

Nota de prensa

Contacto: Pedro Menéndez

Teléfono: (93) 203 4519

PARA SU PUBLICACIÓN INMEDIATA

23 de Septiembre de 1998, 9 a.m.

CÓMO PERSONALIZAR ESTA NOTA DE PRENSA

PARA OPTIMIZAR LA IMPRESIÓN DEL SOMBREADO GRIS, haga clic en el texto y elija **Bordes y sombreado** en el menú **Formato**. Seleccione un nuevo sombreado o trama y elija **Aceptar**.

PARA PERSONALIZAR ESTA PLANTILLA, elija **Nuevo** (menú **Archivo**) y selecciónela. Asegúrese de indicar "plantilla" como tipo de documento en la esquina inferior derecha del cuadro de diálogo.

A continuación:

Inserte la información de su organización en lugar del texto de muestra y cambie el encabezado de la página 2 (en artículos con varias páginas).

Elija **Guardar como** (menú **Archivo**) y, a continuación, elija **Plantilla de documento** en el cuadro **Guardar como tipo**. Guarde el archivo con otro nombre para proteger el original, o utilice el mismo nombre para sobrescribirlo.

Para crear un documento nuevo, elija **Nuevo** (menú **Archivo**) para volver a abrir la plantilla personalizada como un documento.

PARA ELIMINAR UN MARCO DE TEXTO, haga clic en el borde del marco (los controladores del marco aparecerán resaltados) y presione la tecla **SUPRIMIR**.

FIRMA DE ABOGADOS ABRE OFICINA

Página 2

-Fin-