

Chartist Realizzare facilmente un diagramma di flusso

► Il problema

Creare rapidamente un diagramma di flusso per descrivere una procedura, o un organigramma aziendale

► La soluzione

Trascinare nell'area di lavoro i simboli da utilizzare, etichettarli, e collegarli opportunamente

Sul CD Guida di questo numero (categoria lavoro trovate Chartist)



Spesso si presenta la necessità di realizzare rapidamente un diagramma di flusso. In questi casi si rivela prezioso Chartist, un programma che viene dato in prova per 20 utilizzi. Scaduto tale limite bisogna acquistare la regolare licenza, ma l'applicazione continua a funzionare: non è più attiva, però, la procedura per il salvataggio dei file. Lanciato il programma si accede direttamente all'area di lavoro. Sulla destra di tale area è visualizzata una fascia verticale che ospita le miniature dei simboli da utilizzare. Se quelli già forniti non fanno al caso vostro si possono caricare nuove librerie: aprire il menu *File* e selezionare la voce *Load shapes*. Fare clic sul primo simbolo da utilizzare, quindi portare il cursore del mouse nell'area di lavoro. Facendo ancora clic, il simbolo viene visualizzato. A questo punto lo si può dimensionare e posizionare opportunamente. Una volta disegnate tutte le caselle del diagramma, è il momento di collegarle con linee che mettano in evidenza i collegamenti fra i vari elementi. Ecco come procedere. Fare clic sulla casella dalla quale deve partire la linea, aprire il menu *Line*, e se-

lezionare la voce *Add*. Portare il cursore all'interno della casella e fare clic: il cursore si trasforma in una matita. Trascinarla all'interno della seconda casella e rilasciare il tasto del mouse per visualizzare la linea di connessione. Per inserire il testo, evidenziare il simbolo facendo clic al suo interno, quindi premere *F3*. Viene così visualizzato un box, nella cui finestra centrale si digita l'etichetta da assegnare al simbolo. Tramite gli strumenti che si trovano sopra la finestra è possibile definire gli opportuni attributi del testo.

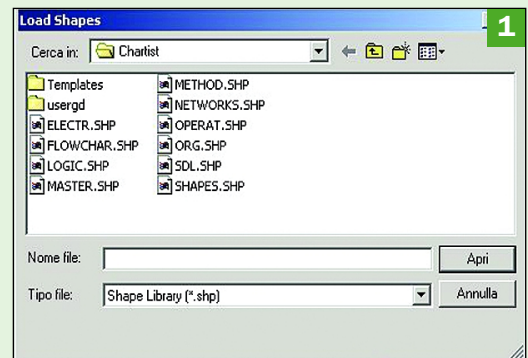
Personalizzare i simboli

I simboli utilizzati possono essere opportunamente personalizzati. Fare clic sul simbolo per evidenziarlo, quindi premere il tasto *F4*. Si accede così a una maschera a tre schede. Nella prima scheda si può modificare il simbolo selezionando semplicemente in un elenco quello che lo deve sostituire. Nella seconda, invece, è possibile definire i colori dei bordi, dello sfondo, o del testo, mentre la terza scheda consente di selezionare un motivo di riempimento. Per opere sulle linee, evidenziarle, quindi premere *Alt+F3*. ■

Inserire i simboli e personalizzarli

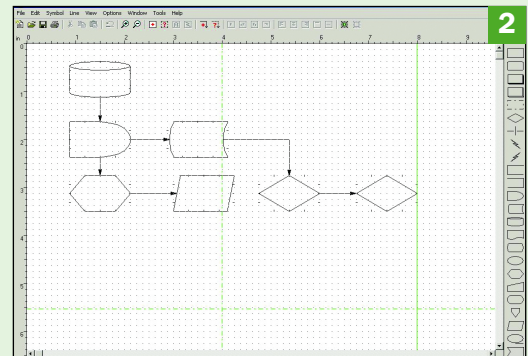
► La libreria dei simboli

Lanciato il programma si accede direttamente all'area di lavoro. Sulla destra di tale area è visualizzata una fascia verticale che ospita le miniature dei simboli da utilizzare. Se quelli default non fanno al caso nostro si possono caricare nuove librerie: aprire il menu *File* e selezionare la voce *Load shapes*



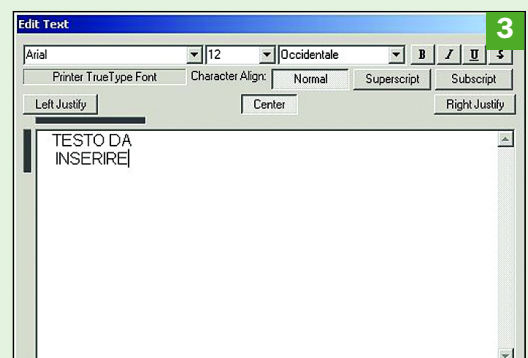
► Inserire i simboli

Fare clic sul primo simbolo da utilizzare, quindi portare il cursore del mouse nell'area di lavoro. Facendo ancora clic, il simbolo viene visualizzato. A questo punto lo si può dimensionare. Per collegare i simboli fare clic sulla casella dalla quale deve partire la linea, aprire il menu *Line*, e selezionare la voce *Add*.



► Inserire i testi

Per inserire il testo, evidenziare il simbolo facendo clic al suo interno, quindi premere *F3*. Viene così visualizzato un box, nella cui finestra centrale si digita l'etichetta da assegnare al simbolo. Tramite gli strumenti che si trovano sopra la finestra è possibile definire gli opportuni attributi del testo



► Personalizzare i simboli

Fare clic sul simbolo per evidenziarlo, quindi premere il tasto *F4*. Si accede così ad una maschera a tre schede. Nella prima scheda si può modificare il simbolo selezionando semplicemente in un elenco quello che lo deve sostituire.

