



Esercitazione su PictureProject

Organizzazione, visualizzazione, ritocco e condivisione delle foto

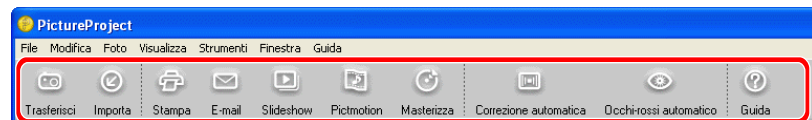
| | |
|--|----------|
| La barra degli strumenti | 2 |
| Catalogazione delle foto | |
| ● Catalogare le foto in PictureProject | 3 |
| Organizzazione delle foto | |
| ● Raccolte | 7 |
| ● Ricerca | 8 |
| ● Eliminazione di foto dalle raccolte | 9 |
| ● L'icona "?" | 10 |
| Visualizzazione delle foto | |
| ● Ordinamento delle raccolte | 11 |
| ● Ordinamento | 12 |
| ● Miniature e anteprime | 13 |
| ● Presentazioni | 14 |
| ● Filmati | 15 |
| Ritocco delle foto | |
| ● Ritocco automatico | 16 |
| Condivisione delle foto | |
| ● Stampa | 17 |
| ● Mediante posta elettronica | 18 |
| ● Disposizione delle foto per la stampa o l'invio mediante posta elettronica | 19 |
| ● Masterizzare Immagini su CD o DVD | 20 |
| ● Creazione di video (solo Windows) | 21 |
| ● Trasferimento dalla fotocamera Pictmotion (solo Windows) | 22 |
| ● Condividere le Immagini con Fotoshare (solo in Europa) | 25 |





La barra degli strumenti

La maggior parte delle opzioni di PictureProject sono accessibili dalla barra degli strumenti.



Le opzioni disponibili nella barra degli strumenti possono variare in base alla nazione in cui è stato effettuato l'acquisto o alla versione di PictureProject installata. Alcune opzioni sono disponibili solo quando è presente altro software Nikon sullo stesso computer.

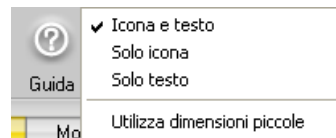
Strumenti nascosti

Se la barra degli strumenti è troppo lunga per adattarsi alla finestra, alla sua destra viene visualizzato un pulsante . Gli strumenti non visibili nella barra degli strumenti sono accessibili facendo clic su questo pulsante ed effettuando una selezione dal menu conseguentemente visualizzato.



Opzioni di visualizzazione

Per scegliere la visualizzazione degli strumenti, fare clic sulla barra degli strumenti con il pulsante destro del mouse (Windows) oppure tenendo premuto il tasto **control** (Macintosh) e selezionare una delle seguenti opzioni:



| Opzione | Visualizzazione |
|-----------------------------|--|
| Icona e testo | |
| Solo Icona | |
| Solo testo | |
| Utilizza dimensioni piccole | <p>Le icone vengono visualizzate in dimensione ridotta. Ad esempio, quando si seleziona Icona e testo, verrà visualizzato quanto segue:</p> |



Inoltre, è possibile visualizzare le opzioni della barra degli strumenti selezionando **Impostazioni** dal menu (vedere a lato).





Catalogazione delle foto: *catalogare le foto in PictureProject*

Prima di poter organizzare, visualizzare, ritoccare, stampare o condividere, le foto devono essere innanzitutto catalogate in PictureProject. Le nuove foto vengono automaticamente catalogate quando copiate nel computer attraverso la componente di Trasferimento di PictureProject. Le foto già presenti nel disco rigido del computer oppure archiviate o presenti su dischi esterni o rimovibili, si potranno catalogare utilizzando la funzione Assistente di Importazione.

| Collocazione originali | Catalogazione con | Descrizione | Collocazione delle foto catalogate |
|---|--|--|---|
| Fotocamera (vedere pag.4) | Trasferimento di PictureProject | Durante il trasferimento, le immagini vengono catalogate automaticamente. I video Pictmotion vengono catalogati come file Pictmotion per computer. | Le fotografie catalogate vengono collocate nella cartella specificata dalla sezione " Destinazione di trasferimento " del dialogo "Opzioni di trasferimento".* |
| Disco del computer (vedere pag.5) | Pulsante  | Le fotografie presenti sul disco del computer vengono catalogate utilizzando la funzione  . | Le fotografie vengono catalogate mantenendo la collocazione originale oppure copiate nella cartella selezionata in " Destinazione di trasferimento " del dialogo "Opzioni di trasferimento".* |
| CD, DVD o altro supporto rimovibile (vedere pag.6) | Assistente di Import | Le fotografie copiate sul disco del computer attraverso la funzione Assistente di Import, saranno automaticamente catalogate in PictureProject. | Le fotografie catalogate vengono collocate nella cartella specificata dalla sezione " Destinazione di trasferimento " del dialogo "Opzioni di trasferimento".* |

*Per impostazione predefinita, la cartella "PictureProject" nella cartella "Documenti\Immagini" o "Documenti" (Windows) o la cartella "Utente/(nome utente)/Immagini/PictureProject" sul disco di avvio (Macintosh).

Fotografie catalogate

Eventuali fotografie cancellate, spostate o rinominate da Esplora Risorse di Windows o dal Finder Macintosh dopo l'avvenuta catalogazione sono contrassegnate dall'icona "?" nell'elenco delle foto e non possono più essere visualizzate in PictureProject. Per catalogare nuovamente immagini spostate, rinominate oppure per rimuovere l'icona di immagini eliminate dall'elenco, [fare doppio clic sull'icona "?"](#).



Utilizzare l'Assistente di Import per Catalogare Fotografie presenti sul Disco del Computer

Per catalogare le immagini fotografiche presenti sul disco del computer può essere impiegato l'Assistente di Import. Per maggiori informazioni, vedere "[Trasferimento e catalogazione delle foto: Catalogazione delle cartelle](#)".



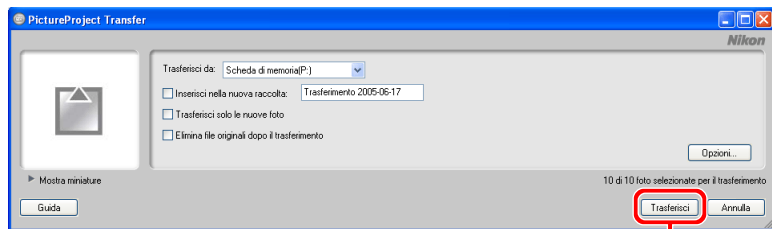
Catalogazione delle foto: catalogare le foto in PictureProject

2/4

Catalogare Foto Nuove

Le fotografie vengono automaticamente catalogate durante il trasferimento dalla fotocamera al computer impiegando la funzione PictureProject Transfer.

- 1 Collegare la fotocamera al computer e accenderla. La funzione PictureProject Transfer verrà avviata automaticamente.



Pulsante
Transferisci

Windows XP

In Windows XP, quando la fotocamera è connessa e accesa, verrà visualizzata [la finestra di dialogo AutoPlay \("Disco rimovibile"\)](#).

Avvio Automatico

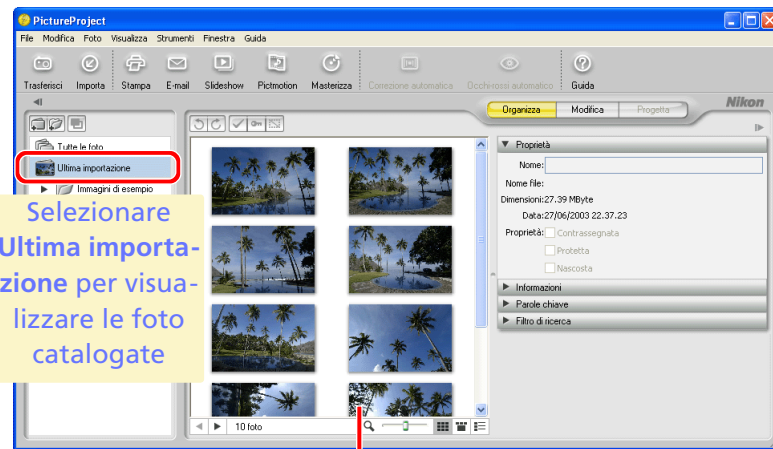
PictureProject non si avvierà automaticamente quando "Avvio automatico" è disabilitato nella sezione "[Generali](#)" del dialogo "Opzioni" ("Preferenze").

Pictmotion

Se la scheda di memoria contiene file Pictmotion creati con la funzione Pictmotion della fotocamera, [PictureProject creerà e catalogherà automaticamente i filmati Pictmotion durante il trasferimento dei file](#).

- 2 Fare clic su **Transferisci** per copiare le foto dalla fotocamera al computer. Per ulteriori informazioni, vedere "[Selezione di foto per il trasf.](#)" o "[Note tecniche](#)".

- 3 PictureProject cataloga automaticamente le immagini fotografiche mostrandole nella lista foto a trasferimento ultimato.



Elenco delle foto

Dove trovare le foto catalogate

Le foto catalogate vengono memorizzate nella cartella selezionata nella scheda "[Destinazione di trasferimento](#)" della finestra di dialogo "Opzioni di trasferimento". L'impostazione predefinita la cartella "PictureProject" nella cartella "Documenti\Immagini" o "Documenti" (Windows) o la cartella "Utente/(nome utente)/Immagini/PictureProject" sul disco di avvio (Macintosh).






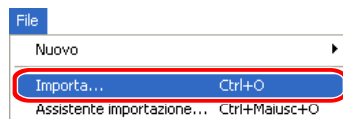
Catalogazione delle foto: *catalogare le foto in PictureProject*

3/4

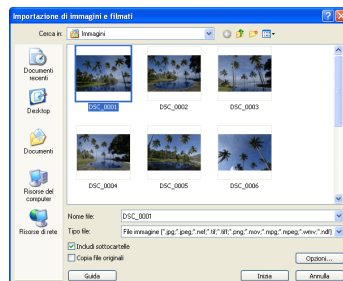
Catalogare Foto Esistenti

Per catalogare immagini fotografiche selezionate dal disco del computer:

1 Selezionare il pulsante  oppure **Importa...** dal menu **File**.



2 Raggiungere la directory interessata quindi selezionare le foto interessate.



Cartelle e raccolte

Per ogni cartella di origine che contiene foto viene creata una raccolta. Le eventuali sottocartelle vengono elencate come raccolte all'interno di una cartella con lo stesso nome della cartella di origine. Ad esempio, se le foto vengono importate dalla cartella "2004" in "Immagini", le foto verranno catalogate in una raccolta "2004" al livello superiore dell'elenco della raccolta. Se la cartella "2004" contiene anche una sottocartella "Aprile", le foto verranno catalogate in una raccolta "Aprile" all'interno di una cartella denominata "2004".

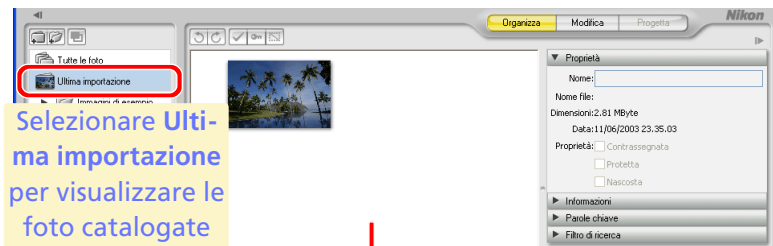
Sono disponibili le seguenti opzioni:

Includi sottocartelle: Selezionare questa opzione per copiare tutte le sottocartelle mostrate sotto la cartella selezionata.

Copia file originali: Scegliere questa opzione per copiare i file selezionati nella cartella specificata dalla sezione "[Destinazione di trasferimento](#)" del dialogo di preferenze "Opzioni di trasferimento".

Opzioni...: Fare clic su questo pulsante per visualizzare la scheda "[Rinomina foto](#)" della finestra di dialogo "Opzioni di trasferimento" dove è possibile scegliere la denominazione delle foto in PictureProject (se è selezionata l'opzione **Copia file originali**, possono essere cambiati anche i nomi dei file). Le eventuali modifiche verranno anche riportate nella scheda "Rinomina foto" della finestra di dialogo "Opzioni" ("Preferenze").

3 Selezionare **Inizia** (Windows) oppure **Apri** (Macintosh) per catalogare le immagini fotografiche selezionate. Le fotografie appena catalogate saranno mostrate nella lista foto di PictureProject.



Elenco delle foto



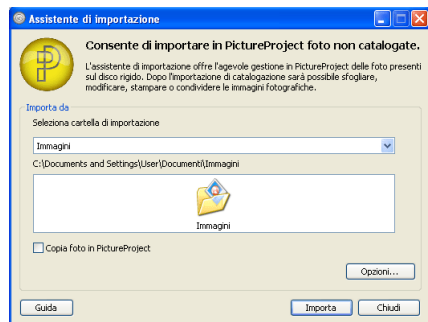
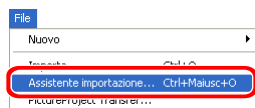
Catalogazione delle foto: *catalogare le foto in PictureProject*

4/4

Catalogare Foto da un Supporto Rimovibile

Immagini presenti su CD o altri supporti rimovibili si possono copiare e catalogare nel computer utilizzando l'Assistente di Import.

- 1 Selezionare **Assistente importazione...** dal menu **File** per visualizzare l'interfaccia.



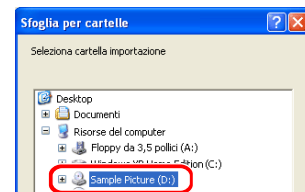
- 2 Selezionare **Scegli cartella...** dal menu **Seleziona cartella di importazione**.



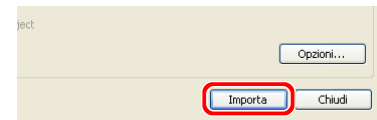
L'Assistente di Importazione

L'assistente di Importazione può anche essere usato per catalogare le foto sul disco rigido del computer. Per maggiori informazioni, vedere "[Catalogazione delle cartelle](#)".

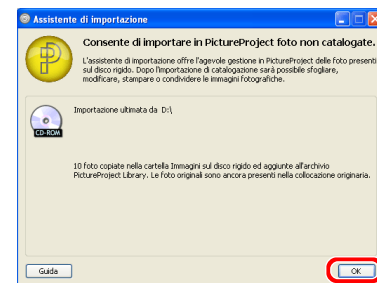
- 3 Selezionare l'unità drive contenente il disco rimovibile.



- 4 Selezionare **Importa** per copiare tutte le immagini fotografiche contenute nel disco rimovibile.



- 5 Sarà visualizzato il dialogo mostrato a destra. Selezionare **OK**, per visualizzare le fotografie appena catalogate nella lista di PictureProject.



Dove Reperire le Fotografie Catalogate

Le fotografie copiate attraverso la funzione Assistente di Import, sono automaticamente catalogate ed archiviate nella cartella specificata dalla sezione "[Destinazione di trasferimento](#)" del dialogo "Opzioni di trasferimento". L'impostazione predefinita la cartella "PictureProject" nella cartella "Documenti\Immagini" o "Documenti" (Windows) o la cartella "Utente/(nome utente)/Immagini/PictureProject" sul disco di avvio (Macintosh).


Visualizzazione dei dischi creati in PictureProject 1.5 o versioni successive
I dischi creati con PictureProject 1.5 o versione successiva vengono [catalogati automaticamente](#) quando vengono inseriti in un'unità CD o DVD.



Organizzazione delle foto: *raccolte*

Le foto presenti in percorsi diversi possono essere raggruppate in raccolte organizzate per soggetto. Per creare una nuova raccolta:

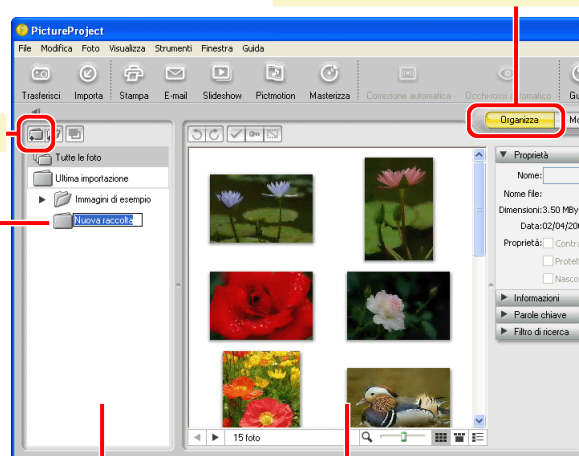
1 Fare clic sul pulsante **Organizza**.

2 Fare clic sul pulsante  ("Nuova raccolta"). Verrà aggiunta una nuova raccolta all'elenco delle raccolte. Il nome della raccolta verrà evidenziato; immettere un nome appropriato per la nuova raccolta.

① Fare clic su **Organizza**

② Fare clic su 

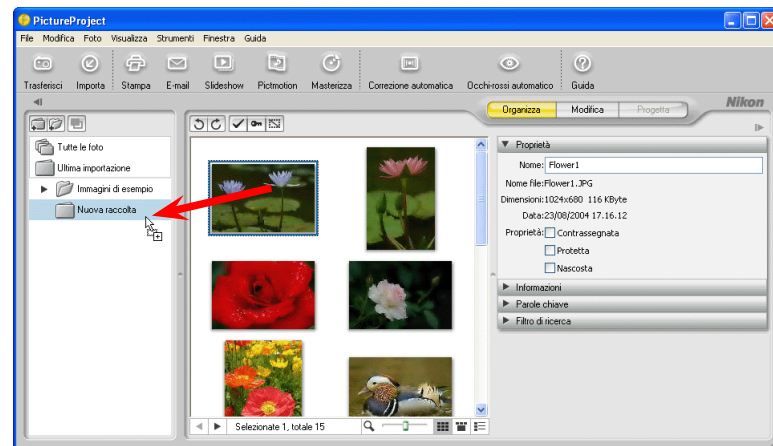
Nuova raccolta



Elenco delle raccolte

Elenco delle foto

3 Trascinare le foto dall'elenco alla nuova raccolta.



Quando si seleziona la nuova raccolta nell'elenco delle raccolte, le foto in essa contenute verranno visualizzate nell'elenco delle foto.

Organizzazione delle raccolte

Le raccolte possono essere raggruppate in [cartelle](#).

Rimozione delle foto da una raccolta

Per rimuovere delle foto da una raccolta, selezionare le foto e selezionare **Elimina...** dal menu **Modifica**. Per ulteriori informazioni, vedere ["Eliminazione di foto dalle raccolte"](#).

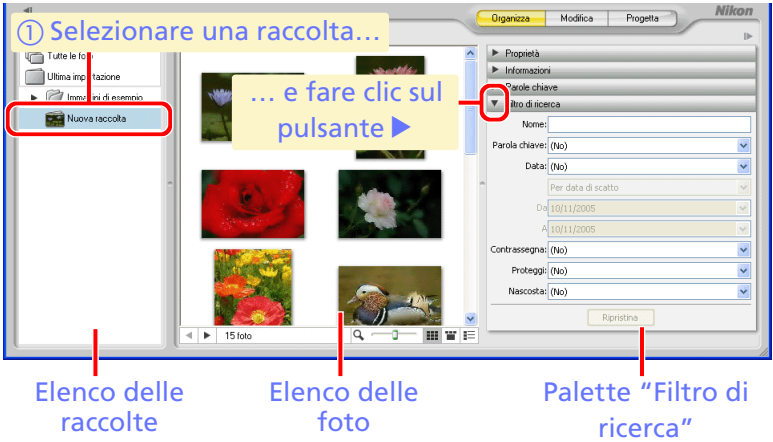




Organizzazione delle foto: ricerca

Per individuare le foto create o trasferite in date specifiche o ricercare le foto in base a parole chiave, nomi file o attributi dei file:

- 1 Selezionare la collezione o la cartella nella lista collezioni e cliccare la freccia ► nella palette **Filtro di ricerca** per aprire la palette di opzioni ricerca.



- Se la palette **Filtro di ricerca** non è mostrata
Se la palette di Filtro di ricerca non é presente, selezionare **Mostra palette** dal menu **Finestra** oppure cliccare la freccia ◀ posta nella parte superiore della lista miniature.
- Contrassegnare, Proteggere e Nascondere Fotografie**
Per maggiori informazioni su come contrassegnare, proteggere e nascondere fotografie, vedere "[Palette Proprietà](#)".

- 2 Scegliere le opzioni di ricerca. Tutte le foto presenti nella raccolta o nella cartella selezionata che soddisfano i criteri scelti verranno visualizzate nell'elenco delle foto.

| Opzione | Descrizione |
|----------------------------|--|
| Nome | Cerca foto per nome di file. I caratteri jolly ("*" e "?") sono supportati. "?" rappresenta un qualsiasi carattere singolo, "*" rappresenta stringhe di caratteri. Ad esempio, "*1" troverà tutti i file con il nome che termina in "1", mentre "??1" troverà i file con nome composto da quattro lettere e terminante in "1". |
| Parola chiave | Consente di ricercare le foto con la parola chiave selezionata. |
| Data | Per ricercare fotografie create o catalogate in giornata, nella settimana precedente, mese, anno, data specificata oppure all'interno di un preciso periodo specificato. |
| Contrassegna | Selezionare Solo contrassegnati per restringere la ricerca alle sole fotografie contrassegnate, Solo non contrassegnati per ricercare solo quelle senza contrassegno "Mark". |
| Proteggi | Selezionare Solo protetti per restringere la ricerca alle sole fotografie protette, Solo non protetti per restringere la ricerca a quelle non protette. |
| Nascosta (solo Windows) | Selezionare Solo nascosti per restringere la ricerca alle sole fotografie nascoste, Solo visualizzati per ricercare quelle non nascoste. |

Per visualizzare tutte le foto presenti nella raccolta o nella cartella selezionata, fare clic sul pulsante **Ripristina** nell'elenco delle foto o sulle palette del filtro di ricerca (i pulsanti **Ripristina** sono attivi solo se le opzioni del filtro di ricerca sono selezionate).



Organizzazione delle foto: *eliminazione di foto dalle raccolte*

Per eliminare le foto da una raccolta:

1 Selezionare la raccolta dell'elenco delle raccolte. Per rimuovere le foto da tutte le raccolte, selezionare **Tutte le foto** o **Ultima Importazione**.

2 Selezionare le foto e scegliere **Elimina...** dal menu **Modifica**.

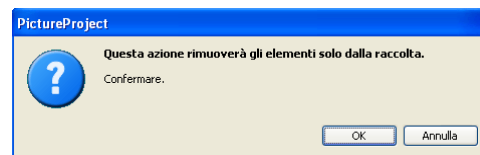


Eliminazione di foto catalogate

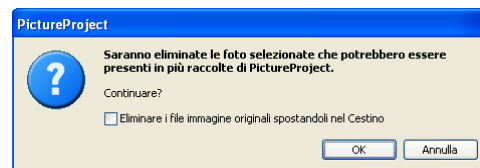
Le foto eliminate in Esplora risorse o nel Finder non possono essere visualizzate in PictureProject. Le foto che sono state eliminate o spostate nel cestino senza essere eliminate da PictureProject vengono visualizzate come mostrato a destra. Prima di eliminare una foto catalogata, eliminarla da tutte le raccolte come descritto sopra.



3 Se verrà selezionata una raccolta creata da utente, viene visualizzata la seguente finestra di dialogo. Fare clic su **OK**.



Se la raccolta attiva è **Tutte le foto** o **Ultima Importazione**, viene visualizzata la seguente finestra di dialogo. Fare clic su **OK** per eliminare la miniatura di archiviazione in PictureProject. Per spostare l'originale della foto nel cestino del computer dopo l'eliminazione da PictureProject, selezionare **Elimina i file immagine originali spostandoli nel Cestino** prima di fare clic su **OK**.



La scelta rapida "Cancella"

Per eliminare le immagini da una raccolta, è possibile anche selezionarle e premere il tasto cancella. Per rimuovere le immagini selezionate da tutte le raccolte, premere il tasto di cancellazione tenendo premuto MAIUSC.

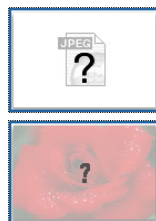


Organizzazione delle foto: l'icona "?"

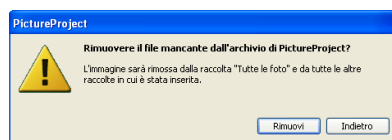
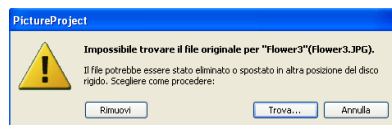
Le immagini precedentemente catalogate ed in seguito eliminate, spostate o rinominate attraverso Windows Explorer oppure il Finder, sono visualizzate con l'icona "?" nell'elenco delle immagini e non possono più essere visualizzate in PictureProject.

Facendo doppio clic su una foto con l'icona "?" verrà aperta la finestra di dialogo visualizzata a destra. Fare clic su **Rimuovi...** o **Trova...**

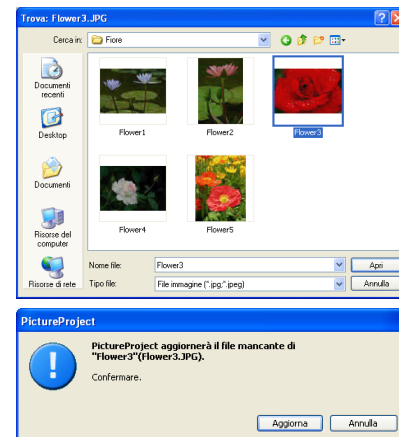
- **Rimuovi...**: apparirà la finestra di dialogo visualizzata a destra. Fare clic su **Rimuovi** per rimuovere l'icona "?" dall'elenco delle immagini, oppure su **Indietro** per tornare alla finestra di dialogo precedente.



L'anteprima viene visualizzata se la miniatura resta nella memoria cache.

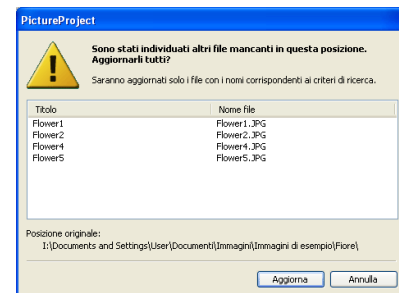


- **Trova...**: apparirà la finestra di dialogo visualizzata a destra. Selezionare la foto dall'elenco dei file e fare clic su **Apri**. Sarà visualizzata una finestra di dialogo di conferma; fare clic su **Aggiorna** per collegare l'icona nell'elenco delle immagini al file selezionato oppure su **Annulla** per uscire senza ricatalogare l'immagine.



✎ Spostamento e ridenominazione delle cartelle

Se una cartella contenente immagini catalogate viene spostata o rinominata in Windows Explorer o nel Finder, tutte le immagini nella cartella saranno visualizzate con un'icona "?" nell'elenco delle immagini. Se un'immagine in questa cartella viene ripristinata come descritto a sinistra, verrà visualizzata la finestra di dialogo mostrata a destra. Fare clic su **Aggiorna** per ripristinare tutte le immagini della cartella (le immagini rinominate non saranno ripristinate).





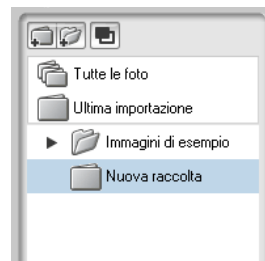
Visualizzazione delle foto: *ordinamento delle raccolte*

L'ordine in cui le raccolte e le cartelle sono disposte nell'elenco delle raccolte può essere modificato selezionando **Disponi raccolte** dal menu **Visualizza** e scegliendo una delle opzioni seguenti:

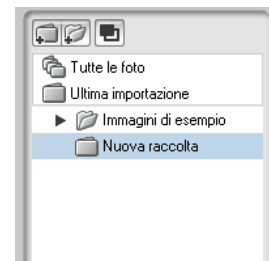


| Gruppo | Descrizione |
|----------------------------------|---|
| Per nome | Elenca le cartelle e le raccolte in base al nome. |
| Personalizzata | Riordina le raccolte e le cartelle manualmente. |
| Ripristina personalizzata | Seleziona l'ordine attuale come predefinito. |
| Crescente | Consente di organizzare le foto in ordine crescente. |
| Decrescente | Consente di organizzare le foto in ordine decrescente. |

Per utilizzare dimensioni piccole nell'elenco delle raccolte, fare clic con il tasto destro in qualunque punto dell'elenco (in Windows) o premendo contemporaneamente il pulsante Ctrl (Macintosh) e selezionare **Utilizza dimensioni piccole** dal menu che apparirà.



Utilizza dimensioni piccole
non selezionata



Utilizza dimensioni piccole
selezionata

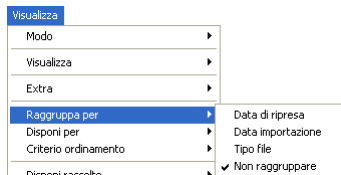




Visualizzazione delle foto: *ordinamento*

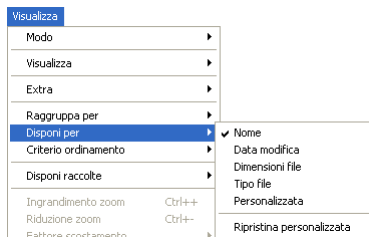
In modalità organizza, le foto possono essere ordinate per nome, data, dimensione file o estensione.

1 Nel menu **Visualizza** selezionare **Raggruppa per**, scegliendo l'ordinamento preferito.



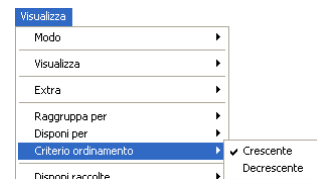
| Gruppo | Descrizione |
|--------------------------|---|
| Data di ripresa | Raggruppa in ordine di data registrazione scatto. |
| Data importazione | Raggruppa in base alla data di catalogazione. |
| Tipo file | Raggruppa per estensione. |
| Non raggruppare | Non opera alcun raggruppamento. |

2 Selezionare **Disponi per** e scegliere l'ordinamento preferito per ogni gruppo.



| Criterio Suddivisione | Descrizione |
|----------------------------------|---|
| Nome | Elenca le foto in base al nome file. |
| Data modifica | Elenca le foto in base alla data di ultima modifica. |
| Dimensioni file | Elenca le foto in base alla dimensione del file. |
| Tipo file | Elenco ordinato per estensione. |
| Personalizzata | Riordina le foto con criterio libero scelto con il mouse. |
| Ripristina personalizzata | Seleziona l'ordine attuale come predefinito. |

3 Selezionare **Criterio ordinamento** quindi **Crescente** o **Decrescente** in base alla preferenza ricercata.



| Opzione | Descrizione |
|--------------------|--|
| Crescente | Consente di organizzare le foto in ordine alfabetico o numerico crescente. |
| Decrescente | Consente di organizzare le foto in ordine decrescente. |

Raggruppamento di Fotografie

L'opzione **Raggruppa Per** ha effetto esclusivamente con la [visualizzazione miniature](#) attiva.




Criteri di ordinamento

Le immagini con la stessa data, dimensioni del file o tipo di file saranno ulteriormente ordinate in base al nome del file.

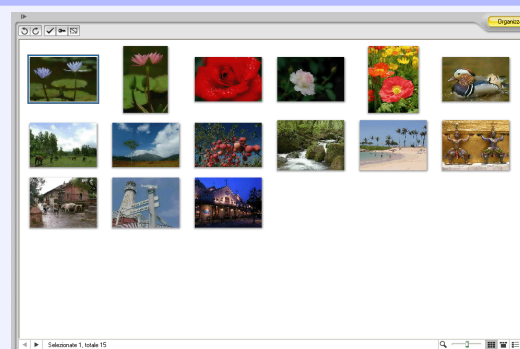




Visualizzazione delle foto: *miniature e anteprime*

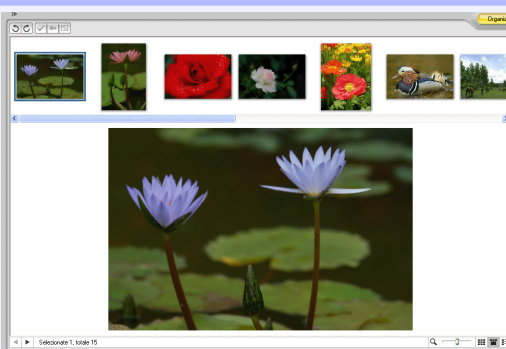
Nella modalità organizza, le fotografie si possono visualizzare sotto forma di miniature, miniature con anteprima del fotogramma selezionato oppure miniature accompagnate dai dati di ripresa. Selezionare “Miniatura” , “Foto e miniatura”  oppure “Elenco” .



 (“Miniatura”)



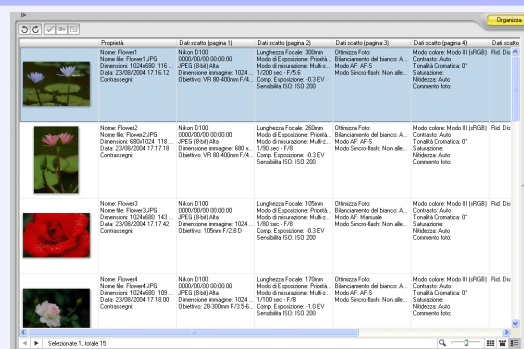
Le fotografie sono elencate come miniature.

 (“Foto e miniatura”)



Le miniature sono riportate nella parte superiore dell'area dell'elenco delle foto, con un'anteprima della foto selezionata nella parte inferiore. Per visualizzare l'anteprima di ulteriori foto, utilizzare i pulsanti  e .

 (“Elenco”)



Le fotografie sono elencate con i dati di ripresa.


Modifica delle dimensioni delle miniature

Utilizzare il dispositivo di scorrimento delle dimensioni delle miniature per modificare le dimensioni delle miniature nell'area dell'elenco delle foto. Le dimensioni delle miniature determinano il numero di foto contemporaneamente visualizzabili nell'elenco delle foto.



Dispositivo di scorrimento delle miniature

L'area Lista Foto


Per nascondere le palette ed aumentare l'area impiegata per la visualizzazione delle immagini fotografiche, rimuovere il segno di spunta ed attivare dal menu **Finestra > Mostra palette** oppure cliccare sulla freccia  nella parte alta dell'area lista foto.

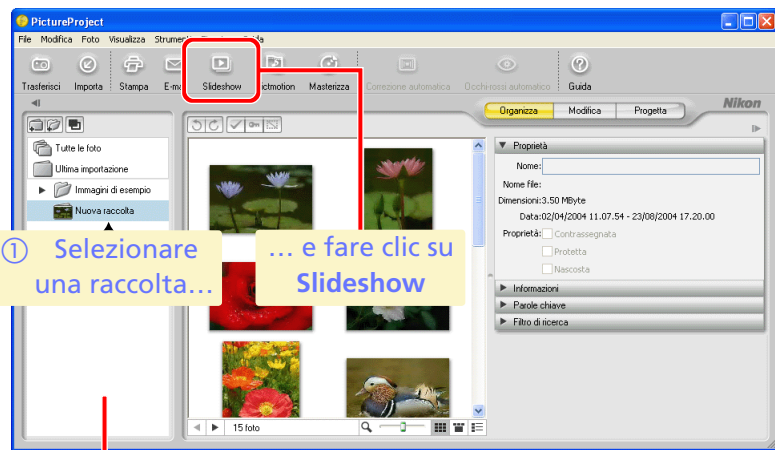




Visualizzazione delle foto: *presentazioni*

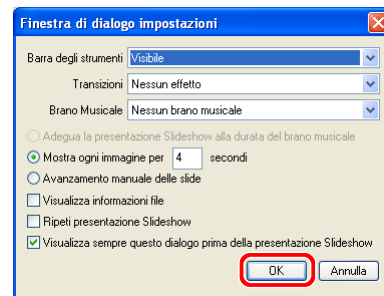
Per riprodurre le foto in modalità “Slide Shows” automatica:

- 1 Selezionare una raccolta o una cartella nell’elenco delle raccolte e fare clic sul pulsante  (**Slideshow**).



Elenco delle raccolte

- 2 Dopo aver apportato le scelte di presentazione slide show come descritto in [Impostazioni per presentazioni e filmati](#), selezionare **OK** per dare inizio alla presentazione slide show.



Selezione di foto per una presentazione

Per visualizzare determinate foto in una presentazione, selezionare le foto dall’elenco delle foto prima di fare clic sul pulsante **Slideshow**.

Interruzione della presentazione

Per interrompere la presentazione, fare clic sull’immagine nella finestra della presentazione.

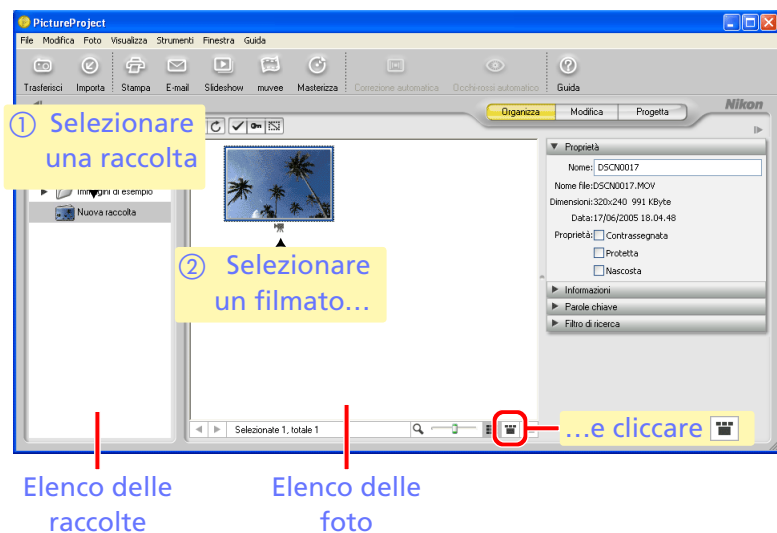




Visualizzazione delle foto: *filmati*

Per riprodurre in play filmati:

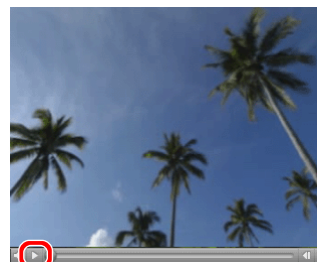
- 1 Selezionare la collezione o la cartella nella lista collezioni.
- 2 Selezionare il filmato nella lista foto e cliccare l'icona "Foto e miniatura".



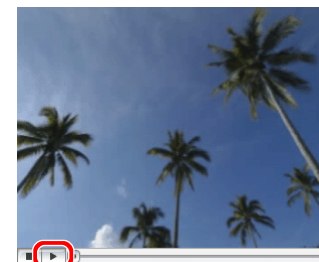
Software necessario

Per riprodurre i filmati registrati con le fotocamere digitali Nikon è necessario Apple QuickTime, mentre per riprodurre i filmati nei formati MPEG1 e WMV (solo Windows) è necessario DirectX. Questi componenti vengono installati con l'opzione Easy Install; per maggiori informazioni, vedere le ["Installazione/rimozione di PictureProject"](#).

- 3 Il filmato sarà visualizzato in miniatura d'anteprima. Per dare inizio alla riproduzione del filmato, selezionare il pulsante play .



Formato QuickTime



Formato MPEG1/WMV

Interruzione Pausa di Riproduzione Play

Durante la riproduzione play, il pulsante cambia funzionalità in . Cliccare il pulsante per mettere in pausa il filmato.

Visualizzare Filmati nel Modo Modifica

I controlli di comando ed attivazione play filmato saranno visualizzati selezionando un filmato dalla modalità di modifica "edit", con un doppio clic sulla miniatura filmato mostrato nella lista foto e/o selezionando il filmato quindi **Modifica**. Anche se i filmati QuickTime possono essere ruotati, i filmati non possono essere altrimenti modificati.

Pulsante ("Slideshow")


I filmati selezionati nella lista miniature si possono riprodurre in play anche selezionando il pulsante di **Slideshow** . Se è attiva l'opzione **Ripeti presentazione Slideshow** selezionata dalle "Impostazioni" del dialogo di presentazione slide show, il filmato sarà riprodotto in continuo. Vedere ["Impostazioni per presentazioni e filmati"](#).

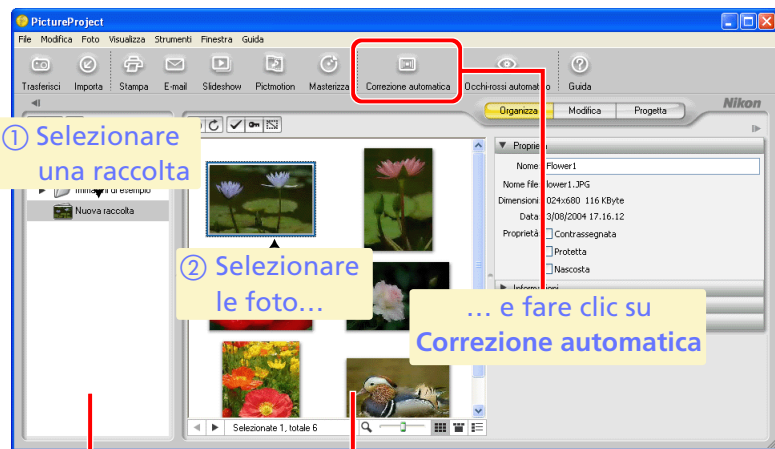




Ritocco delle foto: *ritocco automatico*

Per ottenere un'esposizione, un colore e un contrasto ottimali:

- 1 Selezionare una raccolta o una cartella nell'elenco delle raccolte.
- 2 Selezionare le foto che verranno ritoccate e fare clic su  (**Correzione automatica**).




Elenco delle
raccolte

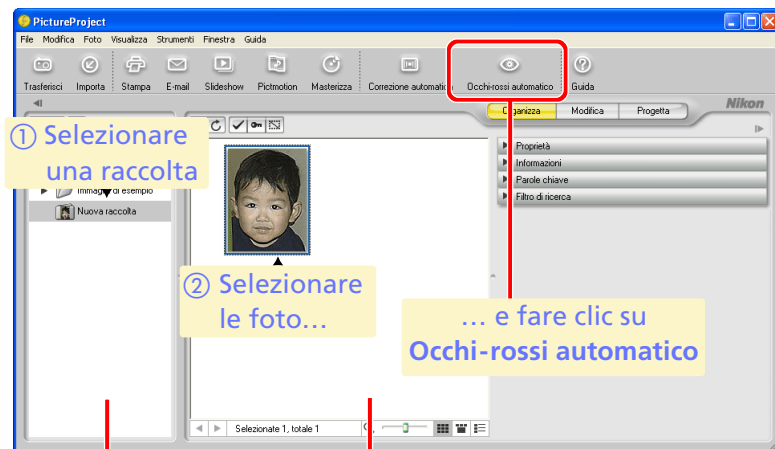
Elenco delle
foto

Opzioni di ritocco automatico

Per informazioni sulla procedura da seguire per apportare modifiche separate alle opzioni di ritocco automatico, vedere "[Ritocco delle foto](#)".

Per correggere l'effetto occhi-rossi con lo strumento **Occhi-rossi automatico**:

- 1 Selezionare una raccolta o una cartella nell'elenco delle raccolte.
- 2 Selezionare le foto che verranno ritoccate e fare clic su  (**Occhi-rossi automatico**).




Elenco delle
raccolte

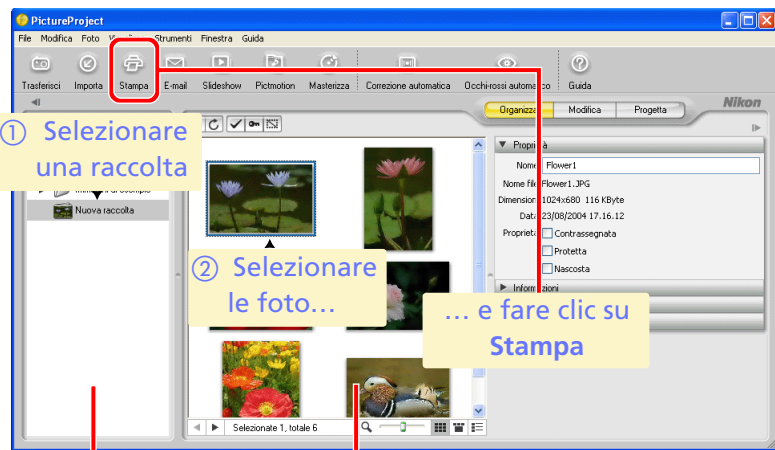
Elenco delle
foto



Condivisione delle foto: *stampa*

Per stampare le foto selezionate:

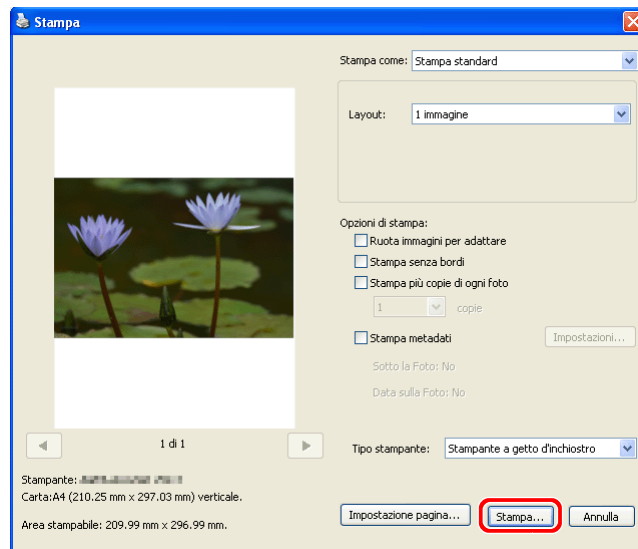
- 1 Selezionare una raccolta o una cartella nell'elenco delle raccolte.
- 2 Selezionare le foto da stampare e fare clic sul pulsante  (**Stampa**).



Elenco delle
raccolte

Elenco delle
foto


- 3 Dopo aver regolato le impostazioni di stampa come descritto in [Impostazioni di stampa](#), selezionare **Stampa...** per dare inizio alla stampa fotografie.

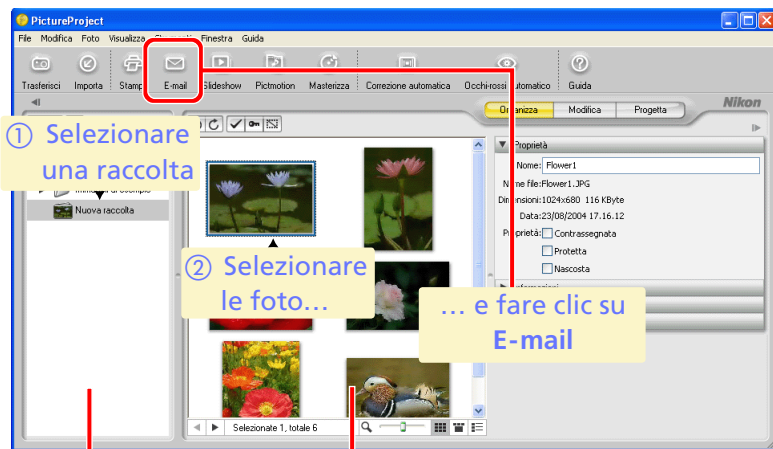




Condivisione delle foto: *mediante posta elettronica*

Per inviare foto mediante posta elettronica:

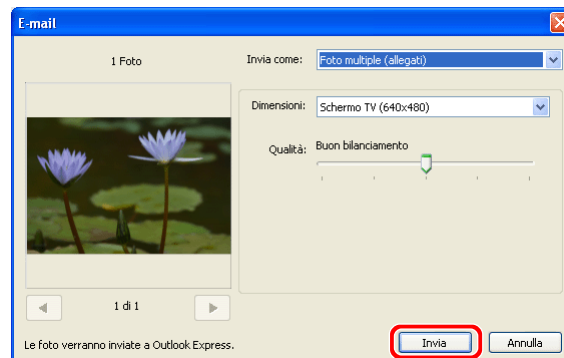
- 1 Selezionare una raccolta o una cartella nell'elenco delle raccolte.
- 2 Selezionare le foto da inviare mediante posta elettronica e fare clic sul pulsante  (**E-mail**).



Elenco delle
raccolte

Elenco delle
foto

- 3 Dopo aver regolato le [Impostazioni di posta elettronica](#) come descritto in Impostazioni e-mail, selezionare **Invia**.



- 4 Sarà avviata l'applicazione e-mail preimpostata di default nel sistema. Inviare le immagini fotografiche osservando le modalità richieste dall'applicazione installata nel sistema.

Applicazioni di posta elettronica supportate

Windows : Outlook Express, Outlook, Eudora
Macintosh : Entourage X, Mail, Eudora

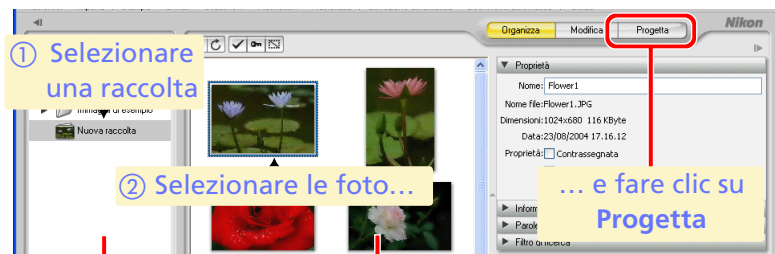




Condivisione delle foto: disposizione delle foto per la stampa o l'invio mediante posta elettronica

Per disporre le foto selezionate per la stampa o l'invio mediante posta elettronica:

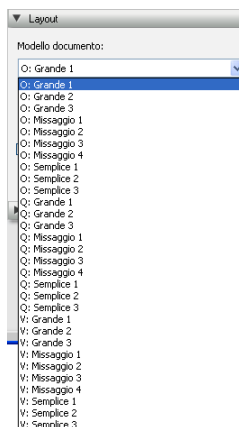
- 1 Selezionare una raccolta nell'elenco delle raccolte.
- 2 Selezionare le foto per il layout e fare clic su **Progetta**.



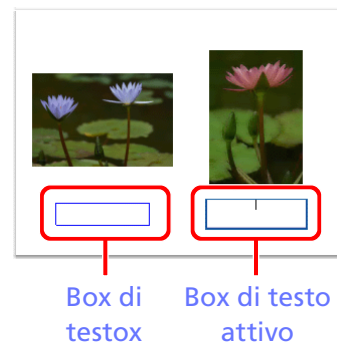
Elenco delle raccolte

Elenco delle foto

- 3 Aprire il pannello di impaginazione "Layout" cliccando sulla freccia ► della palette **Layout** e scegliere dal menu **Modello documento** lo schema preferito. Se desiderato si potrà aggiungere numero di pagina e copertina come descritto in ["Le palette "Proprietà" e "Layout"."](#)



- 4 Facendo un doppio clic sul riquadro di testo, si potranno aggiungere titoli o descrizioni distinte per ogni foto contenuta nell'impaginato del formato layout scelto. Per maggiori dettagli sulla scelta del tipo e dimensione carattere, vedere ["Le palette "Proprietà" e "Layout"."](#) Il formato layout selezionato sarà impiegato per qualunque operazione di (**Stampa**), (**E-mail**), (**Slideshow**) oppure (**Masterizza**).



Se si usano le opzioni **Stampa**, **E-mail**, **Slideshow** o **Masterizza** dopo aver creato un layout, appare un'icona accanto al nome della raccolta nell'elenco delle raccolte a indicare che per quella raccolta esiste un layout. Per creare impaginati layout multipli per singoli gruppi di fotografie, [Copiare la collezione](#), quindi creare un nuovo impaginato layout distinto e dedicato ad ogni copia effettuata.



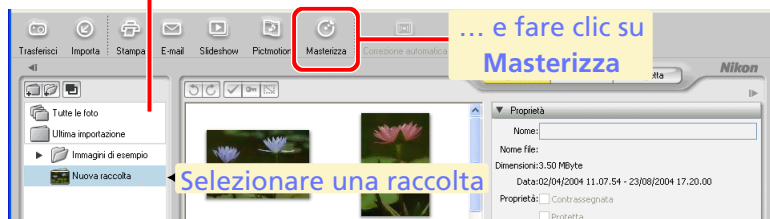


Condivisione delle foto: *masterizzare Immagini su CD o DVD*

Per registrare immagini su CD o DVD masterizzabili:

- 1 Creare una cartella oppure una raccolta "collection" contenente esclusivamente le fotografie che si intende masterizzare sul disco.
- 2 Inserire un disco vuoto nel drive di masterizzazione.
- 3 Selezionare la cartella o la raccolta contenente le fotografie da registrare quindi selezionare il pulsante **(Masterizza)**.

Elenco delle raccolte



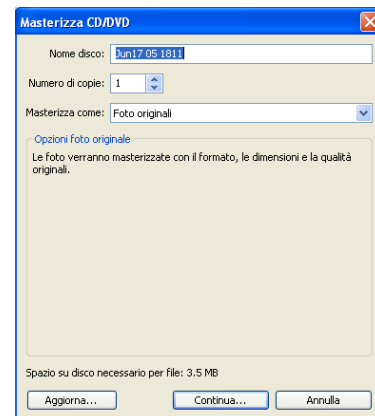
Salvataggio di layout di immagini

Le impaginazioni di foto create in [modalit  design](#) possono essere salvate come immagini JPEG. Consultate ["Il Dialogo "Masterizza CD/DVD"](#).

Impostazioni di Masterizzazione CD/DVD

Vedere ["Il Dialogo "Masterizza CD/DVD"](#) per maggiori informazioni sulle impostazioni consentite.

- 4 Sar  visualizzato il dialogo mostrato a destra. [Regolare le impostazioni](#) quindi selezionare **Continua...**



- 5 Sar  visualizzato il dialogo mostrato a destra. Dopo la [Regolazione impostazioni](#), selezionare **Masterizza** per copiare sul supporto disco le fotografie contenute nella cartella o nella collezione selezionata.



Spazio libero su hard disk

L'opzione **Masterizza** richiede una quantit  di spazio libero su hard disk equivalente al doppio del volume dei dati nella raccolta o nella cartella selezionata.

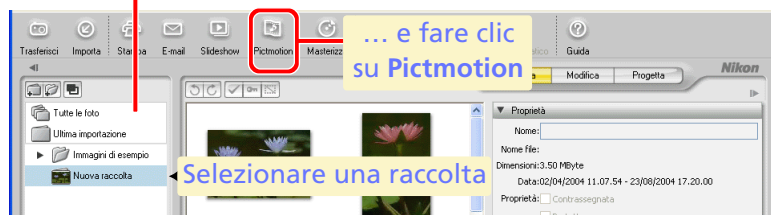


Condivisione delle foto: creazione di video (solo Windows)

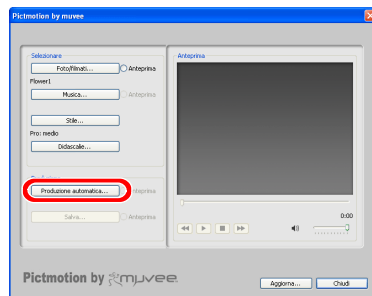
L'opzione "Pictmotion" unisce foto e filmati in un video con una propria colonna sonora. Selezionare foto o filmati, scegliere una colonna sonora e lo stile del video, Pictmotion farà il resto. Il video che ne risulta può essere inviato come allegato a un messaggio di posta elettronica o riprodotto sul computer. Per creare un Pictmotion:

- 1 Selezionare la raccolta o la cartella nell'elenco delle raccolte e fare clic su  (**Pictmotion**).

Elenco delle raccolte



- 2 Viene visualizzata la finestra di dialogo mostrata qui a destra. Fare clic su **Produzione automatica...**



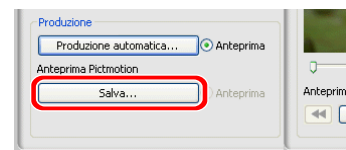
Pictmotion

Per maggiori informazioni, vedere "[Condivisione delle foto: opzioni Pictmotion](#)".

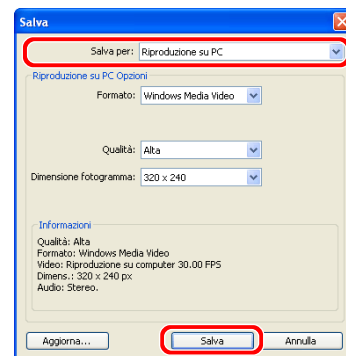
- 3 Viene visualizzata la finestra di dialogo mostrata qui a destra. Fare clic su **Continua** per chiudere la finestra di dialogo ed attivare la creazione del video.



- 4 Il pulsante **Salva...** sarà disponibile quando il video è completo. Fare clic su **Salva...**



- 5 Scegliere **Riproduzione su PC** dal menu **Salva per** e scegliere un formato tra **Windows Media Video** e **MPEG1**. Fare clic su **Salva** per scegliere un nome file ed una posizione, quindi salvare il video.



Il video che ne risulta viene automaticamente catalogato in PictureProject e può essere visualizzato come descritto in "[Filmati](#)".

muvee e Pictmotion sono prodotti da muvee Technologies.





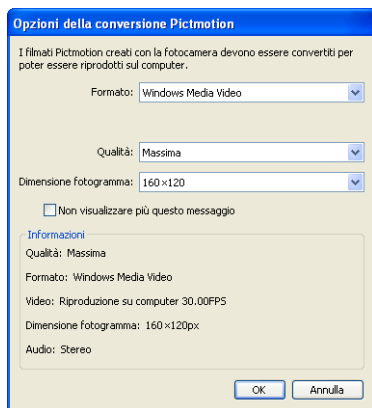
Condivisione delle foto: *trasferimento dalla fotocamera Pictmotion (solo Windows)* 1/3

I filmati Pictmotion creati con la fotocamera possono essere trasferiti sui computer Windows per essere visionati in PictureProject. Durante il trasferimento, i filmati Pictmotion vengono convertiti in video Windows Media (.wmv) o MPEG1 (.mpg) in modo che possano essere riprodotti sul computer. Per trasferire i filmati Pictmotion:

1 Collegare la fotocamera e accenderla. Verrà avviato PictureProject Transfer.



2 Fare clic su **Trasferimento**. Se la scheda di memoria contiene filmati Pictmotion, verranno visualizzate le opzioni riportate a destra.



- **Formato:** scegliere Windows Media Video o MPEG1.
- **Video:** se per **Formato** è stato selezionato MPEG1, scegliere NTSC o PAL.
- **Qualità:** scegliere la qualità dell'immagine.
- **Dimensione fotogramma:** se per **Formato** è stato selezionato Windows Media Video, scegliere una dimensione del fotogramma per il video.
- **Non visualizzare più questo messaggio:** la finestra di dialogo per la conversione Pictmotion non viene visualizzata durante i trasferimenti successivi. Quando que-

sta opzione è selezionata, i filmati Pictmotion verranno trasferiti in base alle impostazioni selezionate nella scheda Pictmotion della finestra di dialogo Opzioni di trasferimento. Per visualizzare di nuovo la finestra di dialogo per la conversione, selezionare **Mostra finestra di dialogo delle opzioni prima del trasferimento** nella scheda Pictmotion.

3 Fare clic su **OK**. PictureProject creerà un video Pictmotion e lo inserirà nell'elenco delle immagini, dove sarà possibile riprodurlo come descritto nella sezione [Filmati](#).

Selezione dei file Pictmotion per il trasferimento

Per [selezionare](#) i filmati Pictmotion per il trasferimento, visualizzare le miniature nella finestra di dialogo PictureProject Transfer (le immagini che compongono i filmati selezionati singolarmente non verranno trasferite). I file Pictmotion sono contraddistinti dall'icona . Per facilitare la ricerca dei file Pictmotion, [raggruppare le immagini per cartella o estensione](#).

Immagini nei filmati Pictmotion

Se una qualsiasi delle immagini presenti in un filmato Pictmotion viene cancellata dalla scheda di memoria prima del trasferimento del filmato, PictureProject non sarà in grado di creare un video Pictmotion per la riproduzione sul computer.

Durata del trasferimento

La conversione delle presentazioni slideshow nel formato video richiede alcuni minuti.

PictureProject DVD Show

Se è installato PictureProject DVD Show, l'opzione MPEG2 verrà aggiunta al menu Formato. Non è possibile utilizzare PictureProject DVD Show per la creazione di video DVD o CD video con filmati Pictmotion trasferiti dalla fotocamera.

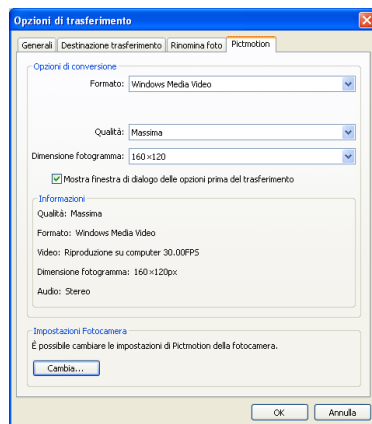




Condivisione delle foto: *trasferimento dalla fotocamera Pictmotion (solo Windows)* 2/3

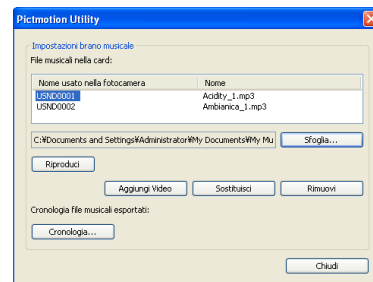
Opzioni di trasferimento: Scheda Pictmotion

Le opzioni **Formato**, **Video**, **Qualità** e **Dimensione fotogramma** della finestra di dialogo per la conversione Pictmotion possono essere regolate anche dalla scheda Pictmotion della finestra di dialogo Opzioni di trasferimento. Per visualizzare la finestra di dialogo Opzioni di trasferimento, fare clic su **Opzioni** in [PictureProject Transfer](#). Selezionare **Mostra finestra di dialogo delle opzioni prima del trasferimento** per visualizzare la finestra di dialogo per la conversione Pictmotion durante il trasferimento di immagini da una scheda di memoria contenente filmati Pictmotion.



Per scaricare file mp3, m4a, wma o wav nella scheda di memoria della fotocamera da utilizzare per filmati Pictmotion successivi o per cancellare le tracce personalizzate dalla scheda di memoria, assicurarsi che la fotocamera sia collegata al computer e fare clic su **Cambia**. Verrà visualizzata la finestra di dialogo Pictmotion Utility. Seguire la procedura riportata nella pagina a fianco per aggiungere tracce di sottofondo. Non è possibile scaricare i file audio nella memoria della fotocamera o cancellare la musica preinstallata memorizzata al suo interno.

1 Fare clic su **Sfoglia** e selezionare il file audio da copiare nella scheda di memoria della fotocamera. Accanto al pulsante **Sfoglia**, verrà visualizzato il file selezionato.



2 Fare clic su **Aggiungi Video** per copiare il file audio nella scheda di memoria della fotocamera oppure fare clic su **Sostituisci** per sostituire la traccia selezionata correntemente nell'elenco delle tracce con quella nuova. La nuova traccia verrà visualizzata nell'elenco.

Elenco delle tracce

Riproduci/Rimuovi/Cronologia

Per ascoltare un file audio prima di aggiungerlo all'elenco delle tracce, fare clic su **Riproduci**. Il pulsante **Riproduci** si trasformerà nel pulsante **Stop**. Fare di nuovo clic per interrompere la riproduzione. Fare clic su **Rimuovi** per cancellare la traccia selezionata nell'elenco delle tracce dalla scheda di memoria della fotocamera. Fare clic su **Cronologia** per visualizzare [un elenco dei file](#) aggiunti all'elenco delle tracce.

File audio

Un file audio occupa 4 MB di memoria nella scheda di memoria della fotocamera. Tutte le tracce vengono convertite in file wav mono con una velocità di trasmissione di 22 KHz. I file vengono troncati automaticamente alla lunghezza massima supportata dalla fotocamera. Il numero massimo di file audio che è possibile scaricare dipende dal modello della fotocamera.

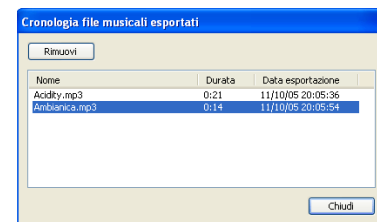




Condivisione delle foto: *trasferimento dalla fotocamera Pictmotion (solo Windows)* 3/3

Finestra di dialogo Cronologia file musicali esportati

I file audio esportati nella scheda di memoria della fotocamera vengono copiati in una cartella sotto PictureProject. È possibile visualizzare i file contenuti in questa cartella facendo clic su **Cronologia** nella finestra di dialogo Pictmotion Utility. Per cancellare una copia dalla cartella, selezionare il file e fare clic su **Rimuovi**.



File audio personalizzati

Quando un file audio personalizzato viene memorizzato nella scheda di memoria della fotocamera, viene creata una copia nella cartella della cronologia delle esportazioni. Questa copia viene utilizzata nei video Pictmotion creati durante il trasferimento dei filmati Pictmotion che includono la traccia personalizzata sul computer. Ciò garantisce l'elevata qualità della traccia utilizzata nel video. Non cancellare i file audio personalizzati dalla cartella della cronologia delle esportazioni se sono correntemente utilizzati nei filmati Pictmotion sulla scheda di memoria della fotocamera. Se la traccia personalizzata viene cancellata dalla cartella prima del trasferimento del filmato sul computer, per la creazione del video Pictmotion per il computer verrà utilizzata la copia di qualità inferiore presente sulla scheda di memoria della fotocamera producendo risultati meno soddisfacenti. Quando vengono cancellate le tracce personalizzate, utilizzare Pictmotion Utility per cancellare i file audio dalla scheda di memoria della fotocamera e la finestra di dialogo Cronologia file musicali esportati per cancellare i file audio dalla cartella della cronologia delle esportazioni.





Condivisione delle foto: *condividere le Immagini con Fotoshare (solo in Europa)*

1/2

Gli utenti europei possono condividere le proprie immagini mediante il servizio "P-Mail" di Fotoshare:

- 1 Avviate FotoShare facendo doppio clic sull'icona **Nikon FotoShare** sulla scrivania (Windows) oppure aprendo la cartella "Applicazioni" e facendo doppio clic sull'icona **Nikon FotoShare** (Macintosh).
- 2 Posiziona la finestra di PictureProject in modo tale che sia visibile quella di Fotoshare.
- 3 All'interno della finestra di PictureProject, seleziona una collezione o una cartella nell'elenco delle collezioni.

Registrazione Utente


Al primo avvio di FotoShare verrà visualizzato un dialogo di registrazione. Seguite le istruzioni visualizzate sullo schermo per registrarvi all'interno del servizio gratuito di Nikon FotoShare. Per maggiori informazioni sulla registrazione con Nikon FotoShare, fate riferimento a "[Registrazione con FotoShare](#)".

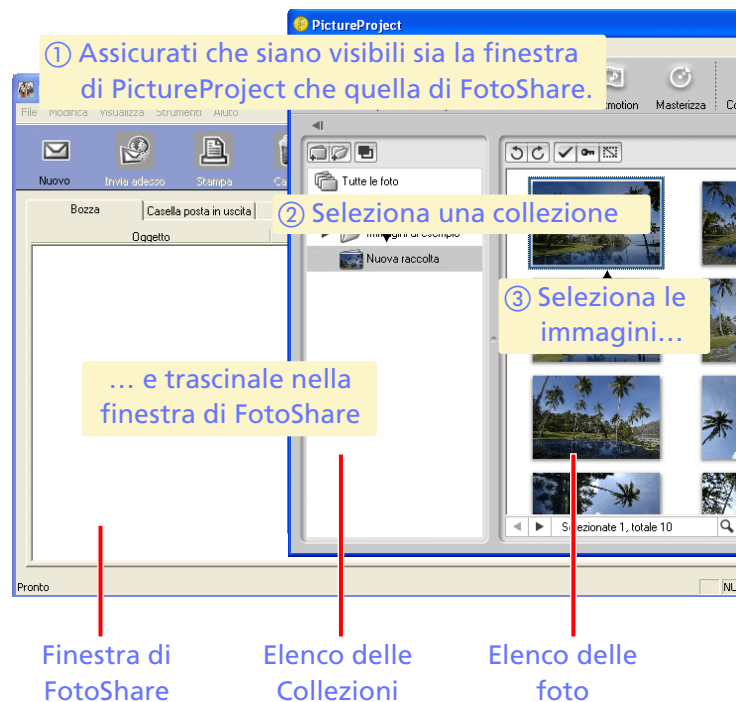
Avviare FotoShare (Windows)

In Windows, FotoShare può essere avviato anche cliccando sul pulsante **Start** e selezionando **Nikon FotoShare > FotoShare** dall'elenco dei programmi.

Assistenza di FotoShare

Per maggiori informazioni sull'utilizzo di FotoShare, selezionate **FotoShare Aiuto** dal menu **Aiuto** di FotoShare.

- 4 Seleziona fino a venti immagini nell'elenco delle immagini e trascinalle all'interno della finestra di FotoShare. Rilascia il pulsante del mouse quando il puntatore assume la forma .



Numero Massimo delle Immagini

Ciascuna P-Mail può contenere fino a venti immagini.

Immagini RAW

Per mezzo del servizio P-Mail è possibile inviare unicamente immagini JPEG e TIFF. I destinatari non saranno in grado di visualizzare immagini RAW (NEF).





Condivisione delle foto: *condividere le Immagini con Fotoshare (solo in Europa)*

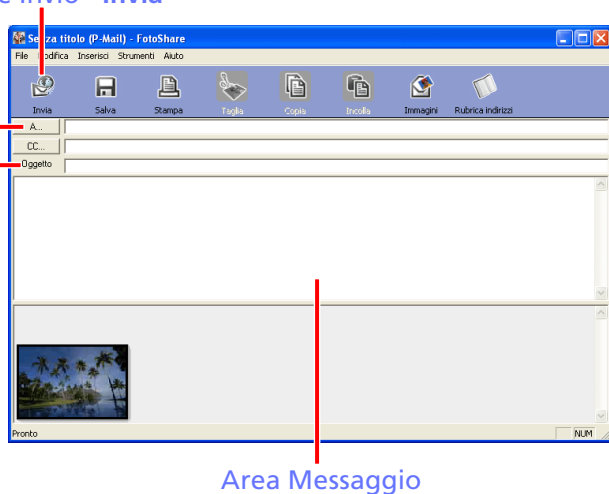
2/2

5 Verrà aperta una nuova finestra P-Mail sullo sfondo. Cliccate sulla finestra P-Mail e digitate l'indirizzo e-mail del destinatario nella riga "A...", quindi immettete un soggetto e scrivete un messaggio nell'area messaggio.

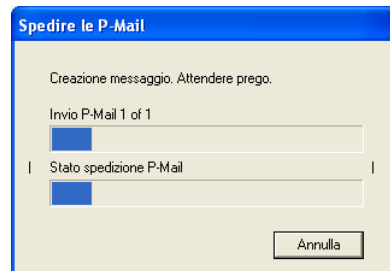
Pulsante Invio "Invia"

Riga Destinatario "A..."

Riga Soggetto "Oggetto"



6 Clicca su  (**Invia**). Verrà visualizzato un dialogo sullo stato di avanzamento; clicca sulla finestra di PictureProject quando il dialogo scompare per tornare a PictureProject.



Ricezione delle P-Mail

I destinatari delle P-Mail riceveranno un messaggio contenente le immagini visualizzate come piccole anteprime come mostrato a destra. Cliccando su di un'anteprima verrà avviato il browser di internet abilitato, all'interno del quale l'immagine sarà visualizzata in dimensioni maggiori. Il destinatario può salvare una copia dell'immagine sul proprio computer cliccandovi sopra col tasto destro (Windows) o cliccando tenendo premuto il tasto **control** (Macintosh) e selezionando l'opzione "Salva con Nome" o "Salva sul disco".



Upload di Immagini (caricamento on-line)

Per poter utilizzare il servizio P-Mail è necessario disporre di una connessione ad Internet. L'utente si fa carico della tariffazione applicabile dalla compagnia telefonica o dal provider di Internet.

Connessioni Telefoniche

Utilizzando una connessione telefonica, si noti che questa non viene chiusa al termine dell'invio del messaggio. Assicuratevi di terminare la connessione manualmente.

E' possibile visionare o scaricare le immagini per un periodo massimo di trenta giorni. Al termine di questo periodo, le immagini saranno automaticamente cancellate dal server di Nikon FotoShare.

