



PictureProject 参照事项

有关整理、查看、修改、打印、和共享照片的详细信息

传送和编排照片

● 集合及文件夹	2	● 还原	4
● 编排文件夹	5	● 选择照片进行传送	6
● 传送选项	7		

整理和查看照片

● 整理模式	11	● 使用面板	13
● 属性面板	14	● 查看照片信息	16
● 通过关键字整理照片	18		

修改照片

● 编辑显示	20	● 调整明亮度	21
● D-Lighting HS	22	● 调节色彩 (色彩辅助器)	23
● 将照片转换为棕褐色和黑白色	24	● 锐化轮廓	25
● 校正照片	26	● 校正红眼	27
● 裁剪照片	28	● 记录变更 (标志)	29
● 以 JPEG 和 TIFF 格式输出照片	30	● 创建一个全景	31
● 用其它运用程序编辑照片	33		

设计模式

● 设计模式显示	34	● 查看选项	35
● “属性”和“版面编排”面板	36	● 将照片加入一个版面布置格式中	37
● 重新整理照片	38		

共享照片

● 打印设置	39	● 幻灯片及动画设置	41
● 电子邮件设置	43	● “刻录 CD/DVD”对话框	44
● Pictmotion 选项 (仅限于 Windows 环境下)	46		

其它设置

● 首选项	50	● 尼康信息中心(Nikon Message Center)	53
-------	----	--------------------------------	----





传送和编排照片：集合及文件夹

1/2

“所有相片”和“上次导入的相片”

若要使用 PictureProject 来查看所有编排过的照片时，请选择集合列表中的 **所有相片**。

所有相片



集合列表

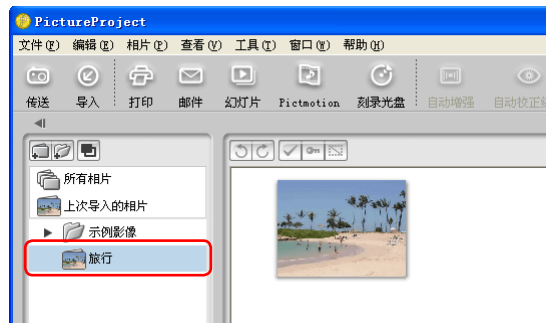
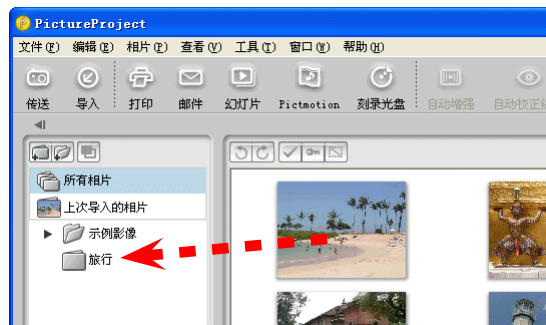
照片列表

上次导入的相片

若要使用 PictureProject Transfer 或导入助手来查看最近编排过的照片时，请选择 **上次导入的相片**。

集合

照片列表中的照片可以按主题进行整理并进行分组汇集。例如，对于旅行照片可以创建一个“旅行”集合，并将所有的旅行照片拖入新创建的集合中来进行分组。若要显示“旅行”集合中的照片，可在集合列表中选择 **旅行**。



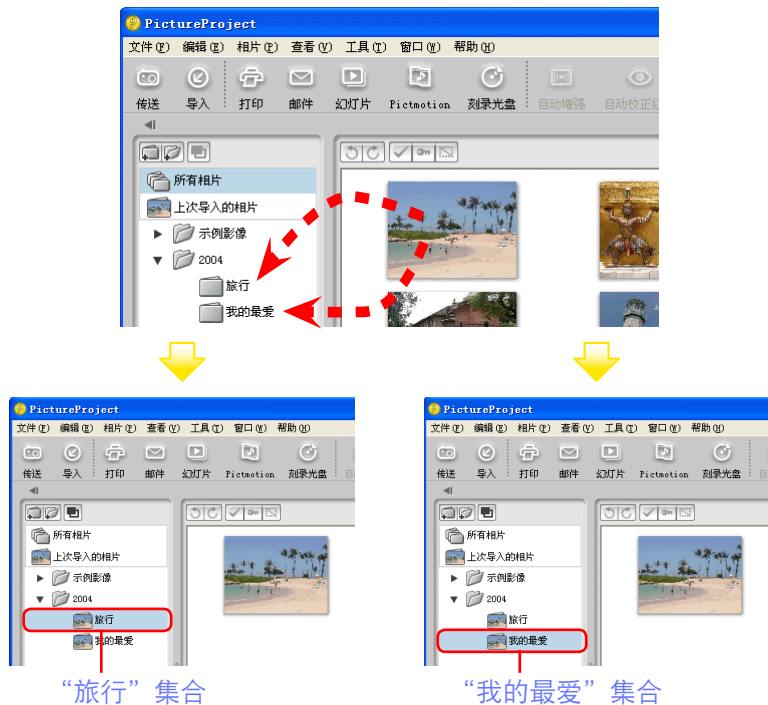


传送和编排照片：集合及文件夹

2/2

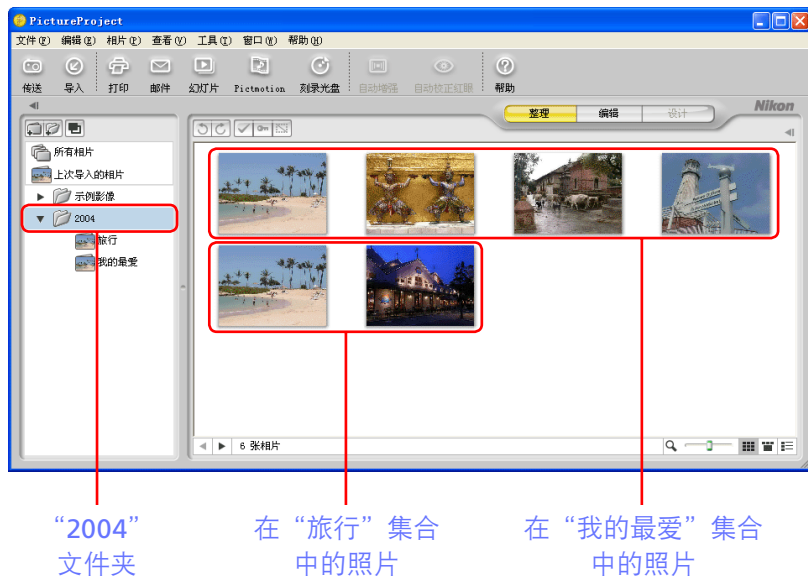
一张照片，多个集合

每张照片都可以属于多个集合。例如，一张旅行照片同时也是一张个人最爱的照片时，可以被同时编排在“旅行”和“我的最爱”集合中。PictureProject 会在两个集合中显示相同的照片，但被保存在电脑中的只是一份照片拷贝。



文件夹

集合可以被分组到文件夹中。例如，在2004年拍摄的照片可以编排在标识为“2004”的一个文件夹中，该文件夹又可进一步再分为“旅行”和“我的最爱”集合。在文件夹列表中选择 **2004** 即可显示两个集合中的照片。



文件夹

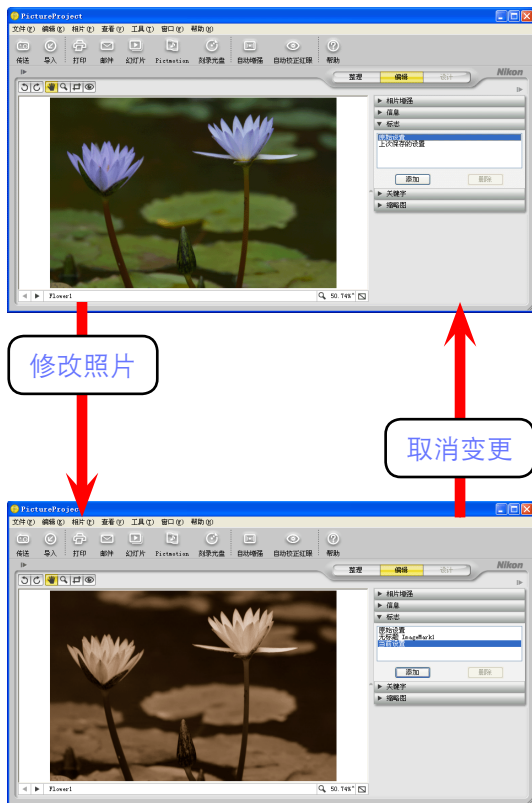
照片不能被直接放入文件夹中，在集合中也不能创建文件夹。





传送和编排照片：还原

当使用PictureProject来修改照片时，任何改变都会自动地反映到原始文件上。使用“相片增强”面板中的“重置”选项可以取消这些改变，或者可以使用“标志”面板中的“原始设置”选项来取消所有变更并恢复原始照片。



对一个集合中的照片所进行的更改或恢复操作将会自动反映到该照片所属的所有其它的集合中。

编辑照片

照片修改后，文件尺寸将增大（这不会影响使用 **导出 JPEG/TIFF...** 选项所创建拷贝的尺寸）。在 **相片** 菜单中选择 **恢复到原始** 或在“标志”面板中选择“原始设置”，均可将文件恢复到原始尺寸大小左右。

Nikon Capture 4

使用 Nikon Capture 4 的 4.1 或更新版本中的 Digital DEE、Image Dust Off 或降噪工具对 NEF 照片所做的更改，在整理模式中的照片列表中不会反映出来。在编辑模式下查看 NEF 照片时，虽然可以看到 Image Dust Off 和降噪的效果，但看不到使用 Digital DEE 所做的更改。

Capture NX

当在 PictureProject 中编辑使用 Capture NX 修改过的 NEF 照片时，仅会显示出对基本调整（相机调整、RAW 调整、镜头调整、光度及色彩调整、以及细节调整）的更改。而在 Capture NX 中所做的其它更改将会丢失。

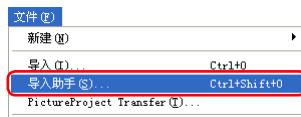




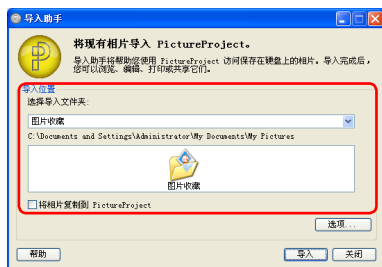
传送和编排照片：编排文件夹

本节描述如何使用导入助手功能来编排电脑硬盘上所选择文件夹中的全部图片。

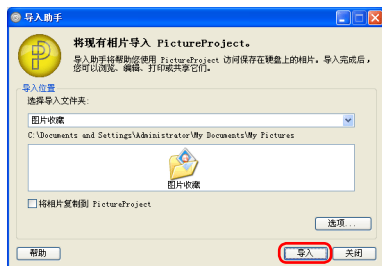
1 从 **文件** 菜单中选择 **导入助手...** 以显示导入助手。



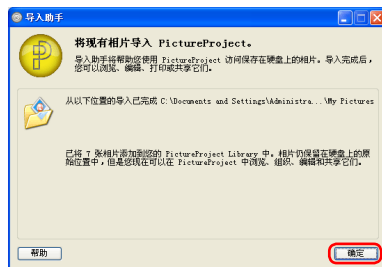
2 被编排照片所在的文件夹将被列于“导入位置”项目下。若要从其它文件夹中输入照片，请从 **选择导入文件夹** 菜单中选择 **选择文件夹...**，并导向所希望的位置。



3 单击 **导入** 键以对列于“导入位置”上的所有照片进行编排（已经被编排过的照片将不会被再次被编排）。



4 将会显示如右图所示的对话框；单击 **确定**。最新被编排的照片将显示在 PictureProject 照片列表中。



“将相片复制到 PictureProject”

选择该选项可将照片复制到使用“传送选项”对话框中的“[传送目标](#)”选项卡进行选择的文件夹中。

“选项...”

单击该按钮可显示“传送选项”对话框中的“[重新命名相片](#)”选项卡，在此您可以选择在 PictureProject 软件中如何对照片进行命名（若选择 **将相片复制到 PictureProject**，文件名称也将被改变）。任何变更都将会反映在“[选项](#)”（“[预置](#)”）对话框的“重新命名相片”选项卡中。

文件夹和集合

对包含照片的每一个源文件夹都将创建一个集合。任何子文件夹都使用与源文件夹相同的名称，以集合的形式在文件夹中列出。例如，若照片是从“我的照片”的“2004”文件夹中被输入的话，照片将在位于集合列表顶层的“2004”集合中被进行编排。若“2004”文件夹中还包含一个名称为“四月”的子文件夹的话，则照片将在位于名称为“2004”的文件夹中的一个“四月”集合内被进行编排。



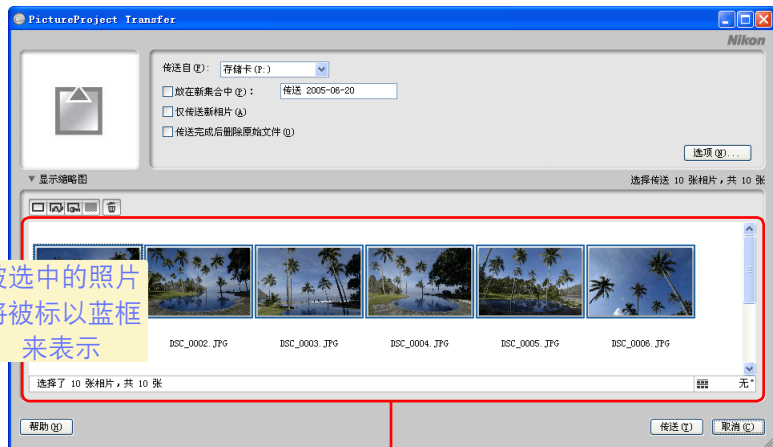


传送和编排照片：选择照片进行传送

若要选择照片进行传送时，请执行以下步骤：

1 通过连接相机并打开电源、将相机存储卡插入读卡器或PC卡槽的方法来开启 PictureProject Transfer 软件，或在 PictureProject 的 **文件** 菜单中选择 **PictureProject Transfer**。

2 单击 **显示缩略图** 旁边的 ► 来查看相机存储卡中所储存的照片。如果使用多张存储卡（例如，当存储卡被插入读卡器时相机被连接），则请在 **传送自** 菜单中选择要传送的源文件。



存储卡中的照片以缩略图形式显示。

Pictmotion 短片用 图标标识（仅限于 Windows 环境下）。

3 选择照片进行传送。

使用鼠标

在照片上单击一下即可选中它。若要选择多张照片，可在按住 **Ctrl** 键（Windows 环境下）或 **⌘** 键（Macintosh 环境下）的同时一次单击一张照片，或者在按住 **shift** 键的同时单击两张照片来选择这两张照片以及它们之间的所有图像。若要逐一取消所选定的照片时，请在按住 **Ctrl** 键（Windows 环境下）或 **⌘** 键（Macintosh 环境下）的同时单击照片。

使用传送窗口中的控制键

按钮	说明
	选择所有照片。
	选择所有带传送标识的照片。
	选择所有被保护的图片。
	取消所有照片的选择。
	删除存储卡中所有被选中的照片。
<input checked="" type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 文件夹 <input type="checkbox"/> 扩展名 <input type="checkbox"/> 拍摄日期	按照文件夹、扩展名或拍摄日期对照片进行分组。拍摄日期不适用于 Mac OS X 环境下的 D1 系列相机。在 PTP 设定下，“.mov”格式文件被视为无日期文件。
	无*

4 单击 **传送** 以传送照片，或单击 **取消** 可不传送照片即退出。





传送和编排照片：传送选项

1/4

可以使用以下传送选项：

传送完成后将照片放入集合中
(见下图)

忽略已传送至计算机的照片

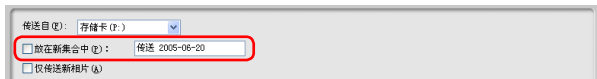
打开“传送选项”对话框

成功传送后，从存储卡中删除未保护的的照片

放在新集合中/放在新文件夹中

传送完成后自动将照片放入集合中：

1 选择 **放在** 选项并在文本框中输入一个新的集合名称或文件夹名称（默认名称为“传送”，后面接当前年、月、日）。



录音（仅限于具有录音功能的相机）

PictureProject 只传送已添加到所选照片中的声音备忘录。当 **USB** 选项设定为 **Mass Storage** 时，可以手动复制单独的录音。

2 单击 **选项** 以显示“传送选项”对话框。“发送集合数据”包含以下选项：

传送集合

- ☒ 将所有相片放在一个新的集合中 (N)
- ☐ 按相机中的文件夹区分相片 (F)
- ☐ 按拍摄日期区分相片 (D)
- ☒ 在“传送”文件夹中创建集合 (C)

- 将所有相片放在一个新的集合中：将照片放入步骤 1 所选的集合当中。
- 按相机中的文件夹区分相片：照片将被放入步骤 1 所选的文件夹，并在此分类到与相机上的源文件夹同名的集合当中。
- 按拍摄日期区分相片：照片将被放入步骤 1 所选的文件夹，并在此按拍摄日期分类到集合当中。
- 在“传送”文件夹中创建集合：在 PictureProject 的“传送”文件夹中创建所有新相册和文件夹。

3 在单击 **确定** 关闭“传送选项”对话框之后，单击 **传送** 以传送照片并将照片放入所选集合中。

“放在”

若在“传送选项”对话框中选择了 **将所有相片放在一个新的集合中**，**放在** 选项将变换为 **放在新集合中**；若选择了 **按相机中的文件夹区分相片** 或 **按拍摄日期区分相片**，该选项将变换为 **放在新文件夹中**。

传送和编排照片：传送选项

2/4

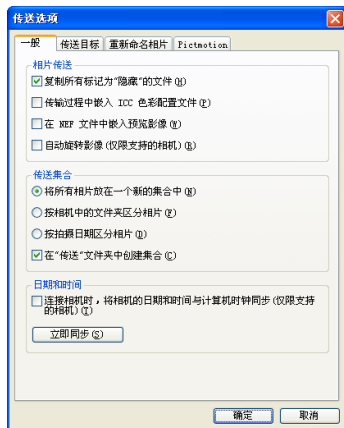
“传送选项”对话框

“传送选项”对话框包含以下内容：

“一般”选项卡

复制所有标记为“隐藏”的文件（仅限于Windows环境下）：
选择该选项，则当从相机传送照片时将包含隐藏文件。

传输过程中嵌入 ICC 色彩配置文件：将 ICC 色彩配置文件嵌入使用下列相机所拍摄的 TIFF 或 JPEG 照片中：D1（NTSC）相机、或使用色彩模式或色彩空间设定为 Adobe RGB 的数码单反（SLR）相机。



在NEF文件中嵌入预览影像：该选项仅适用于以NEF(RAW)+JPEG 图像质量所创建的照片。如果选择了该选项，传送文件时，预览图像将会被嵌入 RAW 图像中。

自动旋转影像(仅限支持的相机)：若该选项被选中，已经标识为“立身”（人物）方位的照片在传送时将被自动向左或向右旋转 90 度。使用不能记录相机方位的相机所拍摄的照片将不会被复位。

发送集合数据：请参阅“[将照片放入集合中](#)”。

连接相机时，将相机的日期和时间与计算机时钟同步：若选择了该选项，则连接时相机时钟将自动与计算机时钟同步（当使用带有 USB 接口的相机时，请将相机 **USB** 选项设置为 **PTP**）。单击 **立即同步** 即可立刻同步相机时钟。

同步日期和时间

该功能适用于带有 IEEE 1394 (FireWire) 接口 (D1 系列相机) 或支持 PTP 的 USB 接口的相机。在对相机和计算机时钟进行同步设定前, 请先检查计算机时钟已设置为正确的日期和时间。

“Pictmotion” 选项表

有关“Pictmotion”选项表的详细信息，请参阅指南中“[Pictmotion](#)”章节。



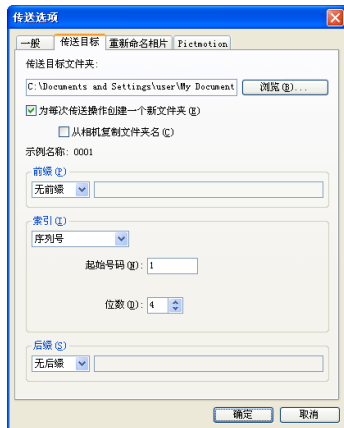
传送和编排照片：传送选项

3/4

“传送目标”选项卡

用于为所传送的文件选择一个储存位置。

传送目标文件夹：当前的目的地。默认设置为位于“我的文档\我的图片”或“我的文档”（Windows 环境下）中的“PictureProject”文件夹，或位于的“用户/(用户名)/图像”（Macintosh 环境下）中的“PictureProject”文件夹。若要选择一个新的文件夹，请单击**浏览...**。



为每次传送操作创建一个新文件夹：在每次传送时创建一个新的目的地子文件夹。仅当该选项被选中后，该选项卡中的其它设定方可使用。

从相机复制文件夹名：选择该选项可通过使用相机存储卡中的文件夹层次和文件夹名(例如，“100NIKON”)的方法来储存所传送的照片。

文件夹

“传送目标”选项卡中所引用的“文件夹”和“子文件夹”是指计算机文件系统中的文件夹，不是指用来对集合进行分组的 PictureProject 中所使用的文件夹。

示例名称：显示如何对子文件夹进行命名。

前缀：添加在子文件夹名的起始位置上的字符串。选择**无前缀**可省略前缀，若选择**文字**则可在文本框中输入一个前缀。

索引：若选择**序列号**，则可使用一个与在**起始号码**文本框中输入的数字连续的、按升序排列的数字来命名子文件夹。可以使用箭头或通过**位数**文本框中输入一个数字的方法来选择数字的位数。若选择**传送日期**，可使用传送的日期来命名子文件夹，或选择**传送日期和时间**时，则可使用传送的日期和时间。日期和时间的格式为 YYYY-MM-DD-HH-MM-SS-NN，这里 YYYY 表示年、MM 表示月、DD 表示日、HH 表示小时、MM 表示分钟、SS 表示秒，而 NN 则为文件夹若已存在一个所选择的名称时所增添的序列号。区分年、月、日、小时、分钟和秒，以及序列号的字符串可以在各自的文本框中进行输入。

后缀：添加在子文件夹名的末尾处的字符串。选择**无后缀**可省略后缀，若选择**文字**则可在文本框中输入一个后缀。



传送和编排照片： 传送选项

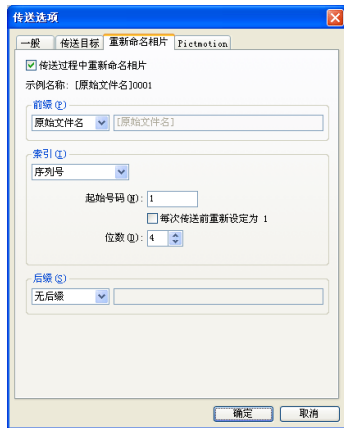
4/4

“重新命名相片”选项卡

用于选择如何为所传送的文件进行命名。

传送过程中重新命名相片：命名文件将使用下述选项进行。也将使用所分配的名称来作为 PictureProject 中的默认照片名称。

示例名称：显示如何对文件进行命名。



前缀：添加在新文件名的起始位置上的字符串。选择 **原始文件名** 可使用相机文件名，若选择 **文字** 则可在文本框中输入一个前缀，或选择 **无前缀** 则可完全省略前缀。

索引：若选择 **序列号**，则可使用一个与在 **起始号码** 文本框中输入的数字连续的、按升序排列的数字来命名文件，或选择 **每次传送前重新设定为 1** 以便在每次传送之前从 1 开始重新计数。可以使用箭头或通过 **位数** 文本框中输入一个数字的方法来选择数字的位数。若选择 **拍摄日期**，可使用照片的记录日期来命名文件，或选择 **拍摄日期和时间** 时，则可使用照片的记录日期和时间。日期和时间的格式为 YYYY-MM-DD-HH-MM-SS-NN，这里 YYYY 表示年、MM 表示月、DD 表示日、HH 表示小时、MM 表示分钟、SS 表示秒，而 NN 则为文件若已存在一个所选择的名称时所增添的序列号。区分年、月、日、小时、分钟和秒，以及序列号的字符串可以在各自的文本框中进行输入。

后缀：添加在文件名的末尾处的字符串。选择 **无后缀** 可省略后缀，若选择 **文字** 可在文本框中输入一个后缀，或选择 **原始文件名** 则可使用相机文件名。

“重新命名相片”选项卡

在“重新命名相片”选项卡中的变更也将被套用到 [导入](#)、[导入助手](#)，以及 [“选项”（“预置”）对话框](#) 的“重新命名相片”选项卡中。



整理和查看照片：整理模式




1/2

当进行以下整理和查看照片的操作时需要使用整理模式。

菜单栏
Macintosh 版本的 PictureProject 中所使用的菜单可能与这里所列的稍有不同。

集合列表
将列出使用 PictureProject 所创建的文件夹和集合一览表。选择 **所有相片** 可查看所有编排过的照片，或选择 **上次导入的相片** 则查看最新从相机传送的、或输入到 PictureProject 上的照片。若要查看指定集合或文件夹中的照片时，请在集合列表中选择它。若要重新命名一个集合或文件夹时，请选择它并从 **编辑** 菜单中选择 **重新命名**。文件夹或集合可以通过拖拽方式被 **移动或复制** 到集合列表中的一个新位置上。

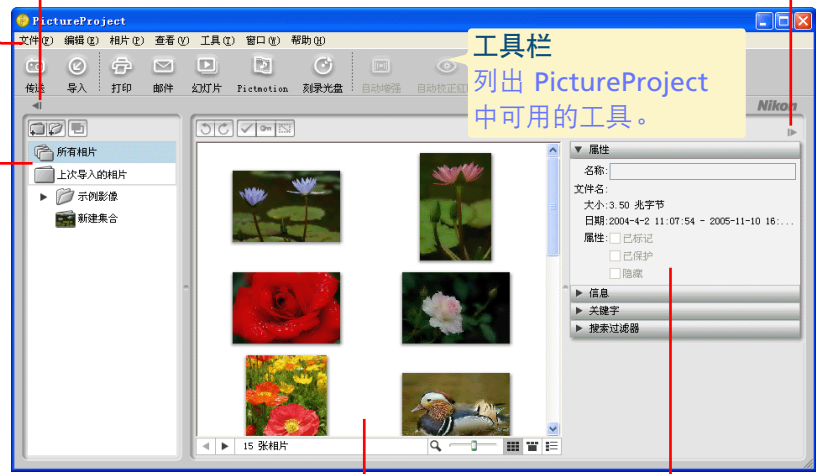
集合列表区域中包含以下按钮：

按钮	说明
	创建集合（请参阅“ 集合 ”）。
	在选择的文件夹下创建文件夹（若选择 所有相片 或 上次导入的相片 时，文件夹将在集合列表的顶层被创建）。若选择了集合时，文件夹将无法被创建。
	复制选择的文件夹或集合。

文件夹
在 PictureProject 软件中，文件夹可被用于对集合进行分组。照片不能被直接放入文件夹中，在集合中也不能创建文件夹。若在编排照片时选中一个文件夹，这些图片将会被加入到所选文件夹下的新集合中。

单击该按钮以隐藏集合列表和增加照片列表的尺寸。若要查看集合列表时，请再次单击或从 **窗口** 菜单中选择 **显示集合列表**。

单击该按钮以隐藏调色板并增加照片列表的尺寸。若要查看子面板，请再次单击或从 **窗口** 菜单中选择 **显示调色板**。



照片列表
列出所选择的文件夹或集合中的照片。请参阅 [缩略图和预览](#)。


子面板
[搜索过滤器](#) 照片，或查看与所选择的照片相关的 [属性](#)、[信息](#) 或 [关键字](#)。



整理和查看照片：整理模式

2/2

可以通过拖拽方式来移动或复制文件夹和集合。

若要在当前位置上复制一个文件夹或集合时，请选择它并单击  按钮。若要将集合或文件夹复制到新的位置，则请在按下 **Ctrl** 键（Windows 环境下）或 **option** 键（Macintosh 环境下）的同时选择所需要的集合或文件夹，之后将它们拖到目标文件夹中。



在按下
Ctrl (option) 键的
同时选择集合。

不要释放鼠标按钮，
将集合拖拽到目标文
件夹中。

释放鼠标按钮。

若要移动集合或文件夹时，请选择所需的条项并将其拖拽至目标文件夹中。



选择集合。

不要释放鼠标按钮，
将集合拖拽到目标文
件夹中。

释放鼠标按钮。

若要重新整理集合或文件夹，请选中它，之后将它拖到集合列表中的新位置上。



复制文件夹和集合

复制文件夹和集合操作不会对已编排图像文件创建复制副本。请使用标准 Windows 或 Finder 操作系统来复制图像文件。

移动或复制各条项至集合列表的顶部

若要将一个集合或文件夹复制或移动到集合列表的顶层时，请将其拖拽至 **所有相片** 或 **上次导入的相片** 中。

从 Windows Explorer 或 Finder 中拖拽条项

按照在“[编排文件夹](#)”中所述方法，若从 Windows Explorer（Windows 环境下）或 Finder（Macintosh 环境下）中拖拽一个文件夹到集合列表中，将会创建一个拥有相同名称的新集合。若同名称的集合已经存在时，则照片将会被添加到该集合中。若在按住 **Ctrl** 键（Windows 环境下）或 **option** 键（Macintosh 环境下）的同时执行该操作时，则照片将被复制到在“传送选项”对话框的“传送目标”选项卡中所选定的文件夹中。



整理和查看照片：使用面板

隐藏调色板

单击该按钮可隐藏所有面板以增加照片列表的尺寸。若要查看面板，请再次单击该按钮或从 窗口 菜单中选择 显示调色板。



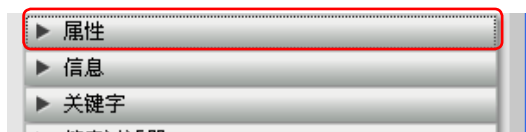
打开和关闭面板

若要打开一个面板，请单击位于面板标题条中的 ▶。若再次单击之则可关闭面板。



面板重新排序

若要在面板列表中将一个面板的位置向上或向下移动时，请选择之并将标题条拖拽到新位置上。



选择面板



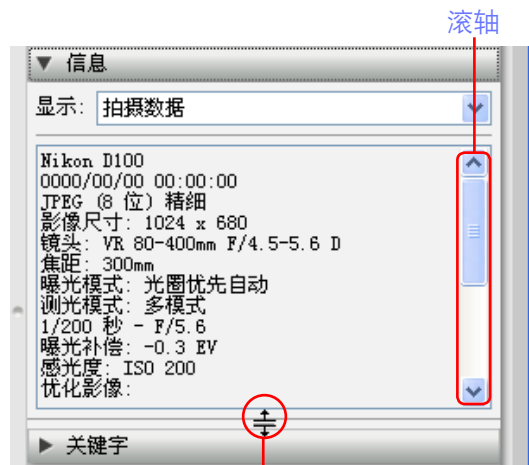
拖拽到所需位置上



释放鼠标按钮

改变信息面板的尺寸

可以通过拉动位于面板底部的改变大小选项卡的方式来改变信息面板的尺寸大小。可使用滚轴来翻滚查看当前在面板上不可见的其它部分信息。



改变大小选项卡



整理和查看照片：属性面板

1/2

照片重新命名

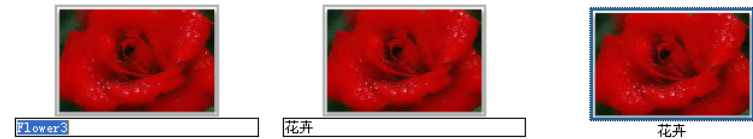
在 PictureProject 中的照片具有与照片文件名不同的名称。改变该名称不会变更文件名。若要对每张照片进行重新命名时，请执行以下步骤。

1 单击 **整理** 按钮并单击 **属性** 旁边的 ► 以打开属性面板。

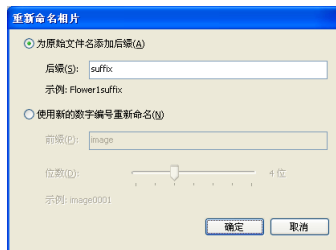
2 在照片列表中选择一张照片并在 **名称** 文本框中输入一个新名称。



若在 **查看** 菜单的 **特别** 中选择了 **显示名称** 时，也可以通过选择照片并单击名称或从 **编辑** 菜单中选择 **重新命名** 的方法来对照片进行重新命名。请输入一个新名称并按回车 (enter) 键。



若要对所选择的多张照片进行重新命名时，请在 **查看** 菜单的 **特别** 中选择 **显示名称**，并从 **编辑** 菜单中选择 **重新命名**。这时，将显示如右所示的选项。



- 为原始文件名添加后缀：通过在 **后缀** 文本框中对原始照片名称添加后缀的方法对所选择的照片进行重新命名。
- 使用新的数字编号重新命名：通过在 **前缀** 文本框中将按升序排列的数字添加到前缀上的方法对所选择的照片进行重新命名。可以使用 **位数** 滑动条来选择数字的位数。

重新命名

当在 **查看** 菜单的 **特别** 中选择了 **显示名称** 时，**编辑** 菜单中的 **重新命名** 选项才是有效的。默认设置下，**显示名称** 未被选择。

编辑模式

在编辑模式下属性面板也是有效的。



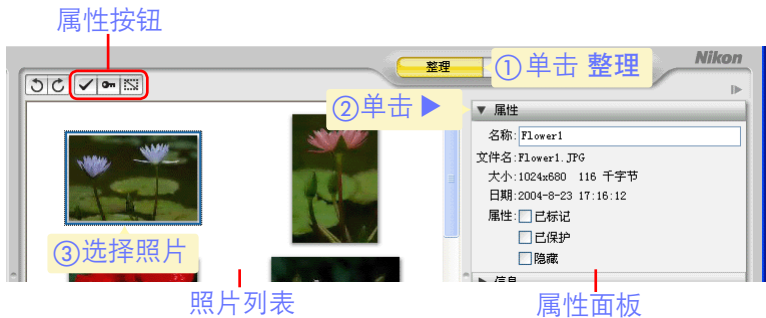


整理和查看照片：属性面板

查看和更改文件属性

若要查看和更改所选择照片的属性时，请执行以下步骤。

- 1 单击 **整理** 按钮并单击 **属性** 旁边的 ► 以打开属性面板。



属性
当在 **查看** 菜单中的 **特别** 被选择为 **显示图标** 时，文件属性将被用图标形式在照片列表中的照片下方显示。



图标	说明	图标	说明
✓	带标记的照片	RAW	带预览的编辑过的 RAW 照片
🔑	受保护的的照片	📏	尺寸小于 640×480 像素的照片
🔒	被隐藏的照片	🎬	动画
📐	编辑过的 JPEG 或 TIFF 照片	🔊	带有语音备忘录的照片
RAW	原始 RAW 照片	📄	带有 IPTC 信息或关键字的照片
RAW +	带预览的原始 RAW 照片		
RAW	编辑过的 RAW 照片		

- 2 在照片列表中选择一张照片。在属性面板中将显示以下信息：

项目	说明
名称	照片名称（参阅“ 重新命名相片 ”）。
文件名	所选择照片的文件名。
大小	所选择照片的文件尺寸和大小。
日期	所选择照片的最新修改日期。
属性	已标记 选勾该选项可为所选择照片设置将来参照或辅助查找的标记。
	已保护 选勾该选项可保护照片以免被编辑或被意外删除。
	隐藏 选勾该选项可隐藏所选择的照片（仅限于Windows环境下）。

“已标记”、“已保护”和“隐藏”属性
使用照片列表中的属性按钮或 **相片** 菜单中的 **标记相片**、**保护相片** 及 **隐藏相片** 选项，可以开启或关闭这些属性。

隐藏照片（仅限于 Windows 环境下）
当在搜索面板的属性列表中将 **隐藏** 选择为（关闭）或 **仅隐藏影像** 时，被隐藏的照片将在 PictureProject 中显示。

修改被保护的的照片
被保护照片不能被修改。要修改被保护照片请先关闭保护。



整理和查看照片：查看照片信息

1/2

若要查看所选择照片的相关信息时，请执行以下步骤：

1 单击 **整理** 按钮。

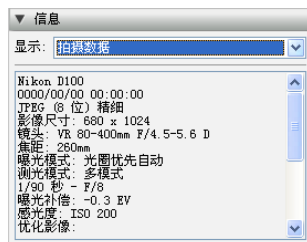
2 单击 **信息** 旁边的 ► 以便打开信息面板。



3 在照片列表中选择一张照片并在下拉菜单中选择信息。可使用以下选项：拍摄数据、文件信息、语音备忘、集合信息、一般 (IPTC)、原稿 (IPTC)、详细 (IPTC)。

拍摄数据

将列出拍摄照片时有效的相机设置相关信息。所显示的信息将随着相机构造和照片类型的不同而不同。



文件信息

将列出所选择照片的文件名称、位置和创建以及最后修改的日期（Windows 版本下还将列出最后访问的日期）。若要打开包含所选择照片的文件夹，请单击 **使用资源管理器** 打开（Windows 环境下）或用 **Finder** 打开（Macintosh 环境下）。





整理和查看照片：查看照片信息

2/2

语音备忘

将列出与所选择照片相关的所有语音备忘录的文件名称、大小和创建以及最后修改的日期（Windows 版本下还将列出最后访问的日期）。单击 **播放** 可播放语音备忘录，或单击 **删除** 则删除语音备忘录。



集合信息

将列出特定的文件夹和集合，其中所选择的照片已被编排。



中断播放

在语音备忘录的播放过程中，**播放** 按钮将变为 **停止**。单击该按钮将中断播放。

文件 > 播放语音备忘 / 停止语音备忘

这些选项可以用于开始和终止语音备忘的播放。

一般 (IPTC) / 原稿 (IPTC) / 详细 (IPTC)

这些面板将列出所选择照片的 IPTC 信息。若要添加信息，请在文本框中输入相应数据并单击 **应用**。单击 **重置** 可以撤销操作。



一般 (IPTC) 面板

IPTC

在其它应用程序当中，IPTC 信息可能出现在不同标题下面。



整理和查看照片：通过关键字整理照片

1/2

在 PictureProject 中，用户可以定义关键字（例如，“儿童”或“旅行”等）。然后，这些关键字将被添加到照片上，以便日后易于查找。

若要定义关键字时，请执行以下步骤：

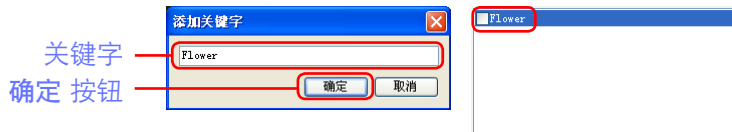
1 单击 **整理** 按钮。

2 单击 **关键字** 旁边的 ► 以打开关键字面板。



关键字面板

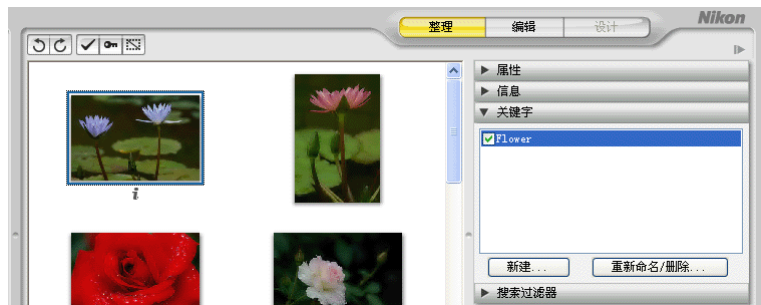
3 单击 **新建...**。将出现以下对话框；输入新关键字并单击 **确定**。新关键字将被添加到关键字面板的列表中。



若要将最长为20个字符的关键字添加到一张照片上时，请执行以下步骤：

1 从照片列表中选择照片。

2 打开关键字面板，并选取将应用于所选照片上的关键字。若要从照片上取消关键字，则请取消复选框中的选取记号。



请注意：若要在一张带有关键字的照片下方显示一个 IPTC 关键字图标 (i)，请在 **查看** 菜单中选择 **特别 > 显示图标**。

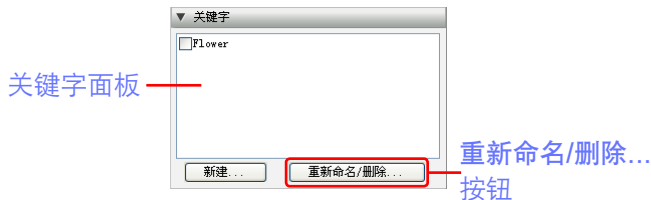


整理和查看照片：通过关键字整理照片

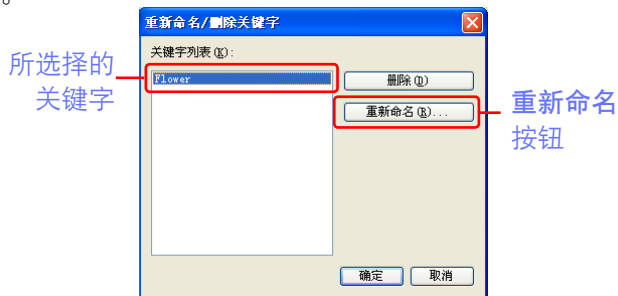
2/2

若要更改已经存在的关键字时，请执行以下步骤：

- 1 打开关键字面板并单击 **重新命名/删除...**。



- 2 将弹出以下对话框。请选择一个关键字并单击 **重新命名...**。

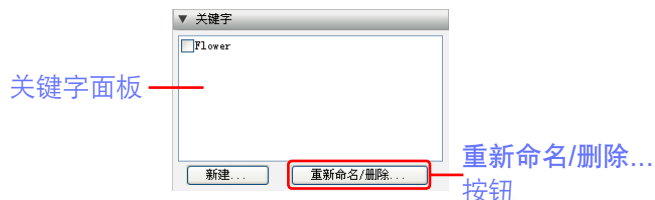


- 3 输入一个新关键字并单击 **确定**。

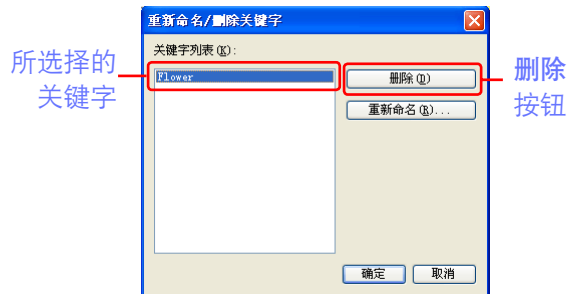


若要删除关键字时，请执行以下步骤：

- 1 打开关键字面板并单击 **重新命名/删除...**。



- 2 将弹出以下对话框。请选择一个关键字并单击 **删除**。



- 3 单击 **确定** 以删除关键字。

通过关键字检索照片

有关通过关键字检索照片的相关信息请参阅 [“查找照片”](#)。





修改照片：编辑显示

编辑显示区域中包含以下工具：

指针将变为 。拖拽照片以查看在显示区域中不可见的部分。

顺时针方向将照片旋转 90 度。

逆时针方向将照片旋转 90 度。

有关查看和重新排列面板顺序的进一步信息，请参阅“[使用面板](#)”。

显示当前集合或文件夹内的前一照片。

显示当前集合或文件夹内的下一张照片。

当前照片的文件名。

指针将变为 。单击之可放大照片。若要缩小照片，则请在按住 **Alt** 键（Windows）或 **option** 键（Macintosh）的同时单击之，按键后指针将变为 。

指针将变为 。在照片上拖拽鼠标以选择裁剪区域，或者从菜单上选择裁剪区域的尺寸大小。

减少红眼。

选择编辑模式。

使用该面板中的工具来修改照片。

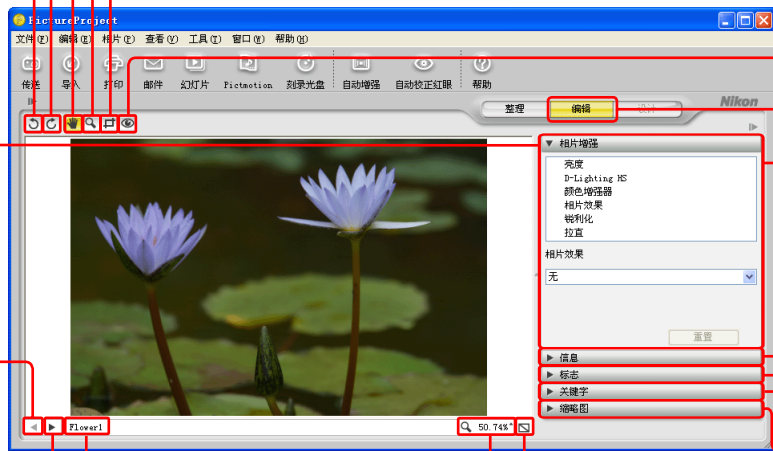
查看照片信息。

记录在编辑模式下所作的修改。

查看并编辑关键字。

查看当前集合或文件夹中的项目；选择照片进行编辑。

单击此处隐藏或显示所作的修改（旋转除外）。



保存变更

PictureProject 将自动保存照片的变更设置。使用“标志”面板可将照片恢复到上一次所保存的状态下。

文件尺寸

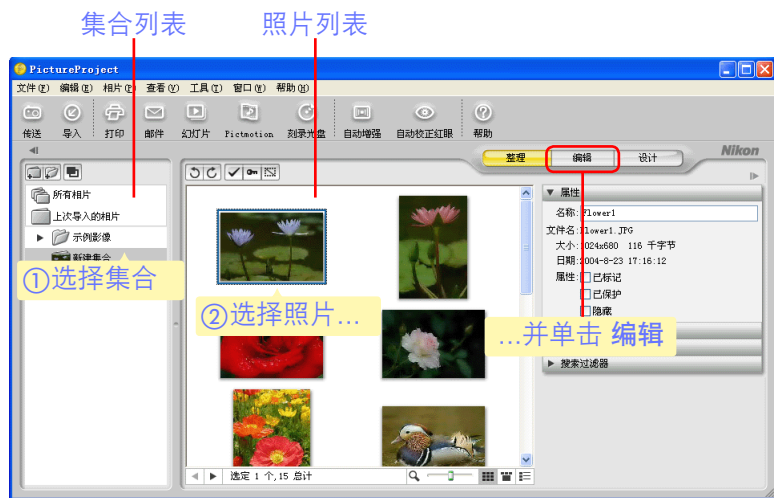
修改后照片的文件尺寸将大于原照片的尺寸。



修改照片：调整明亮度

若要修正由于主被拍摄物体曝光不足或曝光过度所引起的、或由于背景相对于主被拍摄物过亮或过暗而导致照片上所存在的曝光问题时，请执行以下步骤：

- 1 在集合列表中选择包含所需照片的集合或文件夹。
- 2 双击该照片，或在照片列表中选择照片并单击 **编辑**。



3 单击 **相片增强** 旁边的 ► 并选择照片增强面板中的 **亮度**。

4 使用 **亮度** 滑动条以 ± 100 为单位调整曝光。左移滑动条可使照片变暗，而右移滑动条则使照片变亮。若要显示出阴影部分的细节，可选择 **增强深色调**。



请注意：当曝光改变后，亮度 旁边将出现一个选勾标记。去除该标记将撤消调整曝光的应用效果。

重置 / 自动调整

单击 **自动调整** 可优化所选照片的曝光值。若要对曝光值进行重新设定时，请单击 **重置**。

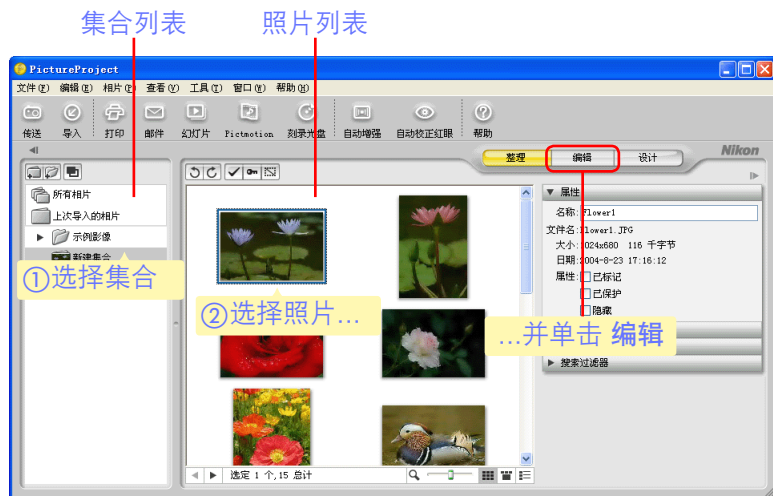




修改照片：D-Lighting HS

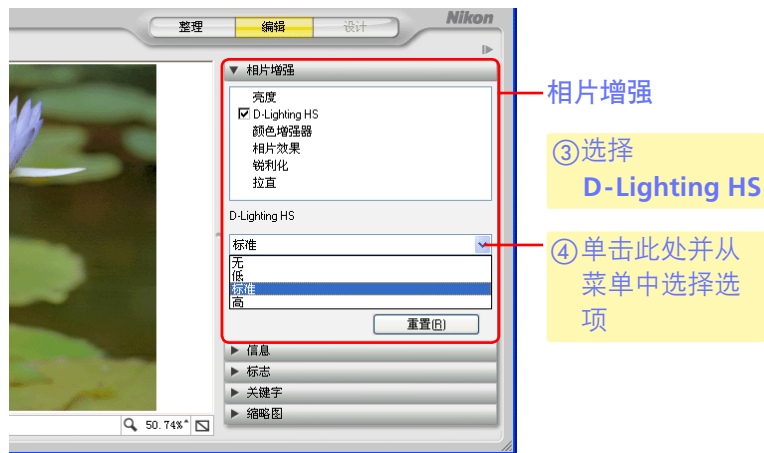
若要显示曝光过度的高亮区域或者曝光不足或背光的阴影部分的详细信息，请执行以下步骤：

- 1 在集合列表中选择包含所需照片的集合或文件夹。
- 2 双击该照片，或在照片列表中选择照片并单击 **编辑**。



- 3 单击 **相片增强** 旁边的 ► 并选择照片增强面板中的 **D-Lighting HS**。

- 4 从 **D-Lighting HS** 菜单中选择 **无**、**低**、**标准** 或 **高**。



请注意：D-Lighting HS 旁边的选取记号表示 D-Lighting HS 已被调整过。移去该选取记号将撤销对 D-Lighting HS 所进行的应用。



重置

单击 **重置** 可以撤销对 D-Lighting HS 的应用。

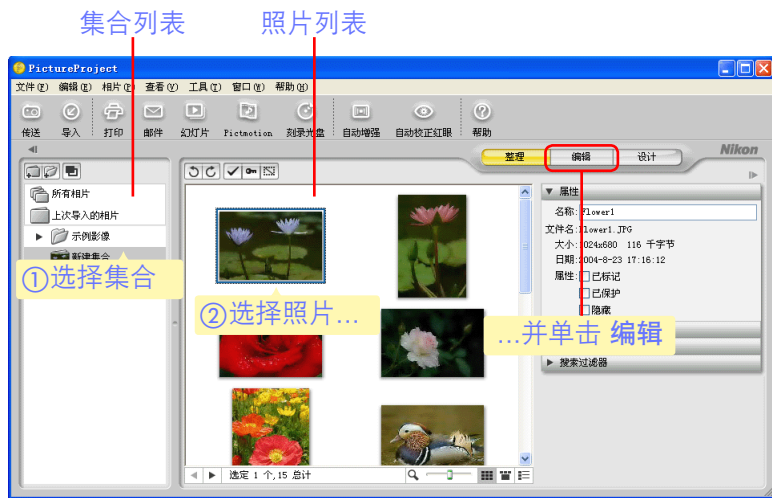




修改照片：调节色彩（色彩辅助器）

若要使照片颜色更加鲜艳生动，请执行以下步骤：

- 1 在集合列表中选择包含所需照片的集合或文件夹。
- 2 双击该照片，或在照片列表中选择照片并单击 **编辑**。



- 3 单击 **相片增强** 旁边的 ► 并选择照片增强面板中的 **颜色增强器**。

- 4 选择照片的类型。若选择 **人** 则调整颜色时不影响肤色，若选择 **自然** 则将调整所有颜色。

- 5 使用 **颜色增强器** 滑动条可以在 0 到 100 的范围内调整照片的鲜艳程度。右移滑动条将增强鲜艳度。



请注意：当色彩被改变后，颜色增强器 旁边将会出现一个选勾标记。若去除该标记将撤消色彩辅助器的应用效果。

重置 / 自动调整

单击 **自动调整** 可优化所选照片的色度。若要对色彩进行重新设定时，请单击 **重置**。

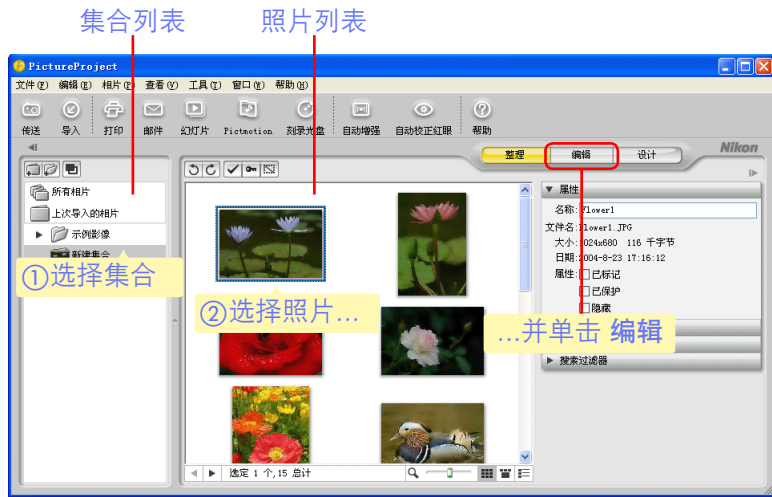




修改照片：将照片转换为棕褐色和黑白

若要将照片转变为棕褐色或黑白，请执行以下步骤：

- 1 在集合列表中选择包含所需照片的集合或文件夹。
- 2 双击该照片，或在照片列表中选择照片并单击 **编辑**。



- 3 单击 **相片增强** 旁边的 ► 并选择照片增强面板中的 **相片效果**。

- 4 从 **相片效果** 菜单中选择 **黑白** 或 **棕褐色**。



请注意：当照片转变为褐色或黑白后，相片效果 旁边将会出现一个选勾标记。若去除该标记将会恢复原始颜色。



重置

单击 **重置** 以恢复原始颜色。

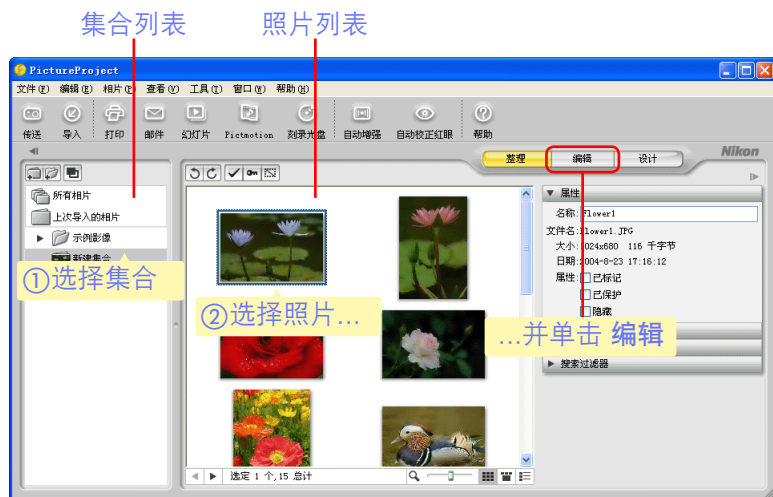




修改照片：锐化轮廓

提高锐利度可以使轮廓更清晰，而减弱锐利度则可以柔化轮廓。若要调整锐利度，请执行以下步骤：

- 1 在集合列表中选择包含所需照片的集合或文件夹。
- 2 双击该照片，或在照片列表中选择照片并单击 **编辑**。



- 3 单击 **相片增强** 旁边的 ► 并选择照片增强面板中的 **锐利化**。

- 4 可以从 **锐利化** 菜单中选择 **无**、**低**、**中** 或 **高** 等选项。



请注意：当锐化度被改变后，锐利化 旁边将出现一个选勾标记。若去除该标记将撤消锐化的应用效果。



重置

若要对锐利度进行重新设定时，请单击 **重置**。

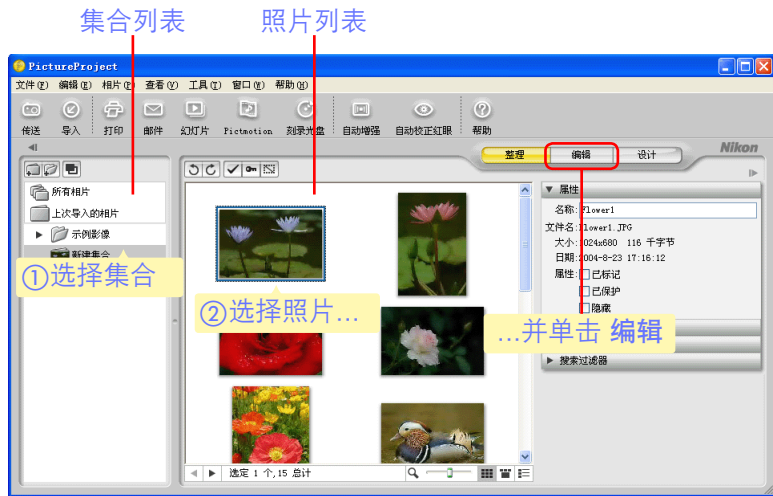




修改照片：校正照片

若要校正照片时，请执行以下步骤：

- 1 在集合列表中选择包含所需照片的集合或文件夹。
- 2 双击该照片，或在照片列表中选择照片并单击 **编辑**。



- 3 单击 **相片增强** 旁边的 ► 并选择照片增强面板中的 **拉直**。
- 4 使用 **拉直** 滑动条在 $\pm 10^\circ$ 之间以 0.01° 的增量调节图像的角度。向右拖动滑动条将顺时针方向旋转图片，向左则逆时针方向旋转图片。



请注意：当图像的角度改变时，在 **拉直** 旁边会出现一个选取记号。移去该记号将撤销变更。



重置

若要恢复在校正上的变更时，请单击 **重置**。





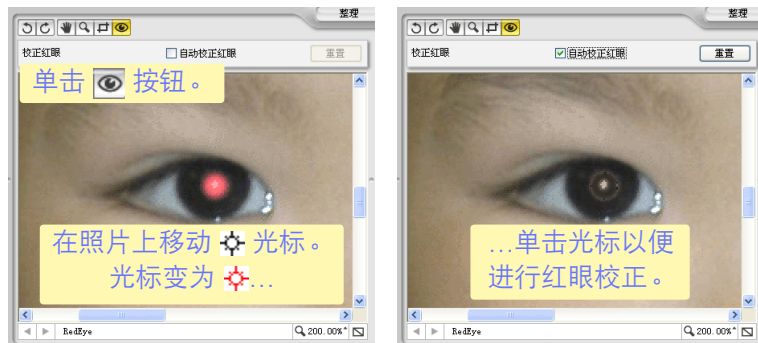
修改照片：校正红眼

相机闪光灯反射的光线有些时候可能会造成被拍摄对象的瞳孔呈现红色。若要校正“红眼”，请执行以下步骤：

- 1 在集合列表中选择包含所需照片的集合或文件夹。
- 2 双击该照片，或在照片列表中选择照片并单击 **编辑**。



- 3 单击 按钮。光标将变成 ，并在编辑区域显示 **自动校正红眼** 和 **重置** 选项。在图像上移动光标直至光标变为 。若光标所在区域受到红眼影响，单击光标即可对受影响区域进行红眼校正。



自动校正红眼：若此选项被勾选，说明照片已由 （自动红眼校正）工具编辑过。去除勾选可撤消自动校正红眼的应用效果。

重置：撤消使用红眼校正功能进行的所有更改。

相片 > 自动校正红眼

通过从 **相片** 菜单中选择 **自动校正红眼** 的方法，也可以执行自动红眼校正功能。







修改照片：裁剪照片

若要裁剪照片时，请执行以下步骤：

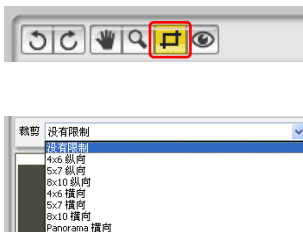
1 在集合列表中选择包含所需照片的集合或文件夹。

2 双击该照片，或在照片列表中选择照片并单击 **编辑**。



3 单击  按钮。光标将会变成 .

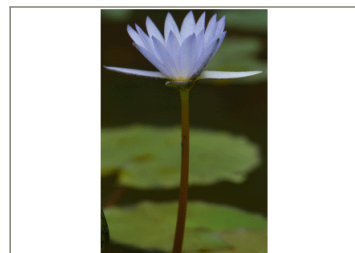
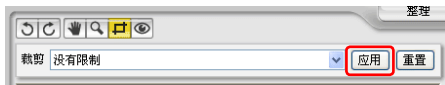
4 在 **裁剪** 菜单中选择所需要的裁剪尺寸和方向。



5 在照片上拖拽鼠标来选择一个裁剪区域。



6 单击 **应用**。



调整裁剪区域

若要移动裁剪区域，可将其拖拽到一个新的位置上。可以通过拖拽边框来调整裁剪区域的大小。

取消裁剪

裁剪应用后，**应用** 按钮将变成 **编辑**。单击 **编辑** 可取消上一次裁剪操作，而单击 **重置** 则可恢复裁剪之前的原始照片。





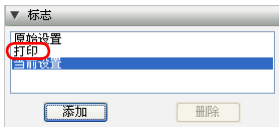
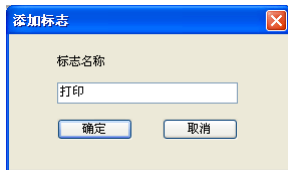
修改照片：记录变更（标志）

在编辑模式下图片的修改可以使用“标志”面板来进行记录。例如，在编辑一张用于打印或电子邮件发送的照片后，创建“打印”或“电子邮件”标记，一旦图片打印或发送后允许这些设置立即恢复：

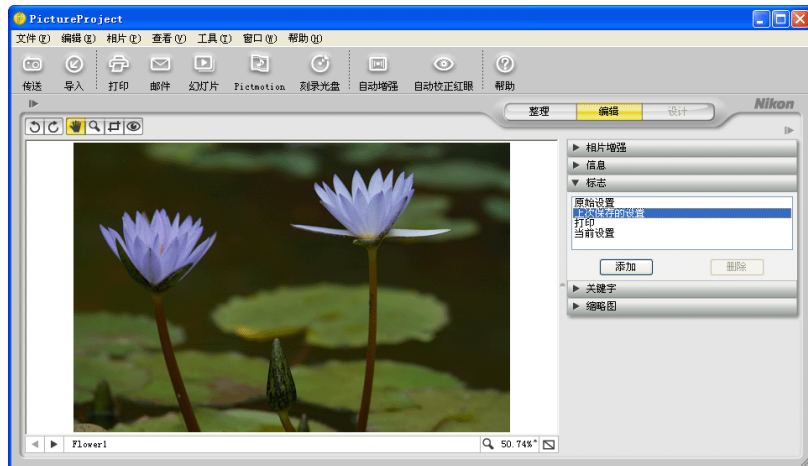
1 编辑图片后，打开标志面板并单击 **添加**。



2 输入标志名称并单击 **确定**。新标志将被添加到标志面板中。



在标志面板中选择的标志会将图片恢复到标志被创建时的状态。原始设置有助于将图片恢复到原始或当前状态；“上次保存的设置”标记也同样有助于将被编辑过的图像恢复到当前区段下的最初状态。



若要删除一个标志，请在标志面板中选中它并单击 **删除**。



“还原”

照片还可通过选择相片菜单中的 **恢复到原始** 恢复到初始状态。



首页



上一页



下一页



修改照片：以 *JPEG* 和 *TIFF* 格式输出照片

若要创建所选照片的 JPEG 或 TIFF 格式的拷贝，请执行以下步骤：

1 在集合列表中选择包含所需照片的集合或文件夹。

2 在照片列表中选择照片，并从 **文件** 菜单中选择以 **导出 JPEG...**。



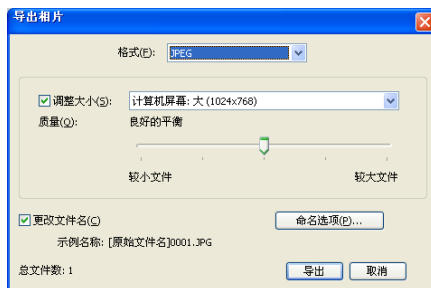
3 若要创建所选照片的 JPEG 或 TIFF 格式的拷贝，请执行以下步骤：

- **格式**：选择 JPEG 或 TIFF 格式。

- **调整大小**：若要以一个新的尺寸大小来复制照片时，请选择该选项并从菜单中选择您想要的大小。

- **质量** (仅限于 JPEG 格式)：选择如何压缩照片拷贝。

- **更改文件名**：选择该选项可以用新文件名保存文件复制件。“示例名称”区域显示了当前命名规则。若要修改命名规则，请单击 [命名选项...](#)。



4 单击 **导出** 以复制所选照片。





修改照片：创建一个全景

1/2

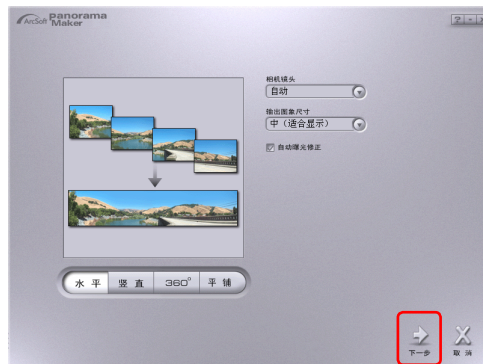
使用某些尼康 COOLPIX 相机所带有的“全景辅助”选项所拍摄的照片可以被结合成一张全景照片。

1 单击 **整理** 并在集合列表中选择包含所需照片的集合或文件夹。

2 在照片列表中选择照片并从 **相片** 菜单中选择 **制作 Panorama...**。



3 ArcSoft Panorama Maker 将启动并自动选择一个转动方位。请单击 **下一步**。



4 Panorama Maker 将自动排列所有被选中的照片以创建一张全景照片。请单击 **下一步**。



Panorama Maker

只有 COOLPIX 相机可提供 Panorama Maker。

Panorama Maker 帮助

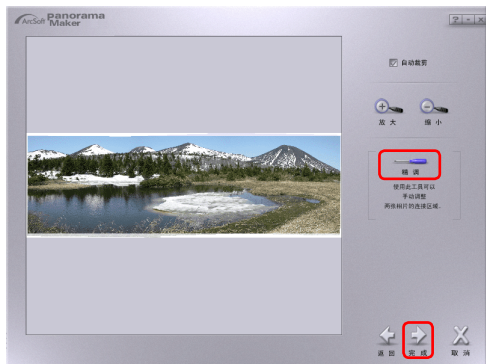
在使用 Panorama Maker 时若需要帮助，请单击 ? (帮助) 按钮。



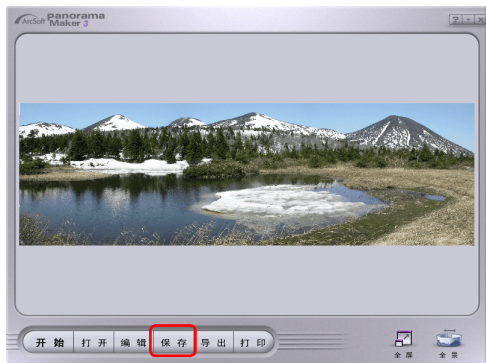
修改照片：创建一个全景

2/2

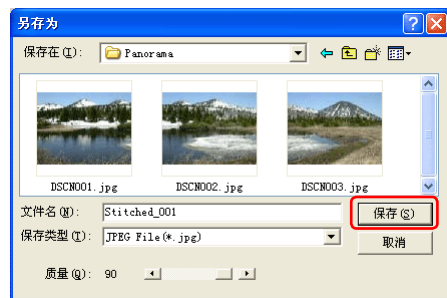
5 将显示一个预览。可使用 **精调** 工具来手动校正照片在全景中的位置。单击 **完成** 将进入下一步骤。



6 请单击 **保存** 以保存完成后的全景图片。



7 选择保存位置和文件名，然后单击 **保存**。



8 退出 Panorama Maker。





修改照片：用其它运用程序编辑照片

若要以其它应用程序来打开照片时，请执行以下步骤：

1 单击 **整理** 并在集合列表中选择包含所需照片的集合或文件夹。

2 在照片列表中选择照片并从 **文件 > 打开方式** 菜单中选择一个应用程序。所选择的照片将以指定的应用程序打开。



若要改变所列出的应用程序，请选择 **添加/删除程序...**。将显示以下对话框。



在应用程序列表中向上移动所选应用程序

在应用程序列表中向下移动所选应用程序

添加应用程序

变更所选应用程序

删除所选应用程序

单击 **添加...**，将显示如右所示的对话框；请单击 **浏览...** 并选择一个应用程序。可在 **名称** 文本框中为该应用程序输入一个名称，然后单击 **确定**。



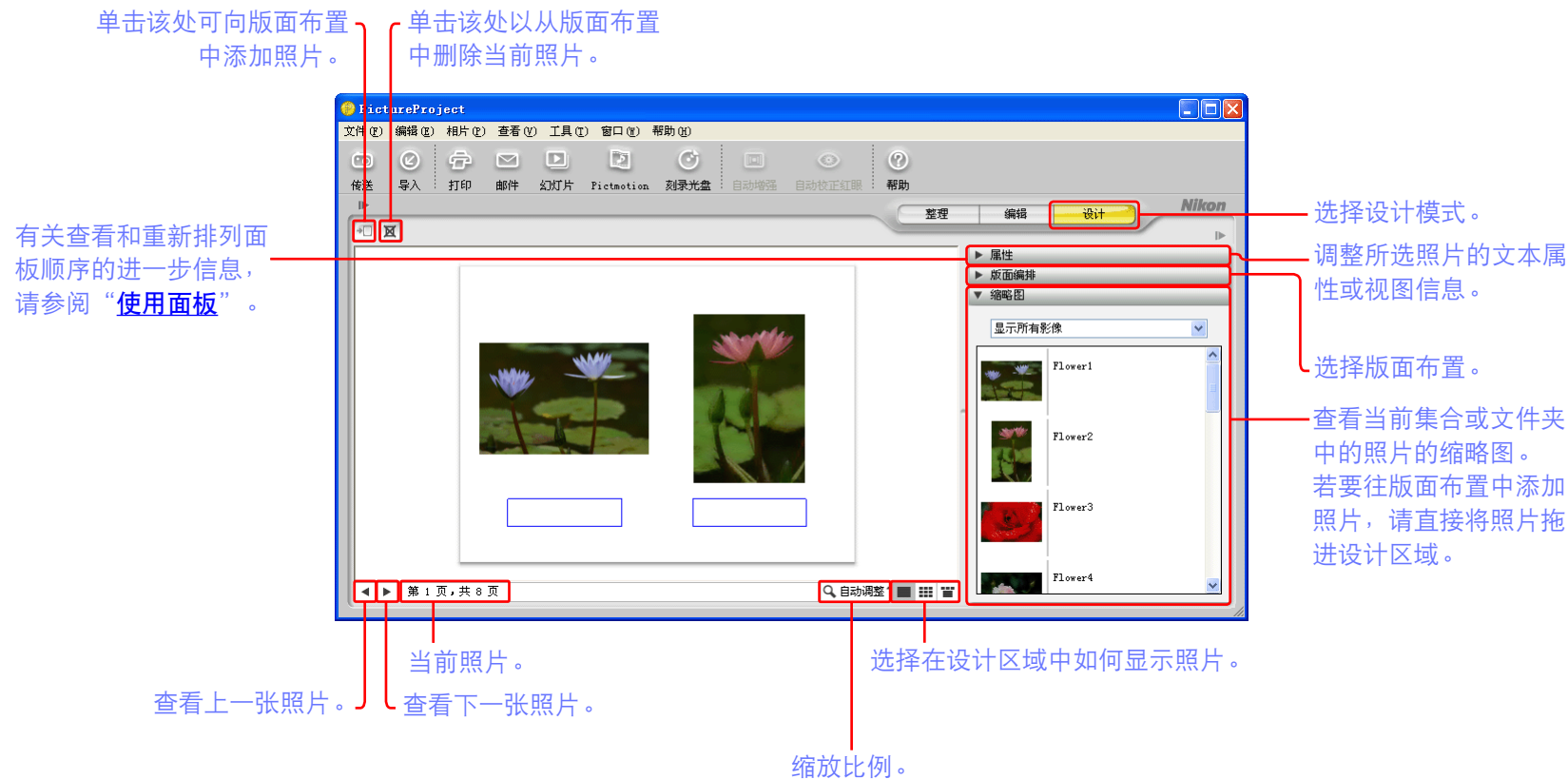
若要改变某一列出的应用程序时，请选中该应用程序并单击 **更改...**。这时将显示如右所示的对话框；输入一个新名称或单击 **浏览...** 可选择一个新的应用程序。








设计模式：设计模式显示

设计模式被用于在多页面版面布置中对所选照片进行排列。

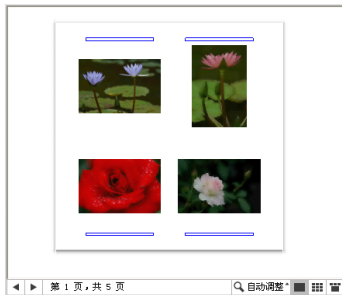






设计模式：查看选项

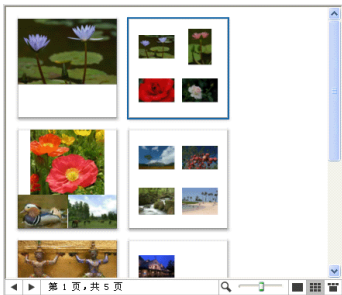
单击设计区域底部的  (“页面”)、 (“缩略图”) 或  (“页面和缩略图”) 按钮来选择观察。



 (“页面”)



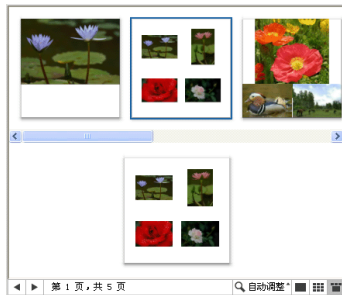
每次查看一页版面布置。使用  和  按钮可以预览其它页面。



 (“缩略图”)



在当前版面布置中查看所有照片的缩略图预览。使用滚轴可查看其它页面照片，或使用滑动条可调整预览照片尺寸。通过单击缩略图或使用  和  按钮的方法可选择页面。

 (“页面和缩略图”)



缩略图位于设计区域的顶部，同时当前页面显示在底部。通过单击一个缩略图或使用  和  按钮的方法来选择当前页面。



设计模式：“属性”和“版面编排”面板

属性面板

列出所选项项目的属性。请注意，在“缩略图”查看时不能选择文本框和照片，而在“页面”查看时则不能选择页面。

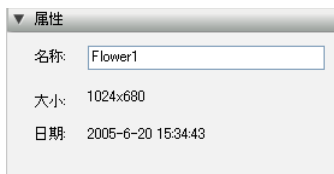
文本属性

当选择了一个文本框时，“属性”面板可被用于选择字体、字体大小、颜色、样式（粗体或斜体）以及定位（居中、左对齐或右对齐）等。



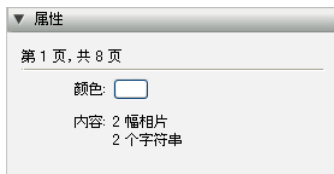
照片属性

在选择一张照片时，“属性”面板将会列出照片的名称、大小和记录日期。



页面属性

当选择了一张页面时，“属性”面板将列出页面类型、背景颜色和內容。单击 **颜色** 按钮以设定页面背景颜色。



“版面编排”面板

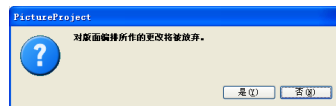
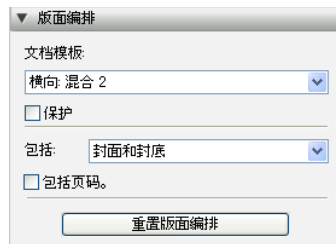
该面板可决定所选照片的版面布置。

文档模板：从该菜单中选择一个版面布置。若要锁定版面布置使其不能被修改，请选择 **保护**。

包括：包含前封面或前后封面。

包括页码：版面布置中的页数。

重置版面编排：单击该按钮可显示如右所示的对话框；单击 **是** 以将默认版面布置重新设定为所选择的模板，使用在编辑模式或缩略图面板中所选择的照片。



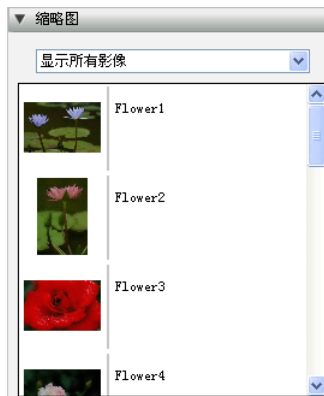


设计模式：将照片加入一个版面布置格式中

若要往版面布置中添加照片，请执行以下步骤：

1 选择 （“页面”）或 （“页面和缩略图”）浏览。

2 单击 **缩略图** 旁边的 ► 以打开“缩略图”面板。

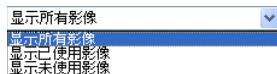


缩略图查看

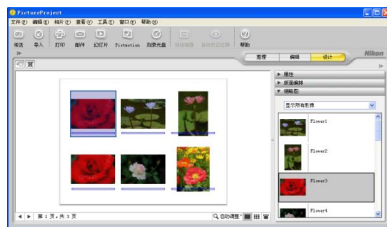
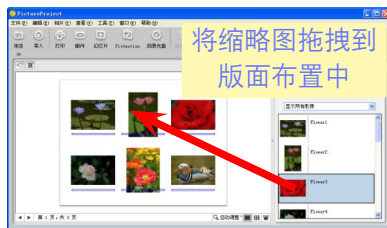
在“缩略图”查看中不可以添加照片。请选择“页面”查看或“页面和缩略图”查看。

缩略图菜单

缩略图菜单将决定在缩略图区域中显示哪些照片。选择 **显示所有影像** 可以查看当前集合中的所有照片，选择 **显示已使用影像** 仅可以查看当前版面中的照片，或选择 **显示未使用影像** 则仅可以查看不在当前版面中的照片。



3 从缩略图列表中拖拽一张照片到版面中的另一张照片上，然后释放鼠标按钮。新照片将被插入到该位置上，而剩余的照片将被移下一个位置。若要从版面布置中移除指定位置上的照片，并使用缩略图列表中的照片替换它时，请在拖拽缩略图的同时按住 **Shift** 键。



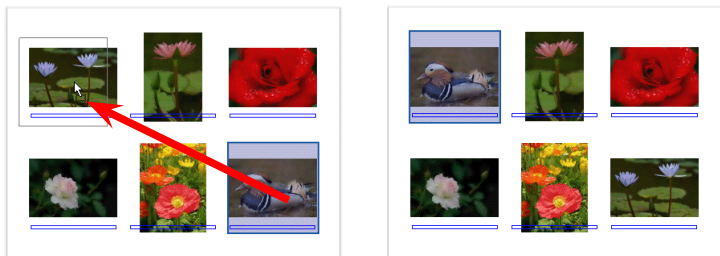


设计模式：重新整理照片

若要将当前版面布置中的两张照片进行位置对调时，请执行以下步骤。

1 选择 （“页面”）或 （“页面和缩略图”）浏览。

2 选择一张照片，并将其拖拽到版面布置中的另一张照片上然后释放鼠标按钮。两张照片的位置将被对换。



缩略图浏览

不能在“缩略图”浏览中进行单张照片的排列。请选择“页面”或“页面和缩略图”浏览。

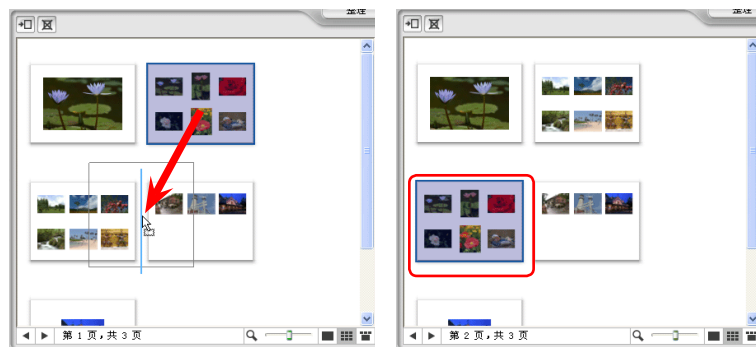
文本框

重新排列照片时，文本框都将被移动，除了在以下模板中，：横向：混合 3、横向：简单 3、正方：混合 3、正方：混合 4、正方：简单 3、纵向：混合 2、纵向：混合 3、纵向：混合 4 以及 纵向：简单 3。

若要将一张页面移动到在当前版面布置中新的位置上时，请执行以下步骤。

1 选择 （“缩略图”）或 （“页面和缩略图”）浏览。

2 选择一张照片页面，并将其拖拽到版面布置中的另一张照片上然后释放鼠标按钮。所选照片将被立即移动到其它照片页面的前面。




页面浏览

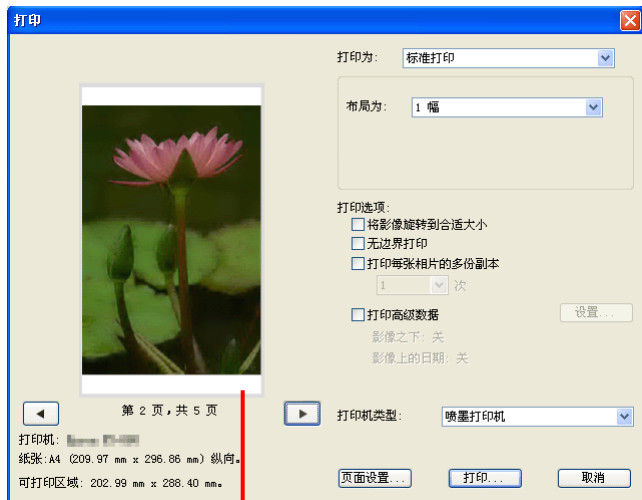
不能在“页面”浏览中排列页面。请选择“缩略图”或“页面和缩略图”浏览。



共享照片：打印设置

1/2

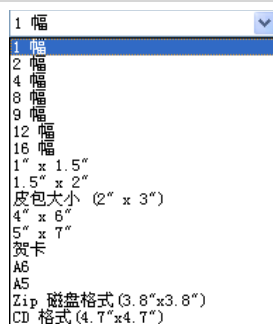
若要打印所选照片时，可以单击 PictureProject 窗口中的  (打印) 按钮，或者从 文件 菜单中选择 打印...。本节将对“打印”对话框中的有效选项进行说明。



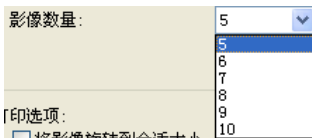
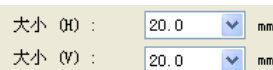
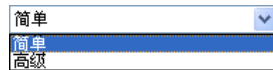
打印预览区域。单击  和  按钮即可预览其它页码。

布局为：

若在 打印为 中选择了 标准打印 时，可从如右所示的选项中选择一种布局格式。

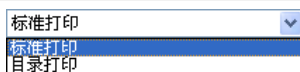


若在 打印为 中选择了 目录打印 时，可从 简单 和 高级 两种版面布置中选择其中一个。若选择 高级 时，需从不同的菜单中分别选择缩略图的水平和垂直尺寸。若选择 简单，则可从 影像数量 菜单中选择每行打印的缩略图数目。



打印为：

可选择 标准打印 或者 目录打印。所选定的设置将确定有效的布局选项。





共享照片：打印设置

打印选项

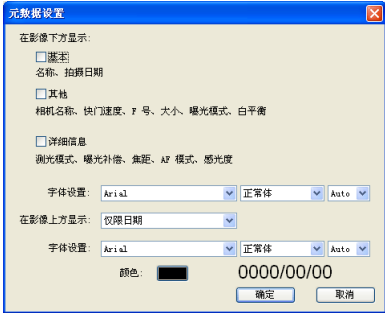
将影像旋转到合适大小：旋转图像以可能的最大尺寸进行打印。

无边界打印：放大照片使之填满整个页面。不适于页面的任何图像部分将被剪除。

打印每张相片的多份副本：每张图像打印多份。复制的数量可以从下拉菜单中进行选择。

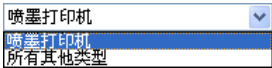
打印高级数据

当该选项被选择为 **在影像下方显示** 时，信息将被打印在图像的下方，而若选择为 **在影像上方显示**，信息将被打印在图像上。单击 **设置** 按钮以选择要打印的信息和使用的字体。



打印机类型

喷墨打印机：照片将以 360dpi 进行打印以获得最佳速度和图像品质。若打印机支持的最大分辨率低于 360dpi，照片将以该打印机支持的最高分辨率进行打印。



所有其他类型：照片将按照打印机支持的最高分辨率进行打印。在使用 dye-sublimation 或 photographic 打印机打印照片时，请选择该选项。若在使用喷墨打印机时选择该选项可能会降低打印速度。

页面设置...

选择纸张大小、方向和页边距。PictureProject 中无法选择纸张类型；有关详情，请参阅打印机使用手册。

打印...

开始打印。

取消

不进行打印即关闭打印对话框。

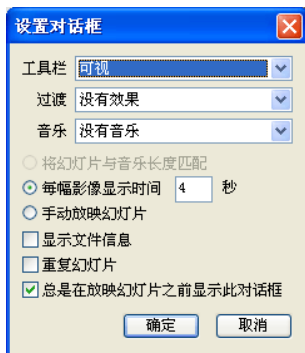




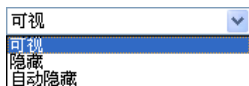
共享照片：幻灯片及动画设置

1/2

本节将对在幻灯片窗口中以及在动画短片或幻灯片播放的开始阶段所出现的对话框中所使用的各种设置进行说明。请注意，当在播放幻灯片时不能编辑短片。

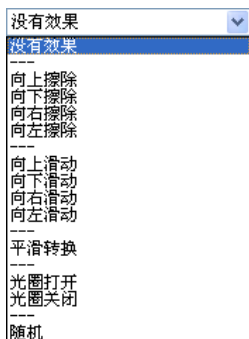


工具栏：可选择在幻灯片播放中是否显示幻灯片播放工具栏。

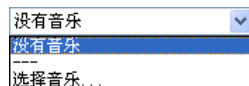


过渡：从以下选项中选择：


- **没有效果：**照片逐张显示，照片之间无转换。
- **擦除：**每张照片从画面的底部、顶部、左边或者右边开始逐渐替换前一张。
- **滑动：**照片从画面的底部、顶部、左边或右边滑入。
- **平滑转换：**前一张照片逐渐淡出消失，同时后一张照片逐渐清晰现出。
- **光圈打开 / 光圈关闭：**用圆圈逐渐扩大或缩小的方式来展示下一张照片。
- **随机：**PictureProject 随机选择照片之间的切换方式。



音乐：若要在幻灯片播放过程中播放音乐，请选择 **选择音乐...**，然后选择一种背景 WAV (.wav) 或 MPEG (.mp3) 音乐。若要关闭背景音乐，请选择 **没有音乐**。




每幅影像显示时间：请输入每张图像所显示的时间（1-60秒）。若选择了背景音乐，则可通过选择 **将幻灯片与音乐长度匹配** 的方法，将显示间隔调整到使得整个幻灯片播放的时间与背景音乐时间等长。

手动放映幻灯片：用户点击幻灯播放工具栏中的  才显示下一张幻灯片。

显示文件信息：在幻灯片播放时显示文件名称和照片的尺寸。

重复幻灯片：幻灯片不断重复播放直到被中止。

总是在放映幻灯片之前显示此对话框：选择该选项，可在下次幻灯播放之前显示设置对话框。若没有选择该选项，则当前设置将被应用于以后所有的幻灯片播放中。在工具栏中点击  并选择 **显示首选项对话框...** 可重新显示该对话框。

确定/取消：单击 **确定** 以开始幻灯片播放，单击 **取消** 则取消幻灯片播放。





共享照片：幻灯片及动画设置

2/2

幻灯片播放工具栏

放映幻灯片时，按下 tab 键可以隐藏或显示工具栏（若在幻灯播放设置对话框中为 **工具栏** 选择了 **自动隐藏**，将鼠标移向窗口底部时仍可以显示工具栏）。



按钮	说明
	将当前照片逆时针旋转 90 度（仅限于静态照片）。
	将当前照片顺时针旋转 90 度（仅限于静态照片）。
	修改当前照片（仅限于静态照片）。
	对当前照片实施红眼校正（仅限于静态照片）。
	对当前照片设置标记指示的开启或关闭。
	返回前一张照片。
	暂停/恢复幻灯片播放。
	跳到下一张照片。
	显示 音乐 菜单。
	显示 设置 菜单。选择 显示首选项对话框... 可打开幻灯片播放设置对话框，或使用菜单选项直接调整设置。
	退出幻灯片播放。

显示首选项对话框...
工具栏状态 (可视)
过渡 (没有效果)
将幻灯片与音乐长度匹配
手动放映幻灯片
重复幻灯片
总是在运行前提示
显示文件信息

若要以 QuickTime (“.mov”) 短片格式保存一个幻灯播放时，请按以下步骤操作：

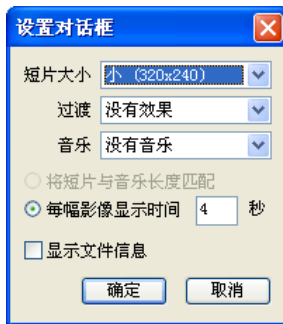
- 1 选择用于幻灯播放的一个文件夹、集合或 照片，并从 **相片** 菜单中选择 **制作短片...**。

集合列表

照片列表



- 2 将会出现设置对话框。在按照 [上一页](#) 中的说明调整设置后，请从 **短片大小** 菜单中选择一个构图尺寸并单击 **确定**。
重复幻灯片 与 **总是在放映幻灯片之前显示此对话框** 的选项不会显示。



- 3 将显示标准 Windows 或 Mac OS 的“另存为”对话框。请选择一个文件名和路径，并单击 **保存**。所保存的短片将在 PictureProject 中的 **上次导入的相片** 下被自动编排。有关播放的信息请参照“[动画](#)”中的说明。







共享照片：电子邮件设置

单击PictureProject窗口中的  (邮件) 按钮，或从 文件 菜单中选择 **电子邮件...**，将出现如下所示的对话框。

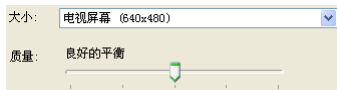


预览区域。单击  和  按钮可预览所添加的附件。

发送方式

多幅相片(附件)：可将每张照片作为一个独立附件进行发送。以下选项是可以使用的：

- **大小**：邮件可以被成功发送的大小限制。
- **质量**：向左移动滑动条可减小文件尺寸，向右移动则可以提高图像品质。

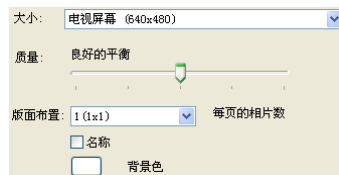


电子邮件

若要使用 PictureProject 电子邮件选项，需要互联网连接环境以及可支持的电子邮件应用程序。用户需负担应向电话公司或互联网服务提供商支付的所有相应费用。

一个目录打印(单一附件)：发送在一个附件中并排列出多张照片的“关联表格”。以下选项是可以使用的：

- **大小**：邮件可以被成功发送的大小限制。
- **质量**：向左移动滑动条可减小文件尺寸，向右移动则可以提高图像品质。
- **版面布置**：每个附件中的照片数目。
- **名称**：包含“信息”面板中所列出的每张照片下的文件名称。
- **背景色**：选择背景颜色。



发送/取消

单击 **发送** 可以发送照片，单击 **取消** 则在不发送照片的情况下关闭电子邮件对话框。

支持的电子邮件应用程序

PictureProject 支持以下电子邮件应用程序：

- **Windows 环境下**：Outlook Express、Outlook、Eudora
- **Macintosh 环境下**：Entourage X、Mail、Eudora

PictureProject 使用电脑的默认电子邮件程序。您可通过以下方式选择默认程序：使用控制面板中的 Internet 选项（Windows），或启动邮件（Mail）并选择属性对话框的“一般”选项卡中的默认邮件程序（Mac OS X）。





共享照片：“刻录 CD/DVD”对话框

1/2

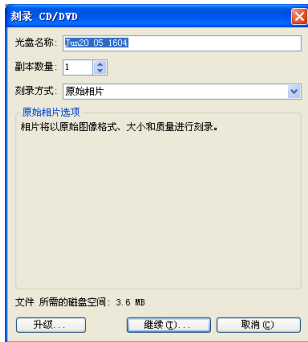
“刻录 CD/DVD”对话框中包含以下选项。在 Mac OS X 环境下或使用 DVD+RW 光盘时，将无法刻录多区段 DVD。在 Windows 更新版本下创建的多区段 DVD 无法在 Windows Me 或 Windows 98 环境下读出。不支持 DVD-RAM。

光盘名称

为磁碟输入名称。默认名称取决于当前日期。

副本数量

通过单击箭头记号或在文本框中输入数字来选择拷贝数目。



从多个文件夹中保存照片

当将几个不同的文件夹中的照片保存到 CD 或 DVD 上时，在集合列表中将创建一个新的文件夹仅用于保存那些将被保存的集合或照片。对新文件夹中的每一个集合，在光盘上都将会创建一个相应的文件夹。当创建光盘时若选择 **所有相片** 或 **上次导入的相片**，则所有照片将被复制到 CD 或 DVD 的根目录下。同名的照片将通过在文件名后加一个数字的方法来重新命名。

多张磁盘

若所选择的文件夹或集合中所包含的照片超过了一张磁盘的容量，则将会创建多张磁盘。

文件设置

原始相片：不进行变更即将照片复制到光盘中。该选项不能与版本布置一起使用。

经过优化的 JPEG 相片：以 JPEG 格式保存图片或版面布置。以下选项是可以使用的：

- **大小**：照片可以被成功保存的大小限制。
- **质量**：向左移动滑动条可以减小文件大小，向右移动滑动条则可以改进品质。
- **包括 QuickTime 幻灯片短片**：包含一个在所选择的集合或文件夹中的照片的 QuickTime 格式幻灯短片。请注意，所制作的短片（名称为“Slideshow.mov”）不能在 PictureProject 软件中被查看或编排，而必须使用 QuickTime 兼容的软件进行查看。
- **包括 Based on MPV 幻灯片文档**：为 MPV-（音乐-照片-录像）兼容 DVD 播放机创建一个播放列表。相册将被命名为“album.pvm”。

升级...

单击该按钮以便获得有关刻录选项的升级信息。

MPV（音乐-照片-录像）

选择 **包括 Based on MPV 幻灯片文档** 可创建亦支持短片格式的 MPV 兼容 CD 及 DVD（不支持 MPV-IS）。生成的光盘可用 MPV 兼容 DVD 播放机进行观看。



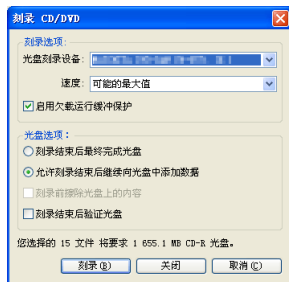
共享照片：“刻录 CD/DVD” 对话框

2/2

继续...


单击 **继续...** 将显示以下选项：

- **光盘刻录设备**：选择将被用于创建光盘的驱动器。
- **速度**：选择可支持的写速度。
- **启用欠载运行缓冲保护**：当驱动器跟不上时暂停记录并缓存数据。该选项仅当驱动器支持该特征时有效。
- **光盘选项**：可选择 **刻录结束后最终完成光盘** 或 **允许刻录结束后继续向光盘中添加数据**。请注意，一旦一张光盘完成时，其它数据将不能够被写入。
- **刻录前擦除光盘上的内容**：在录制之前删除现有数据(仅限于可擦写光盘；需要 20 分钟以上的时间。当 DVD 选择了“允许刻录结束后继续向光盘中添加数据”时)。如果光盘中包含重要的数据，请勿使用该选项。
- **刻录结束后验证光盘**：当记录完毕时检验磁碟。
- **刻录**：开始将所选照片写到磁碟中。当所选驱动器中没有可写的磁碟或没有发现合适的驱动器时，该选项无效。
- **关闭**：返回到前一个对话框。



若要在未创建磁碟的情况下退出，请单击“刻录 CD/DVD”对话框边上的 **取消**。

查看光盘

若要查看使用 PictureProject 的版本 1.5 或更新版本所创建的 CD 或 DVD 光盘时，只要将光盘插入一个光盘驱动器即可。光盘将出现在集合列表中并在其名称旁边显示一个  图标。



编辑和设计模式

编辑和设计模式不能被用于处理 CD 或 DVD 光盘中的照片。请 [将照片复制到电脑硬盘上](#) 以便进行编辑和版面布置等处理。

早期版本/其它程序

不能使用 PictureProject 的版本 1.5 或更新版本来查看使用 PictureProject 的较早版本所创建的光盘上的照片。这时，请 [将照片复制到电脑硬盘上](#) 以便查看。

PictureProject 无法将数据添加至包含由其它程序所记录数据的可擦写光盘。如果首先擦除此种光盘中的现有数据，可将其用于多区段刻录。





共享照片：Pictmotion 选项（仅限于Windows 环境下）

1/4

“Pictmotion”选项可使用在照片列表中所选的照片创建 Pictmotion 录像片，若没有选择照片，则使用当前集合或文件夹中的照片。单击 （**Pictmotion**）按钮将显示如下对话框：

选择

相片/短片...：将显示“[选择相片/短片](#)”对话框，您可以在这里选择创建 Pictmotion 所需的照片。

音乐...：将显示“[选择音乐](#)”对话框，您可以在这里为 Pictmotion 选择背景音乐。

风格...：将显示“[选择风格](#)”对话框，在此您可从几种录像风格中进行选择。

题注...：将显示“[加标题](#)”对话框，在此您可输入开始和结束时的字幕。

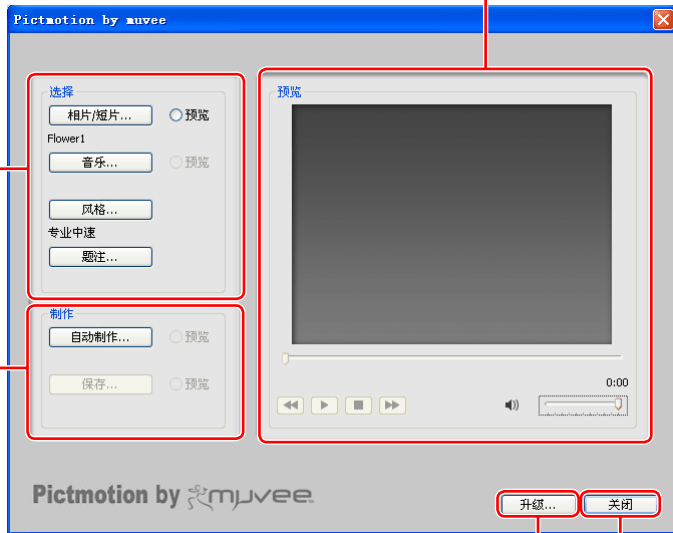
制作

自动制作...：将显示“[自动制作](#)”对话框，您可以在这里创建 Pictmotion。

保存：将显示“[保存](#)”对话框，您可以在这里选择一种格式来保存 Pictmotion。

预览

使用 [该区域中的控制键](#) 来预览照片、音乐或已完成的 Pictmotion。



升级...：查看 Pictmotion 升级信息。

关闭...：关闭“Pictmotion”对话框。







共享照片：Pictmotion 选项（仅限于Windows 环境下）

2/4

“选择相片/短片”对话框



选择在 Pictmotion 中所要包含的照片和动画片断。

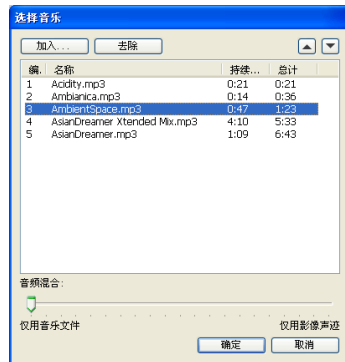
- **去除**：从播放列表中除去所选择的项目。
- **还原**：以原始顺序重设所有项目。
-  ：在播放列表中向上或向下移动所选择的项目。



“选择音乐”对话框

为 Pictmotion 创建一个背景格调。

- **加入 ...**：将一个 .wav、.mp3、.wma 或 .m4a 格式的文件添加到背景格调中。
- **去除**：从背景格调中除去所选择的文件。
-  ：在播放列表中向上或向下移动所选择的文件。
- **音频混合**：将滑动条移向左边可增大背景格调的音量并降低所选择的录像片的音量，若将滑动条移向右边则可增大所选择的录像片的音量并降低背景格调的音量。



短片

在 Pictmotion 对话框中，短片片断的尺寸大小可调整至预览窗口的宽高比例。



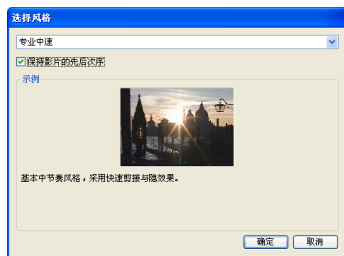


共享照片：Pictmotion 选项（仅限于Windows 环境下）

3/4

“选择风格”对话框

为 Pictmotion 选择一种编辑风格。PictureProject 软件的现有版本可支持“classic sepia”、“前卫型音乐电视”以及“专业中速”等风格。选择“获得更多风格...”以显示 Pictmotion 升级信息。选择 **保持影片的先后次序**，则可以在“选择相片/短片”对话框中所给出的顺序来显示照片。



“加标题”对话框

为 Pictmotion 添加开头的题名和结束语。

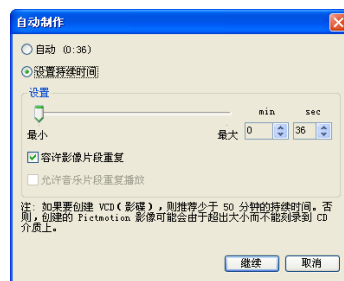
- **让 Pictmotion autoProducer 选择字体**：让 Pictmotion 自动选择字体。取消此选项以使用 **字体** 按钮选择所需要的字体。
- **片头标题**：输入题名。
- **片尾署名**：输入结束语。



若要保存对以上所有设定的变更并返回“Pictmotion”对话框，请单击 **确定**。若单击 **取消** 则不会保存任何变更即退出。

“自动制作”对话框

将所选照片制作成 Pictmotion 录像片。选择 **自动** 可使录像时间长度与其内容相匹配，选择 **设置持续时间** 则需要手动选择录像片的时间长度。在较长持续时间的情况下，可选择 **容许影像片段重复**。选择 **允许音乐片段重复播放** 可使背景格调在 Pictmotion 的全时间范围内重复。单击 **继续** 可返回“Pictmotion”对话框，并创建 Pictmotion。





共享照片：Pictmotion 选项（仅限于Windows 环境下）

4/4

“保存”对话框

选择 **电脑回放** 将 Pictmotion 保存在光盘中，或选择 **电邮** 将 Pictmotion 作为电子邮件附件的形式发送。

- **格式**：若 **电脑回放** 被选中时，请选择 **Windows Media Video** 或 **MPEG1**。电邮的附件将在 Windows Media Video 格式下被进行发送。



电脑播放

- **视频类型**：若在 **格式** 中选择了 **MPEG1** 时，请从 NTSC 和 PAL 中选择一种作为模拟录像信号类型。



电邮

- **质量**：选项范围为从 **最好**（最好品质）到 **好**（较小尺寸）之间。

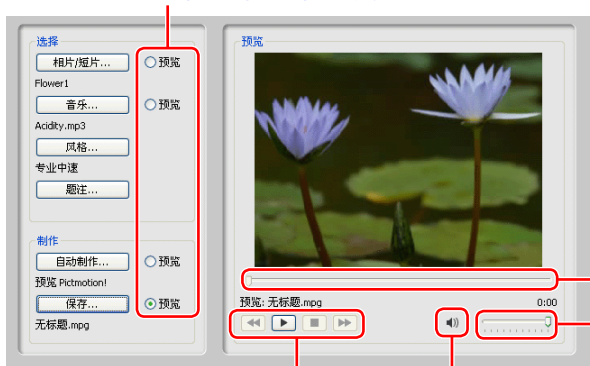
- **帧大小**：若在 **格式** 中选择了 Windows 媒介录像片 时，请从该菜单中选择画面尺寸。

- **将文件保存到计算机**（仅限于电邮）：将电邮附件的复制件保存到硬盘上。

单击**保存**以继续。若选择了**电邮**，将创建一封带有Pictmotion 附件的空白电邮。若不保存 Pictmotion 而直接退出，请单击**取消**。单击**升级...**可查看 Pictmotion 升级信息。

预览区域





若要预览照片、音乐或已完成的 Pictmotion，请选择适当的 **预览** 按钮。



选择音乐或录像片段中的任意位置

调节音量

消音

控制 选项	相片/短片		音乐	自动制作/ 保存	
	相片	短片			
	选择预览			—	
	—	播放/暂停			
	—	停止			
	选择下一张（片）			—	

所支持的电子邮件应用程序

PictureProject 软件支持 Outlook Express、Outlook 和 Eudora。



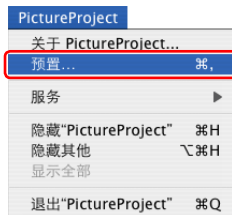
其它设置：首选项

1/3

若要显示 PictureProject 首选项，请选择 **工具** 菜单中的 **选项...**（Windows）或应用程序菜单中的 **预置...**（Mac OS X）。

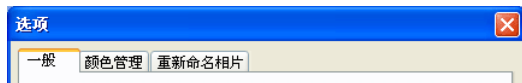


Windows



Macintosh

首选项对话框中包含以下选项卡：“**一般**”，“**颜色管理**”和“**重新命名相片**”。



Windows



Macintosh

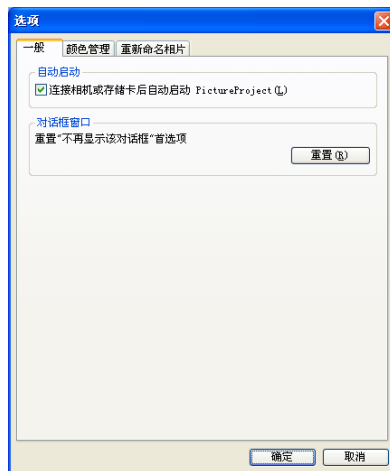
在对首选项进行变更之后，请单击**确定**以返回PictureProject，或单击**取消**来取消变更并返回 PictureProject。

一般

“一般”选项卡中包含以下选项：

自动启动：若 **连接相机或存储卡后自动启动 PictureProject** 被选择时，一旦相机被连接或存储卡被插入，则 PictureProject Transfer 将自动启动。

对话框窗口：重置“不再显示该对话框”首选项。





其它设置：首选项

2/3

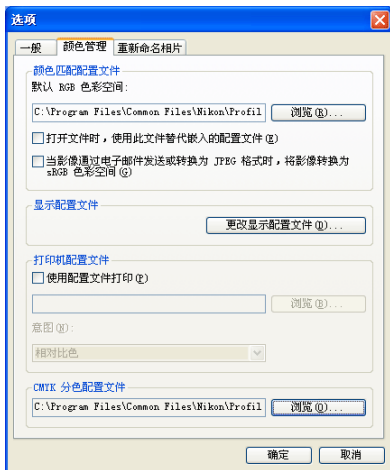
颜色管理 (Windows)

选择颜色管理配置文件以便在显示器上显示图像、编辑和打印 RGB 图像，以及以 CMYK-TIFF 格式保存图像。

默认 RGB 色彩空间：当使用 RGB 图像时，将列出所使用的输出 **色彩空间配置文件**。若选取了 **打开文件时，使用此文件替代嵌入的配置文件** 时，该 RGB 色彩空间配置文件将用于所有图像。若未选取它时，将使用嵌入在每个图像中的配置文件。

当影像通过电子邮件发送或转换为 JPEG 格式时，将影像转换为 sRGB 色彩空间：当通过电子邮件发送照片或者输出照片时，PictureProject 可使用 sRGB 色彩空间配置文件。已经使用 sRGB 色彩空间配置文件的照片不受影响。

更改显示配置文件：打开 Windows 的“显示属性”对话框；选择“设置”选项卡，然后单击 **高级...** 来打开显示适配器属性对话框。若要选择某一显示配置文件，请打开“颜色管理”选项卡并单击 **添加**。



打印机配置文件：将列出用于打印的配置文件。

使用配置文件打印：若选勾本选项，通过单击 **浏览...** 可以选择一个配置文件。所选择的配置文件将出现在旁边的文本框中。若该选项未被选勾时，将使用默认 RGB 色彩空间。

意图：若选择 **使用配置文件打印**，可以在 **相对比色** 和 **可觉察的** 之中选择匹配的类型。当打印颜色不在所选择的配置文件范围内时，可选择 **相对比色** 以便使用可用的最接近的颜色。选择 **可觉察的** 则可压缩图像中的颜色来适应所选配置文件的范围。根据配置文件的不同，有时改变匹配方法可能并不会改变输出。对于某些配置文件可能不能进行匹配；有关详细信息请向生产厂家咨询。

CMYK 分色配置文件：当以 CMYK-TIFF 格式操作图像时，将列出所使用的配置文件。若要选择其它配置文件，请单击 **浏览...**。

颜色管理

图像除 **当影像通过电子邮件发送或转换为 JPEG 格式时，将影像转换为 sRGB 色彩空间** 之外，颜色管理设定也适用于 Nikon Capture（另见选购）。显示配置文件能广泛应用于各种系统。





其它设置：首选项

3/3

颜色管理 (Macintosh)

Macintosh 颜色管理选项表中列出了以下配置文件：

RGB 默认值：选择默认的 RGB 色彩空间配置文件。

CMYK 默认值：选择默认的 CMYK 色彩空间配置文件。

总是使用此配置文件替代嵌入的配置文件：当使用 PictureProject 处理照片时，使用默认的 RGB 配置文件，当将 RGB 照片转化为 CMYK 时，使用默认 CMYK 配置文件。若没有选中该选项，则会使用每个图像的内嵌配置文件。

对数字输出使用 sRGB 色彩空间 当影像通过电子邮件发送或转换为 JPEG 格式时：当通过电子邮件发送照片或者输出照片时，PictureProject 可使用 sRGB 色彩空间配置文件。已经使用 sRGB 色彩空间配置文件的照片不受影响。

更改显示配置文件...：打开系统首选项中的“显示器”。选择“色彩”以便选择一个新的显示器配置文件。



打印机配置文件：将列出用于打印的配置文件。

使用配置文件打印：若勾选该选项，便可以在 打印机 菜单中选择一个配置文件。若未勾选该选项，将使用默认 RGB 色彩空间。

意图：若选择 使用配置文件打印，可以在 相对比色 和 可觉察的 之中选择匹配的类型。当打印颜色不在所选择的配置文件范围内时，可选择 相对比色 以便使用可用的最接近的颜色。选择 可觉察的 则可压缩图像中的颜色来适应所选配置文件的范围。根据配置文件的不同，有时改变匹配方法可能并不会改变输出。对于某些配置文件可能不能进行匹配；有关详细信息请向生产厂家咨询。

颜色管理

图像除 对数字输出使用 sRGB 色彩空间 当影像通过电子邮件发送或转换为 JPEG 格式时 之外，颜色管理设定也适用于 Nikon Capture（另行选购）。显示配置文件能广泛应用于各种系统。

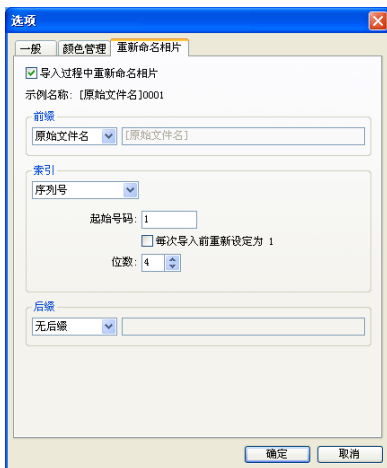




其它设置：首选项 / 尼康信息中心 (*Nikon Message Center*)

重新命名相片

用于选择在 PictureProject 中如何对新照片进行命名。详细信息请参阅“[传送选项：“重新命名相片”选项卡](#)”。对以上这些设定的变更也将被套用到导入、导入助手，以及“传送选项”对话框的“重新命名相片”选项卡中。



PictureProject 装配有称为尼康信息中心的自动更新功能。尼康信息中心将为各种尼康数码产品，包括 PictureProject，查看更新信息。若电脑被连接到互联网上，一旦 PictureProject 启动时，尼康信息中心将自动检查更新信息。您也可以通过选择 **帮助** 菜单中的 **检查更新** 的方法来检查更新。若发现可用更新时，将出现一个更新对话框。

隐私

该服务中的任何一方用户所提供的情报，未经用户许可将不会向第三者提供。

下载更新

下载更新需要可连接互联网的环境。用户将承担来自电话公司或互联网服务商的所有相关费用。

拨号上网连接

当使用拨号上网的连接方式时，请注意当下载完成后，与网络的连接不会自动被切断。请务必手动切断网络连接。

