

## **Inhaltsverzeichnis**

[Einfuehrung](#)

[Funktionen im Kurzeüberblick](#)

[Funktionen in Menue Auszug](#)

[Funktionen in Menue Konto](#)

[Funktionen in Menue QuickInfo](#)

[Funktionen in Menue Extra](#)

[Funktionen in Menue Optionen](#)

[Funktionen in Menue Hilfe](#)

**Wählen Sie einen Themenkomplex zur weiteren Anzeige aus.**

## **Einfuehrung**

### Programmbeschreibung

Beschreibt das Programm WIN-KONTOAUSZUG in seiner Funktionalität und gibt eine kurze Einführung über die Zielsetzung des Programmes.

### Kurzueberblick

Die Funktionalität der verschiedenen Funktionen wird in Kurzform beschrieben.

### Sicherheitskonzept

Die Datensicherheit und der Zugriffschutz werden beschrieben.

### Programmbedienung

Das Handling von WIN-KONTOAUSZUG wird beschrieben.

### Installation

Systemvoraussetzungen und Installationsvorschriften werden beschrieben.

**Wählen Sie einen Menüpunkt zur weiteren Anzeige aus.**

## Programmbeschreibung

Die Abwicklung des Zahlungsverkehrs hat sich in den letzten Jahren gewandelt. Immer weniger finanzielle Transaktionen werden bar abgewickelt. Löhne und Gehälter werden vom Arbeitgeber ebenso überwiesen wie die Stromrechnungen, Gasrechnungen, Versandhausrechnungen, Rundfunkgebühren oder Vereinsbeiträge von Privatpersonen. Im gewerblichen Bereich gehören Bartransaktionen schon seit langer Zeit der Vergangenheit an. Der bargeldlose Zahlungsverkehr hat sich etabliert und ist aus unserem täglichen Leben nicht mehr wegzudenken.

So haben wir sog. Privatpersonen also alle mindestens ein Girokonto, ein Postscheckkonto und natürlich auch ein Sparkonto. Gewerbetreibende wickeln Ihre finanziellen Geschäfte natürlich über mehrere Konten bei unterschiedlichen Bankinstituten ab um den Wünschen und Gewohnheiten der Kundschaft gerecht werden zu können.

Die Kontobewegungen werden üblicherweise in Form von Kontoauszügen scheinbar übersichtlich dokumentiert. Nur ist die Übersichtlichkeit von kurzer Dauer. Die Flut der Kontoauszüge führt über kurz oder lang zu einem Wust von Papier. Anfängliche Ordnung und Überschaubarkeit kehrt sich schnell um in Unordnung und Unübersichtlichkeit. Recherchen sind - wenn überhaupt - nur noch mit erheblichem Zeitaufwand möglich.

Das Programm <WIN-KONTOAUSZUG> schafft hier Abhilfe.

Das Programm <WIN-KONTOAUSZUG> ist ein Programm zur einfachen und übersichtlichen Verwaltung von Kontoauszügen für beliebig viele Bankkonten. Unabhängig von der Anzahl der Kontobewegungen bleibt der Überblick über alle finanziellen Transaktionen gewahrt. Das Programm stellt ein Höchstmaß an Information zur Verfügung. Neben der detaillierten Dokumentation einzelner Kontobewegungen stehen alternativ aussagekräftige Übersichtstabellen oder wichtige statistische Eckdaten sofort zur Verfügung. Ständig wiederkehrende Buchungen definieren Sie als Dauerauftrag und sind somit besonders schnell zu erfassen. Die persönliche oder betriebliche finanzielle Situation bleibt damit jederzeit überschaubar und auch nachprüfbar.

Finanzielle Belange müssen natürlich sicher sein vor unbefugtem Zugriff. Das Programm <WIN-KONTOAUSZUG> ist selbstverständlich passwortgeschützt. Alle Daten über Ihre Konten werden durch einen komplizierten Algorithmus verschlüsselt und nur bei entsprechender Berechtigung in entschlüsselter Form zur Verfügung gestellt. Der Schutz Ihrer persönlichen Daten ist ein wesentlicher Bestandteil des Programmes. Selbst versierten DV-Profis wird es nicht möglich sein in Ihren finanziellen Aufzeichnungen zu schnüffeln.

Die Bedienung von <WIN-KONTOAUSZUG> ist denkbar einfach. Das Programm ist von DV-Laien und Profis gleichermaßen schnell zu bedienen. Die gewohnte WINDOWS-Oberfläche bietet ein Optimum an Bedienkomfort und macht ein Einarbeiten in das Programm quasi überflüssig. Die integrierte Hilfefunktion erleichtert darüberhinaus den schnellen Programmeinstieg. Die Programmsteuerung erfolgt alternativ über die Tastatur und/oder die Maus.

Das Programm <WIN-KONTOAUSZUG> ist für jeden wichtig und nützlich der den Überblick über seine persönlichen oder betrieblichen Kontobewegungen sinnvoll verwalten und damit den Überblick über seine finanziellen Transaktionen behalten möchte.

## **Kurzueberblick**

Mit dem Programm <WIN-KONTOAUSZUG> verwalten Sie die Kontoauszüge beliebig vieler Bankkonten. Neben der schnellen Recherchemöglichkeit über übersichtliche Konto- und Auszugtabellen sind Detailinformationen mit genauer Beschreibung aller Konten und Kontobewegungen jederzeit parat. Die Erfassung ständig wiederkehrender Buchungen erfolgt über eine Dauerauftragfunktion. Die Buchungen können - für eine noch bessere Übersicht- in sog. Auszugarten gegliedert werden, für das schnelle Auffinden von Buchungen stehen entsprechende Suchfunktionen zur Verfügung. Darüberhinaus stehen sog. Quick-Info-Funktionen zur Verfügung, die einen sofortigen Überblick über alle oder auch einzelne Bankkonten möglich macht und Ihnen manch überraschende Erkenntnis geben kann.

Der unbefugte Zugriff auf Ihr Programm <WIN-KONTOAUSZUG> wird durch eine Passwort-Funktion ausgeschlossen. Nur mit Kenntnis des Passwortes ist der Zugriff auf Ihr Programm möglich. Sämtliche sicherheitsrelevanten Daten werden in verschlüsselter Form gespeichert. Schnüffler, Hacker oder sonstige Unwesentreibende haben das Nachsehen.

Schließlich zeichnet sich das Programm im besonderen durch seine Bedienfreundlichkeit aus. übersichtliche Bildschirmformate sind ebenso selbstverständlich wie eine integrierte Hilfe-Funktion. Das Programm kann alternativ über die Tastatur oder Maus bedient werden.

## **Sicherheitskonzept**

Der Zugriff auf das Programm <WIN-KONTOAUSZUG> ist nur mit Kenntnis des Passwortes möglich. Das Passwort, das Sie selbst definieren können, ist maximal 25 Zeichen lang, sämtlicher Zeichenvorrat (Buchstaben, Ziffern, Sonderzeichen) ist für die Bildung des Passwortes erlaubt. Bitte vergessen Sie Ihr Passwort auf keinen Fall, da sonst auch Sie keinen Zugriff mehr auf das Programm haben.

Alle sicherheitsrelevanten Informationen werden durch einen komplizierten Algorithmus verschlüsselt auf Ihrem Datenträger hinterlegt. Nur bei Bedarf und entsprechender Berechtigung wird der benötigte Informationskomplex entschlüsselt. Der unbefugte Zugriff auf Ihre Daten ist ausgeschlossen.

Alle Eintragungen werden absolut sicher verwaltet. Selbst unvorhergesehene Störungen wie z. B. ein Rechnerabsturz oder kurzfristige Hardwarestörungen (Stromausfall etc.) werden unbeschadet überstanden. Die Daten sind auch dann selbstverständlich verschlüsselt.

## **Programmbedienung**

Der gesamte Dialog von <WIN-KONTOAUSZUG> läuft menügesteuert im interaktiven Modus ab. Die Bedienung ist denkbar einfach.

Die möglichen Aktionen innerhalb eines Fensters werden über sog. Push-Buttons angezeigt. Nur aktuell zur Verfügung stehende Funktionen sind auswählbar, nicht relevante Funktionen sind grau angezeigt.

Die einfachen und weitgehend selbsterklärenden Dialogfenster erfordern keinerlei Vorkenntnisse aus dem Bereich der Datenverarbeitung. <WIN-KONTOAUSZUG> kann von DV-Laien und von DV-Profis gleichermaßen schnell bedient werden.

Die integrierte Hilfe-Funktion unterstützt Sie darüberhinaus bei Ihren ersten Gehversuchen mit dem Programm <WIN-KONTOAUSZUG>. Das Hilfesystem enthält ein komplettes Handbuch und bietet vielfältigste Recherchemöglichkeiten.

## Installation

### Systemvoraussetzungen

Die Minimalkonfiguration für den Ablauf von <WIN-KONTOAUSZUG> ist:

- PC 80286, 80386SX, 80386, 80486SX, 80486
- Mindestens 1 MB Hauptspeicher
- Festplatte und 1 Diskettenlaufwerk
- MDA-, EGA-, VGA- oder Hercules-Bildschirmkarte
- Für die Druckausgabe einen Drucker (optional)
- MS-DOS oder PC-DOS Version 3.0 und höher oder DR-DOS
- MS-WINDOWS ab Version 3.0

### Disketteninhalt

WINKONTO.EXE	Programm <WIN-KONTOAUSZUG>
WINKONTO.HLP	Hilfe-Datei

### Installation

Kopieren Sie die o. g. Dateien in ein Verzeichnis Ihrer Wahl. Die Hilfe-Funktion erfordert die Applikation WINHELP.EXE (Bestandteil von WINDOWS ab Version 3.0). Der Ablauf im Real-Modus wird nicht unterstützt!

Bitte legen Sie zunächst Ihre Programmdiskette in Ihr Diskettenlaufwerk (im Folgenden wird <A:> als Laufwerksbezeichnung und <C:\WINKONTO> als Ziellaufwerk/-verzeichnis angenommen). Führen Sie die folgenden Kommandos aus:

```
A:
COPY *.* C:\WINKONTO
```

### Programmaufruf

Das Programm WINKONTO kann nur aus WINDOWS (ab Version 3.0) mit den üblichen WINDOWS-Mechanismen aufgerufen werden (Befehl <Ausführen>, über Dateimanager, Doppelklick auf Symbol).

### Dateien in WIN-KONTOAUSZUG

Das Programm WINKONTO erwartet und schreibt alle Dateien im gleichen Verzeichnis in dem die ausführbare Datei WINKONTO.EXE installiert ist. Bitte löschen oder verändern Sie die u. g. Dateien auf keinen Fall, zumal alle Daten durch einen Ihnen unbekannten Algorithmus verschlüsselt sind. Das Programm wird bei solchen "Eingriffen" auf keinem Fall mehr korrekt arbeiten.

Folgende Dateien werden vom Programm angelegt:

K0000000.000	Speichert die Konten-Übersicht
D0000000.000	Speichert die Dauerauftrag-Übersicht
kkkkkkkk.bbb	Speichert die Auszug-Übersicht für jedes Konto
(kkkkkkkk=erste 8 Stellen der Kontonummer)	
(bbb=erste 3 Stellen der BLZ/Kennzeichen)	

## **Funktionen\_im\_Kurzueberblick**

### Funktion\_Auszug

Die Funktionen im Menü <AUSZUG> (alle Funktionen die sich auf einzelne Buchungen beziehen) werden stichpunktartig beschrieben.

### Funktion\_Konto

Die Funktionen im Menü <KONTO> (alle Funktionen die sich auf einzelne Konten beziehen) werden stichpunktartig beschrieben.

### Funktion\_QuickInfo

Die Funktionen im Menü <QUICKINFO> (alle ad-hoc-Funktionen) werden stichpunktartig beschrieben.

### Funktion\_Extra

Die Funktionen im Menü <EXTRA> (alle Sonderfunktionen) werden stichpunktartig beschrieben.

### Funktion Optionen

Die Funktionen im Menü <OPTIONEN> (Programmkonfiguration) werden stichpunktartig beschrieben.

### Funktion\_Hilfe

Die Funktionen im Menü <HILFE> werden stichpunktartig beschrieben.



## **Funktion\_Auszug**

Im Funktionskomplex <Auszug> verwalten Sie alle Ihre Kontoauszüge. Nur Kontoauszüge deren Konto vorher mit der Funktion Neues\_Konto\_aufnehmen eingerichtet wurde können verwaltet werden. Das zu bearbeitende Konto wählen Sie aus über die Funktion Konto\_auswaehlen.

Bei Auswahl der Funktion Auszuguebersicht werden alle bisher eingetragenen Kontobewegungen des aktuell ausgewählten Kontos tabellarisch angezeigt. Sie können anschließend Auszüge einzeln anzeigen, drucken, ändern und löschen. Neue Auszüge geben Sie ein über die Funktion Neuen\_Auszug\_aufnehmen.

Ständig wiederkehrende Buchungen definieren Sie über die Funktion Dauerauftrag\_bearbeiten. Die definierten Daueraufträge können Sie bei der Erstellung neuer Buchungen verwenden.

Sie können alle Auszüge im ausgewählten Auswertungszeitraum tabellarisch über die Funktion Drucken\_Auszuguebersicht oder einzeln über die Funktion Drucken\_alle\_Auszuege auf den eingestellten Standarddrucker ausgeben.

## **Funktion\_Konto**

Im Funktionskomplex <Konto> verwalten Sie alle Ihre Bankkonten. Die Verwaltung von Kontoauszügen für ein Konto setzt die Definition des Kontos mit der Funktion Neues\_Konto\_aufnehmen voraus.

Bei Auswahl der Funktion Kontouebersicht werden alle bisher definierten Konten tabellarisch mit den aktuellen Kontoständen angezeigt. Anschließend können Sie die Konten einzeln anzeigen, drucken, ändern und löschen. Neue Konten geben Sie ein über die Funktion Neues\_Konto\_aufnehmen.

Sie können alle Konten tabellarisch über die Funktion Drucken\_Kontouebersicht oder einzeln über die Funktion Drucken\_alle\_Konten auf den eingestellten Standarddrucker ausgeben.

Die Funktion Gesamtuebersicht\_anzeigen zeigt Ihnen einen ersten Überblick über Ihren derzeitigen Datenbestand im Programm.

## **Funktion\_QuickInfo**

Im Funktionskomplex <QuickInfo> werden für alle Konten wichtige ad hoc Informationen angezeigt, die einen schnellen Überblick über die finanziellen Gegebenheiten ermöglichen.

Anschließend haben Sie die Möglichkeit alle QuickInfo-Daten für ein Konto anzeigen zu lassen. Die angezeigten Ergebnisse beziehen sich immer auf den aktuell ausgewählten Auswertungszeitraum.

Sowohl die tabellarische Übersicht für alle Konten als auch die detaillierten Information für ein ausgewähltes Konto können auf den Standard-Drucker ausgedruckt oder auch grafisch angezeigt werden.

Die einzelnen Quick-Infos erhalten Sie über die folgenden Funktionen:

- Anzahl Kontobewegungen
- Summe Kontobewegungen
- Durchschnittliche Kontobewegungen
- Höchster Kontostand
- Niedrigster Kontostand
- Höchste Soll Buchung
- Niedrigste Soll Buchung
- Höchste Haben Buchung
- Niedrigste Haben Buchung
- Höchste Buchung insgesamt
- Niedrigste Buchung insgesamt

## **Funktion\_Extra**

Im Funktionskomplex <Extra> werden alle sog. Sonderfunktionen des Programmes zur Verfügung gestellt.

Folgende Funktionen stehen zur Verfügung:

- Ueberweisungsformular ausfüllen
- Datensicherung ausführen
- Taschenrechner aktivieren
- Versionsumstellung auf Version 3.0

## **Funktion\_Optionen**

Im Funktionskomplex <Optionen> sind alle die Konfiguration des Programmes betreffenden Funktionen wie Zugriffsschutz oder Größen-Einstellungen zusammengefaßt.

Folgende Einstellungsmöglichkeiten stehen zur Verfügung:

- Zeitraum auswaehlen
- Passwort aendern
- Standard Passwort einstellen
- Inhaber aendern
- Anzahl Druckzeilen einstellen
- Hintergrund einstellen
- Hintergrund fuer Dialogbox
- Grafik mit Gitterlinien
- Grafik dreidimensional
- Bestaetigungsmeldungen anzeigen

## **Funktion\_Hilfe**

Im Funktionskomplex <Hilfe> wird der Zugriff auf das elektronische Handbuch gesteuert. Die Nutzung der Funktion setzt die Installation der Hilfe-Datei WINKONTO.HLP im gleichen Verzeichnis wie WINKONTO.EXE voraus. Darüberhinaus muß die Standard-Windows-Applikation WINHELP.EXE zugänglich sein (WINDOWS-Bestandteil ab Version 3.0).

Folgende Abfragemöglichkeiten stehen zur Verfügung:

Ueber WIN KONTOAUSZUG

Ueber Inhalt

Ueber Einfuehrung

Ueber Funktionen im Kurzueberblick

Ueber Funktionen in Menue Auszug

Ueber Funktionen in Menue Konto

Ueber Funktionen in Menue QuickInfo

Ueber Funktionen in Menue Extra

Ueber Funktionen in Menue Optionen

Ueber Funktionen in Menue Hilfe

## **Funktionen\_in\_Menue\_Auszug**

Auszuguebersicht

Neuen\_Auszug\_aufnehmen

Drucken\_Auszuguebersicht

Drucken\_alle\_Auszuege

Konto\_auswaehlen

Dauerauftrag\_bearbeiten

Programmende

**Wählen Sie einen Menüpunkt zur weiteren Anzeige aus.**

## Auszuguebersicht

Alle bisher eingetragenen Kontobewegungen des aktuell ausgewählten Kontos werden tabellarisch angezeigt. Für die weitere Bearbeitung einer einzelnen Buchung (Anzeigen, Ändern, Löschen, Drucken) wählen Sie den entsprechenden Eintrag in der Listbox aus und klicken den dazugehörigen Push-Button an.

### Headerteil mit Informationen zum ausgewählten Konto:

Bankinstitut  
Kontoinhaber  
Bankleitzahl/Kennzeichen  
Kontonummer  
Anzahl der eingetragenen Buchungen

### Tabelle mit Informationen zu den einzelnen Buchungen

Laufende Nummer der Buchung  
Datum der Buchung (Form Tag/Monat/Jahr)  
Umsatz  
Alter Kontostand  
Auszugart  
Buchungstext

### Funktionen durch Anklicken der Push-Buttons

#### **Anzeigen**

Zeigt die ausgewählte Buchung mit allen Informationen an. Mit den Funktionen <nächste Buchung, vorherige Buchung, erste Buchung, letzte Buchung> können Sie im Datenbestand blättern. Mit der Funktion <Zurück> beenden Sie die Anzeige einzelner Buchungen.

#### **Ändern**

Zeigt die ausgewählte Buchung mit allen Informationen an. Die Eintragungen "Auszugsnummer, Auszugart, Datum und Buchungstext" können mit der Funktion <Buchung ändern> modifiziert werden. Die restlichen Einträge können **nicht** geändert werden. Mit der Funktion <Zurück> beenden Sie die Anzeige der ausgewählten Buchung.

#### **Löschen**

Zeigt die ausgewählte Buchung mit allen Informationen an. Mit der Funktion <Buchung löschen> werden alle Auszüge ab der ausgewählten Buchung gelöscht. Der Löschvorgang ist aus Sicherheitsgründen zu bestätigen bzw. abzuberechnen.

#### **Drucken**

Druckt die ausgewählte Buchung mit allen Informationen auf dem aktuellen Drucker aus.

#### **Höchststände grafisch**

Zeigt die 20 höchsten Kontostände (nur Haben-Stände) im ausgewählten Auswertungszeitraum grafisch an. Näheres siehe Grafik.

#### **Tiefststände grafisch**

Zeigt die 20 tiefsten Kontostände (nur Soll-Stände) im ausgewählten Auswertungszeitraum grafisch an. Näheres siehe Grafik.

#### **Zugänge grafisch**

Zeigt die 20 höchsten Haben-Buchungen im ausgewählten Auswertungszeitraum grafisch an. Näheres siehe



## Grafik.

### **Abgänge grafisch**

Zeigt die 20 höchsten Soll-Buchungen im ausgewählten Auswertungszeitraum grafisch an. Näheres siehe Grafik.

### **Jahresgrafik**

Zeigt die Kontostände im ausgewählten Jahr grafisch an. Das Jahr wird durch den aktuell selektierten Eintrag in der Buchungen-Listbox definiert. Näheres siehe Grafik.

### **Zeige \*AuszArt**

Zeigt in einem eingeblendeten Dialogfenster alle Buchungen mit der ausgewählten Auszugart im ausgewählten Auswertungszeitraum an.

Näheres siehe Funktion Zeige\_Suchergebnis.

### **Zeige Zugänge**

Zeigt in einem eingeblendeten Dialogfenster alle Haben-Buchungen im ausgewählten Auswertungszeitraum an.

### **Zeige Abgänge**

Zeigt in einem eingeblendeten Dialogfenster alle Soll-Buchungen im ausgewählten Auswertungszeitraum an.

### **Suchen**

Blendet ein Fenster zur Definition von Suchkriterien ein. Näheres siehe Suchen.

### **Auswertungszeitraum**

Blendet ein Fenster zur Definition eines neuen Auswertungs-Zeitraumes ein.

### **Hilfe**

Zeigt ein Hilfefenster mit Informationen zum aktuellen Dialogfenster an.

### **Zurück**

Beendet die tabellarische Anzeige der Buchungen. Sie können im Hauptfenster eine neue Funktion auswählen.

## Neuen\_Auszug\_aufnehmen

Eine neue Buchung wird für das aktuelle Konto aufgenommen.

### Headerteil mit Informationen zum ausgewählten Konto:

Bankinstitut  
Bankleitzahl/Kennzeichen  
Kontonummer  
Laufende Nummer im aktuellen Konto

### Eingabefelder:

#### **Auszugsnummer**

Nummer des Kontoauszuges. Maximal 5-stellige Zahl.

#### **Auszugart**

Art des Kontoauszuges (die meisten Bankinstitute definieren eigene Buchungsarten, die Sie aus Ihren Belegen ersehen können). Maximal 5-stellige alphanumerische Eingabe. Die Auszugart dient zur Gliederung der insgesamt vorhandenen Buchungen. Natürlich können Sie Ihre Buchungen auch durch selbstdefinierte Kriterien "vorsortieren".

#### **Buchungstext**

Langtext für die aktuelle Buchung. Maximal 80-stellige alphanumerische Eingabe.

#### **Umsatz-Datum**

Tag, Monat, Jahr der Buchung.

#### **Umsatz**

Umsatz-Betrag für die aktuelle Buchung. Der Nachkommabereich muß ggf. mit führenden Nullen eingegeben werden. Wählen Sie <Haben> für Zugänge bzw. <Soll> für Abgänge aus. Der Höchstbetrag ist <999999999.99>. Übersteigt der daraus resultierende Kontostand den Höchstbetrag, wird die Buchung abgewiesen.

### Funktionen durch Anklicken der Push-Buttons

#### **neue Buchung**

Bei Auswahl der Funktion <neue Buchung> werden ev. Eingabefehler über entsprechende Hinweismeldungen angezeigt. Bei korrekter Eingabe wird die Aufnahme der Buchung mit einer entsprechenden Meldung bestätigt (wenn Bestätigungsmeldungen eingeschaltet sind).

#### **Dauerauftrag**

Zeigt im eingeblendeten Dialogfenster alle definierten Daueraufträge zur Auswahl an. Die Feldinhalte des ausgewählten Dauerauftrages werden ggf. in die Felder für die Definition einer neuen Buchung übernommen. Näheres siehe Funktion Dauerauftrag\_auswählen.

#### **Buchung ändern**

Die aktuelle Buchung wird mit den modifizierten Eingaben upgedatet.

#### **Buchung löschen**

Die aktuelle Buchung wird gelöscht.

#### **Nächste Buchung**

Die folgende Buchung wird angezeigt.

**Vorherige Buchung**

Die vorherige Buchung wird angezeigt.

**Erste Buchung**

Die erste Buchung wird angezeigt.

**Letzte Buchung**

Die letzte Buchung wird angezeigt.

**Hilfe**

Zeigt ein Hilfefenster mit Informationen zum aktuellen Dialogfenster an.

**Zurück**

Beendet die Neuaufnahme von Buchungen. Sie können im Hauptfenster eine neue Funktion auswählen.

**Fußteil mit Informationen zum aktuellen Kontostand:**

Alter Kontostand mit Soll/Haben  
Neuer Kontostand mit Soll/Haben

## **Drucken\_Auszuguebersicht**

Alle Buchungen innerhalb des aktuell ausgewählten Auswertungszeitraumes des aktuell ausgewählten Kontos werden tabellarisch ausgedruckt. Die Druckausgabe erfolgt auf dem derzeitigen Standard-Drucker. Die Druckausgabe kann ggf. abgebrochen werden.

Die Seitenlänge kann mit der Funktion Anzahl\_Druckzeilen\_einstellen definiert werden. Die Standardeinstellung ist 50 Zeilen pro Seite.

Der Auswertungszeitraum kann mit der Funktion Zeitraum\_auswaehlen definiert werden.

## **Drucken\_Alle\_Auszuege**

Alle Buchungen innerhalb des aktuell ausgewählten Auswertungszeitraumes des aktuell ausgewählten Kontos werden in Langform ausgedruckt. Die Druckausgabe erfolgt auf dem derzeitigen Standard-Drucker. Die Druckausgabe kann ggf. abgebrochen werden.

Pro Seite werden 3 Buchungen ausgedruckt.

Der Auswertungszeitraum kann mit der Funktion Zeitraum\_auswaehlen definiert werden.

## **Konto\_auswaehlen**

Alle bisher definierten Konten werden mit "Bankleitzahl/Kennzeichen" und "Kontonummer" zur Auswahl angezeigt. Für die Auswahl eines Kontos wählen Sie den entsprechenden Eintrag in der List-Box aus und klicken die Funktion <Auswählen> bzw. <Anzeigen> an. Die Bearbeitung eines Kontos setzt die Auswahl des Kontos voraus.

### Headerteil

Anzahl der definierten Konten

### Funktionen durch Anklicken der Push-Buttons

#### **Auswählen**

Wählt das markierte Konto aus. Das ausgewählte Konto wird zum aktuellen Konto. Das neu ausgewählte Konto wird nicht automatisch angezeigt.

#### **Anzeigen**

Wählt das markierte Konto aus. Das ausgewählte Konto wird zum aktuellen Konto. Das neu ausgewählte Konto wird mit den dazugehörigen Buchungen (falls Buchungen vorhanden sind) in der Übersichtsliste angezeigt..

#### **Hilfe**

Zeigt ein Hilfefenster mit Informationen zum aktuellen Dialogfenster an.

#### **Zurück**

Beendet die Funktion. Das bisher ausgewählte Konto bleibt als aktuelles Konto erhalten.

## **Dauerauftrag\_bearbeiten**

Mit dieser Funktion können Daueraufträge (sich permanent wiederholende Buchungen) definiert und verwaltet werden. Die Dauerauftrag-Feldinhalte können für die Definition neuer Buchungen über die Funktion <Dauerauftrag> verwendet werden.

### Headerteil mit Informationen zum ausgewählten Konto:

Aktuell ausgewählter Dauerauftrag  
Anzahl der definierten Daueraufträge

### Eingabefelder:

#### **Kennzeichen**

Kennzeichen des Dauerauftrages. Der Eintrag muß eindeutig und kann maximal 5-stellig sein (beliebige Zeichen).

#### **Auszugart**

Art des Kontoauszuges (die meisten Bankinstitute definieren eigene Buchungsarten, die Sie aus Ihren Belegen ansehen können). Maximal 5-stellige alphanumerische Eingabe. Die Auszugart dient zur Gliederung der insgesamt vorhandenen Buchungen. Alternativ können Sie auch eigene Sortierkriterien definieren.

#### **Buchungstext**

Langtext für die aktuelle Buchung. Maximal 80-stellige alphanumerische Eingabe.

#### **Umsatz**

Umsatz-Betrag für die aktuelle Buchung. Der Nachkommabereich muß ggf. mit führenden Nullen eingegeben werden. Wählen Sie <Haben> für Zugänge bzw. <Soll> für Abgänge aus. Der Höchstbetrag ist <999999999.99>. Übersteigt der daraus resultierende Kontostand den Höchstbetrag, wird die Buchung abgewiesen.

### Funktionen durch Anklicken der Push-Buttons

#### **Neuen Dauerauftrag**

Bei Auswahl der Funktion <Neuen Dauerauftrag> werden ev. Eingebefehler über entsprechende Hinweismeldungen angezeigt. Bei korrekter Eingabe wird die Aufnahme des Dauerauftrages in der Datei <D0000000.000> mit einer entsprechenden Meldung bestätigt.

#### **Dauerauftrag ändern**

Der aktuell angezeigte Dauerauftrag wird mit den aktuellen Feldinhalten modifiziert.

#### **Dauerauftrag löschen**

Der aktuell angezeigte Dauerauftrag wird gelöscht. Die Anzahl der Daueraufträge im Kopfteil wird upgedated.

#### **Nächster Dauerauftrag**

Der nächste Dauerauftrag wird angezeigt. Ist der letzte Dauerauftrag angezeigt wird die Funktion ignoriert.

#### **Vorheriger Dauerauftrag**

Der vorherige Dauerauftrag wird angezeigt. Ist der erste Dauerauftrag angezeigt wird die Funktion ignoriert.

#### **Erster Dauerauftrag**

Der erste Dauerauftrag wird angezeigt.

#### **Letzter Dauerauftrag**

Der letzte Dauerauftrag wird angezeigt.

**Dauerauftrag auswählen**

Der gewünschte Dauerauftrag kann aus einem angezeigten Fenster mit allen existierenden Daueraufträgen ausgewählt werden. Näheres siehe [Dauerauftrag auswählen](#).

**Hilfe**

Zeigt ein Hilfefenster mit Informationen zum aktuellen Dialogfenster an.

**Zurück**

Beendet die Bearbeitung von Daueraufträgen. Sie können im Hauptfenster eine neue Funktion auswählen.



## **Dauerauftrag\_auswaehlen**

Mit dieser Funktion können Sie für die Definition neuer Buchungen sog. Daueraufträge auswählen. Daueraufträge müssen in der Funktion Dauerauftrag\_bearbeiten vorher definiert werden. Alle vorhandene Daueraufträge werden ggf. in einer Liste zur Auswahl angezeigt.

### Tabelle mit Informationen zu den einzelnen Buchungen

Kennzeichen des Dauerauftrages  
Auszugart  
Umsatz  
Buchungstext

### Funktionen durch Anklicken der Push-Buttons

#### **Auswählen**

Die Feldinhalte des ausgewählten Dauerauftrages werden in die Dialog-Maske für die Definition einer neuen Buchung übernommen. Bei der Bearbeitung von Daueraufträgen wird die Position ausgewählt.

#### **Hilfe**

Zeigt ein Hilfefenster mit Informationen zum aktuellen Dialogfenster an.

#### **Zurück**

Beendet die Anzeige der Daueraufträge. Sie können im Hauptfenster eine neue Funktion auswählen.

## **Zeige\_Suchergebnis**

Alle bisher eingetragenen Kontobewegungen der aktuell ausgewählten Auszugart bzw. mit dem ausgewählten Suchkriterium werden tabellarisch in einem Dialogfenster angezeigt. Die Ergebnisse beziehen sich immer auf den aktuell ausgewählten Auswertungszeitraum.

### Headerteil mit Informationen zum ausgewählten Konto:

Ausgewählte Auszugart bzw. Suchkriterium  
Ausgewählter Auswertungszeitraum  
Anzahl der Buchungen (mit Auszugart oder Suchkriterium)

### Tabelle mit Informationen zu den einzelnen Buchungen

Laufende Nummer der Buchung  
Datum der Buchung (Form Tag/Monat/Jahr)  
Umsatz  
Alter Kontostand  
Buchungstext

### Funktionen durch Anklicken der Push-Buttons

#### **Gehezu**

Das Dialogfenster wird geschlossen. Die ausgewählte Buchung wird in der Übersichtsliste markiert. Dort kann die Buchung wie gehabt bearbeitet werden.

#### **Drucken**

Druckt alle gefundenen Buchungen (Treffermenge) tabellarisch auf dem aktuellen Drucker aus.

#### **Hilfe**

Zeigt ein Hilfefenster mit Informationen zum aktuellen Dialogfenster an.

#### **Zurück**

Beendet die tabellarische Anzeige der Treffermenge.

## **Suchen**

Mit dieser Funktion können Sie nach Strings oder Umsätzen suchen. Die Treffermenge wird ggf. in Zeige Suchergebnis angezeigt.

Die Treffermenge bezieht sich immer auf den aktuellen Auswertungszeitraum.

### Suchmöglichkeiten

String suchen (Suche nach String (ohne Berücksichtigung von Groß-/Kleinschreibung))

Umsatz = (Suche nach Betrag)

Umsatz >= (Suche nach >= Betrag)

Umsatz <= (Suche nach <= Betrag)

### Funktionen durch Anklicken der Push-Buttons

#### **Suchen**

Die Suchfunktion wird ausgeführt. Die Treffer werden ggf. angezeigt.

#### **Hilfe**

Zeigt ein Hilfefenster mit Informationen zum aktuellen Dialogfenster an.

#### **Zurück**

Die Suchfunktion wird nicht ausgeführt.

## **Grafik**

Mit dieser Funktion werden wichtige statistische Eckdaten zum aktuell ausgewählten Konto grafisch angezeigt.

Die Ergebnisse beziehen sich immer auf den aktuellen Auswertungszeitraum.

Die Darstellung der Grafik erfolgt entsprechend der Einstellung im Menü OPTIONEN (mit/ohne Gitterlinien, zwei/drei-dimensional),

### Headerteil

Art der Darstellung  
Aktuell ausgewählter Auswertungszeitraum

### Darstellungs-Möglichkeiten

Höchster Kontostand (Haben-Kontostand)  
Tiefster Kontostand (Soll Kontostand)  
Höchster Zugang (Haben-Buchungen)  
Höchster Abgang (Soll-Buchungen)  
Jahresgrafik (tägliche Kontostände im ausgewählten Jahr)

### Funktionen durch Anklicken der Push-Buttons

#### **Text ein/ aus**

Die Legende zur aktuell dargestellten Grafik wird eingeblendet bzw. wieder ausgeblendet.

#### **Drucken**

Die aktuell dargestellte Grafik wird auf dem Standard-Drucker ausgegeben.

#### **Hilfe**

Zeigt ein Hilfefenster mit Informationen zum aktuellen Dialogfenster an.

#### **Zurück**

Sie kehren zur tabellarischen Übersicht der Buchungen zurück.

## **Programmende**

Das Programm WIN-KONTOAUSZUG wird beendet.

Sie müssen das Programmende bestätigen bzw. können die Funktion abbrechen.

## **Funktionen\_in\_Menue\_Konto**

[Kontouebersicht](#)

[Neues\\_Konto\\_aufnehmen](#)

[Drucken\\_Kontouebersicht](#)

[Drucken\\_alle\\_Konten](#)

[Gesamtuebersicht\\_anzeigen](#)

**Wählen Sie einen Menüpunkt zur weiteren Anzeige aus.**

## Kontoubersicht

Alle bisher definierten Bankkonten werden tabellarisch angezeigt. Für die weitere Bearbeitung eines einzelnen Kontos (Anzeigen, Ändern, Löschen, Drucken) wählen Sie den entsprechenden Eintrag in der List-Box aus und klicken den dazugehörigen Push-Button an.

### Headerteil

Kontoanzahl

### Tabelle mit Informationen zu den einzelnen Konten

Bankleitzahl  
Kontonummer  
Kontostand  
Datum der letzten Buchung  
Bankinstitut

### Funktionen durch Anklicken der Push-Buttons

#### **Anzeigen**

Zeigt das ausgewählte Konto mit allen Informationen an. Mit den Funktionen <nächstes Konto, vorheriges Konto, erstes Konto, letztes Konto> können Sie im Datenbestand blättern. Mit der Funktion <Zurück> beenden Sie die Anzeige einzelner Konten.

#### **Ändern**

Zeigt das ausgewählte Konto mit allen Informationen an. Die Bankanschrift und die Kundenanschrift können mit der Funktion <Konto ändern> modifiziert werden. Die restlichen Einträge können **nicht** geändert werden. Mit der Funktion <Zurück> beenden Sie die Anzeige des ausgewählten Kontos.

#### **Löschen**

Zeigt das ausgewählte Konto mit allen Informationen an. Mit der Funktion <Konto löschen> werden das Konto und alle dazugehörigen Kontoauszüge gelöscht. Der Löschvorgang ist aus Sicherheitsgründen zu bestätigen bzw. abubrechen.

#### **Drucken**

Druckt das ausgewählte Konto mit allen Informationen auf dem aktuellen Drucker aus.

#### **Hilfe**

Zeigt ein Hilfefenster mit Informationen zum aktuellen Dialogfenster an.

#### **Zurück**

Beendet die tabellarische Anzeige der Konten. Sie können im Hauptfenster eine neue Funktion auswählen.

## Neues\_Konto\_aufnehmen

Ein neues Konto wird definiert.

Eingabefelder zu <Bankverbindung>:

**Bankinstitut**

Name des Bankinstitutes. Maximal 40-stellige alphanumerische Eingabe.

**Ort**

Postleitzahl und Ort des Bankinstitutes. Maximal 40-stellige alphanumerische Eingabe.

**Strasse**

Anschrift des Bankinstitutes. Maximal 40-stellige alphanumerische Eingabe.

**Telefon**

Telefonnummer des Bankinstitutes. Maximal 20-stellige alphanumerische Eingabe.

**Telefax**

Telefaxnummer des Bankinstitutes. Maximal 20-stellige alphanumerische Eingabe.

**BLZ/Kennzeichen**

Bankleitzahl, bzw. willkürliches Kennzeichen des Bankinstitutes (für Länder ohne Bankleitzahl). Die Eingabe muß mindestens 3 Zeichen sein. Maximal sind 15 Zeichen möglich. Zugelassen sind alle alphanumerischen Zeichen und die Sonderzeichen ( ) - \_ # \$ % & !. Leerzeichen sind nicht möglich.

**Achtung: Umlaute werden umgewandelt: (ä --> a / ö-->o / ü-->u).**

Eingabefelder zu <Kontoinhaber>:

**Name**

Name des Kontoinhabers. Maximal 40-stellige alphanumerische Eingabe.

**Ort**

Postleitzahl und Ort des Kontoinhabers. Maximal 40-stellige alphanumerische Eingabe.

**Strasse**

Anschrift des Kontoinhabers. Maximal 40-stellige alphanumerische Eingabe.

**Kontonummer**

Kontonummer des neuen Kontos. Die Eingabe muß mindestens 8 Zeichen sein. Maximal sind 15 Zeichen möglich. Zugelassen sind alle alphanumerischen Zeichen und die Sonderzeichen ( ) - \_ # \$ % & !. Leerzeichen sind nicht möglich.

**Achtung: Umlaute werden umgewandelt: (ä --> a / ö-->o / ü-->u).**

**Verwenden Sie führende Nullen, wenn Ihre Kontonummer weniger als 8 Zeichen lang sein sollte.**

Eingabefelder zu <Kontostand>:

**Datum**

Datum ab der die Bearbeitung des Kontos erfolgen soll. (Tag, Monat, Jahr).

**Kontostand**



Anfangs-Betrag für das Konto. Der Höchstbetrag ist <999999999.99>. Der Nachkommabereich muß ggf. mit führenden Nullen eingegeben werden. Wählen Sie <Haben> für einen positiven Kontostand bzw. <Soll> für einen negativen Kontostand aus.

#### Funktionen durch Anklicken der Push-Buttons

##### **Neues Konto**

Bei Auswahl der Funktion <neues Konto> werden ev. Eingebefehler über entsprechende Hinweismeldungen angezeigt. Bei korrekter Eingabe wird die Aufnahme des Kontos mit einer entsprechenden Meldung bestätigt.

##### **Konto ändern**

Das aktuelle Konto wird mit den modifizierten Eingaben upgedatet.

##### **Konto löschen**

Das aktuelle Konto wird gelöscht.

##### **Nächstes Konto**

Das nächste Konto wird angezeigt.

##### **Vorheriges Konto**

Das vorherige Konto wird angezeigt.

##### **Erstes Konto**

Das erste Konto wird angezeigt.

##### **Letztes Konto**

Das letzte Konto wird angezeigt.

##### **Hilfe**

Zeigt ein Hilfefenster mit Informationen zum aktuellen Dialogfenster an.

##### **Zurück**

Beendet die Verarbeitung von Konten. Sie können im Hauptfenster eine neue Funktion auswählen.

## **Drucken\_Kontouebersicht**

Alle Konten werden mit den aktuellen Kontoständen tabellarisch ausgedruckt. Die Druckausgabe erfolgt auf dem derzeitigen Standard-Drucker. Die Druckausgabe kann ggf. abgebrochen werden.

Die Seitenlänge kann mit der Funktion Anzahl\_Druckzeilen\_einstellen definiert werden. Die Standardeinstellung ist 50 Zeilen pro Seite.

## **Drucken\_alle\_Konten**

Alle Konten werden in Langform mit den aktuellen Kontoständen ausgedruckt. Die Druckausgabe erfolgt auf dem derzeitigen Standard-Drucker. Die Druckausgabe kann ggf. abgebrochen werden.

Pro Seite werden 5 Konten ausgedruckt.

## **Gesamtuebersicht\_anzeigen**

Mit dieser Funktion wird eine Gesamtübersicht über die definierten Konten und Kontoauszüge angezeigt.

### Informationen

#### Anzahl Konten

Anzahl der derzeit definierten Konten.

#### Anzahl Buchungen

Anzahl der derzeit insgesamt eingetragenen Buchungen.

#### Anzahl Buchungen/Konto

Anzahl der durchschnittlichen Buchungen pro Konto.

#### Gesamt-Haben-Stand

Summe aller Haben-Kontostände für alle definierten Konten.

#### Gesamt-Soll-Stand

Summe aller Soll-Kontostände für alle definierten Konten.

#### Gesamt-Stand

Summe aller Haben/Soll-Kontostände für alle definierten Konten.

### Funktionen durch Anklicken der Push-Buttons

#### **Hilfe**

Zeigt ein Hilfefenster mit Informationen zum aktuellen Dialogfenster an.

#### **OK**

Sie kehren zum Hauptfenster zurück.

## **Funktionen\_in\_Menue\_QuickInfo**

Die unten genannten Funktionen (Ausnahme: QuickInfo einzelnes Konto) können auch aus der Dialogbox heraus direkt aufgerufen werden.

Sämtliche Informationen beziehen sich auf den aktuell ausgewählten Auswertungszeitraum.

Anzahl Kontobewegungen

Summe Kontobewegungen

Durchschnittliche Kontobewegungen

Höchster Kontostand

Niedrigster Kontostand

Höchste Soll Buchung

Niedrigste Soll Buchung

Höchste Haben Buchung

Niedrigste Haben Buchung

Höchste Buchung insgesamt

Niedrigste Buchung insgesamt

QuickInfo einzelnes Konto

**Wählen Sie einen Menüpunkt zur weiteren Anzeige aus.**

## **Anzahl\_Kontobewegungen**

Zeigt eine tabellarische Übersicht für alle definierten Konten über die Anzahl der Kontobewegungen innerhalb des ausgewählten Auswertungszeitraumes.

### Headerteil

Aktuell eingestellter Auswertungszeitraum

### Tabelle mit Informationen zu den einzelnen Konten

Bankleitzahl/Kennzeichen  
Kontonummer

Haben-Anzahl  
Anzahl der Haben-Buchungen im Auswertungszeitraum.

Soll-Anzahl  
Anzahl der Soll-Buchungen im Auswertungszeitraum.

### Funktionen durch Anklicken der Push-Buttons

#### **Grafische Anzeige**

Grafische Anzeige der Anzahl der Kontobewegungen aller Konten im Auswertungszeitraum.

#### **Wieder Text**

Anzeige der Anzahl der Kontobewegungen aller Konten im Auswertungszeitraum im Textformat.

#### **Detail-Anzeige**

Anzeige aller QuickInfos für das in der List-Box markierte Konto. Näheres siehe Funktion QuickInfo einzelnes Konto.

#### **Auswertungszeitraum**

Ein Fenster zur Auswahl eines neuen Auswertungszeitraumes wird eingeblendet.

#### **Drucken**

Drucken einer tabellarischen Übersicht auf dem Standard-Drucker.

#### **Hilfe**

Zeigt ein Hilfefenster mit Informationen zum aktuellen Dialogfenster an.

#### **Zurück**

Beendet die QuickInfo-Anzeige. Sie können im Hauptfenster eine neue Funktion auswählen.

## **Summe\_Kontobewegungen**

Zeigt eine tabellarische Übersicht für alle definierten Konten über die Summe der Kontobewegungen innerhalb des ausgewählten Auswertungszeitraumes.

### Headerteil

Aktuell eingestellter Auswertungszeitraum

### Tabelle mit Informationen zu den einzelnen Konten

Bankleitzahl/Kennzeichen  
Kontonummer

Haben-Summe  
Summe aller Haben-Buchungen im Auswertungszeitraum.

Soll-Summe  
Summe aller Soll-Buchungen im Auswertungszeitraum.

### Funktionen durch Anklicken der Push-Buttons

#### **Grafische Anzeige**

Grafische Anzeige der Summe der Kontobewegungen aller Konten im Auswertungszeitraum.

#### **Wieder Text**

Anzeige der Summe der Kontobewegungen aller Konten im Auswertungszeitraum im Textformat.

#### **Detail-Anzeige**

Anzeige aller QuickInfos für das in der List-Box markierte Konto. Näheres siehe Funktion QuickInfo einzelnes Konto.

#### **Auswertungszeitraum**

Ein Fenster zur Auswahl eines neuen Auswertungszeitraumes wird eingeblendet.

#### **Drucken**

Drucken einer tabellarischen Übersicht auf dem Standard-Drucker.

#### **Hilfe**

Zeigt ein Hilfefenster mit Informationen zum aktuellen Dialogfenster an.

#### **Zurück**

Beendet die QuickInfo-Anzeige. Sie können im Hauptfenster eine neue Funktion auswählen.

## Durchschnittliche\_Kontobewegungen

Zeigt eine tabellarische Übersicht für alle definierten Konten über die durchschnittliche Höhe der Kontobewegungen innerhalb des ausgewählten Auswertungszeitraumes.

### Headerteil

Aktuell eingestellter Auswertungszeitraum

### Tabelle mit Informationen zu den einzelnen Konten

Bankleitzahl/Kennzeichen  
Kontonummer

#### Haben-Mittel

Mittelwert aller Haben-Buchungen im Auswertungszeitraum (Summe Haben-Buchungen / Anzahl Haben-Buchungen).

#### Soll-Mittel

Mittelwert aller Soll-Buchungen im Auswertungszeitraum (Summe Soll-Buchungen / Anzahl Soll-Buchungen).

### Funktionen durch Anklicken der Push-Buttons

#### **Grafische Anzeige**

Grafische Anzeige der durchschnittlichen Haben- und Soll-Kontobewegungen aller Konten im Auswertungszeitraum.

#### **Wieder Text**

Anzeige der durchschnittlichen Haben- und Soll-Kontobewegungen aller Konten im Auswertungszeitraum im Textformat.

#### **Detail-Anzeige**

Anzeige aller QuickInfos für das in der List-Box markierte Konto. Näheres siehe Funktion QuickInfo einzelnes Konto.

#### **Auswertungszeitraum**

Ein Fenster zur Auswahl eines neuen Auswertungszeitraumes wird eingeblendet.

#### **Drucken**

Drucken einer tabellarischen Übersicht auf dem Standard-Drucker.

#### **Hilfe**

Zeigt ein Hilfefenster mit Informationen zum aktuellen Dialogfenster an.

#### **Zurück**

Beendet die QuickInfo-Anzeige. Sie können im Hauptfenster eine neue Funktion auswählen.



## **Hoechster\_Kontostand**

Zeigt eine tabellarische Übersicht für alle definierten Konten über den höchsten Haben-Kontostand innerhalb des ausgewählten Auswertungszeitraumes.

### Headerteil

Aktuell eingestellter Auswertungszeitraum

### Tabelle mit Informationen zu den einzelnen Konten

Bankleitzahl/Kennzeichen  
Kontonummer

#### Datum

Datum an dem der höchste Haben-Kontostand festgestellt wurde.

#### Höchster Kontostand (Haben)

Höchster Kontostand (nur HABEN) im Auswertungszeitraum. Ist kein Haben-Kontostand vorhanden wird 0.00 angezeigt.

### Funktionen durch Anklicken der Push-Buttons

#### **Grafische Anzeige**

Grafische Anzeige der höchsten Haben/Soll-Kontostände aller Konten im Auswertungszeitraum.

#### **Wieder Text**

Anzeige der höchsten Haben/Soll-Kontostände aller Konten im Auswertungszeitraum im Textformat.

#### **Detail-Anzeige**

Anzeige aller QuickInfos für das in der List-Box markierte Konto. Näheres siehe Funktion QuickInfo\_einzelnes\_Konto.

#### **Auswertungszeitraum**

Ein Fenster zur Auswahl eines neuen Auswertungszeitraumes wird eingeblendet.

#### **Drucken**

Drucken einer tabellarischen Übersicht auf dem Standard-Drucker.

#### **Hilfe**

Zeigt ein Hilfefenster mit Informationen zum aktuellen Dialogfenster an.

#### **Zurück**

Beendet die QuickInfo-Anzeige. Sie können im Hauptfenster eine neue Funktion auswählen.

## **Niedrigster\_Kontostand**

Zeigt eine tabellarische Übersicht für alle definierten Konten über den höchsten Soll-Kontostand innerhalb des ausgewählten Auswertungszeitraumes.

### Headerteil

Aktuell eingestellter Auswertungszeitraum

### Tabelle mit Informationen zu den einzelnen Konten

Bankleitzahl/Kennzeichen  
Kontonummer

Datum  
Datum an dem der höchste Soll-Kontostand festgestellt wurde.

Höchster Kontostand (Soll)  
Höchster Kontostand (nur Soll) im Auswertungszeitraum. Ist kein Soll-Kontostand vorhanden wird 0.00 angezeigt.

### Funktionen durch Anklicken der Push-Buttons

#### **Grafische Anzeige**

Grafische Anzeige der höchsten Haben/Soll-Kontostände aller Konten im Auswertungszeitraum.

#### **Wieder Text**

Anzeige der höchsten Haben/Soll-Kontostände aller Konten im Auswertungszeitraum im Textformat.

#### **Detail-Anzeige**

Anzeige aller QuickInfos für das in der List-Box markierte Konto. Näheres siehe Funktion QuickInfo einzelnes Konto.

#### **Auswertungszeitraum**

Ein Fenster zur Auswahl eines neuen Auswertungszeitraumes wird eingeblendet.

#### **Drucken**

Drucken einer tabellarischen Übersicht auf dem Standard-Drucker.

#### **Hilfe**

Zeigt ein Hilfefenster mit Informationen zum aktuellen Dialogfenster an.

#### **Zurück**

Beendet die QuickInfo-Anzeige. Sie können im Hauptfenster eine neue Funktion auswählen.

## Höchste\_Soll\_Buchung

Zeigt eine tabellarische Übersicht für alle definierten Konten über die höchste Soll-Buchung innerhalb des ausgewählten Auswertungszeitraumes.

### Headerteil

Aktuell eingestellter Auswertungszeitraum

### Tabelle mit Informationen zu den einzelnen Konten

Bankleitzahl/Kennzeichen  
Kontonummer

Datum  
Datum an dem die höchste Soll-Buchung festgestellt wurde.

Umsatz  
Höchste Soll-Buchung im Auswertungszeitraum. Ist keine Soll-Buchung vorhanden wird 0.00 angezeigt.

### Funktionen durch Anklicken der Push-Buttons

#### **Grafische Anzeige**

Grafische Anzeige der höchsten Soll-Buchung aller Konten im Auswertungszeitraum.

#### **Wieder Text**

Anzeige der höchsten Soll-Buchung aller Konten im Auswertungszeitraum im Textformat.

#### **Detail-Anzeige**

Anzeige aller QuickInfos für das in der List-Box markierte Konto. Näheres siehe Funktion QuickInfo einzelnes Konto.

#### **Auswertungszeitraum**

Ein Fenster zur Auswahl eines neuen Auswertungszeitraumes wird eingeblendet.

#### **Drucken**

Drucken einer tabellarischen Übersicht auf dem Standard-Drucker.

#### **Hilfe**

Zeigt ein Hilfefenster mit Informationen zum aktuellen Dialogfenster an.

#### **Zurück**

Beendet die QuickInfo-Anzeige. Sie können im Hauptfenster eine neue Funktion auswählen.

## Niedrigste\_Soll\_Buchung

Zeigt eine tabellarische Übersicht für alle definierten Konten über die niedrigste Soll-Buchung innerhalb des ausgewählten Auswertungszeitraumes.

### Headerteil

Aktuell eingestellter Auswertungszeitraum

### Tabelle mit Informationen zu den einzelnen Konten

Bankleitzahl/Kennzeichen  
Kontonummer

Datum  
Datum an dem die niedrigste Soll-Buchung festgestellt wurde.

Umsatz  
Niedrigste Soll-Buchung im Auswertungszeitraum. Ist keine Soll-Buchung vorhanden wird 0.00 angezeigt.

### Funktionen durch Anklicken der Push-Buttons

#### **Grafische Anzeige**

Grafische Anzeige der niedrigsten Soll-Buchung aller Konten im Auswertungszeitraum.

#### **Wieder Text**

Anzeige der niedrigsten Soll-Buchung aller Konten im Auswertungszeitraum im Textformat.

#### **Detail-Anzeige**

Anzeige aller QuickInfos für das in der List-Box markierte Konto. Näheres siehe Funktion QuickInfo einzelnes Konto.

#### **Auswertungszeitraum**

Ein Fenster zur Auswahl eines neuen Auswertungszeitraumes wird eingeblendet.

#### **Drucken**

Drucken einer tabellarischen Übersicht auf dem Standard-Drucker.

#### **Hilfe**

Zeigt ein Hilfefenster mit Informationen zum aktuellen Dialogfenster an.

#### **Zurück**

Beendet die QuickInfo-Anzeige. Sie können im Hauptfenster eine neue Funktion auswählen.

## Höchste\_Haben\_Buchung

Zeigt eine tabellarische Übersicht für alle definierten Konten über die höchste Haben-Buchung innerhalb des ausgewählten Auswertungszeitraumes.

### Headerteil

Aktuell eingestellter Auswertungszeitraum

### Tabelle mit Informationen zu den einzelnen Konten

Bankleitzahl/Kennzeichen  
Kontonummer

Datum  
Datum an dem die höchste Haben-Buchung festgestellt wurde.

Umsatz  
Höchste Haben-Buchung im Auswertungszeitraum. Ist keine Haben-Buchung vorhanden wird 0.00 angezeigt.

### Funktionen durch Anklicken der Push-Buttons

#### **Grafische Anzeige**

Grafische Anzeige der höchsten Haben-Buchung aller Konten im Auswertungszeitraum.

#### **Wieder Text**

Anzeige der höchsten Haben-Buchung aller Konten im Auswertungszeitraum im Textformat.

#### **Detail-Anzeige**

Anzeige aller QuickInfos für das in der List-Box markierte Konto. Näheres siehe Funktion QuickInfo einzelnes Konto.

#### **Auswertungszeitraum**

Ein Fenster zur Auswahl eines neuen Auswertungszeitraumes wird eingeblendet.

#### **Drucken**

Drucken einer tabellarischen Übersicht auf dem Standard-Drucker.

#### **Hilfe**

Zeigt ein Hilfefenster mit Informationen zum aktuellen Dialogfenster an.

#### **Zurück**

Beendet die QuickInfo-Anzeige. Sie können im Hauptfenster eine neue Funktion auswählen.

## Niedrigste\_Haben\_Buchung

Zeigt eine tabellarische Übersicht für alle definierten Konten über die niedrigste Haben-Buchung innerhalb des ausgewählten Auswertungszeitraumes.

### Headerteil

Aktuell eingestellter Auswertungszeitraum

### Tabelle mit Informationen zu den einzelnen Konten

Bankleitzahl/Kennzeichen  
Kontonummer

Datum  
Datum an dem die niedrigste Haben-Buchung festgestellt wurde.

Umsatz  
Niedrigste Haben-Buchung im Auswertungszeitraum. Ist keine Haben-Buchung vorhanden wird 0.00 angezeigt.

### Funktionen durch Anklicken der Push-Buttons

#### **Grafische Anzeige**

Grafische Anzeige der niedrigsten Haben-Buchung aller Konten im Auswertungszeitraum.

#### **Wieder Text**

Anzeige der niedrigsten Haben-Buchung aller Konten im Auswertungszeitraum im Textformat.

#### **Detail-Anzeige**

Anzeige aller QuickInfos für das in der List-Box markierte Konto. Näheres siehe Funktion QuickInfo einzelnes Konto.

#### **Auswertungszeitraum**

Ein Fenster zur Auswahl eines neuen Auswertungszeitraumes wird eingeblendet.

#### **Drucken**

Drucken einer tabellarischen Übersicht auf dem Standard-Drucker.

#### **Hilfe**

Zeigt ein Hilfefenster mit Informationen zum aktuellen Dialogfenster an.

#### **Zurück**

Beendet die QuickInfo-Anzeige. Sie können im Hauptfenster eine neue Funktion auswählen.

## **Hoechste\_Buchung\_insgesamt**

Zeigt eine tabellarische Übersicht für alle definierten Konten über die höchste insgesamt Buchung (Haben oder Soll) innerhalb des ausgewählten Auswertungszeitraumes.

### Headerteil

Aktuell eingestellter Auswertungszeitraum

### Tabelle mit Informationen zu den einzelnen Konten

Bankleitzahl/Kennzeichen  
Kontonummer

Datum  
Datum an dem die höchste insgesamt Buchung festgestellt wurde.

Umsatz  
Höchste insgesamt Buchung im Auswertungszeitraum.

### Funktionen durch Anklicken der Push-Buttons

#### **Grafische Anzeige**

Grafische Anzeige der höchsten und niedrigsten insgesamten Buchung aller Konten im Auswertungszeitraum.

#### **Wieder Text**

Anzeige der höchsten insgesamten Buchung aller Konten im Auswertungszeitraum im Textformat.

#### **Detail-Anzeige**

Anzeige aller QuickInfos für das in der List-Box markierte Konto. Näheres siehe Funktion QuickInfo einzelnes Konto.

#### **Auswertungszeitraum**

Ein Fenster zur Auswahl eines neuen Auswertungszeitraumes wird eingeblendet.

#### **Drucken**

Drucken einer tabellarischen Übersicht auf dem Standard-Drucker.

#### **Hilfe**

Zeigt ein Hilfefenster mit Informationen zum aktuellen Dialogfenster an.

#### **Zurück**

Beendet die QuickInfo-Anzeige. Sie können im Hauptfenster eine neue Funktion auswählen.

## **Niedrigste\_Buchung\_insgesamt**

Zeigt eine tabellarische Übersicht für alle definierten Konten über die niedrigste insgesamt Buchung (Haben oder Soll) innerhalb des ausgewählten Auswertungszeitraumes.

### Headerteil

Aktuell eingestellter Auswertungszeitraum

### Tabelle mit Informationen zu den einzelnen Konten

Bankleitzahl/Kennzeichen  
Kontonummer

Datum  
Datum an dem die niedrigste insgesamt Buchung festgestellt wurde.

Umsatz  
Niedrigste insgesamt Buchung im Auswertungszeitraum.

### Funktionen durch Anklicken der Push-Buttons

#### **Grafische Anzeige**

Grafische Anzeige der höchsten und niedrigsten insgesamt Buchung aller Konten im Auswertungszeitraum.

#### **Wieder Text**

Anzeige der niedrigsten insgesamt Buchung aller Konten im Auswertungszeitraum im Textformat.

#### **Detail-Anzeige**

Anzeige aller QuickInfos für das in der List-Box markierte Konto. Näheres siehe Funktion QuickInfo einzelnes Konto.

#### **Auswertungszeitraum**

Ein Fenster zur Auswahl eines neuen Auswertungszeitraumes wird eingeblendet.

#### **Drucken**

Drucken einer tabellarischen Übersicht auf dem Standard-Drucker.

#### **Hilfe**

Zeigt ein Hilfefenster mit Informationen zum aktuellen Dialogfenster an.

#### **Zurück**

Beendet die QuickInfo-Anzeige. Sie können im Hauptfenster eine neue Funktion auswählen.



## QuickInfo\_einzelnes\_Konto

Zeigt eine tabellarische Übersicht für das markierte QuickInfo-Konto mit allen wesentlichen QuickInfos. Die Daten beziehen sich jeweils auf den ausgewählten Auswertungszeitraum.

### Headerteil

Bankinstitut  
Kontoinhaber  
Bankleitzahl/Kennzeichen  
Kontonummer  
Aktuell eingestellter Auswertungszeitraum

### Informationen in Tabelle <Kontobewegungen>

Anzahl, Summe, Mittelwert für Haben-Buchungen  
Anzahl, Summe, Mittelwert für Soll-Buchungen

### Informationen in Tabelle <Maximal-/ Minimalwerte>

Minimum, Maximum für Kontostand  
Minimum, Maximum für Haben-Buchungen  
Minimum, Maximum für Soll-Buchungen

### Funktionen durch Anklicken der Push-Buttons

#### **Anzahl Buchungen grafisch**

Grafische Anzeige der Soll-, Haben-Kontobewegungen sowie aller Kontobewegungen zusammen im Auswertungszeitraum.

#### **Haben Buchungen grafisch**

Grafische Anzeige der Haben-Buchungen mit Maximum, Minimum und Mittelwert im Auswertungszeitraum.

#### **Soll Buchungen grafisch**

Grafische Anzeige der Soll-Buchungen mit Maximum, Minimum und Mittelwert im Auswertungszeitraum.

#### **Wieder Text**

Anzeige im Textformat.

#### **Drucken**

Drucken der Tabellen <Kontobewegungen> und <Maximal-/ Minimalwerte> auf dem Standard-Drucker.

#### **Hilfe**

Zeigt ein Hilfefenster mit Informationen zum aktuellen Dialogfenster an.

#### **Zurück**

Beendet die QuickInfo-Anzeige. Sie kehren zur QuickInfo-Übersicht zurück.

## **Funktionen\_in\_Menue\_Extra**

Die unten genannten Funktionen sind Funktionen, die nicht unmittelbar für die eigene Kontenverwaltung im Zusammenhang stehen.

Folgende Funktionen stehen zur Verfügung:

[Ueberweisungsformular ausfuellen](#)

[Datensicherung ausfuehren](#)

[Taschenrechner aktivieren](#)

[Versionsumstellung auf Version 3.0](#)

## Ueberweisungsformular\_ausfuellen

Mit dieser Funktion können Sie ein leeres, ein zum Teil ausgefülltes oder ein komplett ausgefülltes Überweisungsformular auf Ihrem Standarddrucker ausdrucken.

Die Eingaben in den Feldern sind beliebig. Es werden keine Plausibilitätsprüfungen vorgenommen.

### Empfänger-Eingabefelder

#### Name/Firma

Name bzw. Firmenname des Empfängers (maximal 40 Zeichen).

#### bei

Bankverbindung des Empfängers (maximal 40 Zeichen).

#### Kontonummer

Kontonummer der Empfänger-Bank (maximal 15 Zeichen).

#### BLZ/Kennzeichen

Bankleitzahl oder sonstiges Kennzeichen der Empfänger-Bank (maximal 15 Zeichen).

### Betrag

#### Betrag

Zu überweisender Betrag (maximal 11 Zeichen).

#### Währung

Gewünschte Währung (maximal 5 Zeichen). Standard ist <DM>.

### Verwendungszweck

#### Zweck

Primärer Verwendungszweck (z. B. Rechnungsnummer) der Überweisung (maximal 40 Zeichen).

#### Noch Zweck

Zusätzlicher Verwendungszweck der Überweisung (maximal 40 Zeichen).

### Auftraggeber-Eingabefelder

#### Name/Firma

Name bzw. Firmenname des Auftraggebers (maximal 40 Zeichen).

#### Bankinstitut

Bankverbindung des Auftraggebers (maximal 40 Zeichen).

#### Kontonummer

Kontonummer der Auftraggebers-Bank (maximal 15 Zeichen).

#### BLZ/Kennzeichen

Bankleitzahl oder sonstiges Kennzeichen der Auftraggebers-Bank (maximal 15 Zeichen).

### Funktionen durch Anklicken der Push-Buttons

**Auftraggeber auswählen**

Alle vorhandenen Konten werden mit Kontonummer und BLZ/Kennz. aufgelistet. Die Auftraggeber-Eingabedaten können durch Auswahl eines Kontos in die entsprechenden Eingabefelder übernommen werden.

**Inhalt Löschen**

Alle Eingabefelder werden mit Leerzeichen überschrieben.

**Einzel Drucken**

Das Überweisungsformular wird in einfacher Ausführung auf den Standard-Drucker ausgegeben.

**Doppelt Drucken**

Das Überweisungsformular wird in doppelter Ausführung auf den Standard-Drucker ausgegeben.

**Hilfe**

Zeigt ein Hilfefenster mit Informationen zum aktuellen Dialogfenster an.

**Zurück**

Beendet die Anzeige. Sie können im Hauptfenster eine neue Funktion auswählen.

## **Datensicherung\_ausfuehren**

Mit dieser Funktion können Sie alle augenblicklichen Daten des Programmes WIN-KONTOAUSZUG auf Diskette sichern.

Im Falle eines Datenverlustes auf Ihrer Festplatte können Sie dann die gesicherten Daten wieder einspielen.

Falls Sie beispielsweise Ihre Daten auf Laufwerk <A> gesichert haben und Ihr Verzeichnis auf der Festplatte <C:\WINKONTO> heißt, so würde das Kommando für die Restaurierung Ihres Datenbestandes lauten:

```
COPY  A:*. *  C:\WINKONTO
```

### Eingabefelder

#### Ziel-Laufwerk

Bitte wählen Sie das Laufwerk aus, auf dem die Daten gesichert werden sollen (alle vorhandenen Laufwerke werden angezeigt). Die Sicherung erfolgt immer ins Root-Verzeichnis der Ziel-Laufwerkes.

### Funktionen durch Anklicken der Push-Buttons

#### **Sicherung**

Die Daten werden auf dem ausgewählten Laufwerk gesichert. Bitte vergewissern Sie sich, daß eine funktionsfähige (formatiert, genügend freie Speicherkapazität) Diskette eingelegt ist. Bitte warten Sie, bis eine Bestätigung der Sicherung erfolgt.

#### **Hilfe**

Zeigt ein Hilfefenster mit Informationen zum aktuellen Dialogfenster an.

#### **Zurück**

Es wird keine Datensicherung durchgeführt. Sie können im Hauptfenster eine neue Funktion auswählen.

## **Taschenrechner\_aktivieren**

Mit dieser Funktion können Sie den Windows-Standard-Taschenrechner aktivieren um ggf. Berechnungen durchzuführen.

Die Funktion setzt voraus, daß das Programm CALC.EXE (mit Windows ausgeliefert) vorhanden und zugänglich ist.

Bitte beachten Sie, daß der Taschenrechner bei jedem Aufruf der Funktion neu geladen wird. Um zu verhindern, daß mehrere Taschenrechner gleichzeitig geladen sind, sollten Sie nach Ende Ihrer Berechnungen den Taschenrechner wieder beenden oder über die üblichen Windows-Mechanismen zu einem ev. bereits geladenen Taschenrechner wechseln.

## **Versionsumstellung\_auf\_Version\_3.0**

Diese Funktion ist nur erforderlich wenn Sie bisher mit WIN-KONTOAUSZUG Version 1.0 oder Version 2.0 gearbeitet haben.

Wenn dies der Fall ist, werden durch Aufruf der Funktion die Dateinamen Ihrer bereits vorhanden Konten für den Ablauf unter Version 3.0 geändert.

Hinweis:

Dateiname in V1/V2 ist kkkkkbb.bbb

Dateiname in V3 ist kkkkkkk.bbb

(k=Kontonummer)

(b=Bankleitzahl/Kennzeichen)

**Die Funktion muß nur 1 mal aufgerufen werden!**

## **Funktionen\_in\_Menue Optionen**

Zeitraum auswaehlen

Passwort aendern

Standard\_Passwort\_einstellen

Inhaber\_aendern

Anzahl\_Druckzeilen\_einstellen

Hintergrund\_einstellen

Hintergrund\_fuer\_Dialogbox

Grafik\_mit\_Gitterlinien

Grafik\_dreidimensiona

Bestaetigungsmeldungen\_anzeigen

**Wählen Sie einen Menüpunkt zur weiteren Anzeige aus.**



## **Zeitraum\_auswaehlen**

Mit dieser Funktion definieren Sie den Auswertungszeitraum. Sämtliche QuickInfo-Funktionen und Druckausgabefunktionen für Auszüge beziehen sich immer auf den aktuell eingestellten Auswertungszeitraum. Die Änderung ist nur für den aktuellen Programmablauf gültig. Nach Programmende und Neustart ist die Standardeinstellung wieder gültig.

Der Standard-Auswertungszeitraum ist 01.01.1950-01.01.1999.

### Eingabefelder

#### Beginn des Auswertungszeitraumes

Datum für den Anfang des Zeitraumes (Form Tag/Monat/Jahr). Der kleinste zugelassene Zeitpunkt ist 01.01.50.

#### Ende des Auswertungszeitraumes

Datum für das Ende des Zeitraumes (Form Tag/Monat/Jahr). Der größte zugelassene Zeitpunkt ist 31.12.99.

### Funktionen durch Anklicken der Push-Buttons

#### **neu einstellen**

Der neue Zeitraum wird akzeptiert.

#### **Hilfe**

Zeigt ein Hilfefenster mit Informationen zum aktuellen Dialogfenster an.

#### **Zurück**

Der bisherige Zeitraum wird beibehalten.

## **Passwort\_aendern**

Mit dieser Funktion ändern Sie Ihr persönliches Passwort. Für das Ändern des Passwortes müssen das bisherige und das neue Passwort angegeben werden. Für die Bildung des Passwortes ist sämtlicher Zeichenvorrat zugelassen. Bitte beachten Sie, daß zwischen Groß- und Kleinschreibung unterschieden wird. Das geänderte Passwort wird für alle folgenden Programmaufrufe beibehalten - bis zur nächsten Änderung.

### Eingabefelder

#### Bitte altes Passwort eingeben

Bisheriges Passwort. Beim ersten Aufruf ist das Standard-Passwort gültig (EBWIKO).

#### Bitte neues Passwort eingeben

Neues Passwort. Ein neues Passwort kann nur mit Kenntnis des alten Passwortes generiert werden.

### Funktionen durch Anklicken der Push-Buttons

#### **neu einstellen**

Das neue Passwort wird akzeptiert.

#### **Hilfe**

Zeigt ein Hilfefenster mit Informationen zum aktuellen Dialogfenster an.

#### **Zurück**

Das bisherige Passwort wird beibehalten.

## **Standard\_Passwort\_einstellen**

Mit dieser Funktion generieren Sie wieder das Standard-Passwort (EBWIKO (in Großbuchstaben)). Die Funktion ist nützlich, wenn Sie Ihr Passwort geändert haben, sich dabei verschrieben haben und damit das tatsächliche Passwort nicht mehr kennen.

Sie sollten aber auf jeden Fall das persönliche Passwort anschließend wieder ändern.

## **Inhaber\_aendern**

Mit dieser Funktion ändern Sie den Lizenz-Namenseintrag. An dieser Stelle ist der Eigentümer des Programmes einzutragen. Der geänderte Inhaber-Name wird für alle folgenden Programmaufrufe beibehalten - bis zur nächsten Änderung.

Der Eigentümer wird permanent im Hauptfenster von WIN-KONTOAUSZUG angezeigt.

Bitte beachten Sie, daß das Programm WIN-KONTOAUSZUG nur mit erteilter Lizenzierung eingesetzt werden darf. Zuwiderhandlungen werden verfolgt.

### Eingabefelder

#### Bitte neuen Namen eingeben

Neuen Namen eingeben, für den das Programm lizenziert ist.

### Funktionen durch Anklicken der Push-Buttons

#### **neu einstellen**

Der neue Inhaber-Name wird akzeptiert.

#### **Hilfe**

Zeigt ein Hilfefenster mit Informationen zum aktuellen Dialogfenster an.

#### **Zurück**

Der bisherige Inhaber-Name wird beibehalten.

## **Anzahl\_Druckzeilen\_einstellen**

Mit dieser Funktion stellen Sie die Anzahl der Zeilen pro Druckseite ein. Die geänderte Einstellung wird für alle folgenden Programmaufrufe beibehalten - bis zur nächsten Änderung.

Die Standardeinstellung ist 50.

Die Einstellung wird ausgewertet bei Druckaufträgen im Tabellenformat.

### Eingabefelder

#### Anzahl der Druckzeilen

Anzahl der Druckzeilen (Minimaleingabe ist 20, Maximaleingabe ist 99).

### Funktionen durch Anklicken der Push-Buttons

#### **neu einstellen**

Die neue Druckzeilenanzahl wird akzeptiert.

#### **Hilfe**

Zeigt ein Hilfefenster mit Informationen zum aktuellen Dialogfenster an.

#### **Zurück**

Die bisherige Druckzeilenanzahl wird beibehalten.

## Hintergrund\_einstellen

Mit dieser Funktion können Sie den Hintergrund für das Programm WIN-KONTOAUSZUG auswählen. Standardmäßig wird das Symbol "Standard" verwendet. Die Änderung hat über ein ev. Programmende hinaus Gültigkeit.

### Auswahlmöglichkeiten:

- Buch
- Standard
- Torte
- Punkte
- Bank
- PlusMin
- Auszug
- Linie
- Farben
- Graph
- Weiss
- Balken

### Funktionen durch Anklicken der Push-Buttons

#### **neu einstellen**

Der neue Hintergrund wird akzeptiert und angezeigt.

#### **Hilfe**

Zeigt ein Hilfefenster mit Informationen zum aktuellen Dialogfenster an.

#### **Zurück**

Der bisherige Hintergrund wird beibehalten.

## **Hintergrund\_fuer\_Dialogbox**

Mit dieser Funktion können Sie auswählen, ob die Dialogboxen mit oder ohne Farb-Hintergrund dargestellt werden. Standard ist mit Farb-Hintergrund. Die Änderung hat über ein ev. Programmende hinaus Gültigkeit.

Wenn Sie einen Monochrom-Bildschirm benutzen werden die Dialogboxen generell ohne Farb-Hintergrund dargestellt.

Die Auswahl erfolgt durch Anklicken des Menüpunktes. Ein Haken links vom Menüpunkt zeigt, daß die Funktion aktiviert ist.

## **Grafik\_mit\_Gitterlinien**

Mit dieser Funktion können Sie auswählen, ob die Grafiken im Menü AUSZUG mit oder ohne Gitterlinien dargestellt werden. Standard ist mit Gitterlinien. Die Änderung hat über ein ev. Programmende hinaus Gültigkeit.

Die Auswahl erfolgt durch Anklicken des Menüpunktes. Ein Haken links vom Menüpunkt zeigt, daß die Funktion aktiviert ist.



## **Grafik\_dreidimensional**

Mit dieser Funktion können Sie auswählen, ob die Grafiken im Menü AUSZUG dreidimensional (oder zweidimensional) dargestellt werden. Standard ist dreidimensional. Die Änderung hat über ein ev. Programmende hinaus Gültigkeit.

Die Auswahl erfolgt durch Anklicken des Menüpunktes. Ein Haken links vom Menüpunkt zeigt, daß die Funktion aktiviert ist.

## **Bestaetigungsmeldungen\_anzeigen**

Mit dieser Funktion können Sie auswählen, ob die Aktionen im Programm durch eine Informationsmeldung bestätigt werden sollen. Standard ist mit Bestätigungsmeldung. Die Änderung hat über ein ev. Programmende hinaus Gültigkeit.

Die Auswahl erfolgt durch Anklicken des Menüpunktes. Ein Haken links vom Menüpunkt zeigt, daß die Funktion aktiviert ist.

## **Funktionen\_in\_Menue\_Hilfe**

[Ueber WIN KONTOAUSZUG](#)

[Ueber Inhalt](#)

[Ueber Einfuehrung](#)

[Ueber Funktionen im Kurzueberblick](#)

[Ueber Funktionen in Menue Auszug](#)

[Ueber Funktionen in Menue Konto](#)

[Ueber Funktionen in Menue QuickInfo](#)

[Ueber Funktionen in Menue Optionen](#)

[Ueber Funktionen in Menue Hilfe](#)

**Wählen Sie einen Menüpunkt zur weiteren Anzeige aus.**

## **Ueber\_WIN\_KONTOAUSZUG**

Versionsbezeichnung und Copyright-Hinweise werden angezeigt.

## **Ueber\_Inhalt**

Das Gliederungskonzept der Hilfe-Funktion von WIN-KONTOAUSZUG wird angezeigt.

Sie können einen Punkt auswählen um weitere Informationen abzufragen.

## **Ueber\_Einfuehrung**

Das Programm WIN-KONTOAUSZUG wird einführend beschrieben.

Funktionalität und Zielsetzung des Programmes.

Funktionalität der verschiedenen Funktionen .

Sicherheitskonzept

Datensicherheit und Zugriffsschutz

Installationsvoraussetzungen

## **Ueber\_Funktionen\_im\_Kurzueberblick**

Die Funktionen in WIN-KONTOAUSZUG werden in Kurzform beschrieben.

<Auszug> Funktionen

<Konto> Funktionen

<QuickInfo> Funktionen

<Extra> Funktionen

<Optionen> Funktionen

<Hilfe> Funktionen

## **Ueber\_Funktionen\_in\_Menue\_Auszug**

Die Funktion <Auszug> wird mit allen zur Verfügung stehenden Menüpunkten detailliert beschrieben.



## **Ueber\_Funktionen\_in\_Menue\_Konto**

Die Funktion <Konto> wird mit allen zur Verfügung stehenden Menüpunkten detailliert beschrieben.

## **Ueber\_Funktionen\_in\_Menue\_QuickInfo**

Die Funktion <QuickInfo> wird mit allen zur Verfügung stehenden Menüpunkten detailliert beschrieben.

## **Ueber\_Funktionen\_in\_Menue\_Extra**

Die Funktion <Extra> wird mit allen zur Verfügung stehenden Menüpunkten detailliert beschrieben.

## **Ueber\_Funktionen\_in\_Menue Optionen**

Die Funktion <Optionen> wird mit allen zur Verfügung stehenden Menüpunkten detailliert beschrieben.

## **Ueber\_Funktionen\_in\_Menue\_Hilfe**

Die Funktion <Hilfe> wird mit allen zur Verfügung stehenden Menüpunkten detailliert beschrieben.

Hilfe zum Help-System ist in der Hilfe-Applikation selbst beschrieben.