



StarOffice™ 5.2

StarOffice Player

Sun Microsystems, Inc.
901 San Antonio Road
Palo Alto, CA 94303
U.S.A. 650-960-1300

Juni 2000, Ausgabe A

Copyrights und Warenzeichen

Copyright 2000 Sun Microsystems, Inc., 901 San Antonio Road, California 94303, U.S.A. Alle Rechte vorbehalten.

Dieses Produkt wird in Lizenz vertrieben. Dadurch sind seine Verwendung, Vervielfältigung, Weitergabe und Dekompilierung eingeschränkt. Ohne die vorherige schriftliche Genehmigung von Sun und den Sun-Lizenzgebern, sofern vorhanden, darf kein Teil dieses Produkts in irgendeiner Form oder mit irgendwelchen Mitteln reproduziert werden.

Software von anderen Herstellern einschließlich aller Schriften ist urheberrechtlich geschützt und von Sun-Lieferanten lizenziert. Copyright 1992 International Electronic Thesaurus und Copyright 1991 International CorrectSpell von Lernout & Hauspie Speech Products N.V. Alle Rechte vorbehalten. Copyright 1996 Word for Word. Inso Corporation. All rights reserved. Copyright 2000 Adabas D by Software AG.

Für die Teile, die ASN.1-Kodierung und -Dekodierung ermöglichen, besitzt das Copyright © 1997 Eric Young. Alle Rechte vorbehalten.

Für Teile dieses Produkts besitzt das Copyright © 1998, 1999 James Clark. Für Teile dieses Produkts besitzt das Copyright © 1996, 1998 Netscape Communications Corporation. Für Teile dieses Produkts besitzt das Copyright © 1996, 1997 Kenneth Albanowski. Das Original sowie gegebenenfalls die geänderten Versionen finden Sie unter <http://www.sun.com/staroffice/source/index.html>.

Sun, Sun Microsystems, das Sun-Logo, StarOffice, das StarOffice-Logo, Java und die Java Kaffee-Tasse sind Warenzeichen oder eingetragene Warenzeichen von Sun Microsystems, Inc. in den USA und in anderen Ländern. International CorrectSpell ist ein Warenzeichen von Lernout & Hauspie Speech Products N.V. Oterro ist ein Warenzeichen von R:BASE Technologies, Inc. PostScript ist ein eingetragenes Warenzeichen von Adobe Systems Inc. X-Printer ist ein eingetragenes Warenzeichen von Bristol Technology Inc. SPARC ist ein eingetragenes Warenzeichen von SPARC International Inc. UNIX ist ein eingetragenes Warenzeichen, das in den Vereinigten Staaten und in anderen Ländern ausschließlich von X/Open Company Ltd. lizenziert wird. Motif ist ein eingetragenes Warenzeichen von Open Software Foundation Inc. X Window System ist ein Warenzeichen von X Consortium Inc.

Die Erlaubnis durch das U.S. Government ist erforderlich, wenn das Produkt exportiert wird.

Erwerb durch U.S. Bundesbehörden: Kommerzielle Software - Anwender im U.S. Government unterliegen den "Standard License Terms and Conditions".

DIE DOKUMENTATION WIRD IN DER VORLIEGENDEN FORM GELIEFERT, UND ALLE AUSDRÜCKLICHEN ODER IMPLIZITEN REGELUNGEN, ZUSAGEN UND GEWÄHRLEISTUNGEN, EINSCHLIESSLICH JEDLICHER IMPLIZITEN GEWÄHRLEISTUNG HINSICHTLICH HANDELSÜBLICHER QUALITÄT, DER EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK UND DER WAHRUNG DER RECHTE DRITTER, WERDEN AUSGESCHLOSSEN, SOWEIT EIN SOLCHER HAFTUNGSAUSSCHLUSS GESETZLICH ZULÄSSIG IST.

Inhalt

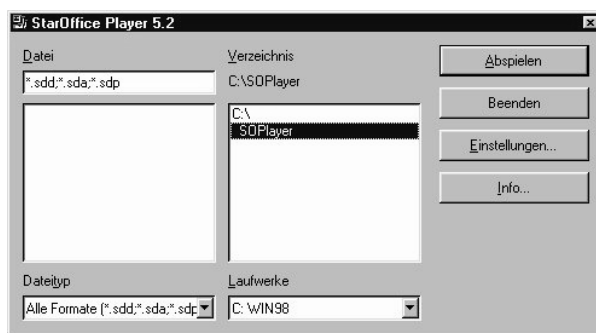
1. StarOffice Player 5
2. Ein Beispiel aus dem Leben: 11

StarOffice Player

Mit dem StarOffice Player steht Ihnen ein Werkzeug zur Verfügung, das Ihre Präsentationen sowohl ortsunabhängig als auch unabhängig von einer Installation des StarOffice macht. Sie können Ihre Dateien mit dem Player weitergeben und auf beliebigen Computern laufen lassen.

Der StarOffice Player wird mit einem eigenen Setup Programm installiert. Das Setup Programm installiert auch die zu StarOffice gehörenden Zeichensätze. Nach dem Start des Programms können Sie sofort mit der Auswahl bzw. Einstellung einer abzuspielenden Präsentation beginnen. Um zu erfahren, welche Version Sie haben, klicken Sie auf die Schaltfläche **Info...**

Die Bedienung des Programms ist denkbar einfach. Sobald Sie es starten, erscheint der Dialog **StarOffice Player**, der dem Start einer vorhandenen StarOffice-Präsentation dient:



In das Textfeld **Datei** geben Sie den Namen der abzuspielenden Präsentation ein. Allerdings muss auch der Pfad mit eingegeben werden.



Wissen Sie nicht so genau, wie die Datei heißt oder wo sie sich befindet, nutzen Sie die Felder **Verzeichnis** und **Laufwerke** zur näheren Suche.

Im Listenfeld **Laufwerke** können Sie ein bestimmtes Laufwerk auswählen.

Unter **Verzeichnis** haben Sie auf die Ordner des eingestellten Laufwerks Zugriff, für die Sie Rechte besitzen, und können dasjenige Verzeichnis auswählen, in dem sich die gesuchte Präsentation befindet. Sobald ein Ordner markiert wird, der StarOffice-Präsentationen enthält, werden diese im Anzeigefeld unterhalb des Textfeldes **Datei** angezeigt. Klicken Sie eine dieser Dateien an, wird diese in das Textfeld **Datei** übernommen.

Der **Dateityp** steht standardmäßig auf **Alle Formate**, womit alle StarOffice-Formate gemeint sind, die für Präsentationen in Frage kommen (*.sdd, *.sda, *.sdp). Im Weiteren sind diese Formate jeweils separat aufgeführt, beginnend mit dem Format **StarOffice Impress (*.sdd)**, gefolgt von **StarOffice Draw (*.sda)** und abschließend **StarOffice Impress 5.0 (gepackt) (*.sdp)**.

Um Ihre Präsentation abzuspielen, müssen Sie nur auf die Schaltfläche **Abspielen** drücken. Die Datei aus dem Textfeld **Datei** wird geladen und gestartet.

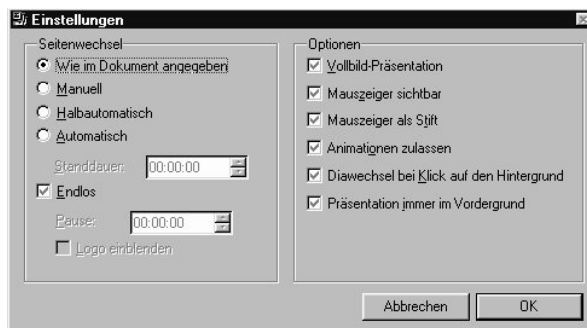
Natürlich können Sie den Dialog auch schließen, ohne eine Präsentation zu laden. Klicken Sie dazu auf **Beenden**.



An der Datei werden keine Änderungen vorgenommen. Alle Einstellungen, die Sie im StarOffice Player vornehmen, haben ausschließlich Einfluss auf das Abspielen Ihrer Präsentationen.

Mit der Schaltfläche **Einstellungen** öffnen Sie den gleichnamigen Dialog. In zwei Bereiche unterteilt ermöglicht er Ihnen Vorgaben für den Ablauf der Präsentation zu treffen. Es ist möglich von den ursprünglich, d. h. bei der Erstellung der Präsentation, getroffenen Festlegungen abzuweichen, ohne allerdings die Datei selbst dabei zu verändern.

Der Bereich Seitenwechsel des Dialogs ermöglicht grundsätzliche Festlegungen zum Ablauf Ihrer Präsentation.



Mit der Option **Wie im Dokument angegeben** belassen Sie den Ablauf der Präsentation so wie er bei der Erstellung festgelegt wurde.

Soll der Ablauf von Hand gesteuert werden, markieren Sie **Manuell**. Das kann beispielsweise bei einem Vortrag sinnvoll sein, bei dem die Präsentation als Untermauerung des Gesagten dient.

Wählen Sie dagegen **Halbautomatisch** aus, wenn Sie die Objekteffekte automatisch, den Seitenwechsel aber manuell durchführen wollen.

Um den Ablauf gänzlich zu automatisieren, d. h. die Präsentation ohne Ihr Zutun ablaufen zu lassen, ist die Option **Automatisch** die richtige Wahl. Selbst wenn die Präsentation mit anderen Vorgaben erstellt wurde, wird jetzt ein automatischer Seitenwechsel erzwungen.

Im Zusammenhang mit einem automatischen Präsentationsablauf ist die **Standdauer** von Interesse. In dem Drehfeld können Sie im Sekundenrhythmus den Zeitraum festlegen, den das einzelne Dia Ihrer Präsentation zu sehen sein soll.

Haben Sie sich für einen Ablauf entschieden und aktivieren anschließend die Option **Endlos**, wird die Präsentation so oft wiederholt, bis Sie sie durch drücken der Taste (**Esc**) oder mit dem Befehl **Beenden** des Kontextmenüs beenden.

Um bei einem endlosen Ablauf zwischen den Wiederholungen eine Pause mit einer eingblendeten Pausenseite zu erhalten, stellen Sie in dem Drehfeld **Pause** eine entsprechende Zeitspanne ein. Voraussetzung ist, dass vorher das Markierfeld **Endlos** aktiviert wurde. Steht der Wert auf Null, wird keine Pausenseite eingblendet und es startet sofort der nächste Durchlauf der Präsentation.

Schließlich können Sie die Betrachter Ihrer Präsentation noch wissen lassen, mit welcher Software Sie gearbeitet haben. Aktivieren Sie die Felder **Endlos** und **Logo einblenden** und auf der Pausenseite erscheint das StarOffice-Logo.

Wie bereits erwähnt, stellt der Bereich **Optionen** weitere Möglichkeiten zur Verfügung, mit denen Sie den Präsentationsablauf noch feiner einstellen können:



Fast alle Markierfelder des Dialogs **Einstellungen** weisen eine Besonderheit auf. Klicken Sie auf ein leeres Feld, beispielsweise auf **Mauszeiger sichtbar**, wird die Markierung schwarz dargestellt. Damit wird eine eventuell anders lautende Voreinstellung des Dokuments ignoriert und die Präsentation läuft mit Ihrer veränderten Vorgabe ab. Klicken Sie erneut auf das Feld, "ergraut" die Markierung. Diese graue Darstellung belässt die Voreinstellung für den Ablauf im StarOffice Player so wie sie im Dokument festgelegt ist.

Haben Sie Ihre Präsentation nicht mit der Option einer Vollbilddarstellung erstellt, wollen diese aber trotzdem im Vollbildmodus ablaufen lassen, müssen Sie das Feld **Vollbild-Präsentation** aktivieren.

Wenn Animationen, die in Ihrer Präsentation eingebaut sind, mit ablaufen sollen, aktivieren Sie **Animationen zulassen**. Falls Sie die Animationen allerdings unterbinden wollen, darf das Feld nicht aktiviert sein.

Um beispielsweise während eines Vortrages unterschiedlich lange bei einem Dia verweilen zu können, ist eine Steuerung des Diawechsels von Hand sinnvoll. Aktivieren Sie die Option **Diawechsel bei Klick auf den Hintergrund**. Jetzt reicht ein Mausklick auf den Präsentationshintergrund zum Wechsel der Dias. Im Modus **Automatisch** ist diese Funktion nicht verfügbar.

Ist es wichtig, dass die Präsentation immer im Vordergrund auf dem Bildschirm gehalten wird, aktivieren Sie das Feld **Präsentation immer im Vordergrund**.

Sind alle Einstellungen Ihren Vorstellungen gemäß getätigt, reicht ein Mausklick auf die Schaltfläche **OK** zur Übernahme Ihrer Vorgaben für die abzuspielende Präsentation.



Der Player merkt sich die Vorgaben des Dialogs **Einstellungen**. Soll eine andere Präsentation mit anderen Einstellungen gestartet werden, müssen Sie diese vor dem Abspielen ändern.

Natürlich können Sie den Dialog auch verlassen ohne irgend welche Einstellungen vorzunehmen. Nutzen Sie dazu die Schaltfläche **Abbrechen**. Damit gelangen Sie wieder zum Dialog **StarOffice Player**.

Ihre gestartete Präsentation können Sie mit dem **Kontextmenü** weiter beeinflussen. Sie finden Menübefehle zum Vor- und Zurückblättern (**Vorherige Seite**, **Nächste Seite**, **Gehe zu...**) und Einstellungsmöglichkeiten des Mauszeigers. Der Befehl **Umfang** dient dazu, die Präsentation ab einem bestimmten Dia neu zu starten.

Sie können in StarOffice Impress mit dem Menübefehl **Bildschirmpräsentation - Individuelle Bildschirmpräsentation** festlegen, dass nur bestimmte Dias gezeigt werden sollen. Sie geben dieser Teil-Präsentation einen eigenen Namen. Diese Information wird beim Speichern des Dokuments mit gespeichert. Wenn Sie ein solches Dokument im StarOffice Player laden, ist im Kontextmenü der Befehl **Umfang - Individuelle Präsentation** aktiv. In seinem Untermenü sehen Sie alle namentlich abgelegten individuellen Präsentationen. Klicken Sie eine davon an, wird sie vorgeführt.



Soll während der Laufzeit der Präsentation der Mauszeiger sichtbar bleiben, kann dies mit **Mauszeiger sichtbar** erreicht werden. Der sichtbare Mauszeiger lässt sich auch als Stift darstellen. Der Befehl **Mauszeiger als Stift** (im Kontextmenü heißt der Befehl nur **Stift**) sorgt dafür. Diese Befehle sind auch über das Kontextmenü der gestarteten Präsentation jederzeit wählbar. Der als Stift dargestellte Mauszeiger lässt sich mit dem Menü **Stiftfarbe** farblich verändern.

Mit der Einrichtung eines Kennworts verhindern Sie den Abbruch einer laufenden Präsentation und somit auch eine absichtliche oder versehentliche Änderung der festgelegten Optionen. So behalten Sie selbst dann die Kontrolle über das Geschehen, wenn Sie kurzzeitig abwesend sind, die Präsentation aber weiter läuft. Der Befehl **Sperren...** des Kontextmenüs öffnet den Dialog zum Festlegen des Kennworts. Jede Eingabe wird nach Vergabe eines Kennworts ignoriert. Erst wenn das richtige Kennwort eingegeben wird, lassen sich Optionen ändern bzw. lässt sich die Präsentation abbrechen.

Sie beenden eine laufende Präsentation durch Drücken der Taste (**Esc**) oder den Befehl **Beenden** des Kontextmenüs.

Ein Beispiel aus dem Leben:

Angenommen, Sie befinden sich für Ihre Firma auf einer Messe. Eigens für diesen Zweck haben Sie eine schicke Präsentation erstellt, die prägnante Informationen enthält und als Blickfang dienen soll. Auf einem PC an Ihrem Stand haben Sie den **StarOffice Player** installiert. Der Ablauf nach dem Start des Players könnte nun folgendermaßen aussehen:

- Sie klicken auf **Laufwerke** und wählen dasjenige mit Ihrer Präsentation aus. Unter Verzeichnis erscheint jetzt die Struktur Ihres Laufwerks und Sie sehen alle vorhandenen Verzeichnisse.
- Öffnen Sie das Verzeichnis mit der gewünschten Präsentation. Im Feld unter dem Textfeld **Datei** werden alle im Ordner vorhandenen StarOffice-Präsentationen angezeigt. Markieren Sie Ihre Datei mit einem einfachen Mausklick.
- Klicken Sie auf die Schaltfläche **Einstellungen...**, um den Ablauf der Präsentation festzulegen.
- Wählen Sie als Seitenwechsel **Automatisch** mit einer **Standzeit** von 50 s, dann den Modus **Endlos** mit einer Pausenzeit zwischen den Durchläufen von 20 s.
- Aus dem Bereich **Optionen** aktivieren Sie **Vollbild-Präsentation**, **Animationen zulassen** und **Präsentation immer im Vordergrund**.
- Um die Einstellungen zu übernehmen und den Dialog zu schließen, klicken Sie auf **OK**. Jetzt müssen Sie nur noch die Schaltfläche **Abspielen** drücken und die Präsentation wird gestartet.
- Nach einigen Dias sehen Sie, dass die Standzeit zu lang ist. Übernehmen Sie selbst den Diawechsel, indem Sie immer dann auf **Nächste Seite** im **Kontextmenü** klicken, wenn Sie einen Wechsel wünschen.
- Damit Sie die Präsentation nicht ständig im Auge haben müssen, wählen Sie aus dem Kontextmenü den Befehl **Sperren...** und vergeben ein Kennwort. Die Präsentation lässt sich fortan nicht ohne Ihre Einwilligung abbrechen.