

ANNUAIRE Version 1.2 Evaluation non enregistrée

© DEFARGE Serge 01/2001

Annuaire est un gestionnaire d'adresses au format ACCES qui permet de gérer un fichier annuaire personnel. Vous pouvez ainsi stocker et consulter votre agenda téléphonique. Les zones de texte peuvent contenir 50 caractères, 255 caractères pour les notes et 20 caractères pour les numéros de téléphone et de Fax. Les fiches sont automatiquement triées par ordre alphabétique en prenant en compte le champ du <Nom>.

Annuaire permet de :

- Imprimer les adresses sur enveloppes
- Imprimer des étiquettes adresses
- Composer automatiquement les numéros de téléphone
- Se connecter à Internet si une connexion existe
- Envoyer des E-Mail
- Copier dans le presse papier une quantité d'informations

Les menus :

[Annuaire](#)

[Définition d'un utilisateur](#)

[Impression des adresses](#)

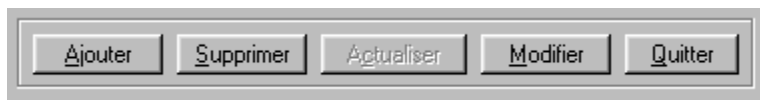
[Impression des étiquettes adresses](#)

[Numéroteur téléphoniqueAuteur](#)

Annuaire

Les commandes de l'annuaire. :

Les boutons de commande :



- Ajouter** : Ajoute une fiche.
Supprimer : Supprime la fiche en cours.
Actualiser : Met à jour la liste déroulante et trie les fiches par ordre alphabétique
Modifier : Modifie la fiche en cours.
Quitter / Fermer : Quitte le gestionnaire d'adresses.

Les menus de la fenêtre Annuaire :

Fichier :

Nouveau : Crée un nouveau fichier de type Annuaire.

Ouvrir : Ouvre un fichier existant.

Impression :

- : Imprimer enveloppe pour adresse : Imprime l'adresse de la fiche en cours sur une enveloppe.
: Imprimer étiquette pour adresse : Imprime l'adresse de la fiche en cours sur une étiquette.
: Imprimer la fiche en cours : Imprime la fiche en cours.
: Imprimer l'état du fichier : Imprime toutes les fiches du fichier en cours.

Nota : Pour l'impression des adresses la police est paramétrable ainsi que le format d'impression.

Sauvegarde des paramètres : Si le fichier <DEFAULT.PAR > existe dans le répertoire d'installation, il sera automatiquement chargé au démarrage de Annuaire. Les dimensions du cadre et des marges pour l'impression des étiquettes, ainsi que la police, taille, couleur sont sauvegardés. Les mêmes paramètres sont utilisés pour l'impression des étiquettes ou des enveloppes.

Définition de l'utilisateur : Charge la fenêtre de définition d'un utilisateur. A défaut si le fichier default.uti existe, celui ci est chargé automatiquement au démarrage de Annuaire.

Quitte : Quitte le programme annuaire.

Edition :

Copier la fiche en cours : Copie la fiche en cours dans le presse papier.

Coller la sélection dans une nouvelle fiche : Colle la fiche copiée dans une nouvelle fiche

Rechercher (F2) : Recherche une chaîne de caractères dans toutes les fiches en commençant par la première fiche.

La touche Esc permet d'annuler ou d'interrompre la recherche en cours

Suivant (F3) : Poursuit la recherche de la chaîne de caractères dans les fiches suivantes.

La touche Esc permet d'annuler ou d'interrompre la recherche en cours

Options de recherche Permet de sélectionner un critère de recherche.

Copier dans le presse papier :

- : Nom et adresse : Copie dans le presse papier l'adresse de la fiche en cours.
Le résultat peut être récupéré dans un traitement de texte ou le bloc notes.
: Numéros de téléphone : - FAX - E-Mail - Accès URL (Idem)

Se connecter à Internet : Si une configuration de connexion Internet existe sur le micro, vous pouvez vous connecter directement à Internet à partir de Annuaire. Ensuite exécuter votre navigateur préféré.

Envoyer un courrier : Si le champ E-Mail existe, cette option permet d'exécuter votre navigateur et d'envoyer un

courrier électronique.

Se connecter URL : Si le champ URL existe, cette option permet de se connecter directement à l'adresse Internet indiquée. La connexion doit être en cours avant de valider l'option.

Composer

Tel1 -Tel2 - Portable

Copie le numéro de téléphone choisi dans le presse papier et active le numéroteur d'appel de Windows. Dans le menu <Edition> du Numéroteur d'appel, choisir l'option <Coller pour valider le numéro à appeler. Les numéros de téléphone ne doivent pas comporter de points séparateurs dans la fiche.

Nota : Pour que ce menu soit actif, il faut que vous possédiez un modem, et que le numéroteur d'appel de Windows soit installé.

Si le numéroteur d'appel n'est pas installé, le menu < Composer > reste grisé.

Choix du numéroteur d'appel :

Numéroteur d'appel de Annuaire

Numéroteur d'appel de Windows

Permet de choisir le numéroteur d'appel utilisé par l'annuaire pour composer les numéros de téléphone. Vous devez posséder un MODEM pour pouvoir composer les numéros de téléphone automatiquement.

Impression des Enveloppes

Les menus :

Enveloppe :

Police adresse : Choix de la police pour l'impression de l'adresse sur enveloppe

Couleur texte : Choix de la couleur du texte pour l'impression de l'adresse sur l'enveloppe

Imprimer : Imprime la fiche sélectionnée

Configurer l'imprimante : Configure l'imprimante. Choix de l'orientation en mode portrait ou paysage.

Définition de l'utilisateur : Charge la fenêtre de définition d'un utilisateur. A défaut si le fichier défaut.uti existe, celui ci est chargé automatiquement au démarrage de Annuaire. Permet de choisir un utilisateur

Quitter : Ferme la fenêtre d'impression des enveloppes

Titre format :

Aucun – Monsieur – Madame – Mademoiselle : Permet d'ajouter en début de nom le symbole correspondant.

Nom + Prénom – Prénom + Nom : Inverse l'ordre d'écriture Nom Prénom

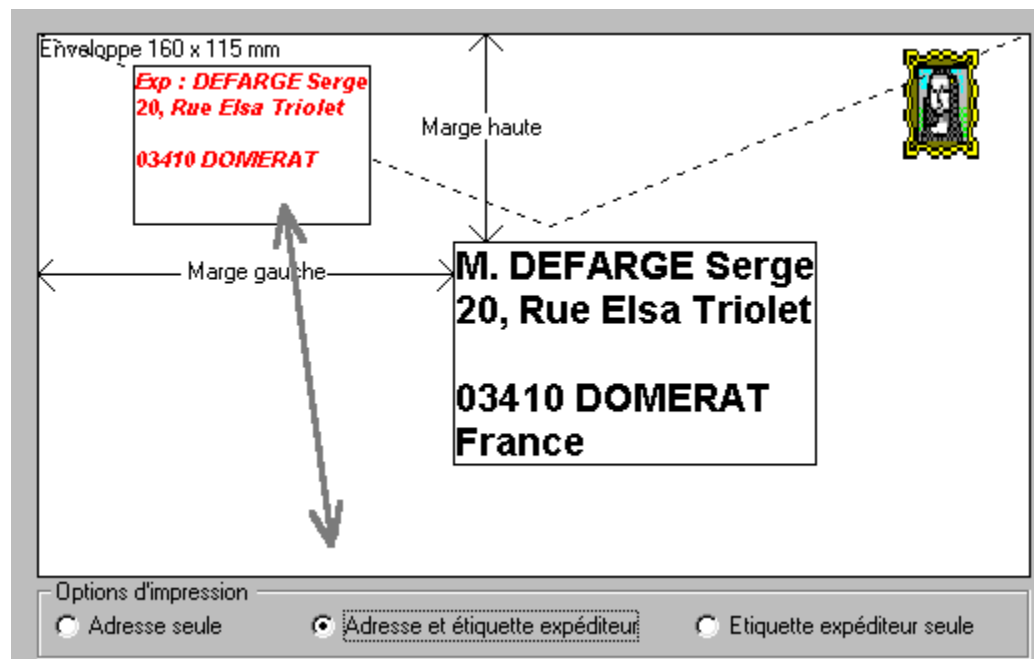
Nom + Société – Société + Nom : Inverse l'ordre d'impression Nom / Société

Paramètres :

Charger des paramètres : Charge les paramètres sauvegardés. Taille-Police-Couleur du texte

Sauver les paramètres : Sauve les paramètres en cours.

Choix du type d'impression :



Impression des étiquettes adresse

Les menus :

Etiquette :

Police adresse : Choix de la police pour l'impression de ou des étiquettes adresses

Couleur texte : Choix de la couleur du texte pour l'impression de ou des étiquettes adresses

Configurer l'imprimante : Configure l'imprimante. Choix de l'orientation en mode portrait ou paysage.

Quitter : Ferme la fenêtre d'impression des enveloppes

Titre format :

Aucun – Monsieur – Madame – Mademoiselle : Permet d'ajouter en début de nom le symbole correspondant.

Nom + Prénom – Prénom + Nom : Inverse l'ordre d'écriture Nom Prénom

Nom + Société – Société + Nom : Inverse l'ordre d'impression Nom / Société

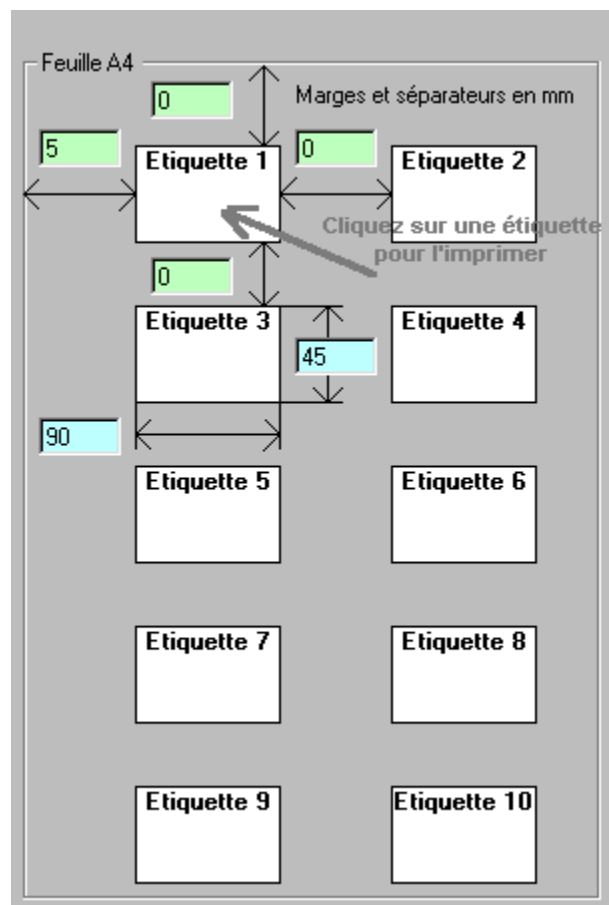
Paramètres :

Charger des paramètres : Charge les paramètres sauvegardés. Taille-Police-Couleur du texte

Sauver les paramètres : Sauve les paramètres en cours.

Paramètres à défaut : Affecte les paramètres à défaut pour les dimensions d'étiquettes.

Impression d'une étiquette



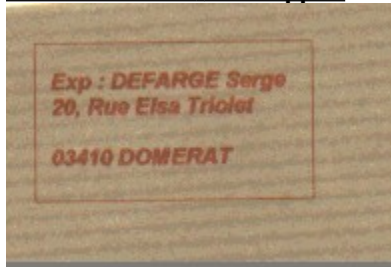
Définition de l'utilisateur

Cette fenêtre permet de définir une étiquette qui sera imprimée par exemple en haut et à gauche de l'enveloppe. dans cette étiquette encadrée vous pouvez définir le nom et l'adresse de l'expéditeur.

Définition de l'utilisateur

Nom Prénom Société :	DEFARGE Serge
Adresse :	20, Rue Elsa Triolet
Code postal Ville :	03410 DOMERAT
Pays :	

Le résultat sur l'enveloppe :



Les menus :

Fichier :

Nouveau : Permet de définir un nouvel utilisateur

Ouvrir : Ouvre un fichier utilisateur déjà créé

Enregistrer sous : Sauve les informations en cours

Police : Détermine la police et la taille pour l'étiquette expéditeur

Couleur : Définit la couleur d'impression pour le cadre et le texte de l'étiquette expéditeur

Quitter : Ferme la fenêtre de définition de l'utilisateur

Exemple de configuration :

Définition de la police et du cadre pour impression sur enveloppe

Cadre en mm

Largeur : 35

Hauteur : 20

Marges en mm

Marge gauche : 20

Marge haute : 10

Exp : DEFARGE Serge
20, Rue Elsa Triolet

03410 DOMERAT



Exemple de résultat
pour l'impression de
l'étiquette expéditeur

Expéditeur en entête (Exp :)

Police d'impression

Couleur d'impression

Test impression

Le numéroteur téléphonique

Le numéroteur téléphonique permet de composer automatiquement les numéros de téléphone à partir des fiches annuaires.

Vous avez le choix entre le numéroteur de l'Annuaire ou celui de Windows.

Dans le cas d'utilisation du numéroteur de Windows, le numéro de téléphone est copié dans le presse papier, vous devez coller à l'aide du menu « Edition coller » ce numéro dans l'éditeur du dialer de Windows.

Numéroteur de Annuaire :



Configuration du modem :



La configuration ne sert ici que pour le numéroteur de Annuaire.

Auteur

Vous utilisez la version non enregistrée valable pendant 30 jours.
Au delà vous devez acquérir la version enregistrée si vous désirez continuer à utiliser le logiciel Annuaire.
Complétez et imprimez le fichier Commande.wri.

DEFARGE Serge
20, Rue Elsa Triolet
03410 DOMERAT
FRANCE
Tel./ Fax :04.70.03.25.40
Email. :serdef@club-internet.fr
Url :<http://perso.club-internet.fr/serdef>

