Möglichkeit nur diesen Text zu drucken.

Notiz suchen

->Suchen->Suchen

Wenn Sie einen bestimmten Text suchen, aber nicht mehr wissen in welcher Notiz Sie dieser vorkommt, so können Sie auch suchen lassen.

Groß- / Kleinschreibung wird bei der Suche nicht berücksichtigt und Sie können ein Fragezeichen als Platzhalter verwenden, z. B. für Ma?er.

Es wird zuerst die aktuelle Notiz durchsucht, anschließend alle anderen, bis der Text gefunden wurde oder auch nicht.

Notiz ordnen

->Bearbeiten->Markierung->Ordnen

Sie haben die Möglichkeit einzelne Textbereiche einer Notiz alphabetisch zu ordnen.

Gehen Sie so vor:

- Markieren Sie den Textbereich mit der Maus.
- Wählen Sie im Menü »Bearbeiten« den Punkt »Markierung« und dann »Markierung ordnen«.
- Das war's.

Notiz mit Kennwort schützen

->Notiz->Kennwortschutz

Wenn eine Notiz nicht für jedermann sichtbar sein soll, so können Sie sie über ein Kennwort schützen.

Dieser Schutz bezieht sich nur auf die eine Notiz. Sie können jede einzelne Notiz mit einem anderen Kennwort schützen.

Vorsicht: Wenn Sie Ihr Kennwort vergessen haben, haben Sie keine Möglichkeit mehr an Ihren Text zu gelangen, auch nicht "von hinten herum". Der Text liegt gleichfalls auf dem Datenträger verschlüsselt vor.

Schrift und Farbe einstellen

Sie haben die Möglichkeit Schriftart und Farbe individuell für jede einzelne Notiz einzustellen.

Diese Einstellungen gelten sowohl für den Bildschirm als auch für den Ausdruck.

Notizblöcke verwalten

Wenn Ihnen ein Notizblock mit der gegebenen Anzahl Notizen nicht mehr genügt, so können Sie weitere anlegen.

Gehen Sie so vor:

- Wählen Sie ->Notizblock->anlegen, geben einen Namen ein und klicken auf OK. Sie haben so einen neuen, leeren Notizblock angelegt. Dieser wird automatisch geöffnet.
- Wählen Sie ->Notizblock->beschreiben, um dem Notizblock eine kennzeichnende Beschreibung zu geben.
- Mit ->Notizblock->öffnen können Sie zwischen Ihren Notizblöcken umschalten. Beim Programmstart wird automatisch »Notizen« geöffnet.

Sonstige Funktionen

Im Programm sind noch einige Funktionen enthalten, die an dieser Stelle nicht erklärt werden.

Sie werden sicherlich auch ohne Erklärung schnell dahinterkommen, wie diese zu gebrauchen sind.

Dazu zählen unter anderem:

- Funktionen der Zwischenablage (ausschneiden, kopieren, einfügen)
- Rückgängig (Undo)
- Der Taschenrechner
- Druckereinrichtung

Grenzen des Programms

- Pro Notiz können bis zu 30.000 Zeichen eingegeben werden.
- Die Anzahl der Notizen pro Notizblock hängt von den Einstellungen der Graphikkartenauflösung und der Größe des Fensters des Notizen-Programms ab.
Wenn das Programm im Vollbild-Modus bei einer Auflösung von 800x600 Punkten läuft, so können Sie bis zu 29 Notizen pro Notizblock verarbeiten.
- Die Anzahl der möglichen Notizblöcke hängt von dem freien Speicher auf Ihrer Festplatte ab. Ein Notizblock belegt nicht mehr als 1MB.
- Sie können einzelne Textpassagen nicht hervorheben, eine Schrift bezieht sich immer auf den gesamten Text. Ebenso fehlen Möglichkeiten zur Formatierung der Texte. Notizen ist keine Textverarbeitung!

Störungen - das Programm arbeitet nicht einwandfrei?

Ich hoffe natürlich, daß das Programm immer reibungslos funktioniert.
Falls es dennoch zu Störungen kommt, so soll Ihnen und mir diese Seite weiterhelfen.

Bei Problemen drucken Sie diese Seite aus und senden Sie sie ausgefüllt an
Heiko Prueß, Kastanienallee 15, D-21521 Wohltorf.

- Sie benutzen das Programm _____ , Version _____
- Sie verwenden _____-DOS Version _____ , Windows Version _____
- Ihr Rechner ist ein
_____ Prozessor mit _____ MHz
_____ MB RAM
_____ MB freier Festplattenspeicher

- Die verwendete Graphikauflösung unter Windows:
_____ x _____ Pixel bei _____ Farben.
- Läuft die Software in einem Netzwerk, wenn ja welches?

- Was ist das Problem?

- Unter welchen Bedingungen tritt das Problem auf?

- Ist das Problem reproduzierbar oder tritt es nur vereinzelt auf?

- Gibt das Programm eine Fehlermeldung aus. Wenn ja, wie lautet Sie?

- Falls eine Fehlermeldung ausgegeben wird,
können Sie anschließend mit dem Programm weiter arbeiten?

- Können Sie festlegen ob das Problem plötzlich auftrat,
evtl. nachdem Sie an Ihrem Rechner etwas verändert haben,
z. B. neue Soft- oder Hardware installiert haben.
Oder trat das Problem von Anfang an auf.

- Haben Sie schon versucht das Problem zu beheben,
indem Sie z. B. das Programm neu installiert haben
oder Einträge in den INI-Dateien verändert haben?

- Haben Sie einen Vorschlag zur Lösung des Problems?

[Diese Seite drucken](#)

Was ist neu?

Die Versions-Nummer des Programms setzt sich aus Jahr und Monat zusammen.

- Version 5.10
 - @ Es können jetzt auch nur die markierten Textteile gedruckt werden.
- Version 5.07
 - @ Der Ausdruck erfolgt jetzt wesentlich schneller.
 - @ Es können jetzt mehrere Notizblöcke nebeneinander verwaltet werden.
- Version 5.04
 - @ Eine Rückgängig-Funktion (Undo) ist hinzugekommen.
- Version 4.12
 - @ Beim Suchen ist »?« als Platzhalter erlaubt.
- Version 4.03
 - @ Die erste Version des Programms entstand im März 1994.



Den Wunsch nach einem schnell zu handhabenden Notizzettel-Programm bestand schon sehr lange. Textverarbeitungen sind dafür viel zu umständlich, also mußte ein neues Programm her.

Registrierungsformular

- Wenn Sie sich für die dauerhafte Benutzung dieses Programms entschieden haben, so können Sie das Registrierungsformular ausfüllen.

Tragen Sie bitte in die Felder Ihre Adresse ein. Wenn Sie möchten, füllen Sie auch die anderen Felder aus.

Anschließend klicken Sie auf »Formular drucken« und senden mir den Ausdruck mit der Registriergebühr zu. Sie erhalten dann von mir u. a. ein Kennwort, welches Sie anschließend eingeben können.

- Wenn Sie das Programm noch weiter testen möchten, so klicken Sie auf »Weiter«.

Schrifteinstellung

Sie können die Schrift Ihrem persönlichen Geschmack anpassen.

Wählen Sie Schriftart, Schriftgröße und Schriftattribute.

Sie können ebenfalls die Schriftfarbe und die Hintergrundfarbe einstellen.

In dem Feld Schriftbeispiel können Sie vorzeitig erkennen, ob die Einstellungen ok sind.

Taschenrechner

Wollen Sie schnell mal zwischendurch etwas ausrechnen? Der Taschenrechner hilft Ihnen dabei.

Geben Sie Ihre Aufgabe einfach ein und drücken Enter. Wenn Sie den Pfeil rechts vom Eingabefeld anklicken, so sehen Sie Ihre vorherigen Eingaben und Ergebnisse.

Rechts neben den Tasten sehen Sie das Ergebnis in einer formatierten Ausgabe. Klicken Sie diesen Wert doppelt an, so erscheint eine Liste anderer möglicher Formatierungen. Wählen Sie eine Ihrem Bedarf entsprechende aus.

Wenn das Ergebnis es zuläßt, wird es zusätzlich in hexadezimaler und binärer Schreibweise dargestellt. Innerhalb einer Rechnung dürfen übrigens ebenfalls hexadezimale und binäre Zahlen vorkommen. Z. B. $\$F0 + \%100$ ist durchaus erlaubt.

Mittels der beiden sicherlich schon bekannten Symboltasten ist es möglich Rechnungen aus der Zwischenablage zu kopieren und Ergebnisse dort abzulegen.

