



Generalitat de Catalunya  
Comissionat per a Universitats i Recerca

# **Guia d'estudis universitaris 1999-2000**





## Índex

<b>PRESENTACIÓ.....</b>	<b>5</b>
<b>LES UNIVERSITATS A CATALUNYA .....</b>	<b>6</b>
<b>LA REFORMA DELS ENSENYAMENTS UNIVERSITARIS.....</b>	<b>6</b>
<b>ELS ESTUDIS UNIVERSITARIS.....</b>	<b>7</b>
ESTUDIS DE 1R CICLE.....	7
ESTUDIS DE 1R I 2N CICLE.....	7
ESTUDIS DE 2N CICLE.....	8
ESTUDIS DE 3R CICLE.....	8
TÍTOLS UNIVERSITARIS.....	8
<b>ACCÉS A LA UNIVERSITAT .....</b>	<b>9</b>
LES PROVES D'APTITUD PER A L'ACCÉS A LA UNIVERSITAT (PAAU-COU) .....	9
QUALIFICACIÓ DE LES PROVES.....	9
COM MILLORAR LA NOTA DE LES PAAU.....	9
CALENDARI PAAU-COU CURS 1998-99.....	9
PROVES D'APTITUD PER A L'ACCÉS A LA UNIVERSITAT PER A L'ALUMNAT DEL BATXILLERAT LOGSE.....	10
CALENDARI DE LES PAAU LOGSE - CURS 98-99.....	13
PROVES D'ACCÉS A LA UNIVERSITAT PER ALS MÉS GRANS DE 25 ANYS .....	13
<b>PREINSCRIPCIÓ A LA UNIVERSITAT .....</b>	<b>14</b>
PREINSCRIPCIÓ A LA UNIVERSITAT PÚBLICA.....	14
<i>Convocatòries de preinscripció - 1999 .....</i>	<i>14</i>
<i>Preinscripció a través dels centres de secundària .....</i>	<i>14</i>
<i>Prova d'aptitud personal.....</i>	<i>14</i>
<i>Canvi de preferències.....</i>	<i>15</i>
PREINSCRIPCIÓ A LA UNIVERSITAT PRIVADA .....	15
<b>PER OBTENIR MÉS INFORMACIÓ.....</b>	<b>16</b>
<b>OFICINA DE PREINSCRIPCIÓ UNIVERSITÀRIA I DELEGACIONS .....</b>	<b>16</b>
<b>SERVEIS D'INFORMACIÓ JUVENILS .....</b>	<b>17</b>
<b>SERVEIS D'INFORMACIÓ A L'ESTUDIANT DE LES UNIVERSITATS.....</b>	<b>18</b>
<b>ANNEX: NORMES DE PERMANÈNCIA DELS ESTUDIANTS DE LES UNIVERSITATS.....</b>	<b>22</b>
NORMATIVA SOBRE LA PERMANÈNCIA DELS ESTUDIANTS DE LA UAB.....	22
<i>article 1. Àmbit d'aplicació .....</i>	<i>22</i>
<i>article 2. alumnes de primer curs.....</i>	<i>22</i>
<i>article 3. convocatòries per assignatura .....</i>	<i>23</i>
<i>article 4. anul·lació de matrícules i convocatòries .....</i>	<i>23</i>
<i>article 5. trasllats d'alumnes procedents d'una altra universitat .....</i>	<i>23</i>
<i>article 6. actes derivats de l'aplicació d'aquesta normativa .....</i>	<i>23</i>
<i>Disposició addicional.....</i>	<i>23</i>
<i>Disposicions transitòries.....</i>	<i>23</i>



NORMATIVA SOBRE LA PERMANÈNCIA DELS ESTUDIANTS DE LA UB .....	25
<i>Matrícula</i> .....	26
<i>Permanència</i> .....	26
<i>Factor de repetició</i> .....	26
<i>Exempció</i> .....	26
<i>Casos especials</i> .....	26
<i>Anul·lació de matrícula</i> .....	27
<i>Situació acadèmica</i> .....	27
<i>Disposició addicional</i> .....	27
<i>Disposicions transitòries</i> .....	27
NORMATIVA SOBRE LA PERMANÈNCIA DELS ESTUDIANTS DE LA UDL .....	29
<i>Article 1</i> .....	29
<i>Article 2</i> .....	29
<i>Article 3</i> .....	29
<i>Article 4</i> .....	29
<i>Article 5</i> .....	30
<i>Disposició transitòria</i> .....	30
<i>Disposicions finals</i> .....	30
NORMATIVA SOBRE LA PERMANÈNCIA DELS ESTUDIANTS DE LA UdG .....	31
<i>Disposició directiva</i> .....	31
<i>Alumnes de primer any acadèmic</i> .....	31
<i>Límit de matriculació</i> .....	31
<i>Anul·lació de matrícula</i> .....	31
<i>Convocatòries</i> .....	32
<i>Anul·lació de convocatòries</i> .....	32
<i>Trasllat d'estudiants procedents d'altres universitats</i> .....	32
<i>Recursos</i> .....	32
<i>Disposicions addicionals</i> .....	33
<i>Disposició transitòria. Adaptació dels plans antics</i> .....	33
<i>Disposició final única. Entrada en vigor</i> .....	33
NORMATIVA DE PERMANÈNCIA DELS ESTUDIANTS DE LA UPC .....	34
<i>Preàmbul</i> .....	34
<i>Articulat</i> .....	35
<i>Article 1</i> .....	35
<i>Article 2</i> .....	35
<i>Article 3</i> .....	35
<i>Article 4</i> .....	35
<i>Article 5</i> .....	35
<i>Article 6</i> .....	35
<i>Article 7</i> .....	35
<i>Article 8</i> .....	36
<i>Article 9</i> .....	36
<i>Disposicions finals</i> .....	36
<i>Disposició transitòria</i> .....	36
<i>Disposicions legals esmentades</i> .....	36
NORMATIVA SOBRE LA PERMANÈNCIA DELS ESTUDIANTS DE 1ER I 2ON CICLE DE LA UPF.....	38
1.- <i>Convocatòries</i> .....	38
<i>Tribunal d'avaluació</i> .....	38
<i>Anul·lació convocatòria</i> .....	38
2.- <i>Anul·lació de matrícula</i> .....	38
3.- <i>Estudiants de primer curs</i> .....	39
4 - <i>Progressió en els estudis</i> .....	39



5 - <i>Trasllats d'estudiants procedents d'altres universitats</i> .....	39
6.- <i>Règim extraordinari de continuïtat dels estudis</i> .....	39
7.- <i>recursos</i> .....	40
<i>Disposició final</i> .....	40
NORMATIVA SOBRE LA PERMANÈNCIA DELS ESTUDIANTS DE LA URV .....	41
1. <i>Àmbit d'aplicació</i> .....	41
2. <i>Límit de matriculació</i> .....	41
3. <i>Alumnat nou</i> .....	41
4. <i>Convocatòries per assignatura</i> .....	42
5. <i>Actes derivats de l'aplicació d'aquesta normativa</i> .....	42
6. <i>Disposició transitòria</i> .....	42
7. <i>Disposicions finals</i> .....	42



## **Presentació**

La Comissió del COU i de les PAAU del Consell Interuniversitari de Catalunya va creure convenient editar una Guia d'estudis universitaris en suport CD-ROM, que es va realitzar en col·laboració amb les universitats catalanes amb l'objectiu de complementar la informació que conté la **Guia pràctica per triar una carrera** que es lliura anualment a l'alumnat que vol realitzar la preinscripció universitària.

Enguany el Comissionat per a Universitats i Recerca ha elaborat la nova edició de la **Guia d'estudis universitaris 1999-2000** que ara es presenta, comptant igualment amb la col·laboració de les universitats catalanes.

Aquesta Guia d'estudis conté:

- **informació dels plans d'estudis**, de les titulacions universitàries que s'imparteixen actualment a Catalunya i que són el resultat de l'aplicació de la reforma dels ensenyaments universitaris.
- **la normativa de permanència a les universitats**: nombre de crèdits per a la matriculació, nombre de convocatòries, canvis de cicle, etc.

La **Guia d'estudis universitaris 1999-2000** es fa arribar als centres d'ensenyament secundari de Catalunya, a fi que el professorat que exerceix la tutoria en el Curs d'orientació universitària tingui a la seva disposició una nova eina per a donar una millor orientació universitària a tots els seus alumnes. Esperem que aquesta Guia d'estudis faci un bon servei a tota la comunitat educativa, i especialment al futur alumnat de la universitat.

Barcelona, març de 1999



## **Les universitats a Catalunya**

Actualment existeixen a Catalunya les següents universitats públiques, la Universitat de Barcelona, la Universitat Autònoma de Barcelona, la Universitat Politècnica de Catalunya, la Universitat Pompeu Fabra, la Universitat de Girona, la Universitat de Lleida i la Universitat Rovira i Virgili; tres universitats privades, la Universitat Ramon Llull, la Universitat de Vic i la Universitat Internacional de Catalunya; i la Universitat Oberta de Catalunya, que ofereix ensenyaments universitaris no presencials.

Els elements bàsics sobre els quals s'estructuren les universitats són els centres, responsables directes de la gestió i organització dels ensenyaments, i els departaments, que són els encarregats d'organitzar i desenvolupar la investigació i la docència pròpia de la seva àrea de coneixement.

Les universitats públiques tenen els seus centres integrats i d'altres d'adscriu. Els centres adscrits són centres de propietat pública o privada, que imparteixen títols oficials reconeguts per la universitat a la qual s'adscriuen.

Els preus de les matrícules dels estudis homologats en els centres públics ve fixat, cada curs, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), mentre que els centres adscrits fixen lliurement els seus propis preus.

Qualsevol altre centre d'estudis superiors que no sigui integrat o adscrit a una universitat no pot expedir títols universitaris oficials de validesa estatal.

Els centres universitaris, segons la funció a la qual es dediquen, reben el nom de Facultat, Escola Tècnica Superior, Escola Universitària i Institut Universitari.

## **La reforma dels ensenyaments universitaris**

Amb la publicació del Reial Decret 1497/1987, de 27 de novembre, modificat posteriorment pel Reial Decret 1267/1994 de 10 de juny, s'estableixen les directrius generals comunes dels plans d'estudi dels títols universitaris amb caràcter oficial i amb validesa a tot el territori estatal, iniciant-se, d'aquesta manera, el procés de reforma dels ensenyaments universitaris.

Els estudis universitaris s'estructuren en cicles, i prenen com a mesura de la càrrega lectiva el crèdit.

Aquesta nova ordenació acadèmica pretén optimitzar el sistema universitari i apropar la seva formació a la realitat social i professional del nostre entorn.

Cada titulació té les seves pròpies directrius generals, que indiquen les càrregues docents màxima i mínima, la seva durada, i les matèries troncal que han de constar en qualsevol pla d'estudis oficial.

A partir d'aquestes directrius generals pròpies de cada titulació, les universitats elaboren la seva proposta de pla d'estudis.



Aquests plans d'estudis contenen:

<b>Matèries troncales</b>	Vénen marcades per les directrius generals pròpies.
<b>Matèries obligatòries</b>	d'obligat compliment per a l'estudiant/a, segons el criteri de cada universitat.
<b>Matèries optatives</b>	aquelles que l'estudiant/a tria lliurement entre les diverses matèries que li ofereix aquella titulació en la qual s'ha matriculat.
<b>Matèries de lliure elecció</b>	les que tria l'estudiant/a sense cap condicionant. Aquestes darreres poden cursar-se en el centre on s'està matriculat o en qualsevol altre centre de la mateixa Universitat. També es poden cursar en empreses amb les quals existeixin programes de col·laboració, en altres Universitats on s'hagi establert conveni o en Universitats estrangeres.

Els plans d'estudi elaborats per cada universitat han de ser aprovats pel *Consejo de Universidades*.

## **Els estudis universitaris**

Els estudis universitaris s'estructuren en cicles, i prenen com a mesura de la càrrega lectiva el crèdit.

S'estructuren de la manera següent:

### **Estudis de 1r cicle**

L'accés es fa per mitjà de la preinscripció universitària. Són estudis terminals, i la seva superació dóna dret a l'obtenció dels títols de Diplomàtic, Mestre, Arquitecte Tècnic o bé Enginyer Tècnic. La seva càrrega lectiva total està repartida en tres anys acadèmics. També permeten l'accés a estudis de segon cicle, d'acord amb la normativa que en cada cas defineix l'enllaç d'aquest 1r cicle amb altres estudis de 2n cicle, i si és necessari o no realitzar complements de formació.

### **Estudis de 1r i 2n cicle**

L'accés es fa per mitjà de la preinscripció universitària. La seva superació dóna dret a l'obtenció dels títols de Llicenciat, Arquitecte o bé Enginyer. La seva càrrega lectiva total ha d'estar repartida en 4 o 5 anys, excepte en aquells estudis per als quals existeixin directrius comunitàries que indiquin altres criteris.

La superació del primer cicle de qualsevol d'aquests estudis no comporta l'obtenció de cap titulació oficial, però pot ser vàlida per a la incorporació a uns altres estudis de 2n cicle.

La superació d'uns estudis de 1r i 2n cicle dóna dret a l'accés als estudis de tercer cicle (Doctorat).



## **Estudis de 2n cicle**

L'accés a aquests estudis es fa per mitjà d'un primer cicle universitari, o bé estant en possessió del títol de Diplomat, Arquitecte Tècnic, Enginyer Tècnic o Mestre, sempre que aquests estudis s'ajustin a la normativa d'accés per a cadascun dels segons cicles. La mateixa universitat regula l'accés a aquestes titulacions de 2n cicle.

La seva superació dóna dret a l'obtenció dels títols de Llicenciat, o bé Enginyer La seva càrrega lectiva total té una durada de dos anys acadèmics.

La superació d'uns estudis de 2n cicle dóna dret a l'accés als estudis de tercer cicle (Doctorat).

## **Estudis de 3r cicle**

Són els anomenats programes de Doctorat. Tenen una càrrega mínima de 32 crèdits i són un requisit necessari per a poder accedir al títol de Doctor. L'accés ve regulat per la mateixa universitat. Cal estar en possessió del títol de Llicenciat, Arquitecte o Enginyer

## **Títols Universitaris**

Títols homologats	Són estudis de caràcter oficial i amb validesa en tot el territori de l'Estat Espanyol. El Reial Decret 1497/1987, de 27 de novembre, modificat posteriorment pel Reial Decret 1267/1994 de 10 de juny, estableix les directrius generals comunes dels plans d'estudis dels títols universitaris oficials.
Títols propis	Són estudis no reglats que permeten obtenir una titulació no oficial, reconeguda només per la Universitat que els imparteix. Aquests estudis tenen la mateixa estructura que els estudis reglats, per tant, hi ha títols propis de 1r cicle, de 1r i 2n cicle, i de 2n cicle. Les universitats regulen l'accés als títols propis i en fixen els preus acadèmics.





## **Accés a la universitat**

### **Les proves d'aptitud per a l'accés a la universitat (PAAU-COU)**

El contingut de les proves està dissenyat per avaluar les habilitats acadèmiques bàsiques, com ara: comprensió de conceptes, domini del llenguatge, capacitat de traducció, relació, anàlisi i síntesi, i la formació específica en les matèries de l'opció triada. L'objectiu és apreciar la maduresa i la formació general de l'alumne/a.

Les proves consten de dos exercicis. El primer versa sobre les matèries comunes del programa que anualment es tramet als centres de COU. El segon exercici versa sobre les matèries obligatòries i optatives que integren l'opció de COU escollida per l'alumne/a.

### **Qualificació de les proves**

La puntuació definitiva de les proves d'accés a la universitat s'obté de la mitjana resultant entre la qualificació global dels exercicis (mitjana aritmètica de la nota dels dos exercicis de les proves), la mitjana de les qualificacions dels cursos de Batxillerat i en el Curs d'Orientació Universitària (mitjana del primer curs de Batxillerat, més la mitjana del segon, més la mitjana del tercer, més la mitjana de COU, dividides entre quatre). Per superar les proves d'accés a la universitat, s'ha d'obtenir una puntuació de 5 o superior.

### **Com millorar la nota de les PAAU**

Tots els alumnes que vulguin millorar la qualificació obtinguda a les PAAU poden presentar-se a la Universitat on les van realitzar, només una sola vegada, a la convocatòria de juny de l'any acadèmic següent a aquell en què l'haguessin aprovat per primer cop (RD 1005/91 de 14 de juny. Art. 6è. paràgraf 1 i 2). Si no es superés la qualificació anterior, o en cas de suspendre, es mantindria la qualificació inicial, tenint en compte que les PAAU no caduquen.

### **Calendari PAAU-COU curs 1998-99**

Matrícula lliure: del 3 al 7 de maig / 1 al 3 de setembre.

#### **Juny 1999**

Data proves PAAU (Tribunals Ordinaris)	18 i 21 juny
Lliurament notes als centres	5 juliol
Lliurament notes matrícula lliures (repetidors)	5 juliol
Termini reclamacions (Tribunals Ordinaris)	6/12 juliol
Tramesa resultat revisions	28 juliol

#### **Setembre 1999**

Data proves PAAU (Tribunals Ordinaris)	14 i 16 setembre
Lliurament notes als centres	29 setembre
Lliurament notes matrícula lliures (repetidors)	29 setembre
Termini reclamacions	30 setembre / 6 d'octubre
Tramesa resultat revisions	21 octubre



## **Proves d'aptitud per a l'accés a la universitat per a l'alumnat del batxillerat LOGSE**

### **Estructura de les proves**

Cada alumne/a farà set proves, quatre el primer dia i tres el segon

1. Els quatre primers exàmens corresponen a matèries comunes:

Llengua catalana i literatura  
Llengua castellana i literatura  
Llengua estrangera \*  
Història o Filosofia

Els dos primers exàmens contenen també comentaris de text.

2. Els tres exàmens restants corresponen a matèries d'opció cursades per l'alumne/a. Cada alumne/a haurà d'escollir una opció (o excepcionalment dues) de les cinc següents. L'alumne/a s'haurà d'examinar necessàriament de les matèries d'opció escrites en negreta, i haurà de seleccionar entre les altres fins a completar un total de tres matèries de la modalitat cursada.

### **Opció científico-tècnica (1)**

*Matèries d'opció obligatòries*

**Física**

**Matemàtiques**

*Matèries d'opció optatives  
(modalitat Tecnologia)*

Dibuix tècnic  
Electrotècnia  
Mecànica  
Tecnologia Industrial

*Matèries d'opció optatives  
(Modalitat CC Nat. i Salut)*

Dibuix tècnic  
Química  
Biologia  
Ciències de la Terra i medi ambient

### **Opció de Ciències de la Salut (2)**

*Matèries d'opció obligatòries*

**Biologia**

**Química**

*Matèries d'opció optatives*

Física  
Matemàtiques  
Ciències de la Terra i medi ambient  
Dibuix tècnic

\* es tracta de la primera llengua del currículum del centre (anglès, francès, alemany o italià) segons els casos.



### Opció d'Humanitats (3)

*Matèries d'opció obligatòries*

**Llatí**

*Matèries d'opció optatives*

Matemàtiques aplicades a les Ciències socials

Economia i organització d'empresa

Economia

Geografia

Grec

Història de l'art

Història de la filosofia

Història del món contemporani

Literatura catalana

Literatura castellana

### Opció de Ciències Socials (4)

*Matèries d'opció obligatòries*

**Matemàtiques aplicades a les Ciències socials**

*Matèries d'opció optatives*

Llatí

Economia i organització d'empresa

Economia

Geografia

Grec

Història de l'art

Història de la filosofia

Història del món contemporani

Literatura catalana

Literatura castellana

### Opció d'Arts (5)

*Matèries d'opció obligatòries*

**Dibuix artístic**

**Història de l'art**

*Matèries d'opció optatives*

Dibuix tècnic

Fonaments del disseny

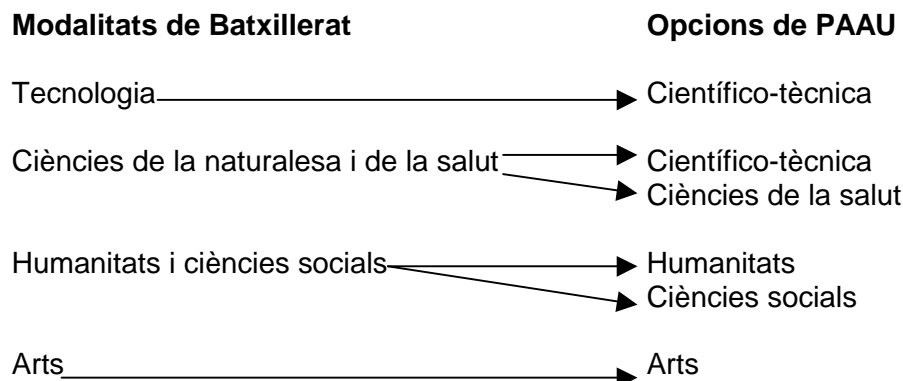
Imatge

Volum

Tècniques d'expressió gràfico-plàstica



La correspondència entre aquestes cinc opcions de PAAU i les quatre modalitats de Batxillerat és la següent:



Excepcionalment, l'alumne/a que vulgui presentar-se a dues opcions (en aquelles modalitats en què això sigui possible) haurà d'examinar-se de les matèries obligatòries de les dues, i completar, si s'escau, amb una tercera matèria d'opció. Els alumnes que vulguin presentar-se alhora a les opcions Científico-tècnica i de Ciències de la salut, hauran d'examinar-se de les quatre matèries obligatòries.

En el full de prematrícula, hi constarà la matèria comuna triada entre Història o Filosofia, l'idioma, l'opció triada i les matèries escollides dins d'aquesta opció.



## **Calendari de les PAAU LOGSE - curs 98-99**

Matrícula lliure: 26 al 30 d'abril / 2 i 3 de setembre

### **Juny 1999**

Data proves PAAU	14 i 16 juny
Lliurament notes als centres	1 juliol
Lliurament notes matrícula lliures (repetidors)	1 juliol
Termini reclamacions	2 al 8 juliol
Tramesa resultat revisions	19 juliol

### **Setembre 1999**

Data proves PAAU	14 i 16 setembre
Lliurament notes als centres	29 setembre
Lliurament notes matrícula lliures (repetidors)	29 setembre
Termini reclamacions	30 setembre/6 d' octubre
Tramesa resultat revisions	18 octubre

## **Proves d'accés a la universitat per als més grans de 25 anys**

S'efectua una sola convocatòria anual d'accés als estudis universitaris per als més grans de 25 anys.

Es poden presentar a les proves per a l'accés a estudis universitaris les persones que no tinguin aprovat el COU, l'FP de la branca concordant als estudis a què volen accedir, o equivalents.

Les proves consten de dues parts: una de comuna, igual per a tots els candidats de qualsevol universitat, i una altra d'específica, el contingut de la qual pot variar segons les titulacions. Hom considera necessari, per cursar estudis a les universitats catalanes el domini de les dues llengües oficials a Catalunya.

La superació de les proves d'accés dona al candidat exclusivament el dret a l'entrada a la universitat en la qual ha realitzat les proves i, concretament, a la titulació per la qual ha optat.



## **Preinscripció a la universitat**

### **Preinscripció a la universitat pública**

Totes les persones que vulguin accedir al primer curs de qualsevol ensenyament universitari hauran de realitzar una preinscripció. Podran sol·licitar un màxim de 8 estudis o centres diferents per ordre de preferència, i s'assignaran les places per ordre de nota i d'acord amb la distribució que per als diferents col·lectius que participen en el procés de preinscripció preveu la normativa vigent.

Per accedir a les universitats públiques catalanes cal fer una única preinscripció en la mateixa convocatòria. Aquesta preinscripció és compatible amb altres sol·licituds a altres tipus d'universitats i d'altres districtes universitaris, tot i que només es podrà fer la matrícula en un sol centre.

### **Convocatòries de preinscripció - 1999**

**Juny:** Des de mitjan maig fins al 5 de juliol a les Delegacions i fins al 6 de juliol a l'Oficina de Preinscripció Universitària de Barcelona.

**Setembre:** Del 29 de setembre a l'1 d'octubre a l'Oficina de Preinscripció Universitària de Barcelona, i el 29 i 30 de setembre a les Delegacions.

### **Preinscripció a través dels centres de secundària**

Els alumnes d'ensenyament secundari podran fer la preinscripció en el seu centre. L'Oficina de preinscripció universitària trametrà impresos als centres de secundària a partir de mitjans d'abril. Si, pel que fos, aquest imprès no es presentés, la preinscripció es podria realitzar posteriorment a l'oficina o a les delegacions de preinscripció dins dels terminis establerts, amb igualtat de condicions que els seus companys que l'haguessin fet per mitjà del centre.

### **Prova d'aptitud personal**

Els alumnes que vulguin accedir als estudis de Belles Arts, Educació Física (INEFC) i Traducció i Interpretació hauran d'efectuar obligatòriament una prova d'aptitud personal, d'acord amb el que preveuen els Reials Decrets 1060/1992 i 1423/1992.

Per a l'accés a alguns títols propis (Graduat Superior en Comerç Internacional, Graduat en Fotografia, Graduat Superior en Cinema i Audiovisuals) la universitat responsable també organitza proves d'aptitud personal.

Els terminis per realitzar la matrícula de la prova d'aptitud personal i la preinscripció per als estudis oficials serà el 25, 26 i 27 de maig a l'Oficina de Preinscripció Universitària de Barcelona. En el cas de l'INEFC també es podrà fer a la Delegació de Lleida.

Els alumnes que estiguin cursant COU i vulguin accedir a algun d'aquests estudis hauran de fer obligatòriament la matrícula per fer la prova en els terminis i llocs indicats en el paràgraf anterior.



Només es farà una única convocatòria per a la prova d'aptitud personal en aquests centres, tant per als alumnes que aprovin les PAAU en la convocatòria de juny, com en la de setembre. El preu de la matrícula per a la realització de cada prova serà de 8.800 ptes.

### **Canvi de preferències**

Els alumnes que hagin fet la preinscripció i després vulguin canviar les preferències o el seu ordre, podran fer-ho presentant una instància el dia 7 de juliol a les Delegacions o el 8 de juliol a l'Oficina de Preinscripció Universitària de Barcelona.

En tots aquests llocs hi ha a disposició dels interessats un model d'instància normalitzada.

S'inclouen en aquest apartat els alumnes que havent fet la preinscripció al mes de maig al seu centre de secundària vulguin fer un canvi, un cop coneguda la qualificació definitiva.

### **Preinscripció a la universitat privada**

Poden preinscriure's a les universitats privades tots els estudiants que estiguin en les condicions legalment establertes per a una de les vies d'accés als estudis universitaris de l'Estat Espanyol. Aquesta preinscripció és compatible amb la de la universitat pública.

L'estudiant podrà ésser requerit per a la realització d'una entrevista o d'un test d'orientació per als estudis que desitja cursar. La universitat notificarà a l'alumne l'admissió o no admissió als estudis en els quals s'ha preinscrit.



## **Per obtenir més informació**

Si voleu ampliar la informació obtinguda en aquesta guia, podeu demanar orientació al tutor o al cap d'estudis del vostre centre d'Ensenyament Secundari. També us podeu adreçar als punts d'informació següents:

Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya (Telèfon: (93) 400 69 00)

Comissionat per a Universitats i Recerca (Telèfon: (93) 306 54 00)

Oficina de Preinscripció Universitària i Delegacions

Serveis d'informació juvenil

Serveis d'informació a l'estudiant de les universitats

## **Oficina de Preinscripció Universitària i delegacions**

Horari de 9 a 14 h, de dilluns a divendres.

### **Oficina de Preinscripció Universitària de Barcelona**

Passeig de la Zona Franca, 7  
08038 BARCELONA  
Tel. (93) 223 03 23 - 223 25 91  
Autobusos: 9, 38, 72 i 109

### **Delegació de Girona**

Universitat de Girona - Edifici "Les Àligues"  
Pl. St. Domènec, 3  
17004 GIRONA  
Tel. (972) 41 80 46

### **Delegació de Lleida**

Universitat de Lleida  
Pl. Víctor Siurana, 1  
25003 LLEIDA  
Tel. (973) 70 20 00

### **Delegació de Manresa**

Escola Universitària Politècnica  
Av. de les Bases de Manresa, 61-73  
08240 MANRESA  
Tel. (93) 877 72 00





**Delegació de Mataró**

Escola Universitària d'Empresarials del Maresme  
Passeig del Callao, s/n  
08301 MATARÓ  
Tel. (93) 790 74 44

**Delegació de Tarragona**

Universitat Rovira i Virgili  
C/ Escorxador, s/n  
43005 TARRAGONA  
Tel. (977) 55 95 12

**Delegació de Tortosa**

Oficina Gestora  
C/ Poeta Vicenç Garcia, 3  
43500 TORTOSA  
Tel. (977) 44 55 11

**Delegació de Vic**

Universitat de Vic  
C/ Miramarges, 4  
08500 VIC  
Tel. (93) 886 12 22

**Serveis d'informació juvenils**

**Representació territorial de joventut a Tarragona**

c. Major, 14  
43003 Tarragona  
Tel: 977 – 25 14 78  
Fax: 977 – 25 14 83

**Representació territorial de joventut a Lleida**

Plaça d'Aragó, 8  
25002 Lleida  
Tel: 973 – 27 92 00  
Fax: 973 - 27 92 01

**Representació territorial de joventut a Girona**

pl. Hospital, 6 (Casa de la Cultura)  
17071 Girona  
Tel: 972 – 20 57 03  
Fax: 972 – 20 29 41



### **Representació territorial de joventut a Barcelona**

c. Calàbria, 147  
08015 Barcelona  
Tel: 93 - 483 83 84  
Fax: 93 - 483 83 00

## **Serveis d'informació a l'estudiant de les universitats**

### **Universitat de Barcelona (UB)**

Servei d'Estudiants  
Gran Via de les Corts Catalanes, 585  
08007 BARCELONA  
Tel. (93) 900 14 50 14  
Correu electrònic: [cdi@sest.ub.es](mailto:cdi@sest.ub.es)  
World-Wide Web: <http://www.ub.es/>

Informació Campus de la Vall d'Hebron  
Tel. (93) 402 10 61

### **Universitat Autònoma de Barcelona (UAB)**

Oficina d'Informació  
pl. Cívica  
08193 Bellaterra (Cerdanyola del Vallès)  
Horari: de dilluns a divendres, de les 9.30 a les 20.30 h.  
Tel.: 581 11 11  
Fax.: 581 20 00  
Correu electrònic: [informació@uab.es](mailto:informació@uab.es)  
World-Wide Web: <http://www.uab.es/>

### **Universitat Politècnica de Catalunya (UPC)**

Servei d'Informació, Imatge i Publicacions  
Edifici BIB  
c. Jordi Girona, 1-3 (Campus Nord)  
08034 BARCELONA  
Tel. (93) 401 73 96  
Correu electrònic: [upcinfo@info.upc.es](mailto:upcinfo@info.upc.es)  
World-Wide Web: <http://www.upc.es/>

### **Universitat Pompeu Fabra (UPF)**

Informació general  
Pl. de la Mercè, 10-12  
08002 Barcelona  
Tel. 93 542 17 00  
Correu electrònic: [spga@grup.upf.es](mailto:spga@grup.upf.es)



Generalitat de Catalunya  
**Comissionat per a Universitats i Recerca**

World-Wide Web: <http://www.upf.es/>

Punt d'Informació a l'Estudiant  
Tel. 93 542 20 02



**Universitat de Girona (UdG)**

Secció d'Accés  
(Servei de Gestió Acadèmica)  
"Edifici Les Àligues"  
Pl. de Sant Domènec, 3  
17071 GIRONA  
Tel. 972 41 80 46  
Correu electrònic: [acces@pas.udg.es](mailto:acces@pas.udg.es)  
World-Wide Web: <http://www.udg.es/>

**Universitat de Lleida (UdL)**

Informació general  
Pl. Victor Siurana, 1  
25003 LLEIDA  
Tel. 973 70 20 23  
Correu electrònic: [estudiantat@estudiantat.udl.es](mailto:estudiantat@estudiantat.udl.es)  
World-Wide Web: <http://www.udl.es/>

**Universitat Rovira i Virgili (URV)**

Informació general  
c. de l'Escorxador, 1  
43003 TARRAGONA  
Tel. 977 55 80 00  
Correu electrònic: [info4urv@segeu.urv.es](mailto:info4urv@segeu.urv.es)  
World-Wide Web: <http://www.urv.es/>

**Universitat Oberta de Catalunya (UOC)**

Informació General  
Tel. 902 14 11 41  
World-Wide Web: <http://www.uoc.es/>

**Universitat Ramon Llull (URL)**

Rectorat  
c. St. Joan de la Salle, 8  
08022 BARCELONA  
Tel. (93) 253 04 50  
Correu electrònic: [urlsc@sec.url.es](mailto:urlsc@sec.url.es)  
World-Wide Web: <http://www.url.es/>

**Universitat de Vic (UV)**

Punt d'Informació a l'estudiant.  
Àrea de Comunicació  
c. Sagrada Família, 7  
08500 VIC  
Tel. (93) 881 61 77  
World-Wide Web: <http://www.euc.upc.es/>



Generalitat de Catalunya  
**Comissionat per a Universitats i Recerca**

**Universitat Internacional de Catalunya**

Servei d'estudiants  
c. Immaculada, 22  
08017 BARCELONA  
Tel. 93 254 18 12  
Correu electrònic: [info@ulc.edu](mailto:info@ulc.edu)  
World-Wide Web: <http://www.ulc.edu/>



## **Annex: normes de permanència dels estudiants de les universitats**

Els alumnes que accedeixen a la universitat han de tenir en compte l'existència de "Normes de permanència dels estudiants de les universitats". L'incompliment d'aquestes normes pot afectar la continuïtat dels estudis, per tant, cal informar-se'n prèviament a la Secretaria del centre corresponent. El procés de preinscripció perd validesa si és afectat per algun punt de les normes esmentades.

### **Normativa sobre la permanència dels estudiants de la UAB**

La implantació dels nous plans d'estudis, la reforma en profunditat que representa sobretot pel que fa a la semestralització, la matriculació per crèdits, la flexibilització i la responsabilització per part de l'estudiant quant a la temporalitat dels seus estudis, fan necessària una adequació de la normativa actual de permanència que involucri tant l'estudiant com tot l'estament docent. Per això, el Consell Social, fent ús de les atribucions que li corresponen d'acord amb l'article 27.2 de la Llei de Reforma Universitària, l'article 162 dels Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona i l'article 4C 14 del Reglament del Consell Social de la Universitat Autònoma de Barcelona, aprova aquesta normativa de permanència dels estudiants de la UAB.

#### **article 1. Àmbit d'aplicació**

- 1.1. Aquesta normativa s'aplicarà als alumnes que cursin els estudis de primer i segon cicle als centres integrats i als centres adscrits d'aquesta universitat a què fan referència els articles 84 i 85.1 dels Estatuts de la UAB, segons els nous plans d'estudis elaborats d'acord amb el Reial Decret 1497/87, de 27 de novembre, sobre directrius generals pròpies de cada titulació.
- 1.2. Al primer cicle de qualsevol estudi i a les diplomatures, es procurarà que els professors, amb la direcció expressa del coordinador d'estudis, avaluïn conjuntament l'alumnat. En aquest marc, s'hauria de poder garantir a l'alumne un sistema de tutories prèvies efectives.
- 1.3. S'estableix en noranta el nombre de crèdits màxims de què un alumne es pot matricular per primera vegada.
- 1.4. El límit de matriculació per als alumnes amb crèdits pendents de semestres anteriors s'estableix en una matrícula màxima anual en crèdits equivalent a:  
$$[\text{Càrrega total del títol} / \text{Nom d'anys previstos}] + 20\% = N$$
  
S'ha d'arrodonir N fins a la xifra d'unitats 0 a 5 més alta.
- 1.5. En tot cas, l'alumne s'haurà de matricular obligatòriament de les assignatures no superades.

#### **article 2. alumnes de primer curs**

- 2.1. Els alumnes de primer curs hauran d'aprovar, entre totes les convocatòries dels dos semestres, dues o més assignatures semestral amb una valor total com a mínim de dotze crèdits. En cas contrari, l'alumne no podrà continuar els mateixos estudis.
- 2.2. Quan un estudiant hagi de deixar els estudis que ha iniciat segons aquesta normativa, podrà tornar a fer la preinscripció al cap de dos cursos acadèmics.



### **article 3. convocatòries per assignatura**

Els alumnes es podran presentar a sis convocatòries, com a màxim, per superar cada assignatura. Els que tinguin cinc convocatòries esgotades d'una assignatura podran demanar que a l'última convocatòria es constitueixi un tribunal format per tres professors de la matèria de què estiguin matriculats, nomenats pel degà o pel director del centre de comú acord amb el departament corresponent, els quals elevaran l'acta del resultat de l'avaluació feta i la qualificació al deganat o a la direcció del centre

### **article 4. anul·lació de matrícules i convocatòries**

- 4.1 L'anul·lació de matrícula no requereix cap justificació i caldrà sol·licitar-la al llarg del primer trimestre del curs acadèmic. La concessió o la denegació correspon als degans o als directors de centre, les resolucions dels quals es poden recórrer davant el rector. Pel que fa a la permanència, l'anul·lació de la matrícula té la mateixa consideració que si l'alumne no s'hagués matriculat.
- 4.2. L'anul·lació de convocatòria no requereix cap tràmit administratiu i funciona de forma automàtica si l'alumne es presenta als exàmens. El "no presentat", no fa córrer convocatòria.
- 4.3. El centre i departaments implicats hauran de definir els criteris d'avaluació de cada assignatura, ja que en les nous plans d'estudis hi ha assignatures que són eminentment pràctiques i que no tindran una avaluació amb examen tradicional. Aquests criteris sempre s'hauran de fer públics a l'inici del període lectiu en què estigui programada la corresponent assignatura.

### **article 5. trasllats d'alumnes procedents d'una altra universitat**

- 5.1. Als alumnes que continuïn els mateixos estudis iniciats en una altra universitat, se'ls comptaran les convocatòries exhaurides segons els criteris d'aquesta normativa.
- 5.2. Els alumnes que abandonin els estudis en una altra universitat per haver esgotat el règim de permanència no podran iniciar ni continuar els mateixos estudis a la Universitat Autònoma de Barcelona.

### **article 6. actes derivats de l'aplicació d'aquesta normativa**

- 6.1. La Comissió Acadèmica del Consell Social vetllarà pel compliment adequat d'aquesta normativa i elevarà al rector les propostes de resolució dels actes derivats d'aplicar-la i que siguin de la seva competència.
- 6.2. Contra les resolucions del rector a què fa referència l'apartat anterior, podrà interposar-se recurs contenciós administratiu i, si escau, recurs de reposició potestatiu, en els terminis legalment establerts.

### **Disposició adicional**

El Consell Social farà anualment una avaluació de l'aplicació del punt 1.2 de l'article 1 i, en general, dels resultats d'aplicació de la Normativa de Permanència.

### **Disposicions transitòries**

**Primera.** Als alumnes que continuïn fent els seus estudis d'acord amb el pla d'estudis antic,



se'ls aplicarà el règim de permanència aprovat pel Consell Social en data 28 d'abril de 1987.

**Segona.** Als alumnes que facin l'adaptació al nou pla d'estudis , en funcionament des del curs 1992-93, se'ls aplicarà aquest règim de permanència, tenint en compte que, una vegada feta l'adaptació, els quedarà el nombre de convocatòries que resulti de l'aplicació del quadre següent:

PLA D'ESTUDIS ACTUAL				PLA D'ESTUDIS NOU
Convocatòries exhaurit	que	l'alumne	ha	Convocatòries que li resten
1				6
2				6
3				6
4				5
5				4





## **Normativa sobre la permanència dels estudiants de la UB**

L'article 27.2 de la Llei de reforma universitària i l'article 73.g dels Estatuts de la Universitat de Barcelona atribueixen al Consell Social la competència per fixar les normes que regulen la permanència dels estudiants a la Universitat.

Ha de tractar-se d'una normativa flexible que, dins dels límits adequats, es basi en la responsabilitat del mateix estudiant a l'hora de formalitzar la seva matrícula, partint d'una planificació adequada dels seus estudis. Com és natural, això exigeix que els estudiants coneguin degudament la seva situació acadèmica i les normes de matrícula establertes per la Junta de govern i, per tant, que la Universitat dugui a terme una actuació informativa suficient.

D'altra banda, ateses les circumstàncies en què es produeix l'arribada dels estudiants a la Universitat, s'estima convenient que l'impacte de la normativa de permanència no tingui els seus efectes més directes sinó a partir del segon any, i per a primer s'exigeix l'aprovació d'un nombre de crèdits reduït.

Establert aquest punt de partida, s'entén que cal admetre, a més, l'existència de circumstàncies especials que recomanen la no aplicació o l'aplicació mitigada de les normes de permanència, entre les quals cal situar evidentment els estudis en que s'estableixen requisits especials per passar del primer al segon cicle.

La normativa es fonamenta en els criteris generals següents:

- a) El concepte clau és el de crèdit, deixant de banda, per tant, el concepte d'assignatura com el de convocatòria.
- b) L'any acadèmic s'entén sempre com el conjunt de dos semestres.
- c) Són conceptes fonamentals el de factor de repetició, la trajectòria mínima i el nombre de crèdits de que es matricula l'estudiant cada any, a partir del segon

El factor de repetició és un indicador que permet determinar en nombre màxim d'anys d'estada de l'estudiant en el corresponent ensenyament. Aquest indicador està relacionat a la vegada amb el de la trajectòria mínima, que suposa l'establiment d'un nombre de crèdits mínims que s'han de comptabilitzar cada any a l'efecte de la normativa, a partir del segon

Quant a la matriculació del nombre de crèdits, es parteix d'un criteri de llibertat per a l'estudiant, si bé a l'efecte de normativa de permanència es fixen uns mínims lligats als anys d'estada en què es vol que l'estudiant cursi un determinat ensenyament i que en aquest cas és el que ha de fixar la trajectòria mínima esmentada anteriorment.

Altres punts definidors són:

- Nombre de crèdits superats: els crèdits aprovats, convalidats o adaptats per l'alumne.
- Nombre de crèdits acumulats: la suma de tots els crèdits superats per l'alumne al llarg dels diferents anys acadèmics en que és d'aplicació la normativa.
- Nombre total de crèdits matriculats: la suma dels crèdits matriculats al llarg dels diferents anys, a partir del segon

Sobre aquestes bases s'estableix la normativa de permanència següent:



## **Matrícula**

- 1 L'estudiant ha de matricular-se el primer any un mínim de 50 crèdits i un màxim de 90.
- 2 A partir del segon any, l'estudiant pot matricular-se del nombre de crèdits que desitgi, si no ho impedeix el pla d'estudis corresponent, si bé a l'efecte de la normativa de permanència el mínim a compatibilitzar cada any és de 50 crèdits per a les llicenciatures i de 45 crèdits per a les diplomatures.
- 3 El període d'escolaritat mínim queda establert en cadascun dels plans d'estudi homologats.

## **Permanència**

- 4 El primer any acadèmic l'estudiant ha d'haver superat un mínim de 9 crèdits, corresponents a assignatures obligatòries. En cas contrari, l'estudiant no podrà continuar aquests estudis.
- 5 A partir del segon any acadèmic, l'estudiant ha de superar el nombre total de crèdits acumulats (corresponents a qualsevol tipus d'assignatura, és a dir, obligatòria, optativa i lliure elecció) que resulti de sumar 9 al resultat de dividir el nombre de crèdits matriculats a partir del segon any, amb un mínim anual de 50 crèdits per a les llicenciatures i de 45 crèdits per a les diplomatures (NC), pel factor de repetició (FR).

$$9 + NC / FR$$

En cas contrari, l'estudiant no podrà continuar aquests estudis.

- 6 Els estudiants que cursin un ensenyament de només segon cicle hauran de superar:
  - a) El primer any acadèmic un mínim de 18 crèdits corresponents assignatures obligatòries. En cas contrari, l'estudiant no podrà continuar aquests estudis.
  - b) A partir del segon any acadèmic, l'estudiant ha de superar els crèdits acumulats (corresponents a qualsevol tipus d'assignatura, és a dir, obligatòria, optativa i lliure elecció) que resulti de sumar 18 al resultat de dividir el nombre total de crèdits matriculats a partir del segon any, amb un mínim anual de 50 crèdits per a les llicenciatures (NC), pel factor de repetició (FR).

$$18 + NC / FR$$

En cas contrari, l'estudiant no podrà continuar aquests estudis.

## **Factor de repetició**

- 7 El factor de repetició resta establert en 1,75.

## **Exempció**

– Quan a un estudiant li resti un 10 per 100 de crèdits per finalitzar l'ensenyament de què es tracti, quedarà lliure de l'aplicació d'aquesta normativa.

## **Casos especials**

- 9 En el cas que l'estudiant interrompi els seus estudis en un ensenyament, l'aplicació de la normativa present quedarà en suspens durant el temps en què no es matriculi.



- 10 Durant el temps de prestació del servei militar o durant la prestació socials substitutòria quedarà interrompuda l'aplicació d'aquesta normativa durant un curs acadèmic, si així ho desitja l'alumne.
- 11 En cas que l'estudiant no pugui matricular-se en el segon cicle per exigència del pla d'estudis, només es comptabilitzaran, a l'efecte de permanència, el nombre de crèdits de què pugui matricular-se del primer cicle i per a un curs acadèmic, però tan sols en el cas en què els matriculi tots. En cas contrari, se li aplicarà la normativa general.

### **Anul·lació de matrícula**

- 12 En els casos d'anul·lació de matrícula s'aplicaran, a l'efecte de permanència, les normes que tingui establertes la Junta de Govern.

### **Situació acadèmica**

- 13 La Universitat arbitrarà els mitjans necessaris perquè l'estudiant pugui conèixer en qualsevol moment, i molt especialment en el moment de la matrícula, la situació acadèmica en allò que faci referència al nombre de crèdits superats i, en general, a la seva situació acadèmica en el marc d'aquesta normativa.

### **Disposició addicional**

Abans de l'acabament del curs 94-95 en Consell Social farà una avaluació d'aquesta normativa i, si s'estima convenient, procedirà a la seva revisió.

### **Disposicions transitòries**

- 1 Als estudiants que continuïn fent els seus estudis d'acord amb el pla d'estudis no reformat, no se'ls aplicarà aquest règim de permanència, sinó el vigent anteriorment.
- 2 Els estudiants que el curs 92-93 hagin iniciat els seus estudis amb el nou pla hauran de superar:
  - a) Aquest primer any acadèmic, un mínim de 6 crèdits corresponents a assignatures obligatòries.
  - b) A partir del curs 93-94 el nombre de crèdits acumulats (corresponents a qualsevol tipus d'assignatura, és a dir, obligatòria, optativa i lliure elecció) que resulti de dividir el nombre de crèdits matriculats a partir del curs 93-94, amb un mínim anual de 50 crèdits per a les llicenciatures i de 45 crèdits per a les diplomatures (NC), pel factor de repetició (FR).

NC / FR

En cas contrari, l'estudiant no podrà continuar aquests estudis.

- 3 Els estudiants que el curs 92-93 hagin fet l'adaptació al nou pla d'estudis hauran de superar:
  - a) A partir del curs 93-94 el nombre de crèdits acumulats (corresponents a qualsevol tipus d'assignatura, és a dir, obligatòria, optativa i lliure elecció) que resulti de dividir el nombre de crèdits matriculats a partir del curs 93-94, amb un mínim anual de 50 crèdits per a les llicenciatures i de 45 crèdits per a les diplomatures (NC), pel factor de repetició (FR).



NC / FR

- b) Totes les assignatures adaptades es consideraran superades i els crèdits corresponents seran crèdits acumulables per l'aplicació de la fórmula.

En cas contrari, l'estudiant no podrà continuar aquests estudis.

- 4 Els estudiants que el curs 92-93 hagin iniciat els seus estudis en una llicenciatura de només segon cicle hauran de superar:

A partir del curs 93-94 el nombre de crèdits acumulats (corresponents a qualsevol tipus d'assignatura, és a dir, obligatòria, optativa i lliure elecció) que resulti de dividir el nombre de crèdits matriculats a partir del curs 93-94, amb un mínim anual de 50 crèdits (NC), pel factor de repetició (FR).

NC / FR

En cas contrari, l'estudiant no podrà continuar aquests estudis.

- 5 Els estudiants que a partir del curs 9-94 facin la seva adaptació al nou pla d'estudis hauran de superar:

- a) El nombre de crèdits acumulats (corresponents a qualsevol tipus d'assignatura, és a dir, obligatòria, optativa i lliure elecció) que resulti de dividir el nombre de crèdits matriculats a partir de l'any de l'adaptació, amb un mínim anual de 50 crèdits per a les llicenciatures i de 45 crèdits per a les diplomatures (NC), pel factor de repetició (FR).

NC / FR

- b) Totes les assignatures adaptades es consideraran superades i els crèdits corresponents seran crèdits acumulables per l'aplicació de la fórmula.

En cas contrari, l'estudiant no podrà continuar aquests estudis.



## **Normativa sobre la permanència dels estudiants de la UdL**

### **Article 1**

#### *Àmbit d'aplicació*

Aquesta Normativa de Permanència s'aplicarà als estudiants que cursin estudis de primer cicle, de primer i segon cicle i de segon cicle en els centres de la Universitat de Lleida i en els centres adscrits.

### **Article 2**

#### *Estudiants de primer any acadèmic (primer cicle)*

- 2.1 Els estudiants matriculats en qualsevol dels estudis que s'imparteixen a la Universitat de Lleida hauran de superar en el primer any acadèmic un mínim de 12 crèdits, entre les matèries troncal i les obligatòries.
- 2.2 En el cas que no se superi en nombre mínim de crèdits, l'estudiant no podrà continuar en els mateixos estudis. Només podrà tornar-se a matricular un cop transcorreguts dos anys acadèmics i mitjançant el procés de preinscripció.
- 2.3 L'estudiant que no superi els requisits de l'article 2.1 es podrà matricular l'any acadèmic següent i per una sola vegada, en algun dels altres estudis que s'imparteixen a la Universitat de Lleida, mitjançant el procés de preinscripció.
- 2.4 L'estudiant que, havent-se acollit als articles 2.2 i 2.3, no superi en el primer any acadèmic de 12 crèdits, haurà d'abandonar definitivament els seus estudis a la Universitat de Lleida.
- 2.5 Les assignatures convalidades no es computaran a efectes de permanència.

### **Article 3**

#### *Convocatòries*

- 3.1 Per superar una assignatura es disposa de sis convocatòries
- 3.2 No es computaran aquelles convocatòries en què s'està matriculat però no es realitza l'examen (la qual cosa significa no assistir a la sessió d'examen).
- 3.3 L'esgotament de les convocatòries determina l'exclusió de la Universitat de Lleida.
- 3.4 En les assignatures optatives i en les de lliure configuració, si l'estudiant canvia d'assignatura no se li comptaran com a vàlides les convocatòries utilitzades en l'anterior assignatura. En matricular-se de la nova assignatura disposarà de les sis convocatòries.
- 3.5 Els exàmens de la cinquena i sisena convocatòria seran jutjats per un tribunal nomenat pel degà o director i d'acord amb els membres de la comissió acadèmica del Centre, quan l'estudiant així ho sol·liciti. La sisena convocatòria s'haurà de demanar explícitament al rector.
- 3.6 Si un estudiant passa d'un pla antic a un pla nou i ha utilitzat un determinat nombre de convocatòries d'una assignatura comuna als dos plans, comptarà amb les convocatòries restants.

### **Article 4**



#### *Canvis de cicle*

- 4.1 En els estudis de primer i segon cicle, per poder passar a segon cicle caldrà complir els requisits que determinen els plans d'estudis homologats.
- 4.2 En el supòsit que els plans d'estudis no defineixin el règim d'accés al segon cicle, s'estableix que l'estudiant haurà d'aprovar un 65% dels crèdits troncal del primer cicle.

### **Article 5**

#### *Estudis de segon cicle*

- 5.1 En els estudis que només tenen segon cicle, en el primer any acadèmic l'estudiant haurà de superar un mínim de 9 crèdits, que no podran ser de lliure elecció.
- 5.2 L'estudiant que no superi els requisits de l'article 5.1 podrà tornar-se a matricular en els mateixos estudis passats dos anys mitjançant el procés de preinscripció, si s'escau. L'estudiant només es podrà matricular en els mateixos estudis dues vegades.

### **Disposició transitòria**

D'acord amb el que estableix l'article 11.3 dels Reial decret 1497/1987, de 27 de novembre, un cop extingit cada curs dels plans d'estudis modificats totalment o parcial, s'efectuaran quatre convocatòries d'examen en els dos cursos següents. Aquells estudiants que hagin esgotat les esmentades convocatòries sense haver superat les proves i vulguin continuar els estudis, hauran de procedir a l'adaptació als nous plans d'estudis.

### **Disposicions finals**

- 1 El rector presentarà cada any un informe acurat al Consell Econòmic de la Universitat de Lleida per avaluar el funcionament d'aquesta normativa i procedir a la seva revisió, si s'escau.
- 2 Qualsevol situació no prevista en aquesta normativa serà resolta per la Comissió d'Ordenació Acadèmica i Professorat de la Universitat de Lleida.
- 3 La present normativa entrarà en vigor l'any acadèmic 94/95.
- 4 Els casos particulars seran resolts pel rector a instància de l'interessat/ada.



## **Normativa sobre la permanència dels estudiants de la UdG**

Document aprovat pel Consell Econòmic el 13 de març de 1995, BOU núm. 14

### **Disposició directiva**

1. Aquesta normativa té com a finalitat, establir les normes de permanència de la Universitat de Girona (UdG) i s'aplica a tots els estudiants d'estudis oficials de primer cicle, de primer i segon cicle, de segon cicle i d'estudis propis cíclics d'aquesta Universitat assimilats als anteriors.

### **Alumnes de primer any acadèmic**

1. Els alumnes de primer any acadèmic hauran d'aprovar, entre totes les convocatòries dels dos semestres, matèries amb un valor total mínim de 12 crèdits. En cas contrari, l'estudiant no podrà continuar a la UdG l'estudi a què condueix aquest primer any acadèmic.
2. Per una sola vegada, l'estudiant que es trobi en la situació esmentada a l'apartat primer podrà iniciar, si té plaça assignada per mitjà del procés de preinscripció, uns altres estudis d'entre els que s'imparteixen a la UdG.
3. Quan, d'acord amb aquesta normativa, un estudiant hagi de deixar els estudis que ha iniciat, per una sola vegada podrà tornar a fer la preinscripció dels mateixos estudis al cap d'un any.
4. Les mateixes regles del punt 1 d'aquest apartat s'aplicaran als estudiants que hagin accedit a la Universitat per la prova de més grans de 25 anys. Aquests estudiants no es podran acollir als punts 2 i 3 perquè la normativa específica no ho permet. Si al cap d'un any volen prosseguir els mateixos estudis que havien iniciat, els caldrà autorització prèvia del rector.

### **Límit de matriculació**

1. Els estudiants que es matriculen per primera vegada dels estudis de la UdG s'hauran de matricular, com a mínim, de 50 crèdits troncal i obligatoris i només es podran matricular d'assignatures corresponents als dos primers semestres.
2. El nombre màxim anual de crèdits dels quals un alumne es pot matricular s'estableix en 90. No es tenen en compte, a efectes d'aquesta norma, els crèdits obtinguts per convalidació.
3. L'estudiant que tingui crèdits pendents de semestres anterior s'haurà de matricular obligatòriament dels crèdits de les assignatures troncal i obligatòries no superades. Aquests crèdits es computaran dins el total màxim de 90 crèdits.
4. En els estudis de primer i segon cicle, poden accedir a segon cicle els estudiants que no tinguin pendents més de 30 crèdits troncal i obligatoris de primer cicle de pla nou o més del 25 % de les assignatures de primer cicle en els estudis de pla vell.

### **Anul·lació de matrícula**

1. L'anul·lació de matrícula es refereix a totes les assignatures de què s'ha matriculat l'alumne en un any acadèmic. Els alumnes de primer que vulguin reprendre els estudis hauran de tornar a obtenir plaça per preinscripció.



2. L'anul·lació de matrícula no requereix cap tipus de justificació i es podrà demanar al cap del Servei de Gestió Acadèmica de la UdG en les dates que estableixi el calendari acadèmic.
3. Pel que fa a la permanència, la concessió de l'anul·lació tindrà la mateixa consideració que si l'estudiant no s'ha matriculat.

### **Convocatòries**

1. El nombre de convocatòries per assignatura i any acadèmic de què disposarà l'estudiant serà de dues. Les dates de les convocatòries seran fixades per la Junta de Govern.
2. Els estudiants que, d'acord amb aquesta normativa, no hagin perdut el dret a continuar els estudis a la UdG disposaran d'un total de sis convocatòries per superar cada assignatura. El rector de la UdG podrà concedir per raons extraordinàries una setena convocatòria de gràcia.
3. Els estudiants a qui, per acabar uns estudis, restin o bé tres o menys assignatures matriculades anteriorment i no superades, o bé matèries per un valor màxim de 27 crèdits en les mateixes condicions anteriors, i no hagin esgotat el nombre màxim de convocatòries que estableix aquesta normativa, podran sol·licitar convocatòria extraordinària de final de carrera.

### **Anul·lació de convocatòries**

1. L'estudiant podrà sol·licitar a la Secretaria Acadèmica de la facultat/escola l'anul·lació de convocatòria d'una assignatura dues vegades sense necessitat de justificar cap causa. Haurà de fer la petició amb quatre dies hàbils d'antelació a la data de l'examen.

Un cop anul·lada una convocatòria, no és possible desanul·lar-la i, per tant, l'estudiant no es podrà presentar a l'examen.

2. Quan la no presentació a l'examen sigui deguda a causa de força major, l'estudiant podrà sol·licitar l'anul·lació de convocatòria d'una assignatura al degà/director de la facultat/escola.

En aquest cas, l'anul·lació es podrà sol·licitar fins a 15 dies hàbils posteriors a la data d'examen, acompanyada de les justificacions corresponents. No s'admetrà la petició d'anul·lació si l'estudiant ja ha assistit a l'examen.

### **Trasllat d'estudiants procedents d'altres universitats**

Aquestes normes de permanència s'aplicaran als estudiants que vulguin continuar a la UdG els estudis iniciats a altres universitats. Es tindrà en compte la seva situació acadèmica a la universitat d'origen als efectes d'aplicar els criteris que estableix aquesta normativa.

### **Recursos**

1. Es podrà interposar recurs ordinari davant el rector de la UdG contra les resolucions que es dictin en aplicació d'aquesta normativa.
2. Les resolucions del rector esgoten la via administrativa i són impugnables davant la jurisdicció contenciosa-administrativa.





### **Disposicions addicionals**

1. Les titulacions en les quals s'apliqui un sistema d'avaluació global tindran unes normes de permanència específiques.
2. Un cop transcorreguts tres anys des de l'entrada en vigor d'aquestes normes, seran avaluades segons el rendiment acadèmic dels estudiants, els resultats docents i el sistema de finançament que s'estableixi per a les universitats.

### **Disposició transitòria. Adaptació dels plans antics**

El còmput en crèdits de les assignatures dels plans antics es farà multiplicant el nombre d'hores de classes setmanal per quinze, si són semestrals, o per trenta, si són anuals. I dividint les hores obtingudes per deu.

### **Disposició final única. Entrada en vigor**

Aquestes normes de permanència entraran en vigor l'any acadèmic 1995-1996 i deroguen les normes de permanència anteriors, de 8 de març de 1993.



## Normativa de permanència dels estudiants de la UPC

### Preàmbul

L'article 27.2 de la Llei 11/1983, de reforma universitària (BOE d'1 de setembre de 1983), i l'article 72 dels Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya, aprovats pel Decret 232/1985 (DOGC de 26 d'agost de 1985), atribueixen al Consell Social la competència de fixar les normes que regulen la permanència dels estudiants a la Universitat.

La Universitat té l'obligació de vetllar per la utilització racional dels recursos que la societat li destina, té la responsabilitat de garantir un nivell adequat de qualificació dels seus titulats i l'exigència, que com a servei públic ha de satisfer, d'assegurar l'accés del major nombre possible d'estudiants. La Universitat ha d'establir els instruments perquè els estudiants puguin assolir un rendiment adequat i ha d'exigir als estudiants una dedicació suficient i un aprofitament responsable dels mitjans que s'han posat a la seva disposició.

El règim de permanència dels estudiants a la Universitat ha de tenir en compte dos aspectes importants: en primer lloc, la Llei de reforma universitària indica que correspon al govern establir els procediments de selecció per a l'ingrés dels estudiants als centres universitaris; en segon lloc, no sembla raonable ignorar l'impacte personal i social de l'abandó dels estudis universitaris durant els últims anys de la carrera, quan l'estudiant ja hi ha dedicat un esforç personal important i s'han invertit nombrosos recursos socials en la seva formació.

Aquesta Normativa inclou, en conseqüència, una **acció correctiva**, tant en el primer any d'estudis com, en particular, en la fase selectiva, que ha d'afavorir una ràpida reorientació acadèmica de l'estudiant cap a estudis més adients. Així mateix, preveu un **seguiment** en la fase no selectiva del progrés acadèmic dels estudiants i una actuació **individualitzada** en els casos de baix rendiment, els quals, amb els criteris docents i d'avaluació que consideren els plans d'estudis, han de ser **excepcionals**.

La present Normativa és part integrant del procés de reforma acadèmica de la Universitat. El seu correcte funcionament depèn de les mesures relatives a la qualitat docent i d'una formulació concordant de les normes acadèmiques i de matrícula de la Junta de Govern. És important, també, que els estudiants tinguin present aquesta Normativa de permanència en el moment de realitzar la seva matriculació.

En l'articulat d'aquesta Normativa de permanència s'utilitza el concepte d'**estudis** com a equivalent del conjunt de matèries que condueixen a l'obtenció d'un dels títols que imparteix la Universitat Politècnica de Catalunya, independentment del centre on s'imparteixen aquests estudis. D'altra banda, un any acadèmic correspon a dos quadrimestres consecutius, i per durada doble s'entén el temps corresponent a dues vegades consecutives la durada temporal d'un període determinat, amb independència de les matrícules formalitzades. Finalment, en els plans d'estudis reformats, s'entén per **aprovar crèdits** o **crèdits aprovats**, els crèdits corresponents a assignatures aprovades en la valoració del rendiment.



## **Articulat**

### **Article 1**

Aquesta Normativa s'aplica a tots els estudiants que es matriculen per cursar estudis de primer i/o segon cicle per l'obtenció d'un dels títols especificats als apartats 1 i 2 de l'article 68 dels Estatuts de la UPC, exceptuant les titulacions conjuntes amb d'altres universitats, que es regiran per la seva pròpia normativa.

### **Article 2**

Als efectes previstos en aquesta Normativa, totes les assignatures impartides a la UPC es compten per crèdits. No es tenen en compte a cap efecte de permanència els crèdits obtinguts per convalidació.

### **Article 3**

Amb caràcter general, l'estudiant que inicia estudis conduents a l'obtenció d'algun dels títols previstos a l'article 1 ha d'aprovar, en el seu primer any acadèmic d'aquests estudis a la UPC, almenys 15 crèdits corresponents a assignatures obligatòries. En cas contrari, no pot continuar aquests estudis a la UPC.

### **Article 4**

Amb independència del que estableix l'article 3, l'estudiant que segueixi un pla d'estudis que tingui definida una fase selectiva avaluada globalment ha d'obtenir la qualificació d'apte en aquesta fase en un termini màxim del doble de la durada de la fase establerta en el pla d'estudis. En cas contrari, no pot continuar aquests estudis a la UPC.

### **Article 5**

Per una sola vegada, l'estudiant exclòs d'uns estudis en aplicació del que preveuen els articles 3 o 4 pot iniciar uns altres estudis dels que s'imparteixen a la UPC si té plaça assignada per la via de preinscripció o d'acord amb les normes d'accés vigents per a aquells estudis. Aquesta possibilitat no s'aplica entre els estudis d'un mateix centre que tenen definida una fase selectiva comuna.

### **Article 6**

El rector pot, en situacions justificades, no aplicar el que preveuen els articles 3 i 4 als estudiants que ho sol·licitin de forma motivada i abans de la data que cada any s'estableix en la Normativa de matrícula.

Així mateix, l'estudiant exclòs d'uns estudis en aplicació dels articles esmentats, i amb l'autorització prèvia del rector, pot reiniciar els estudis a la UPC al cap de tres anys si hi torna a tenir plaça assignada per la via de la preinscripció o d'acord amb les normes d'accés vigents per a aquells estudis.

### **Article 7**



A la fase no selectiva, per a cada estudiant, en finalitzar el període lectiu, es calcula el paràmetre de rendiment acadèmic com a quocient de crèdits matriculats. En funció d'aquest paràmetre, la Comissió Permanent del centre fa el seguiment del progrés dels seus estudiants i estableix, per garantir un bon funcionament dels recursos, les mesures acadèmiques que s'han d'aplicar quan el paràmetre d'un estudiant sigui inferior a 0,5.

Quan el paràmetre d'un estudiant, en el transcurs de tres o més anys acadèmics consecutius, sigui quatre vegades inferior a 0,5 en el cas de períodes lectius quadrimestrals, o dues vegades en el cas de períodes lectius anuals, aquestes mesures poden incloure la proposta raonada al rector de suspensió de la vinculació als estudis corresponents per un període determinat.

## **Article 8**

Anualment, cada centre lliura a la Junta de Govern, per què el trameti al Consell Social, un informe relatiu al progrés dels seus estudiants i als criteris i a les mesures adoptades.

## **Article 9**

Correspon al Consell Social resoldre els aclariments interpretatius d'aquesta Normativa.

## **Disposicions finals**

### **Primera**

Aquesta Normativa entra en vigor el curs acadèmic 1994/95, substitueix la Normativa vigent des del curs acadèmic 1988/89 i no té efectes retroactius en el que pertoca a l'article 7.

### **Segona**

Aquesta Normativa s'ha de revisar almenys al cap de tres anys de la seva entrada en vigor.

### **Tercera**

Queda derogada la normativa específica per als estudiants d'Enginyeria Tècnica de Sistemes de Telecomunicació de l'Escola Universitària Politècnica del Baix Llobregat.

## **Disposició transitòria**

La Comissió Permanent de cada centre estableix les mesures acadèmiques que s'han de prendre a l'entrada en vigor d'aquesta Normativa i per una sola vegada (curs 1994-95), per garantir un bon aprofitament dels recursos, amb relació als estudiants que no han estat sotmesos a una fase selectiva i que tenen alguna assignatura no aprovada després de quatre o més vegades de matricular-se'n.

## **Disposicions legals esmentades**

Article 27.2 de la Llei de reforma universitària: *"El Consejo Social de la Universidad, previo informe del Consejo de Universidades, señalarà las normas que regulen la permanencia en la Universidad de aquellos estudiantes que no superen las pruebas correspondientes en los plazos que se determinen, de acuerdo con las características de los respectivos estudios."*



Article 72 dels Estatuts de la UPC: *"Correspon al Consell Social, previ informe de la Junta de Govern, la determinació de la capacitat dels Centres Docents als efectes previstos a l'article 26.2 de la Llei de Reforma Universitària.*

*El Consell Social, previ informe de la Junta de Govern, assenyalarà les normes que regulen la permanència dels estudiants a la Universitat."*

Article 68 dels Estatuts de la UPC: *"Per tal d'atendre la demanda social de l'ensenyament i de la formació, la Universitat Politècnica de Catalunya desenvoluparà fonamentalment cinc línies d'actuació.*

- 1. Ensenyaments encaminats a l'obtenció de títols homologats pel govern de l'Estat amb validesa a tot l'Estat.*
- 2. Ensenyaments encaminats a l'obtenció de títols reconeguts per la Generalitat de Catalunya.*
- 3. Ensenyaments encaminats a l'obtenció de títols reconeguts per la mateixa Universitat.*
- 4. Ensenyaments encaminats a l'obtenció de diplomes acadèmics.*
- 5. Ensenyaments encaminats a la formació permanent i a l'extensió universitària."*



## **Normativa sobre la permanència dels estudiants de 1er i 2on cicle de la UPF**

Acord de la Junta de Govern i del Consell Social de 31 d'octubre i de 19 de novembre 1996 respectivament.

### **1.- Convocatòries**

El nombre de convocatòries per assignatura i any acadèmic de què disposarà l'estudiant serà de dues (la primera al final del trimestre en que s'ha impartit l'assignatura i la segona al més de setembre).

Els estudiants que, de conformitat amb el previst en aquesta normativa, no hagin perdut el dret de continuar els seus estudis, disposaran de quatre convocatòries per assignatura.

### **Tribunal d'avaluació**

Els estudiants podran sol·licitar al Servei de Gestió Acadèmica, des de quinze dies després de l'inici del trimestre fins a quinze dies abans de la data d'examen, que la seva avaluació pel que fa a la 4a. convocatòria sigui realitzada per un tribunal.

El nomenament del tribunal correspondrà als degans i directors.

El sistema d'avaluació que fixi el tribunal s'haurà de correspondre amb el que tingui establert amb caràcter general la corresponent assignatura objecte de petició de tribunal.

### **Anul·lació convocatòria**

Per tal que la no presentació a examen no esgoti convocatòria caldrà que els estudiants ho comuniquin mitjançant escrit adreçat al Servei de Programació i Gestió Acadèmica amb un mínim de deu dies d'antelació a la data de l'examen.

En cas de no haver-se efectuat l'anterior comunicació es podrà sol·licitar l'anul·lació de convocatòria durant els set dies posteriors a la data de l'examen sempre que la no presentació es produeixi per causa de força major imprevisible abans de la celebració d'aquest. La sol·licitud es formularà en escrit raonat adreçat al Cap de Servei de Programació i Gestió Acadèmica, acompanyat de la justificació documental de les causes que van impedir l'assistència a examen.

El Cap del Servei de Programació i Gestió Acadèmica dictarà resolució en el termini de deu dies des de la recepció de la sol·licitud. Contra aquesta resolució es podrà interposar reclamació davant el degà o director en el termini de cinc dies a partir de l'endemà de la notificació de la resolució.

### **2.- Anul·lació de matrícula**

L'anul·lació de matrícula es podrà demanar al cap del Servei de Gestió Acadèmica fins el 30 de novembre, sense que calgui cap tipus de justificació.

La concessió de l'anul·lació tindrà la mateixa consideració, pel que fa a la permanència, que si l'estudiant no s'hagués matriculat.



### **3.- Estudiants de primer curs**

Per continuar els mateixos estudis de primer curs hauran de superar el 50% des crèdits de què consta el curs.

En cas que el nombre de crèdits sigui un número amb fracció decimal, s'atendrà, a efectes de règim de permanència, al número enter que resulti sense tenir en compte la fracció decimal.

### **4 - Progressió en els estudis**

Accés a segon curs:

Els estudiants que vulguin accedir a segon curs hauran d'haver superat, com a mínim, el 75% dels crèdits de les assignatures troncal, obligatòries i optatives de primer curs.

Accés a tercer curs:

Els estudiants que vulguin accedir a tercer curs hauran d'haver aprovat tot el primer curs i haver superat, com a mínim, el 75% dels crèdits de les assignatures troncal, obligatòries i optatives de segon curs.

Accés a quart curs:

Els estudiants que vulguin accedir a quart curs hauran d'haver aprovat tot el segon curs i haver superat, com a mínim, el 75% dels crèdits de les assignatures troncal, obligatòries i optatives de tercer curs.

En ca que el 75% dels crèdits superats sigui un número amb fracció decimal, s'atendrà, a efectes de règim de permanència, al número enter que resulti sense tenir en compte la fracció decimal.

Quan l'ordenació temporal del pla d'estudis estigui formulada només per cicles, la càrrega lectiva per cursos s'obtindrà dividint la càrrega lectiva del cicle pel nombre d'anys en què aquest es configura.

### **5 - Trasllats d'estudiants procedents d'altres universitats**

Als estudiants que vulguin continuar estudis iniciats en un altre universitat els seran d'aplicació els criteris continguts en aquesta normativa.

### **6.- Règim extraordinari de continuïtat dels estudis**

Els estudiants que han d'abandonar els estudis amb motiu d'haver esgotat les quatre convocatòries podran sol·licitar una convocatòria extraordinària. Caldrà que formalitzin una petició davant el rector, a la que acompanyaran justificació documental de la causa al·legada, en el termini de quinze dies naturals des que tenen coneixement de l'avaluació definitiva.

La Comissió Gestora informará i proposará les condicions acadèmiques amb que s'autoritza la matrícula de l'estudiant en el supòsit que el Consell Econòmic resolgui favorablement.



### **7.- recursos**

Els recursos en matèria de permanència seran resolts pel rector a proposta del Consell Econòmic.

### **Disposició final**

Aquesta normativa entrarà en vigor en el curs 1992-93.





## **Normativa sobre la permanència dels estudiants de la URV**

La comissió Gestora, d'acord amb les competències que li atribueix l'article 1.1 el Decret 77/1992 regulador de les competències dels òrgans de govern de la URV, proposa al Consell Econòmic aquesta normativa perquè, fent ús de les atribucions que li corresponen segons l'article 27.2 de la Llei de reforma universitària, l'article de la Llei 36/1991 de creació de la URV i l'article 3 del Decret 77/1992 regulador de les competències dels òrgans de govern de la URV, aprovi la normativa de permanència de l'alumnat de la URV.

### **1. Àmbit d'aplicació**

- 1.1 Aquesta normativa s'aplicarà a l'alumnat d'ensenyaments oficials de primer cicle, primer i segon cicle, i només segon cicle, així com a aquells que accedeixen directament o amb complements de formació al segon cicle dels ensenyaments de primer i segon cicle, que segueixin plans d'estudi elaborats d'acord amb el Reial decret 1497/87 sobre directrius generals comunes de plans d'estudi dels títols universitaris, i els corresponents reials decrets propis de cada titulació. També s'aplicarà a estudiants d'ensenyaments conduents a títols propis que presentin una duració o configuració cíclica similars a les anteriors.
- 1.2 A l'alumnat que segueixi plans d'estudis no renovats se li aplicarà aquesta normativa, adaptada a les característiques d'aquests estudis.
- 1.3 A l'alumnat d'altres universitats que vulgui continuar els seus estudis a la URV se li aplicarà la normativa aquí estipulada.

### **2. Límit de matriculació**

- 2.1 S'estableix en 60 el nombre de crèdits mínims d'assignatures diferents de què s'ha de matricular un alumne que es matricula per primera vegada en un ensenyament de la URV. En els plans d'estudi no renovats es correspondrà a un curs complet.
- 2.2 S'estableix en 90 el nombre de crèdits màxims de què un alumne es pot matricular, llevat de circumstàncies excepcionals que, a judici del vice-rectorat corresponent justifiquin l'ampliació. En els plans d'estudi no renovats el límit s'establirà en les assignatures que corresponguin a un curs complet més tres assignatures.
- 2.3 La tercera vegada que un estudiant es matriculi de la mateixa assignatura representarà, a l'efecte de l'article 2.2, un pes equivalent al triple dels seus crèdits, o a tres assignatures en els cas dels plans vells d'estudi no renovats.
- 2.4 A partir de la quarta vegada que un estudiant es matriculi de la mateixa assignatura representarà, a l'efecte de l'article 2.2, un pes equivalent a cinc vegades als seus crèdits, o a cinc assignatures en el cas dels plans d'estudi no renovats.

### **3. Alumnat nou**

- 3.1 L'estudiant ha d'obtenir, en el seu primer any acadèmic, almenys divuit crèdits d'assignatures troncal·ls o obligatòries d'universitat. En cas contrari, l'estudiant no podrà continuar els mateixos estudis a la URV. Si es tracta de plans d'estudi no renovats correspondrà a una o dues assignatures, segons el tipus d'estudi que es tracti.
- 3.2 Per una sola vegada, l'estudiant que es trobi en la situació de no poder continuar a la URV, podrà iniciar, si te plaça assignada a través del procés de preinscripció, uns altres



estudis dels que s'imparteixin a la URV.

- 3.3 Quan d'acord amb aquesta normativa un alumne hagi de deixar els estudis que ha iniciat, pot tornar a fer inscripció dels mateixos estudis com a mínim al cap de dos cursos acadèmics, i per una sola vegada.

#### **4. Convocatòries per assignatura**

- 4.1 La matriculació d'una assignatura dóna dret a dues convocatòries d'examen, excepte quan resti un màxim de tres assignatures per acabar els estudis, que en dóna per tres.
- 4.2 Excepte en casos de malaltia greu documentada, de servei militar obligatori o del civil substitutori o de circumstàncies excepcionals que justifiquen l'anul·lació a judici del deganat o la direcció, no es podrà anul·lar cap convocatòria.
- 4.3 L'alumnat amb alguna assignatura no aprovada, després de quatre o més vegades de matricular-se'n, haurà de matricular-se d'alguna d'aquestes, i haurà de tenir l'autorització prèvia del deganat o de la direcció del centre per a la resta de la matrícula. Els crèdits totals o assignatures de què hom es matricula hauran de respectar el límit previst a l'article 2.2.

#### **5. Actes derivats de l'aplicació d'aquesta normativa**

- 5.1 El Consell Econòmic ha de vetllar pel compliment adequat d'aquesta normativa i ha d'elevat al Rectorat les propostes de resolució dels actes derivats d'aplicar-la que siguin de la seva competència.
- 5.2 Contra les resolucions del Rectorat a què fa referència l'apartat anterior, pot interposar-se un recurs contenciós administratiu.

#### **6. Disposició transitòria**

Durant el curs 1992/93 l'estudiant ha d'obtenir, en el seu primer any acadèmic, almenys nou crèdits d'assignatures troncal o obligatòries d'universitat. En cas contrari, l'estudiant no podrà continuar a la Universitat Rovira Virgili cap dels estudis a que condueixi el primer curs cursat.

#### **7. Disposicions finals**

- 7.1 Aquesta Normativa haurà de ser revisada als quatre anys de la seva entrada en vigor.
- 7.2 Aquesta Normativa entrarà en vigor el segon quadrimestre del curs 1992/93.