

Questo file guida contiene argomenti riguardo I dialoghi box selezionati nel suo pacco PhotoImpact. Lei può accedere a questi argomenti attraverso questi dialoghi box o navigando attraverso un file guida principale il quale è associato con uno dei programmi PhotoImpact.

Dialogo box Inserisci anteprime nell'album

Pone le anteprime di file immagine appena salvati dentro un'esistente album.

- **Album** Sceglie l'album per inserire dentro l'anteprima dalla lista lasciare-giu'.
- **Informazione anteprima** Visualizza il file nome e le informazioni descrizione per l'anteprima.
- **Nuovo Album** Crea un nuovo album per tenere l'anteprima.
- **Descrizione** Aggiunge una descrizione per l'anteprima.
- **Applicare A Tutto** Applica la stessa descrizione a tutte le anteprime.



Dialogo box Descrizione Anteprima

Entra una descrizione per l'anteprima che è stata inserita nell'album. La descrizione viene visualizzata quando lei preme Vedere: Proprietà Foto – Album Info.



Dialogo box Nuovo Album

 **Generale**

 Campi

• Avanzato

Determina il nome della locazione, e le caratteristiche della misura per un nuovo album.

- **Titolo** Entra il titolo per album.
- **Creare file album nella cartella** Inizialmente visualizza l'attuale cartella. Entrare la cartella desiderata o premere Cercatore.
- **Cercatore** Premere per cercare altre cartele.
- **Anteprime** Entrare nel nuovo album la misura, compressione, e il colore per le anteprime.
- **Descrizione** Visualizza il default descrizione immagine. Entrare una nuova descrizione, aggiungere nuovi campi, o usare il default.
-

Dialogo box Nuovo Album

- Generale

- Campi

- **Avanzato**

Determina condivisioni e il modo di comportamento del monitoraggio della cartella per un nuovo album.

- **Cartella** Entrare la cartella per monitoraggio.
- **Cercatore** Premere per cercare altre cartelle.
- **Tipi di file** Entrare il formato file da monitorizzare o selezionare dalla lista formati file lasciare-giu'.
- **Lista formati file** Seleziona il formato file da monitorizzare.
- **Permette la monitorizzazione della cartella** Controlla per monitorizzare la cartella definita.
- **Parola d'ordine** Entra una parola d'ordine per sicurezza all'accesso.
- **Verificare** Entrare di nuovo la parola d'ordine per verificare.
-

Dialogo box Nuovo Album

- Generale

- **Campi**

- Avanzato

Assegna campi per le anteprime nell'album.

- **Nome campo** Entrare il nome del campo per aggiungere o modificare.

-  **Tipo campo** Seleziona i tipi di data per ogni anteprima. Aggiungere/modificare/cancellare dalla lista dall'utente-definita.

- **Aggiungere** Premere per aggiungere nuovi nomi di campo alla lista campi.

- **Cambiare** Premere per cambiare il campo selezionato il nome del tipo di campo attuale.

- **Rimuovere** Premere per rimuovere nome del campo dalla lista campi.

- **Campi totali** Visualizza nell'album il numero totale di campi.

- **Lista campi** Visualizza nell'album i nomi dei campi e i loro tipi di campi.

-

Certi tipi di file possono essere modificati nel modo che il nome del campo non è un nome campo catturato default
ciò tramite il premere sul pulsante Redattore.

Dialogo box opzioni

- **Calibrazione**
- Postscritto
- Mezzo Tono

Redistribuisce la distribuzione del colore nell'immagine da correggere per la idiosincrasia della stampante.

- **Usare il default della stampante** Controllare per far sì che la stampante determini come stampare i colori e le ombre. Ciò inattiva tutte le altre opzioni nel dialogo box.
- **Mappa** Tira la curva per rimappare la distribuzione del colore a secondo dei suoi bisogni. Le assi orizzontali rappresentano l'immagine in corso e i valori colore e le assi verticali rappresentano i valori finali. La linea mostra l'equivalente nuovo valore per ognuna esistente.
- **Canale** Sceglie quale canale da redarre. Doma principalmente effetti di luminosità contrasto. Gli altri canali colori specifici.
- **Mostrare punti di controllo** Controllare per aggiungere manopole alla curva di pianificazione. Ciò potrebbe renderle più facile l'assegnazione di valori colore.
- **Accumulativamente** Controllare di avere ogni cambiamento fatto nella curva pianificazione aggiunto ai cambiamenti precedenti.
- **Attenua** Controllare per lisciare la curva pianificazione dopo che lei ha creato la mappa a mano libera. Ciò potrebbe cambiare l'immagine e renderla più naturale.
- **Caricare** Usa un file mappa salvato in precedenza per rimappare i colori.
- **Salvare** Salva le attuali impostazioni mappa ad un file per eventuale uso in futuro in un'altra immagine.
- **Applicare abbellimento** Sceglie da una lista di curve pianificazione o funzioni pre-definite
-

Dialogo box opzioni

- Calibrazione
- **Postscritto**
- Mezzo Tono

Se lei sta stampando ad una stampante Postscritto, lei può selezionare le seguenti opzioni:

- **Usare carateristiche Postscritto Livello 2** Selezionare per prendere avvantaggio della qualità e delle caratteristiche del Postscritto.
- **Miglior qualità** Seleziona per stampare alla miglior qualità possibile.
- **Compresso bitmap** Seleziona per comprimere immagini con il suo
- **Default** Premere per usare le impostazioni di default PhotoImpact.
- **Compresso** Seleziona il tipo ed il livello di compressione.
- **Tipo** Seleziona uno schema di compressione.
- **Livello** Seleziona il livello di compressione. Un valore basso comprimerà l'immagine di piu', risultando in una perdita piu' alta di dettagli.
-

Dialogo box Opzioni

- Calibrazione
- Postscritto
- **Mezzo Tono**

Se lei sta stampando ad una stampante che non sostiene le caratteristiche PostScritto, lei può selezionare le seguenti opzioni per configurare la stampante per stampare immagini mezzo tono.

- **Usare il default della stampante** Controllare di far si che la stampante determini come stampare colori ed ombre. Questo invalida tutte le altre opzioni nel dialogo box.
- **Forma** Scegliere la forma desiderata per ogni pixel nell'immagine.
- **Schermo ottimizzato** Correggere la portata dei colori nell'immagine per la miglior stampa.
- **Frequenza** Impostare la distanza desiderata tra i centri di ogni punto mezzo tono.
- **Angolazione** Impostare l'angolazione per stampare i punti.
- **Default** Cliccare per azzerare tutte le impostazioni personalizzate ai default della stampante.
-

Converte al dialogo box Nero & Bianco

Definisce le caratteristiche dell'immagine per catturare o convertire ad immagini bianco e nero.

Risoluzione

- Scegliere la risoluzione desiderata dalle scelte attuali o definire le sue proprie scelte. Quando sceglie una risoluzione, considerare l'uso che ne farà dell'immagine. Se visualizza su-schermo, non andare oltre la massima risoluzione del display. Per stampare, usare la risoluzione della stampante.

Shermo Mezzotono:

- **Forma** Scegliere un'opzione vacillare o una forma schermo mezzotono. Qui ci sono alcune linee guida per aiutarla a decidere quale scegliere:

- **Nessuno** Nessun vacillamento o modello vengono usati per l'immagine. Tutti i colori pixel piu' chiari vengono cambiati a bianco e quelli piu' scuri e nero.

- **Disperdere e Diffondere** Pixel circostanti vengono considerati quando si determina se applicare un pixel nero o bianco. Queste opzioni di solito producono il miglior risultati.

- **Frequenza** Scegliere una frequenza alta per piccoli punti. Mentre la frequenza aumenta, I modelli si notano di meno.

- **Angolo** Scegliere la relazione tra un modello e l'altro. 0 gradi significa che i modelli sono disposti orrizontalmente lungo l'immagine.

-

Quando sceglie una forma, le impostazioni di Frequenza e Angolo diventano disponibili.

Converte al dialogo box Indice 16 Colore

Tavolozza Seleziona un tipo di tavolozza per applicare.

- **Standard** Applica la tavolozza standard Windows 16 colore.
- **Ottimizzato** Applica una tavolozza ottimizzata all'immagine. Una tavolozza ottimizzata o volte da un'immagine molto piu' bella da vedere, in particolare se la sua immagine ha molte ombre dello stesso colore. Colori non rappresentati nell'immagine non vengono rappresentati nella tavolozza ottimizzata.
- **Entrate riservate** Seleziona per riservare entrate nella tavolozza per Nero & Bianco, o 8 primari colori (Rosso, Verde, Blu, Azzuro, Magenta, Giallo, Nero & Bianco). Le entrate che rimangono verranno riempite con i colori dominanti nell'immagine.
- **Dal file** Usa una tavolozza salvata in precedente (*.PAL) file. Premere Caricare per selezionare una tavolozza.

Vacillare Seleziona un metodo di vacillazione. Il vacillare riduce l'effetto di margini taglienti tra i pixel dei colori non uguali attraverso l'aggiunta di rumore ad un'immagine.

- **Nessuno** Scegliere Nessuno quando l'immagine è composta quasi interamente da aree grandi di un colore singolo.
- **Modello** Scegliere Modello se sceglie Nessuno darà risultato ad immagini macchiate ed i risultati di Vacillazione in troppo "rumore". Il risultato del Modello potrebbe offrire un'alternativa piacevole.
- **Diffusione** Scegliere Diffusione quando l'immagine ha modelli con colori multipli, ombre, ed altri piccoli punti. Mentre lei non può evitare di perdere alcuni dettagli, ciò usualmente produce i risultati piu' piacevoli.
-

Converte al dialogo box Indice 256 Colore

La Conversione al dialogo box Indice 256-Colore offre opzioni per creare immagini Indice 256-colore. Dipende dal formato della fonte, potrebbe contenere alcuni o tutti i seguenti articoli:

Tavolozza Specifica i colori da includere in una nuova immagine.

- **Standard** Scegliere standard per usare la tavolozza di default 256-colore condivisa dalla maggior parte dei programmi windows. Ciò è molto piu' utile quando lei ha intenzione di usare immagini multiple nello stesso programma e vuole che tutte appaiano consistenti.
- **3-3-2 bit** Scegliere i Bit 3-3-2 per assegnare un colore unico ad ogni posto nella tavolozza colore. Ciò offre la piu' vasta portata di colori, ma potrebbe portare qualche inconsistenza quando visualizzato da programmi che non riconoscono la tavolozza unica .
- **Livelli 6-7-6** Scegliere Livelli 6-7-6 per riempire 252 assegnazioni nella tavolozza colore. Questo è piu' del numero di colori assegnati nella standard tavolozza , ma potrebbe portare alcune inconsistenze quando visualizzato da programmi che non riconoscono la tavolozza unica .
- **Ottimizzato** Scegliere ottimizzato per far si che il PhotoImpact usi i 256 colori piu' usati nell'immagine che crea. Ciò di solito da risultato ad una riproduzione molto piu'accurata, ma potrebbe causare problemi di compatibilità e consistenza con altri programmi.
- **Indice avvio** Previene ai colori con un valore sotto a certi livelli di essere inclusi nell'immagine ciò attraverso la identificazione di un livello indice d'avvio.
- **Numero massimo di colori** Limita il numero dei colori da includere qui nella tavolozza. Ciò potrebbe essere utile se lei vuole aggiungere i suoi colori personalizzati alla tavolozza dopo che l'immagine è creata senza avere effetto su nessun pixel esistente nell'immagine.
- **Entrate riservate** Seleziona per riservare entrate nella tavolozza per colori provenienti da una tavolozza salvata in precedenza .
- **Dal file** Usa un precedentemente salvato 256-colore tavolozza come base per la nuova immagine. Premere Caricare per cercare nel suo sistema la desiderata tavolozza .

Vacillare Scegliere un'opzione vacillare per creare la riproduzione piu' accurata. La miglior scelta dipende dal materiale fonte.

- **Nessuno** Scegliere Nessuno quando l'immagine è composta quasi interamente da aree grandi di un solo colore.
- **Modello** Scegliere Modello se sceglie Nessuno risulteranno immagini a macchie e il risultato di vacillare sarà con troppo "rumore". Il Modello risultante potrebbe offrire un'alternativa piacevole.
- **Diffusione** Scegliere Diffusione quando l'immagine ha modelli di colori multipli, ombre, ed altri piccoli punti. Mentre lei non può evitare di perdere alcuni dettagli, ciò di solito produce I migliori risultati piacevoli.
-

Nero & Bianco al dialogo box Grigioscala

Determina quante ombre di grigio usare quando si converte un'immagine bianco e nera a grigioscala.

- **Misura cella** Per immagini linea-arte, dove il contrasto e linee distinte sono importanti, scegliere 1. Per foto oppure immagini dove lei vuole migliori ombreggiamenti, scegliere impostazioni piu' alte.

- **Scalare giu'** Riduce la misura fisica dell'immagine a secondo di queste impostazioni. Ciò potrebbe essere utile per minimizzare un'effetto "a-mosaico" che spesso risulta dalla conversione usando misure di cella grandi.

-

Dialogo box Redarre Parola chiave

Le consente di aggiungere, cambiare, o rimuovere articoli nella lista articoli.

- **Totale articoli** Visualizza il numero totale di articoli definiti nei tipi di campo Lista/Parola chiave.
- **Nuovi articoli** Entra il nuovo articolo d'aggiungere alla lista attuale.
- **Lista articoli** Visualizza gli articoli definiti nel tipo di campo selezionato. Premere su un'articolo per cambiarlo o rimuoverlo.
- **Aggiungere** Aggiunge il nuovo articolo alla lista articoli.
- **Cambiare** Cambia l'articolo selezionato nella lista con l'articolo appena definito.
- **Rimuovere** Cancella l'articolo selezionato dalla lista articoli.
- **Rimuove tutto** Cancella tutti gli articoli dalla lista articoli.
- **Caricare** Carica da altri file articoli salvati in precedenza.
- **Salvare** Salva gli attuali articoli lista per uso futuro.
-

Dialogo box Redarre Lista

- **Aggiungere** Crea un'entrata nella lista.
- **Cambiare** Rimpiazza il nome della lista selezionata con il nuovo nome lista entrato.
- **Rimuove tutto** Cancella tutti i nomi lista.
- **Caricare** Importa una lista salvata in precedenza.
- **Salvare** Salva la lista come un file testo per uso in futuro.
-

Dialogo box Proprietà Album

- Generale
- File
- Campi
- **Titolo** Visualizza il titolo dell'album.
- **Non dei registri** Visualizza il numero di articoli nell'album selezionato.
- **Parola d'ordine protetta** Visualizza "Si" se l'album ha applicata una parola d'ordine per proteggerlo da cancellazione di file o addizioni. Cambiare la parola d'ordine nell'Album.
- **Monitorizzato** Se lei ha selezionato una cartella per essere monitorizzata per cambiamenti, viene visualizzata qui.
- **Versione formato file** Visualizza la versione dell'Album che viene usata.
- **Descrizione** Visualizza la descrizione entrata nel dialogo box Anteprima Descrizione. Per cambiare la descrizione, cambiare a PhotoImpact Album (**bmp**) e premere Album: Proprietà.
- **File segno** Visualizza il file segno associato con l'album selezionato.
-

Monitorizzato file immediatamente aggiorna il suo album quando lei aggiunge o cancella un file immagine dalla cartella selezionata.

I segni le consentono di etichettare le anteprime per identificare con facilità i suoi file dentro ad un album.

Dialogo box Proprietà Album

- Generale

- File

- Campi

Visualizza il numero di campi all'interno dell'album e i suoi nomi. Cambia i campi in Album.

-

Dialogo box Proprietà Album

- Generale
- File

- Campi
- **Anteprima** Visualizza la misura e lo schema di compressione delle anteprime. Usa l'Album per cambiare la misura dell'anteprima.
- **File attributi** Visualizza informazioni come il nome file, misura e data di creazione.
-

Dialogo box stampa

Determina come appaiono le immagini quando vengono stampate.

- **Stampante** Identifica la stampante attualmente selezionata.
- **Copie** Imposta quante copie da copiare.
- **Scala per adattare la pagina** Controlla per rimisurare l'immagine per riempire la pagina a secondo dei margini verticali o orizzontali della stampante.
- **Centra immagine orizzontalmente** Stampa l'immagine con uguale ammontare di spazio bianco sulla sinistra e sulla destra.
- **Centra immagine verticalmente** Stampa l'immagine con uguale ammontare di spazio bianco sopra ad essa e sotto.
- **Titolo** Entra un racconto leggenda da stampare con l'immagine. "&f" PhotoImpact da usare il nome file come leggenda.
- **Previsione** Premere per cambiare alla modalità previsione. Nel modo previsione lei può avere un'idea grossolana di come la stampa uscirà prima di stampare.
- **Opzioni** Premere per personalizzare la mappa colore e la caratteristiche di vacillazione per la stampante.
- **Stampante** Premere per accedere al dialogo box Windows Stampa Impostazione.
-

Dialoghi box file

Questa classe di dialoghi box le consente di decidere i nomi, collocazioni, e caratteristiche per i file quando è il momento di aprirli o di salvarli. Potrebbero contenere alcune o tutte le seguenti scelte:

- **Guardare Dentro/Salvare Dentro** Trova la cartella desiderata.
-  • **Guardare Dentro** Vede i contenuti della seguente cartella più alta nel suo sistema.
-  • **Crea nuova cartella** Crea una nuova cartella.
-  • **Elenca nomi** Elenca nomi.
- **Elenca nomi con statistiche** Elenca nomi con statistiche.
- **Nome file** Identifica il file(i) selezionati per essere salvati, aperti, o caricati.
- **Tipi di file** Seleziona un formato di file particolare a cui aprire o salvare.
- **Apri come leggere solo** Protegge un'album da eventuali cambiamenti.
- **Informazione file** Vede il tipo di data, misura, risoluzione, ed altre statistiche file.
- **Previsione** Visualizza la foto di un'anteprima dell'immagine selezionata. (Immagini con informazione previsione appaiono automaticamente.)
-  • **Opzioni** Definisce specifico formato salvare opzioni per il formato selezionato. (Non tutti i formati file hanno opzioni.)
- **Cercatore** Sricerca per file o cartelle.
- **Rete** Le consente di accedere cartelle condivise su altri computer collegati che usano il Windows.
- **Salvare all'Album** Salva un'immagine anteprima del file all'album elencato.
- **Pulsante album** Seleziona o va a creare un'album per le immagini anteprima.
-

Alcuni formati file non offrono nessuna opzione salvare. In questo caso, il pulsante Opzioni è invalido.

Dialogo box cercatore

- **Nome file** Definisce il criterio di ricerca per trovare i file. Lei può usare il * e ? wildcards per trovare dei file con nomi simili.
- **File trovati** Mostra tutti i file trovati che uguagliano il criterio di ricerca nel testo box Nome File.
- **Cartelle** Seleziona le cartelle da dove cominciare la ricerca.
- **Drive** Seleziona il drive dove si trova la cartella che lei vuole ricercare.
- **Ordina file** Seleziona l'ordine di scelta e se cominciare dal primo verso l'ultimo (ascendere), o dall'ultimo al primo, (discendere).
- **Scandire** Espande la ricerca per includere qualsiasi cartella all'interno della cartella selezionata.
- **Cancellare** Permanentemente rimuove dall'hard disco i file selezionati nella lista Trovato.
- **Rinominare** Cambia dall'hard disco i nomi dei file selezionati nella lista Trovato.
- **Rete** Accede a cartelle condivise su altri computer collegati che usano il Windows.
-

