

Acrobat Reader 3.0 al servizio del lettore

Il problema:

Molti documenti sono diffusi nel formato Acrobat. Come velocizzare la lettura di questi documenti?

La soluzione:

Basta impostare correttamente Acrobat Reader e usare i suoi comandi in modo appropriato.

Acrobat Reader 3.0 dispone di pulsanti per velocizzare e semplificare la consultazione di documenti in formato .pdf. Ecco spiegate in dettaglio le loro funzioni.



Visualizza solo la pagina

Visualizza nell'area di lavoro solo la pagina del documento.



Visualizza i segnalibri

Oltre alla pagina, vengono visualizzati sul lato sinistro i segnali che l'autore ha definito per il documento, che di solito corrispondono all'inizio dei capitoli. Si può passare da un capitolo all'altro facendo clic sul segnalibro corrispondente.



Visualizza le anteprime

Anziché i segnalibri, vengono visualizzate piccole anteprime; esse non mostrano il contenuto delle pagine, ma consentono di spostarsi su una pagina specifica con un semplice clic.



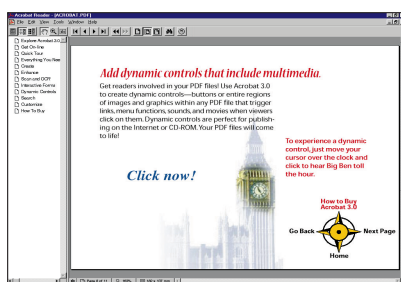
Spostamento sulla pagina

Se la pagina che si vuole visualizzare è troppo grande per essere vi-

I documenti Acrobat

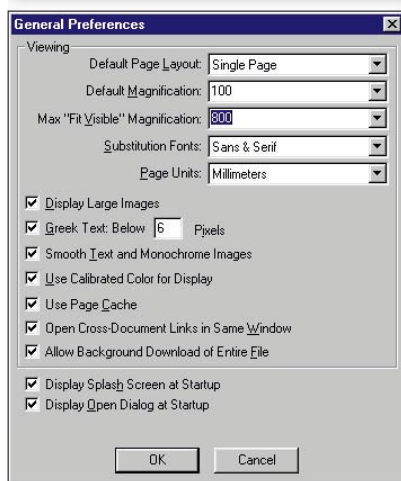
Non solo lettura

Con Acrobat Reader 3.0 è possibile non solo leggere, ma anche interagire: compilare moduli, passare da una pagina all'altra facendo clic sui collegamenti nel documento stesso o, come in questo caso, fare clic sul Big Ben per sentire le campane.



Le opzioni generali

Le preferenze generali possono essere impostate facendo clic sul menu *File*, sul comando *Preferences* e infine su *General*. Tra le opzioni, sono da segnalare l'ingrandimento massimo (*Max "Fit Visible" Magnification*), la possibilità di non mostrare le immagini più grandi di 128 Kb per velocizzare la visualizzazione del documento (*Display Large Images*) e la possibilità di memorizzare la pagina successiva per averla già pronta quando la si vuole visualizzare (*Use Page Cache*).



sualizzata per intero, è possibile cambiare la parte inquadrata. Si clicca sul tasto con il mouse ci si sposta sulla pagina, si clicca e la si trascina. Questa funzione di trascinamento è equivalente ad agire sulle barre di spostamento.



Ingrandimenti e riduzioni

Selezionando questo pulsante e facendo clic sul documento, si effettua un ingrandimento della pagina. Se si tiene

premuta il tasto <MAIUSC> mentre si fa clic, si effettua una riduzione. È anche possibile selezionare un'area: in questo caso il livello d'ingrandimento sarà appropriato per contenere la selezione nell'area di lavoro.



Selezione del testo

Quando questo pulsante è premuto, si può selezionare il testo contenuto nella pagina visualizzata e copiarlo negli Appunti.



Ritorno alla prima pagina

Visualizza la prima pagina del documento.



Pagina precedente

Mostra la pagina precedente a quella attiva.



Pagina successiva

Mostra la pagina successiva a quella attiva.



Visualizza ultima pagina

Visualizza immediata-

mente la pagina conclusiva del documento.



Visione precedente

Imposta la modalità di visualizzazione precedente a quella attuale.



Visione successiva

Imposta la modalità di visualizzazione successiva a quella attuale.



Visione al 100%

Visualizza il documento con le sue dimensioni originarie.



Visione alla pagina

Ingrandisce o riduce le dimensioni del documento affinché sia esattamente contenuto nella schermata.



Visione in larghezza

Ingrandisce o riduce la pagina affinché la sua larghezza coincida con quella dello schermo.



Ricerca argomenti

Apri la finestra di dialogo in cui inserire le parole da ricercare nel documento. Permette quindi di effettuare una ricerca come un qualsiasi elaboratore di testi.



Browser Internet

Avvia il browser Internet predefinito. Questo pulsante è presente solo se si seleziona la casella *Show toolbar button*, raggiungibile scegliendo dapprima il comando *Preferences* del menu *File* e poi *Weblink*.