



Le 10/09/2008

Centre
Académique de
Ressources et de
Maintenance
Informatique

Equipements - Assistance - Maintenance



Code fichier : import_mails_slis3.2.doc

Création de comptes mails dans le slis 3.2 par importation d'un fichier extrait de la base harp

Remarque :

La procédure suivante permet d'extraire un fichier dans lequel on considère que le **numéro interne sera utilisé comme mot de passe**. Il permet de récupérer tous les élèves à l'instant en partant de la base harp.

Il est aussi possible d'utiliser le fichier « basc_password_date.txt » qui a été généré par la bascule de début d'année, et de l'adapter afin d'obtenir le « ; » comme séparateur en passant par le format .csv. Dans ce cas, l'avantage est que le mot de passe est le même que celui attribué lors de la bascule mais l'inconvénient est que les élèves ajoutés en cours d'année ne sont pas dans le fichier.

1) Extraction d'un fichier texte à partir de la base harp

a) Récupération du fichier txt

Sur le serveur

Menu démarrer, Harp, Outils de maintenance, HARPPAK

Menu fichier de Données, exporter

Décocher tous les fichiers de donnée et choisir USER

Suivant

Avec le bouton « ajouter » choisir dans cet ordre les 5 champs :

NOM, PRENOM, LOGIN, ALIDENT, USERIDENT

Choisir Elèves

Choisir un répertoire de destination

Un fichier USER.TXT est créé

b) Adaptation du fichier

Renommer le fichier user.txt en user.csv

L'ouvrir avec un tableur faire un tri par classe, et l'enregistrer (on peut éventuellement ne laisser que certaines classes exemple que les 4èmes et 3èmes pour un collège)

Le renommer en .txt et le vérifier (le cas échéant enlever la ligne vide à la fin)

2) Importation dans le slis 3.2

Ouvrir le fichier user.txt avec le bloc notes , tout sélectionner et copier

Se connecter à l'interface d'administration du slis
Menu Utilisateurs, puis Utilisateur (importations)

Création de comptes de messagerie par import

Collez ici le fichier texte

Ce fichier est composé des champs que vous avez sélectionnés séparés par le séparateur entré.

Premier champ: Nom
Deuxième champ: Prénom
Troisième champ: Login
Quatrième champ: Groupe
Cinquième champ: Mot de passe
Sixième champ: Aucun

Séparateur:

DJANISSI;Aissata;djanissa;3EME1;4571
POUILLAUDE;Johan;pouillaj;3EME1;5332
ZABTINO;Morgane;zabtinom;3EME1;5842
VAIRAI;Emeline;vairai;3EME1;4920
TRABBIA;Valentin;trabbiav;3EME1;4934
TANGAMA;Aurelien;tangamaa;3EME1;4930
SCHRICKE;Quentin;schrickq;3EME1;5049
SAHIN;Hatice;sahinh;3EME1;4937
RONDET;Alice;rondeta;3EME1;4634
PEYSSON;Maxence;peyssonm;3EME1;5047

Importer

Mettre les 5 champs dans le même ordre que celui du fichier
(attention, si vous avez préféré utiliser le fichier `base_password_date.txt` adapté avec le « ; » comme séparateur, les champs ne sont pas dans le même ordre qu'ici)

Coller le contenu du fichier txt et cliquer sur Importer

Patience, laisser faire, selon les capacités du slis, ça peut être long...

Au bout des quelques minutes, vérifier que les comptes et les groupes ont été créés

Vous recevrez un peu plus tard un mail de confirmation de création comme dans cet exemple avec chaque compte créé

```
Nouvel utilisateur: Marie,COLLIAT,  
login: colliatm  
mot de passe: 5113  
groupe(s): 3EME1  
alias(es): Marie.COLLIAT
```

Chaque adresse mail est du type : prénom.nom@<nom du slis>.ac-grenoble.fr

exemple : Marie Colliat : Marie.Colliat@<nom du slis>.ac-grenoble.fr

Il ne reste qu'à communiquer à chaque élève son login, son mot de passe, et son adresse

et l'url pour accéder à la messagerie (on peut créer un raccourci dans harp ce qui évite de faire des erreurs en la tapant)

<http://<nom du slis>.ac-grenoble.fr:2000/webmail>

On peut éventuellement communiquer l'url suivante pour changer son mot de passe sachant que si un élève oublie son nouveau mot de passe, on peut le réinitialiser depuis l'interface du slis :

<http://<nom du slis>.ac-grenoble.fr :2000/passwd>