



So nutzen Sie den

TIPS - INDEX

Ein Tip erfahrener CHIP-Mitarbeiter löst manches PC-Problem. Um Ihnen den Zugriff auf die in dieser Ausgabe veröffentlichten Problemlösungen zu erleichtern, bietet CHIP den Tips-Index – die wichtigsten Tips in den Rubriken Hardware, Software und Praxis. Bitte beachten Sie, daß nicht immer jeder Tip einzeln aufgeführt ist. Sind mehrere Tips in einem

Kasten oder Artikelabschnitt zusammengefaßt, dann finden Sie sie unter einem Schlagwort im Index.

TIP Damit Sie beim Blättern im Heft leichter auf Tips im Fließtext stoßen, hat CHIP diese mit nebenstehendem Symbol gekennzeichnet. Darüber hinaus finden Sie in jeder CHIP Kästen und Rubriken mit vielen Tips und Tricks.

Praxis-/Verbraucher-Tips

- ▶ BIOS
 - 245** Feintuning im Rechner-Setup
- ▶ Bootdisketten
 - 250** An DOS führt kein Weg vorbei
 - 252** Das bessere Windows 3.x
 - 253** Hilfe für Windows 95
 - 254** Krücken für OS/2-Rechner
- ▶ Monitor
 - 238** Je mehr Hertz, um so besser
 - 240** Bildtuning mit den Reglern
- 240** Zwei an einem
- 242** Tips zum Monitorkauf
- 242** Einstellung der Farbtemperatur
- ▶ PC-Schriften
 - 76** WIN.INI aufräumen, um die Performance zu steigern
 - 80** Fonts online bestellen
 - 80** Fonts selber machen
 - 80** Fonts verfremden
- ▶ Uninstaller
 - 86** Löschen Sie keine Programmdateien per Hand, sondern überlassen Sie das den Deinstallationsprogrammen

Software-Tips

Betriebssysteme

- ▶ OS/2 Warp
 - 249** Datenaustausch à la carte
- ▶ Windows 3.x
 - 208** Dateien schneller speichern
 - 210** Die Windows-Oberfläche vor Veränderungen schützen
 - 248** Auf die Plätze, fertig, Windows...
- ▶ Windows 95
 - 208** Abschiedsbildschirme von Windows 95 verändern
- 212** CD-ROM-Erkennung behindert die Energiesparfunktion
- 214** Mehr Hintergrundbilder ohne Plus-Pack

Software-Tips

Programme

- ▶ Access
 - 198** Die aktuelle Kalenderwoche auf dem Bericht ausgeben
 - 198** Formulare mit Anwenderinformationen ausstatten
 - 198** Rastergenauigkeit in Formularen einstellen
 - 200** Dekorative Formulare durch Hintergrundbilder
 - 201** Befehlsschaltflächen in Formulare einbetten
 - 207** Den ganzen Bildschirm für Formulare nutzen
- ▶ Ami Pro
 - 212** Bildlaufleisten trotz voller Bildschirmansicht
- ▶ Corel Draw
 - 208** Einzelne Teile gruppierter Objekte bearbeiten
- ▶ Excel
 - 195** Flexibel runden
 - 195** Andere Startseite festlegen
 - 195** In geschützten Dokumenten schneller bewegen
 - 195** Wochentage in Tabellen zählen
 - 196** Zelleninhalte zusammenfassen und trennen
 - 213** Durchnummerieren durch automatisches Ausfüllen
- ▶ Powerpoint
 - 202** Gespeicherte Organisationsdiagramme verwenden
 - 202** Texte aus Word in Präsentationen einfügen
 - 204** Führungslinien verwenden
 - 204** Die ganze Präsentation mit derselben Folienart ausstatten
- ▶ Sammelmappe
 - 205** Dateivorschau in der Sammelmappe
 - 205** Reihenfolge der Dokumente einer Sammelmappe ändern
 - 205** Einige Funktionen stehen in der Sammelmappe nicht zur Verfügung
- ▶ Word für Windows
 - 189** Wasserzeichen für Briefpapier
 - 189** Inverser Text in Wordart
 - 189** Sonderzeichen und Grafiken in Etiketten
 - 190** Individuelle Symbolleisten je nach Dokumentart
 - 291** Eine Liste aller Wörter in einem Dokument anlegen
 - 291** Geheftete DIN-A5-Broschüren korrekt durchnummerieren
 - 292** Schaltfläche zum Öffnen einer bestimmten Datei
 - 293** Autokorrektur unterdrücken
 - 194** Schaltflächen in Dokumenten einbetten
 - 214** Einen Druckauftrag schnell abbrechen
- ▶ Wordperfect 6.1 für Windows
 - 206** Dokumente lassen sich nicht aus dem Dateimanager öffnen