

1. Einleitung

- 1.1 Was ist eine Tabellenkalkulation?
- 1.2 Wozu kann eine Tabellenkalkulation eingesetzt werden?
- 1.3 Was leistet Excel?
- 1.4 Welche Hardwarevoraussetzungen sind notwendig?
- 1.5 Die Geschichte von Excel
- 1.6 Die neuen Funktionen von Excel 4.0

2. Excel richtig installieren

- 2.1 Windows einrichten
 - 2.1.1 Starten des Installationsprogramms
 - 2.1.3 Das Setup-Programm
 - 2.1.4 Einbindung von Fremdtreibern
 - 2.1.5 Das Windows-Setup
 - 2.1.6 Der Setup-Auswahlschirm
 - 2.1.7 Systemdateien ändern
 - 2.1.8 Drucker einrichten
 - 2.1.9 Programme einbinden
- 2.2 Excel einrichten
 - 2.2.1 Die Excel-Disketten
 - 2.2.2 Excel-Verzeichnis festlegen
 - 2.2.3 Auswahl der Excel-Applikationen
 - 2.2.4 Die Lotus 1-2-3-Übersetzungs-Hilfe
- 2.3 Excel starten
 - 2.3.1 Excel von der DOS-Oberfläche starten
 - 2.3.2 Excel ohne Leertabelle starten
 - 2.3.2 Excel in der Gruppe Autostart
 - 2.3.3 Beenden von Excel

3. Die Benutzeroberfläche Windows

- 3.1 Was ist Windows?
- 3.2 Allgemeines zur Maus- und Tastaturbedienung
 - 3.2.1 Positionieren
 - 3.2.2 Klicken
 - 3.2.3 Doppelklicken
 - 3.2.4 Ziehen
 - 3.2.5 Markieren
 - 3.2.7 Die Darstellung des Mauszeigers
- 3.3 Die Elemente der Excel-Oberfläche
 - 3.3.1 Die Titelleiste von Excel
 - 3.3.2 Befehle der Menüleiste
 - 3.3.3 Symbolleisten
 - 3.3.4 Rollbalken oder Bildlaufleisten
 - 3.3.5 Auswahl eines Menüs
 - 3.3.6 Auswahl eines Befehls
 - 3.3.7 Auswahl in Dialogfeldern
- 3.4 Aktivieren von Fenstern
 - 3.4.1 Allgemeines zur Fensterverwaltung
 - 3.4.2 Fenster als Symbol darstellen
 - 3.4.3 Fenster verschieben
 - 3.4.4 Größe des Fensters anpassen
 - 3.4.5 Fenster über gesamten Bildschirm darstellen
 - 3.4.6 Arbeitsblattausschnitte teilen
 - 3.4.7 Anwendungen über das Systemmenü beenden
 - 3.4.8 Windows beenden
- 3.5 Umschalten zwischen verschiedenen Programmen

- 3.5.1 Arbeit mit zwei Windows-Anwendungen
- 3.5.2 Start einer weiteren Anwendung
- 3.5.3 Anordnung der Fenster
- 3.5.4 Anordnen von Symbolen
- 3.5.6 Umschalten mit einer Tastenkombination

4. Die Excel-Einführung und das Lernprogramm

- 4.1 Die Excel-Einführung
- 4.2 Starten des Lernprogramms
- 4.3 Bewegen in den Kapiteln
- 4.4 Kapitel Einführung
- 4.5 Kapitel Tabellen
- 4.6 Kapitel Diagramme
- 4.7 Kapitel Datenbanken
- 4.8 Kapitel Makros
- 4.9 Kapitel Symbolleisten

5. Das Excel-Hilfesystem

- 5.1 Starten der Excel-Hilfe
- 5.2 Die Schaltflächen des Hilfe-Fensters
- 5.3 Die Auswahl der Hilfethemen
- 5.4 Eigene Anmerkungen in Hilfetexten
- 5.5 Anwenderspezifische Hilfetexte in der Makroprogrammierung

6. Die Grundlagen von Excel

- 6.1 Der Excel-Bildschirm
 - 6.1.1 Der Befehlsbereich
 - 6.1.2 Die Symbolleiste
 - 6.1.3 Der Arbeitsbereich
 - 6.1.4 Die Zelladressierung
 - 6.1.5 Tastenfunktionen zur Cursorsteuerung
- 6.2 Befehle auswählen
 - 6.2.1 Die Befehlsmenüs
 - 6.2.2 Das Maus-Menü
- 6.3 Eingaben in Zellen
 - 6.3.1 Funktionen erleichtern die Arbeit
 - 6.3.2 Wahrheitswerte
 - 6.3.3 Die Dateneingabe in der Bearbeitungszeile
 - 6.3.4 Zellinhalte ändern
 - 6.3.5 Einsatz von Formeln und Bereichsangaben
 - 6.3.6 Direkte Berechnung nach der Eingabe
 - 6.3.7 Spaltensumme über die Symbolleiste
 - 6.3.8 Cursorsprünge
- 6.4 Bereiche markieren
 - 6.4.1 Einfachauswahl
 - 6.4.2 Mehrfachauswahl
 - 6.4.3 Blockmarkierungen
- 6.5 Zellinhalte kopieren
 - 6.5.1 Zellinhalte ausschneiden
 - 6.5.2 Kopieren und Verschieben mit der Maus
 - 6.5.3 Welche Zelleigenschaften werden kopiert?
 - 6.5.4 Verhalten der Adressierung beim Kopieren
 - 6.5.5 Zell- und Bereichsattribute kopieren
 - 6.5.6 Schnelle Berechnung durch Ausfüllen
- 6.6 Änderungen im Excel-Bildschirm vornehmen
 - 6.6.1 Bildschirm-Parameter einstellen

- 6.6.2 Arbeitsbereich individuell einrichten
- 6.6.3 Zellbezeichnungen
- 6.6.4 Die Multiplan-Zelladressierung
- 6.6.5 Menütaste definieren
- 6.6.6 Weitere Einstellungen
- 6.6.7 Speichern unterschiedlicher Ansichten
- 6.6.8 Darstellung des Arbeitsblattes ändern

7. Berechnungen in Excel

- 7.1 Formeln in Zellen berechnen
 - 7.1.1 Operatoren
 - 7.1.2 Klammerregeln
 - 7.1.3 Formeleingabe
 - 7.1.4 Fehlerwerte in Zellen
- 7.2 Verknüpfen von Zellen
 - 7.2.1 Die Zellposition
 - 7.2.2 Alternative Spalten- und Zeilenbeschriftung
 - 7.2.3 Zellen in Formeln
- 7.3 Adressierung von Zellbereichen
 - 7.3.1 Die relative Zelladressierung
 - 7.3.2 Die absolute Zelladressierung
 - 7.3.3 Gemischte Bezüge
 - 7.3.4 Bereichsnamen
- 7.4 Funktionen und Argumente verwenden
 - 7.4.1 Funktionen einfügen
 - 7.4.2 Funktionen kombinieren
- 7.5 Zellinhalte übertragen
 - 7.5.1 Zusammenarbeit mit der Zwischenablage
 - 7.5.2 Transponieren von Wertereihen
 - 7.5.3 Bezüge zu Zellen herstellen
- 7.6 Verknüpfung mehrerer Tabellen
 - 7.6.1 Erstellen einer Tabellenverknüpfung
 - 7.6.2 Aktualisierung verknüpfter Zellen
 - 7.6.3 Konsolidierung von Tabellen
 - 7.6.4 Verwendung von Gruppen
- 7.7 Besondere Berechnungen
 - 7.7.1 Zielwertsuche
 - 7.7.2 Szenarien definieren
 - 7.7.3 Die Berechnung von Wertereihen
 - 7.7.4 Mehrfachoperationen
 - 7.7.5 Arbeiten mit Matrizen
 - 7.7.6 Rechnen mit Zeit und Datum

8. Gestalten der Tabelle

- 8.1 Zellformate
 - 8.1.1 Die Zahlenformate
 - 8.1.2 Die Schriftarten
 - 8.1.3 Ausrichtung der Einträge
- 8.2 Optik
 - 8.2.1 Farbliche Gestaltung von Zellen
 - 8.2.2 Umrahmung von Zellen
 - 8.2.3 Einstellung der Spaltenbreite
 - 8.2.4 Einstellen der Zeilenhöhe
- 8.3 Strukturiertes Arbeiten
 - 8.3.1 Sperren von Zellen
 - 8.3.2 Einrichten der Arbeitsumgebung

- 8.3.3 Notizen
- 8.3.4 Die Gliederungsfunktion
- 8.3.5 Arbeiten mit Druckformaten
- 8.3.6 Automatische Formatierung
- 8.4 Grafik
- 8.4.1 Zeichnen im Arbeitsblatt
- 8.4.2 Positionieren von Texten im Arbeitsblatt
- 8.4.3 Definition bestimmter Zellbereiche als grafische Objekte
- 8.4.4 Fremde Grafiken in Tabellen
- 8.5 Komfort
- 8.5.1 Die Symbolleisten
- 8.5.2 Die Rechtschreibprüfung

9. Dateien verwalten mit Excel

- 9.1 Dateiformate
- 9.2 Speichern einer Tabelle
 - 9.2.1 Speichern im Standardformat
 - 9.2.2 Speichern von Verknüpfungen
 - 9.2.3 Speichern als Mustervorlage
 - 9.2.4 Speichern im Excel 2.1/3.0-Format
 - 9.2.5 Speichern in einem Fremdformat
- 9.3 Speichern eines Diagramms
 - 9.3.1 Speichern im Standardformat
 - 9.3.2 Speichern der Verknüpfungen
 - 9.3.3 Speichern als Mustervorlage
- 9.4 Speichern einer Makrovorlage
- 9.5 Datenschutz und Datensicherheit
 - 9.5.1 Sicherungskopie erstellen
 - 9.5.2 Definition eines Zugriffs-Kennwortes
 - 9.5.3 Definition eines Schreibschutzkennwortes
- 9.6 Umgang mit Arbeitsmappen
 - 9.6.1 Anlegen einer Arbeitsmappe
 - 9.6.2 Zuordnen bereits existierender Dateien
 - 9.6.3 Hinzufügen neuer Dateien
 - 9.6.4 Speichern von Arbeitsmappen und Dateien
 - 9.6.5 Anwendung der Arbeitsmappe
- 9.7 Das Verzeichnis XLSTART
- 9.8 Dateien öffnen
 - 9.8.1 Öffnen neuer Dateien
 - 9.8.2 Öffnen einer existierenden Datei
 - 9.8.3 Laden von Dateien anderen Ursprungs

10. Die Druckausgabe

- 10.1 Was ist ein Druckbereich?
 - 10.1.1 Kennzeichnung des Druck-bereiches
 - 10.1.2 Druckdefinitionen global löschen
 - 10.1.3 Aufteilung der Seiten bei großen Tabellen
 - 10.1.4 Seitenumbruch definieren
 - 10.1.5 Festlegen eines Drucktitels
- 10.2 Die Seitenansicht
 - 10.2.1 Blättern im Dokument
 - 10.2.2 Ausschnitte vergrößern
 - 10.2.3 Randeinstellungen
- 10.3 Das Layout
 - 10.3.1 Gestaltung von Kopf- und Fußzeilen
 - 10.3.2 Festlegen der Ränder und Zentrierung

- 10.3.3 Einstellung des Papierformates und der Ausrichtung
- 10.3.4 Proportionale Verkleinerung der Tabelle
- 10.3.5 Druckreihenfolge
- 10.4 Erstellung eines Druck-Reports
- 10.4.1 Was kann ein Bericht?
- 10.4.2 Die Verwaltung eines Berichtes
- 10.4.3 Einen Bericht definieren
- 10.5 Die Einrichtung des Druckers
- 10.5.1 Wechseln des Standarddruckers
- 10.5.2 Ändern der Druckereinrichtung
- 10.6 Starten der Druckausgabe
- 10.7 Druck-Manager verwenden
- 10.7.1 Fortsetzen des Druckes nach einer Störung
- 10.7.2 Mehrere Dateien drucken
- 10.7.3 Anzeige des aktuellen Druckauftrages
- 10.7.4 Eine Position in der Warteschlange verändern
- 10.7.5 Optionen für den Druck-Manager setzen
- 10.7.6 Umgang mit Druckaufträgen
- 10.7.7 Verhalten des Druck-Managers als Symbol
- 10.7.8 Verhalten bei Fehlermeldungen

11. Diagramme mit Excel erstellen

- 11.1 Welches Diagramm für welche Aussagen?
 - 11.1.1 Die Diagrammtypen
 - 11.1.2 Säulen- und Balkendiagramme
 - 11.1.3 Kreis- und Flächendiagramme
 - 11.1.4 XY-Diagramme
 - 11.1.5 Verbund- und Radardiagramme
 - 11.1.6 3D-Diagramme
- 11.2 Formen der Diagrammgestaltung
 - 11.2.1 Überlegungen zur Gestaltung
 - 11.2.2 Vorstellung der Muster
 - 11.2.3 Linearer und logarithmischer Maßstab
- 11.3 Erstellen eines Diagramms
 - 11.3.1 Von der Tabelle zum Diagramm
 - 11.3.2 Das Standard-Diagramm
 - 11.3.3 Die Menüleiste im Diagramm-Modus
 - 11.3.4 Symbolleiste und Maus-Menüs
 - 11.3.5 Definieren der Datenreihen durch Mehrfachauswahl
 - 11.3.6 Ändern der Vorzugsform
 - 11.3.7 Ändern der Datenreihenformel
- 11.4 Diagrammobjekte im Arbeitsblatt
 - 11.4.1 Der Grafik-Assistent
 - 11.4.2 Manuelle Diagramm-Objekte
 - 11.4.3 Diagramm-Objekt und Diagramm-Fenster
 - 11.4.4 Bearbeitung der Diagrammboxen
- 11.5 Werte ändern und hinzufügen
 - 11.5.1 Positionieren des Diagrammfensters
 - 11.5.2 Werteänderung und Berechnung
 - 11.5.3 Zusätzliche Spalten durch Mehrfachauswahl
- 11.6 Formatierung der Diagrammelemente
 - 11.6.1 Möglichkeiten der Formatierung
 - 11.6.2 Gestapelte Diagramme
 - 11.6.3 Säulen verdeckt hintereinanderstellen
 - 11.6.4 Änderung der Spannweiten
 - 11.6.5 Formatierungen beim Kreis- und Flächendiagramm

- 11.6.6 Verbunddiagramme formatieren
- 11.6.7 Perspektiven bei dreidimensionalen Diagrammen ändern
- 11.7 Gestaltung des Diagramms
 - 11.7.1 Das Menü Diagramm
 - 11.7.2 Auswahl der Diagrammelemente
 - 11.7.3 Einteilung der Achsen
 - 11.7.4 Verwendung von Gitternetzlinien
 - 11.7.5 Größen- und Rubrikenachsen
 - 11.7.6 Anordnung der Achsenbeschriftung
 - 11.7.7 Bilder als Diagrammelemente verwenden
- 11.8 Beschriftung im Diagramm zuordnen
 - 11.8.1 Einfügen einer Legende
 - 11.8.2 Zuordnen von Texten
 - 11.8.3 Textformatierung im Diagramm
 - 11.8.4 Säulenbeschriftung ändern
 - 11.8.6 Texte löschen
 - 11.8.7 Frei positionierbare Texte
 - 11.8.8 Hinweispfeile einfügen
 - 11.8.9 Farben mit der Farbpalette definieren
- 11.9 Die Dia-Schau
 - 11.9.1 Sounddateien über den PC-Lautsprecher
 - 11.9.1 Die Komponenten einer Dia-Schau
 - 11.9.2 Wie können Grafiken erstellt werden?
 - 11.9.3 Eine Präsentation erstellen
 - 11.9.4 Ablauf einer Präsentation
 - 11.9.5 Präsentationen bearbeiten

12. Excel als Datenbank

- 12.1 Aufbau einer Datenbank
 - 12.1.1 Der Datenbankbereich
 - 12.1.2 Kriterienbereich
 - 12.1.3 Überlegungen vor dem Anlegen einer Datenbank
 - 12.1.4 Einrichten des Datenbankbereiches
 - 12.1.5 Vergabe der Feldnamen
 - 12.1.6 Der Bereichsname "Datenbank"
 - 12.1.7 Eingabe von Datensätzen
 - 12.1.8 Formatieren der Datenbankfelder
- 12.2 Übernahme von Datensätzen aus anderen Anwendungen
 - 12.2.1 Übernahme der Datensätze aus dBASE
 - 12.2.2 Herstellen einer Datensatzstruktur
- 12.3 Der Suchkriterienbereich
 - 12.3.1 Positionieren des Kriterienbereiches
 - 12.3.2 Vergleichende Suchkriterien
 - 12.3.3 Vergleich mit einer Formel
 - 12.3.4 Verwendung von Bereichsnamen in Suchkriterien
 - 12.3.5 Text als vergleichendes Suchkriterium
 - 12.3.6 Eingabe des Suchtextes
 - 12.3.7 Vergleich mit einem Zeichenmuster
 - 12.3.8 Berechnete Suchkriterien
 - 12.3.9 Kombinieren von Suchkriterien
- 12.4 Ausgabe der gefundenen Datensätze
 - 12.4.1 Der Zielbereich .i.Zielbereich;
 - 12.4.2 Anlegen des Zielbereichs
 - 12.4.3 Kopieren von Datensätzen in andere Arbeitsblätter
 - 12.4.4 Löschen von Datensätzen
- 12.5 Ordnen von Datensätzen

- 12.5.1 Sortieren von Zeilen nach Spalten
- 12.5.2 Definition eines Sortierschlüssels
- 12.5.3 Festlegen der Sortierreihenfolge
- 12.5.4 Arbeiten mit mehreren Sortierschlüsseln
- 12.5.5 Schwierigkeiten beim Ordnen von Datenbankbereichen
- 12.6 Arbeiten mit der Datenmaske
- 12.6.1 Ändern mit der Datenmaske
- 12.6.2 Suchen mit der Datenmaske
- 12.6.3 Datensätze mit der Datenmaske löschen
- 12.7 Gestaltung einer eigenen Datenmaske
- 12.7.1 Definition des Datenmaskenbereichs
- 12.7.2 Die Komponenten der Datenmaske
- 12.8 Datenbankfunktionen
- 12.9 Kreuztabellen
- 12.9.1 Welche Funktion haben Kreuztabellen?
- 12.9.2 Voraussetzungen zur Arbeit mit Kreuztabellen
- 12.9.3 Installation des Kreuztabellen-Assistent
- 12.9.4 Erzeugen einer einfachen Kreuztabelle
- 12.9.5 Erstellen einer komplexeren Kreuztabelle
- 12.9.6 Aktualisieren einer Kreuztabelle

13. Die Makroprogrammierung unter Excel

- 13.1 Das erste Makro mit dem Makrorekorder
- 13.1.1 Erzeugen einer Makrovorlage
- 13.1.2 Starten der Aufzeichnung
- 13.1.3 Aufzeichnungsverfahren mit dem Makrorekorder
- 13.1.4 Starten eines Makros
- 13.1.5 Makrotest durch den Einzelschrittmodus
- 13.1.6 Die Symbolleiste "Makro"
- 13.2 Erstellen eines Funktionsmakros
- 13.2.1 Einfügen von Makrofunktionen über den Befehl
- 13.2.2 Benennen eines Funktionsmakros
- 13.2.3 Einfügen einer selbstgeschriebenen Funktion
- 13.3 Strukturierte Makroprogrammierung
- 13.3.1 Codierung einer kopfgesteuerten Schleife
- 13.3.2 Codierung einer Zählschleife
- 13.3.3 Verzweigungen und Sprünge
- 13.3.4 Modularer Aufbau durch Unterprogramme.i.Unterprogramme;
- 13.3.5 Rückkehr aus dem Unterprogramm
- 13.3.6 Weitere Makros durch Kopieren der Module
- 13.4 Erstellen von eigenen Menüs
- 13.4.1 Eigene Befehle in ein Standardmenü einfügen
- 13.4.2 Löschen von Befehlen
- 13.4.3 Eigene Menüs in die Standard-Menüleiste einfügen
- 13.4.4 Löschen von Menüs
- 13.4.5 Erstellen einer eigenen Menüleiste
- 13.4.6 Löschen einer selbstdefinierten Menüleiste
- 13.5 Erstellen einer eigenen Benutzeroberfläche
- 13.5.1 Einrichten einer Arbeitsmappe
- 13.5.2 Automatisches Laden der Arbeitsmappe
- 13.5.3 Automatischer Start aus Windows
- 13.5.4 Excel als einzige Anwendung zulassen
- 13.5.5 Automatischer Start von Makros
- 13.6 Interaktive Makros
- 13.6.1 Verarbeitung von Eingaben
- 13.6.2 Die Funktion WARNUNG()

- 13.6.3 Die Funktion BEENDEN()
- 13.7 Makros mit Schaltflächen oder anderen Objekten verknüpfen
 - 13.7.1 Zeichnen einer Schaltfläche
 - 13.7.2 Verknüpfung einer Schaltfläche mit einem Makro
 - 13.7.3 Erstellen und Verknüpfen eines anderen Objektes
 - 13.7.4 Ändern der Verknüpfung
 - 13.7.5 Beschriften einer Schaltfläche
 - 13.7.6 Aufrufen des Makros
- 13.8 Erstellen von eigenen Symbolleisten
 - 13.8.1 Anzeige von Standard-Symbolleisten
 - 13.8.2 Kennzahlen für Standardsymbolleisten
 - 13.8.3 Einfügen von Symbolen in Symbolleisten
 - 13.8.4 Die Symbolgruppen und Ihre Nummernkreise
 - 13.8.5 Erzeugen einer eigenen Symbolleiste
 - 13.8.6 Löschen einer Symbolleiste
 - 13.8.7 Zuweisen von Makros zu einem Symbol
 - 13.8.8 Aufhebung einer Makrozuweisung
- 13.9 Erstellen von eigenen Dialogfeldern
 - 13.9.1 Definition des Dialogfeldbereiches
 - 13.9.2 Exkurs: Die Elemente des Dialogfeldes
 - 13.9.3 Dynamische Dialogfelder
 - 13.9.4 Zurück zum Beispiel (13.9.1)
 - 13.9.5 Erstellen einer eigenen Hilfedatei
- 13.10 Der Dialogfeldeditor
 - 13.10.1 Dialogfeld-Elemente
 - 13.10.2 Aktivieren eines Elementes
 - 13.10.3 Größe einer Schaltfläche ändern
 - 13.10.4 Element-Informationen bearbeiten
 - 13.10.5 Einfügen von Symbolen
 - 13.10.6 Einfügen des Dialogfelds in die Makro-vorlage
 - 13.10.7 Aufruf des Dialogfeldes
 - 13.10.8 Bearbeiten von Dialogfeldern mit dem Dialogfeld-Editor
- 13.11 Dynamischer Datenaustausch
 - 13.11.1 Datenaustausch über DDE-Kanäle
 - 13.11.2 Datenaustausch über die Zwischen-ablage
 - 13.11.3 Senden von Tastenfolgen
- 13.12 Arbeiten mit Zusatz-Funktionen
 - 13.12.1 Anlegen einer Zusatz-Funktion
 - 13.12.2 Bearbeiten von Zusatzfunktionen
 - 13.12.3 Das Verzeichnis XLSTART
- 13.13 Die Makro-Übersetzungshilfe
 - 13.13.1 Übersetzen aus Lotus 1-2-3 oder Multiplan
 - 13.13.2 Fehler bei der Übersetzung

14. Der Excel-Solver

- 14.1 Die Arbeitsweise des Solvers
- 14.2 Eingaben an den Solver
- 14.3 Lösungssuche starten
- 14.4 Eingabe von Beschränkungen
- 14.5 Solver-Modelle
- 14.6 Einstellungen der Optionen

15. Der Datenbankeditor Q+E

- 15.1 Q+E einrichten und starten
 - 15.1.1 Die Menüleiste
 - 15.1.2 Öffnen von Datenbankdateien

- 15.1.3 Aufbau einer Datenbankdatei
- 15.2 Sortieren von Datensätzen
 - 15.2.1 Sortiervorgang starten
 - 15.2.2 Mehrere Sortierfolgen verwenden
- 15.3 Auswählen von Datensätzen
 - 15.3.1 Bedingungen verwenden durch Operatoren
 - 15.3.2 Bestimmte Datensätze suchen
 - 15.3.3 Statistische Auswertungen von Datenbankfeldern
- 15.4 Datenbankdateien bearbeiten
 - 15.4.1 Datensätze editieren
 - 15.4.2 Datensätze kopieren
 - 15.4.3 Datensätze löschen
 - 15.4.4 Änderung der Spaltenfolge
 - 15.4.5 Verknüpfung von Datenbanken
- 15.5 Erweiterte Funktionen
 - 15.5.1 Etiketten drucken
 - 15.5.2 Abfragedateien speichern
 - 15.5.3 Indexdateien
 - 15.5.4 SQL-Abfragen
 - 15.5.5 Textdateien
 - 15.5.6 Datenübertragung in andere Anwendungsprogramme

16. Einsatz von Excel im Netzwerk

- 16.1 Die Installation im Netzwerk
- 16.2 Nutzung eines Netzwerkdruckers
- 16.3 Dateien im Netzwerk

17. Excel und die Fremdformate

- 17.1 Die unterstützten Dateiformate
 - 17.1.1 Wege der Konvertierung
 - 17.1.2 Die Excel-Formate
 - 17.1.3 Textdateien einlesen
- 17.2 Zusammenarbeit mit Multiplan
 - 17.2.1 Automatische Formaterkennung
 - 17.2.2 Multiplan-SYLK-Tabellen
 - 17.2.3 Umwandlung von Formeln
 - 17.2.4 Umwandlung von Zahlenformaten
 - 17.2.5 Berechnung und Iteration
- 17.3 Zusammenarbeit mit Lotus 1-2-3
 - 17.3.1 Umwandlung der Dateien
 - 17.3.2 Umwandlung von Formeln
 - 17.3.3 Umwandlung von Zahlenformaten
 - 17.3.4 Umwandlung von Mehrfachoperationsbereichen
 - 17.3.5 Umwandlung von Datenbankbereichen
 - 17.3.6 Unterschiede in der Terminologie

18. Datenaustausch mit anderen Programmen

- 18.1 Die Zwischenablage
 - 18.1.1 Wie Daten übertragen werden
 - 18.1.2 Bereiche in die Zwischenablage setzen
 - 18.1.3 Einfügen aus der Zwischenablage
 - 18.1.4 Einfügen in ein anderes Arbeitsblatt
 - 18.1.5 Berechnungen zwischen Kopier- und Einfügebereich
 - 18.1.6 Bilder kopieren
- 18.2 Die Formate der Zwischenablage
 - 18.2.1 Automatisches Format

- 18.2.2 Texte in Grafiken umwandeln
- 18.2.3 Zwischenablage speichern
- 18.2.4 Löschen der Zwischenablage
- 18.3 Dynamische Verknüpfung über die Zwischenablage
- 18.3.1 Markieren in einer Fenster-Anwendung
- 18.3.2 Verknüpfung mit Word für Windows
- 18.3.3 Aktualisierung der dynamischen Verknüpfung
- 18.4 Verwendung von Objekten#e#
- 18.4.1 Begriff des Objekts
- 18.4.2 Symbolansicht mit dem Objekt-Manager erstellen
- 18.4.3 Einrichten einer Verknüpfung oder einer Einbettung
- 18.4.4 Aufruf und Ändern eines Paketes
- 18.4.5 Aktualisierung einer Verknüpfung

19. Excel in der Praxis

- 19.1 Kaufmännische Lösungen
- 19.1.1 Warenhandelskalkulation
- 19.1.2 Lagerhaltung
- 19.1.3 Iteration
- 19.1.4 Prognose berechnen
- 19.2 Adreßverwaltung
- 19.2.1 Die verwendeten Arbeitsblätter
- 19.2.2 Starten und Beenden der Adreßverwaltung
- 19.2.3 Die Befehle der Anwendung
- 19.2.4 Bearbeitung der Anwendung
- 19.3 Privates Finanzmanagement
- 19.3.1 Versicherungsdatenbank
- 19.3.2 Adreßdatenbank
- 19.3.3 Kredittilgung
- 19.3.4 Kfz-Kosten
- 19.3.5 Haushalt
- 19.3.6 Abschreibung
- 19.3.7 Kalender
- 19.3.8 Reisekostenberechnung

20. Die Windows-Umgebung individuell anpassen

- 20.1 Datum und Uhrzeit ändern
- 20.2 Mauseinstellungen
- 20.2.1 Blinkgeschwindigkeit des Mauszeigers ändern
- 20.2.2 Einstellung des Doppelklicks
- 20.2.3 Mauseinstellung bei LCD-Bildschirmen
- 20.3 Schriftarten aktivieren
- 20.3.1 Welche Schriftarten gibt es?
- 20.3.2 True-Type-Optionen
- 20.3.3 Hinzufügen zusätzlicher Schriftarten
- 20.4 Serielle Schnittstellen
- 20.4.1 Parameter für die Daten-Übertragung
- 20.4.2 Adressen und Interrupt definieren
- 20.5 Tastatur und Signalton
- 20.5.1 Akustischen Klang ein- oder ausschalten
- 20.5.2 Sound-Karten verwenden
- 20.6 Ländereinstellungen
- 20.6.1 Länderspezifische Einstellungen
- 20.6.2 Änderung des Maßsystems
- 20.6.3 Auswirkung auf andere Anwendungen
- 20.7 Bildschirmfarben setzen

- 20.7.1 Farbschemata verwenden
- 20.7.2 Eigene Farben definieren
- 20.8 Individuelle Einrichtung der Oberfläche
 - 20.8.1 Auswahl eines Hintergrundmusters
 - 20.8.2 Auswahl eines Musters
 - 20.8.3 Auswahl eines Hintergrundbildes
 - 20.8.4 Verwendung von eigenen Hintergrundbildern
 - 20.8.5 Auswahl und Einsatz eines Bildschirmschoners
 - 20.8.6 Einstellung der Blinkgeschwindigkeit
 - 20.8.7 Einstellung des Symbolabstands
 - 20.8.8 Einstellung des Ausrichtungsrasters
 - 20.8.9 Schnelles Umschalten zwischen Anwendungen
- 20.9 Multitasking-Optionen
 - 20.9.1 Optionen zur Steuerung der Gerätekonkurrenz
 - 20.9.2 Einsatz der Prioritäten
 - 20.9.3 Virtuellen Speicher verwenden
- 20.10 Multimedia-Treiber
 - 20.10.1 Einrichtung der Soundblaster-Karte
 - 20.10.2 Konfiguration der Treiber
- 20.11 Installieren und Konfigurieren von Druckern
 - 20.11.1 Standarddrucker setzen
 - 20.11.2 Druck-Manager verwenden
 - 20.11.3 Installieren neuer Druckertreiber
 - 20.11.4 Zuordnung einer Druckerschnittstelle

21. Die Windows-Speicherverwaltung

- 21.1 Grundlagen der Speicherverwaltung
 - 21.1.1 Die Speicherverwaltung unter DOS
 - 21.1.2 Die Speichergrenze des 8086/8088-Prozessors
 - 21.1.3 Die Prozessoren 80286 und 80386
 - 21.1.4 Extended und Expanded Memory
 - 21.1.5 Der LIM/EMS-Standard
 - 21.1.6 Der XMS-Standard
- 21.2 Die Speicherverwaltung von Windows
 - 21.2.1 Standard-Modus
 - 21.2.2 Erweiterter 386-Modus
- 21.3 Die Konfiguration Ihres Computers
 - 21.3.1 Voraussetzungen für die Windows-Betriebsmodi
 - 21.3.2 Einsatz des Zusatzspeichers
 - 21.3.3 Die Konfiguration Ihres Rechners
 - 21.3.4 Erweiterungsspeicher einbauen
- 21.2.5 Speicheraufrüstung im Setup anmelden
- 21.4 Expanded Memory für Windows einrichten
 - 21.4.1 Expanded Memory für 286er-Rechner
 - 21.4.2 Expanded Memory für 386er- und 486er-Rechner
- 21.5 Extended Memory für Windows einrichten
 - 21.5.1 HIMEM-Parameter setzen
 - 21.5.2 Shadow-RAM einrichten
 - 21.5.3 Die Arbeitsweise des HIMEM.SYS-Treibers

22. Excel in der Übersicht

- 22.1 Befehlsübersicht
 - 22.1.1 Systemmenü
 - 22.1.2 Menü Datei
 - 22.1.3 Menü Bearbeiten
 - 22.1.4 Menü Formel

- 22.1.5 Menü Format
- 22.1.6 Menü Daten
- 22.1.7 Menü Optionen
- 22.1.8 Menü Makro
- 22.1.9 Menü Fenster
- 22.1.10 Menü ? (Hilfe)
- 22.1.11 Menü Muster
- 22.1.12 Menü Diagramm
- 22.1.13 Menü Format (Diagramme)
- 22.2 Funktionsübersicht
- 22.3 Makrofunktionen