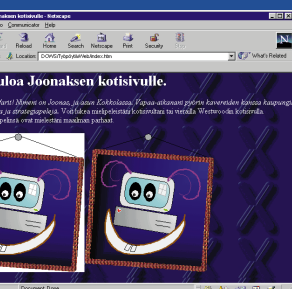


Näistä kerromme seuraavissa numeroissa

Kompuutlerin kotisivukoulun oppitunnit

1 Ensimmäisellä tunnilla opit käyttämään Netscape Composer -kotisivu-ohjelmaa. Perustat uuden kotisivun, lisäät sille tekstiä ja kuvia ja laitat sivun lopuksi Internetiin.



2 Internet-sivut yhdistetään toisiinsa hyperlinkeillä. Niistä opit toisella oppitunnilla.

3 Opit tekemään liikkuvia kuvia ja lisäämään niitä omalle kotisivullesi.

4 Asiat voi esittää selkeästi taulukoiden ja luetteloiden avulla.

5 Opit tekemään laskurin, joka laskee sivusi saaman suosion.

6 Kehykset tekevät sivun kuin sivun selkeäksi, kokeile vaikka itse.

7 Verkon hienoisimmat sivut tehdään Javalla. Me teemme animoidun painikkeen.



Kotisivukoulu, osa 1

Näin teet itse oman kotisivusi

Oman kotisivun tekeminen on helpompaa kuin uskotkaan. Jo pienellä harjoituksella opit tekemään näyttäviä Internet-sivuja. Kompuutteri Kaikille aloittaa kotisivukoulunsa, tervetuloa mukaan!

Internet on monimuotoinen laitos, mutta useimmille se on tuttu juuri World Wide Webin kautta. Selainohjelma päästää käyttäjänsä "surffaamaan" verkon miljoonille kotisivuille tutustumaan siihen, mitä kaiken maailman yritykset, tutkimuslaitokset ja järjestöt kertovat itsestään ja omasta toiminnastaan.

Myös tavallinen yksityishenkilö voi päästä aktiiviseksi osaksi kyberavaruutta tekemällä oman kotisivun. Sivun tekeminen on helppoa, hauskaa ja yleensä täysin ilmaista. Useimmat Internet-palveluidentarjoajat tarjoutuvat tekemään asiakkailleen oman yksinkertaisen kotisivun ilmaiseksi.

Tässä artikkelissa kerromme kotisivun rakenteesta ja siitä, kuinka pääset itse työn alkuun. Näytämme myös, miten laitat oman sivusi Internetiin, jotta maailman miljoonat Internetin käyttäjät pääsevät tutustumaan työsi tuloksiin.

Kompuutteri Kaikille -lehden seuraavissa numeroissa neuvomme sinua kehittämään kotisivuasi ja lisäämään sille

uusia, näyttäviä tehosteita, jotka antavat sivullesi ammatillaisen sävöyksen. Ensimmäisessä osassa kerromme kuitenkin kotisivun rakenteesta ja pääosista ja siitä, miten laitat sen Internetiin. Kotisivukoulun kuudella seuraavalla oppitunnilla voit kehittää kotisivun tekemisen jaloa taitoa.

Miten kotisivuja tehdään ja missä? Hienoisimmat Internet-sivut ovat enimmäkseen pelkkää tekstiä, hyperlinkkejä ja kuvia.

Sivujen ulkoasun takana piilee ohjelmointikieli nimeltä HTML. Ohjelmointikieli saattaa kuulostaa hienolta sanalta, mutta kotisivu on pelkkää tekstiä – ruudulla näkyvää – ja koodeja, jotka kertovat selainohjelmillesi, miltä kyseisen kotisivun tulee näyttää. Kaikkien näyttävien erikoistehosteiden toteuttamisesta ja näyttämisestä tietokoneesi ruudulla on vastuussa selainohjelma, jota käytetään myös siirtymiseen verkkosivulta toiselle.

Siksi sama sivu voi näyttää hyvinkin erilaiselta erilaisissa

selainohjelmissa – ja jopa saman selainohjelman eri ohjelmaversioissa.

HTML-kieltä on suhteellisen helppo oppia. On kuitenkin olemassa myös monia ohjelmia, joissa HTML:stä ei tarvitse tietää mitään. Niiden avulla kotisivun suunnitteleminen näyttölle on yhtä helppoa kuin tekstinkäsittelyohjelman käyttäminen. Tällainen ohjelma on esimerkiksi Netscape Composer. Se on osa Netscape Communicator 4.5 -ohjelmaa, johon kuuluu myös selainohjelma, sähköposti ja ohjelma uutisryhmien lukemiseen.

Kotisivuohjelman lisäksi saat siis käyttöösi ylimääräisen selainohjelman, mikä ei ole lainkaan hassumpaa. Kannattaa pitää silmällä sitä, miltä sivut näyttävät suosituimmissa selaimissa – Netscape Navigatorissa ja Internet Explorerissa – jotta mahdollisimman monet pystyvät lukemaan sivujasi.

Netscape Communicator on ilmainen ohjelma. Helpotimme sen hankkimista entisestään laittamalla sen uusimman version kuukauden K-rompulle. ■

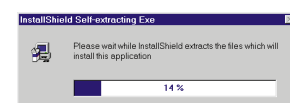
Asenna Composer

Netscape Communicatorin asennus tapahtuu kahdessa vaiheessa. Kopioi ensin kaikki ohjelman tiedostot. Muodosta sitten käyttäjäprofiili ohjelman eri käyttäjille. Silloin useampi henkilö voi käyttää ohjelmaa esimerkiksi sähköpostin lähettämiseen, mutta ei voi lukea muiden postea.

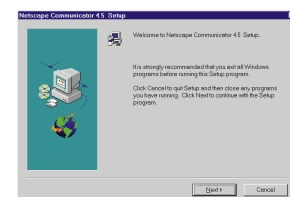
Asennus

1 Valitse K-ohjelmat rompulta ja napsauta Communicator.

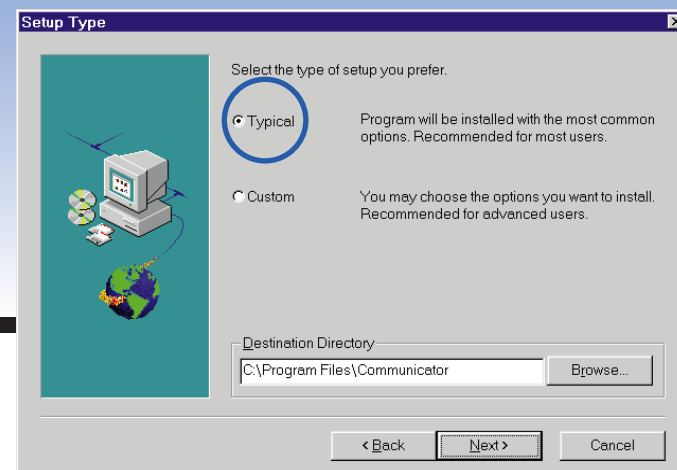
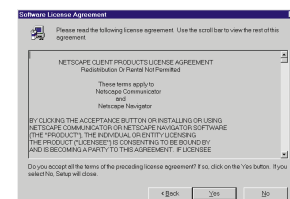
2 Asennusohjelma purkaa tiedostoja asennusta varten.



3 Hetken kuluttua sinut toivotetaan tervetulleeksi asennusohjelmaan. Napsauta Next-painiketta.

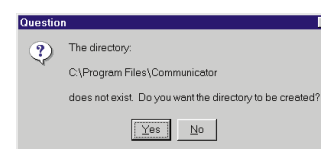


4 Hyväksy lisenssiehdot napsauttamalla Yes-painiketta. Asennus jatkuu.

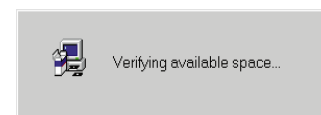


5 Valitse asennustyyppi. Typical ja määritä tarvittaessa Communicatorin asennuspaikka. Napsauta Next.

6 Communicator-kansiota ei ole vielä olemassa. Luo kansio napsauttamalla Yes.

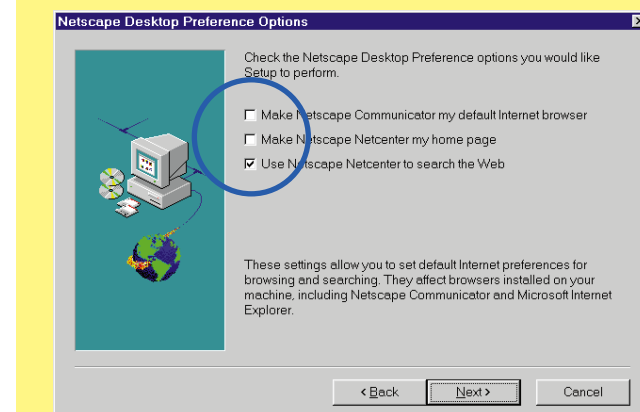


7 Asennusohjelma tarkastaa, onko vapaata kiintolevytilaa riittävästi.

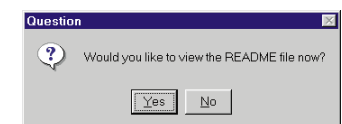


8 Määritä nyt, haluatko oletusselaimeksi Netscape Communicatorin. Oletusselain käynnistyy, kun kaksoisnapsautat Internet-osoitetta. Jos haluat käyttää esim. Internet Exploreria, poista valinta kohdasta "Make Netscape

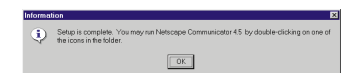
Communicator my default Internet browser". Poista myös valinta "Make Netscape Net-center my home page". Sinulla on varmasti jo jokin muu aloitussivu, eikä sitä ole syytä vaihtaa. Hyväksy tekemäsi valinnat napsauttamalla Next-painiketta.



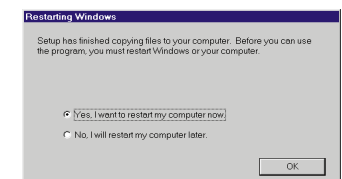
12 Kun asennus on valmis, voit lukea perustietoja Communicatorista. Napsauta Yes, jos haluat lukea tekstin tai ohita teksti painamalla No.



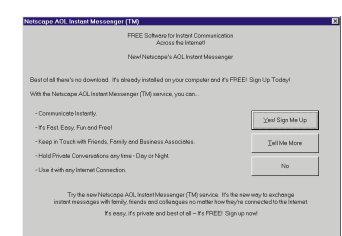
13 Asennus on valmis. Napsauta OK.



14 Tietokone pitää nyt käynnistää uudelleen. Käynnissä olevat ohjelmat kannattaa sulkea ja asiakirjojen tiedot tallentaa. Valitse Yes ja napsauta OK-painiketta.



15 Kun tietokone on taas käynnissä, näyttöön tulee AOL Instant Messengerin mainos. Sitä ei tarvita tässä, joten napsauta kylmästi No.



■ Netscape Communicator on nyt asennettu kiintolevyllesi. Kotisivuohjelma Composerin lisäksi paketti sisältää Navigator-selainohjelman, Messenger-sähköpostiohjelman ja uutistenlukuohjelman.

Muodosta profiili

Ennen kun voit käyttää Netscape Communicatoria, sinun on muodostettava ns. käyttäjäprofiili. Sen avulla ohjelmaa voi käyttää useampi henkilö, ja jokaisella on silloin myös oma postilaatikko. Profiili on tehtävä, vaikka olisitkin ohjelman ainoa käyttäjä.

1 Käynnistä Composer Käynnistä-valikosta valitsemalla Ohjelmat – Netscape Communicator – Netscape Composer. Avautuva valintaikkuna kehottaa sinua muodostamaan profiilin. Napsauta Seuraava-painiketta.

2 Kirjoita nimesi ja sähköpostiosoitteesi. Napsauta Seuraava.

3 Anna profiilille nimi tai hyväksy Netscapen ehdottama nimi. Voit valita profiilin tallennuskansion. Jatka eteenpäin napsauttamalla Seuraava-painiketta.

4 Jos et aio käyttää Netscapen postiohjelmaa sähköpostin lähettämiseen, voit jättää tämän kohdan väliin. Jos haluat käyttää ohjelmaa, kirjoita postipalvelimesi nimi ja oma käyttäjänimesi. Napsauta Seuraava-painiketta joka kohdan jälkeen.

5 Jos haluat käyttää Messengeriä uutisryhmien lukemiseen, anna Internet-palvelujentarjoajasi uutispalvelimen nimi (alkaa yleensä sanalla news). Napsauta sitten Suorita-painiketta.

6 Vielä on tehtävä yksi valinta. Jos haluat käyttää Netscape Messengeriä postiohjelmana, napsauta Yes. Muussa tapauksessa rastita kohta "Do not perform this check in the future" ja napsauta No-painiketta. Jos käytät jo esim. Outlook Expressiä, Messengerin käyttöön ei ole tarvetta siirtyä.

Composerin sisältö

Composer on Netscape-yhtiön tuote. Sitä ei myydä erillisenä ohjelmana, mutta sen voi hankkia Netscape Communicator -paketissa, joka löytyy K-rompusta. Composerissa ei ole aivan kaikkia erikoisohjelmien toimintoja, mutta sillä pystyy hyvin tekemään kotisivuja, joissa on hyperlinkkejä, kuvia, värejä ja monia muita hienouksia. Composer on helppokäyttöinen. Voit kirjoittaa tekstin ja muokata sitä kuten tavallisessa tekstinkäsittelyohjelmassa.

Käynnistä Composer

1 Käynnistä Composer Käynnistä-valikosta valitsemalla Ohjelmat – Netscape Communicator – Netscape Composer. Jos olet luonut useamman kuin yhden profiilin, sinun on valittava, mitä niistä haluat tällä kertaa käyttää.

2 Ohjelma on nyt käyttövalmis. Näyttöön saatava avautuu valintaikkuna, jossa ehdotetaan Internet-yhteyden ottamista. Siihen ei nyt ole tarvetta, joten sulje ikkuna. Jos haluat avata verkkoyhteyden, se onnistuu napsauttamalla alaosan Online-kuvaketta.

Mitä ruudulla näkyy?

1 Luo uusi sivu, avaa tallennettu sivu tai tallenna sivu.
2 Siirrä sivu Internetiin.
3 Tarkista sivu Navigator-selaimessa.
4 Kopioi, leikkaa ja liitä verkkosivun elementtejä.

5 Tulosta sivu.
6 Etsi teksti sivulta.
7 Lisää hyperlinkki.
8 Lisää kirjanmerkki.
9 Lisää kuva.
10 Lisää pystyviiva.
11 Lisää taulukko.
12 Tavutuksen tarkistus, mutta vain englanniksi.

13 Valitse typografia, esimerkiksi otsikko.
14 Valitse uusi fontti.
15 Muuta fonttikokoa.
16 Valitse fontin väri.
17 Lihavoitu, kursivoitu tai alleviivattu teksti.
18 Poista kaikki tekstin muotoilut.
19 Jaottelu pisteillä tai luvuilla.

20 Siirrä teksti oikealle tai vasemmalle.
21 Tekstin tasaus oikealle, vasemmalle tai keskelle.
22 Kotisivu, jonka parissa työskentelet.
23 Tästä näet, oletko yhteydessä Internetiin (online) vai et (offline). Siirry online- ja offline-tilaan napsauttamalla.
24 Muiden Communicator-paketin ohjelmien pika-kuvakkeet.

Tallennus kiintolevylle

Muista tallentaa asiakirja aika ajoin. Aluksi kotisivu tallennetaan tietokoneen kiintolevylle.

2 Valitse tiedostolle kansio ja kirjoita tiedostonimi. Napsauta Tallenna-painiketta.

Esimerkissä tiedoston nimeksi on annettava "Index.htm".

Kerromme myöhemmin, kuinka siirrä sivun Internetiin kaiken kansan nähtäville. Kun tallennat kotisivun, tiedostolle on annettava nimi. Jos kyseessä on sivuston aloitus sivu, kuten tässä tapauksessa, Internet-palvelujentarjoajasi on määrännyt sivun nimen jo ennakolta. Jotkin palvelujentarjoajat edellyttävät esimerkiksi, että etusivun on oltava nimeltään "index.htm", toiset taas odottavat nimiä "default.htm" tai "home.html". Kysy asiaa omalta palvelujentarjoajasi.

3 Anna sivulle otsikko. Otsikko näkyy selainohjelman ikkunas- sa, kun joku lukee sivuasi. Napsauta lopuksi OK-painiketta.

Katso sivua selaimessa

Kotisivua tehdessä on vaikea nähdä, miltä lopputulos todellisuudessa näyttää. Netscape Composer näyttää tuloksen melko hyvin, mutta aina kannattaa tarkistaa. Jos haluat, että lopputulos miellyttää useimpien lukijoiden silmää, kannattaa tarkastella sivua sekä Internet Explorerilla että Netscape Navigatorilla.

1 Tallenna sivu kiintolevylle napsauttamalla Save-painiketta.

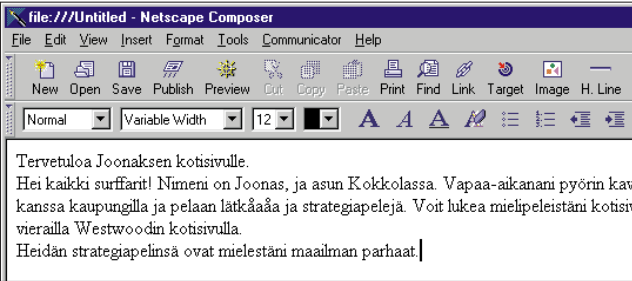
2 Tarkastele sivua Netscape Navigatorissa Preview-painikkeella.

3 Jos haluat nähdä sivun Internet Explorerissa, käynnistä Explorer ja avaa sivu Tiedosto-valikon Avaa-komennolla.

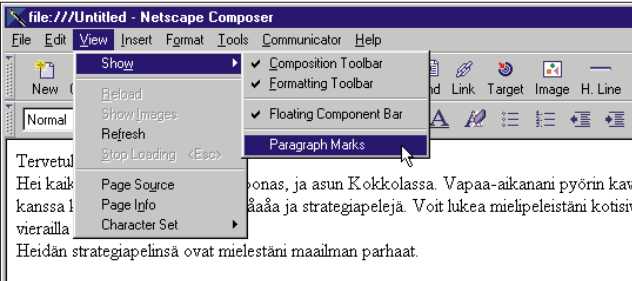
Tekstiä sivulle

Useimpien kotisivujen tärkein elementti on yhä kaikista teknisistä hienouksista huolimatta tavallinen

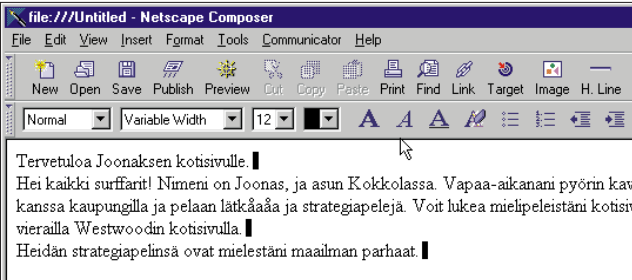
Composer huolehtii rivinvaihtoista rivin täytyttyä, joten voit kirjoittaa tekstin kuten tekstinkäsittelyohjelmassa.



Jos haluat nähdä ohjausmerkit kappaleiden välissä, valitse View-valikosta kohta Show ja sen alakohhta Paragraph Marks. Ohjausmerkit eivät näy varsinaisella Internet-sivulla.



Kun ohjausmerkit ovat valittuina, jokaisen kappaleen lopussa näkyy palkki. Pystyviiva ja palkki osoittavat sivun lopun.



Poistamalla ohjausmerkit voit tarkastella sivua sellaisena kuin se tulee näkymään selainohjelmassa.

Tekstin muotoilu

Tasalaatuinen teksti on melko tylsää katsottavaa, eikä siitä erota kunnolla edes otsikoita. Saat kotisivusi tekstin selkeyttä ja potkua käyttämällä erilaisia typografioita.

Typografian perusajatus on helpottaa tekstin muotoilua. Onhan paljon nopeampaa vali-

ta vain otsikkotypografia kuin muuttaa jokaisen otsikon fonttikokoa ja lihavoitinta joka kerta kun haluaa muuttaa tekstin otsikoksi. Sen lisäksi typografialla tehty otsikko näkyy kaikissa tilanteissa otsikkona – lukijan käyttämästä selainohjelmasta riippumatta.

HTML-kielessä on käytettävissä monia valmiita typografioita, joita käytetään eri tarkoituksiin. Niistä yleisimmät esitellään tässä:

Normal Formatted	Kotisivun teksti. Kiinteäleveyskoinen teksti. Käytetään kohdissa, joissa on tarkoitus näyttää kaikki välilyönnit. Käytetään yleensä courier-fontin yhteydessä.
List Item	Näyttää luettelon kohdat erotettuna pistemerkeillä.
Heading 1-6	Kuusi osoitetasoa, joista Heading 1 on suurin.
Address	Osoitteen merkitsemistä varten. Näkyy yleensä kursiviina.

Valitse typografia

1 Valitse muotoiltava teksti. Joitakin typografioita käytetään yksittäisiin sanoihin, toisia kokonaisiin tekstikappaleisiin.

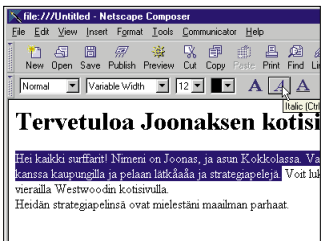
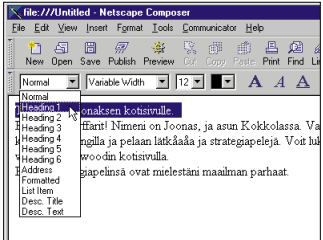
2 Valitse käytettävä typografia luettelosta.

– tai ...

Valitse fontin ulkonäkö

1 Valitse muutettava merkki.

2 Valitse lihavointi, kursivi, alleviivaus, väri tai koko työkalupalkista.



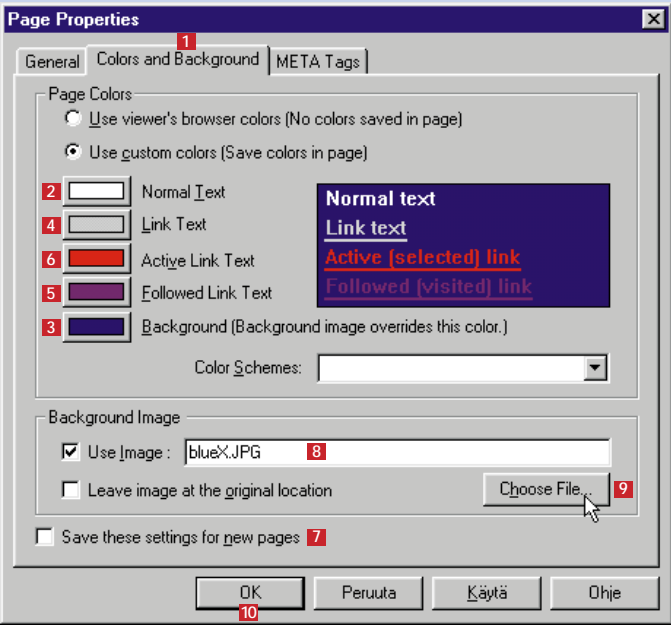
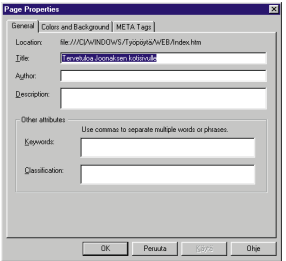
Vauhtia väreistä

Kun alat tehdä uutta sivua, sen taustaväriksi tarjotaan tylsää valkoista, ja tekstistäkin on tulossa tavallista mustaa. Onneksi kumpaaikin väriä voi muuttaa mielen mukaan.

Ennen kuin muutat kaikkien sivujesi pohjat violeiksi ja tekstit keltaisiksi, on varoituksen sana paikallaan: Huolehdi siitä, että tekstin ja taustavärin välillä on riittävästi kontrastia. Silloin tekstiä on helpompi lukea. Jos tausta on vaalea (esim. keltainen, valkoinen tai harmaa), tekstin on oltava mieluiten tumma (musta, tummansininen tai tummanvihreä). Format-valikosta voit valita tekstin, hyperlinkkien ja taustan värit ja muuttaa sivun otsikko. Napsauta Format-valikkoa ja valitse "Page Colors and Properties". Valintaikkunassa on kolme välilehteä, joista tässä käsittelemme kahta.

Sivun yleiset ominaisuudet

Tärkein kohta on sivun otsikon valinta. Otsikko näkyy selaimen otsikkorivillä. Voit kirjoittaa myös sivun tekijän nimen ja tarvittaessa myös joitakin hakusanoja.



Värit ja tausta

Välilehdellä "Colors and Background" 1 voit valita värit tekstille 2 ja taustalle 3. Voit lisäksi valita hyperlinkkien 4, käytettyjen hyperlinkkien 5 ja aktiivisten hyperlinkkien 6 värit. Jos haluat sivun taustalle kuvan, voit myös valita sen täältä. Kerromme kuvista lisää tämän kappaleen lopussa. On hyvä idea määrittää hyperlinkeille hieman erilainen

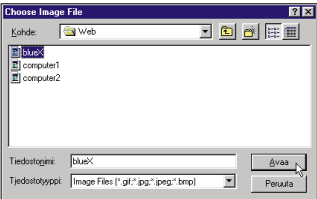
väri kuin muulle tekstille. Silloin linkit on helpompi havaita. Jos valitset oman värinsä myös käytetyille hyperlinkeille, sivun lukija huomaa helposti, missä on jo tullut käytyä. Aktiivisten hyperlinkkien väri näkyy sivulla vain silloin, kun kyseistä linkkiä napsautetaan. Huomaa, että voit määrittää samat asetukset kaikille tekemillesi sivuille valitsemalla kohdan "Save these settings for new pages" 7.

Kuvan käyttäminen sivun taustana

Kuvan käyttäminen sivun taustana piristää muuten niin kovin harmaita Internet-sivuja. Taustakuva ei kuitenkaan saa häiritä tekstin luettavuutta, joten sen on oltava yksinkertainen, eikä se saa sisältää liikaa värejä tai kontrastia.

1 Rastita kenttä Use image 8 ja valitse kuva Choose file -painikkeella 9.

2 Valitse tiedosto ja napsauta Avaa-painiketta.



3 Napsauta OK 10. Kuva näkyy nyt tekstin taustalla. Muista, että sama kuva täyttää koko taustan. Esimerkin kuvassa on vain yksi X, mutta se kopioituu koko sivun taustaksi.



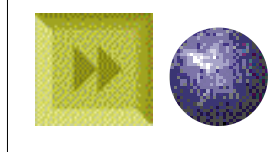
Piristä sivua kuvilla

Tähän asti olemme käyttäneet vain tekstiä. Tekstissä ei ole sinänsä mitään vikaa, mutta se käy pidemmän päälle tylsäksi. Onneksi kotisivuille voi laittaa myös kuvia. Muista, että kuvat ladataan vieraiden koneille modeemin kautta, ja suuret kuvat latautuvat hitaasti.

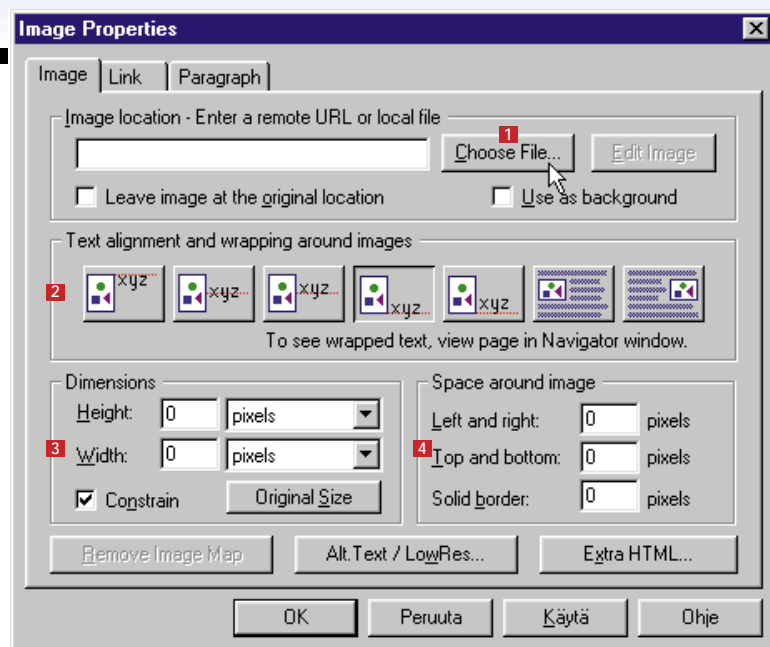
Voit tehdä kuvista hyperlinkkien kaltaisia painikkeita. Hyperlinkkeihin paneudutaan tarkemmin seuraavassa numerossa.

Kotisivujen kuvilla on yleensä kaksi tarkoitusta:

1. Sivun ulkonäön parantaminen taustakuvien, rajaviivojen ja erilaisten painikkeiden avulla.



2. Kuvat voivat olla myös osa verkkosivun sisältöä. Esimerkiksi Tiibetin-vaelluksesta kannattaa kertoa myös kuvin, koska maisemat kiinnostavat monia.



Kuvassa näkyy kaksi alun perin samanlaista kuvaa. Ainoa ero on se, että toinen kuva on tallennettu kuvankäsittelyohjelmassa ja siinä on käytetty läpinäkyvää taustaa. Alkuperäinen valkoinen tausta on siis määritetty läpinäkyväksi. Se, että kuvan keskellä oleva vaalea alue ei olekaan läpinäkyvä, johtuu siitä, että sen väri onkin vaaleanharmaa. Jos kuvan silmät ja suu olisivat olleet hohtavan valkoiset, niistäkin paistaisi nyt tausta läpi.

Lisää kuva sivulle

- 1 Sijoita hiiren osoitin paikkaan, johon haluat lisätä kuvan.

- 2 Napsauta Insert Image -painiketta. Näyttöön tulee valintaikkuna.

- 3 Valitse kuva napsauttamalla Choose file -painiketta. Tiedostomuodon on oltava JPG tai GIF.

- 4 Kohdassa "Text alignment and wrapping around images" voit määrittää, tuleeko kuvan ympärille tekstiä vai ei.

- 5 Jos kuva on sivulle liian suuri tai pieni, voit muuttaa kuvakokoa kohdassa Dimensions. Ei kannata pakottaa lukijoita lataamaan tietokoneelleen suurta kuvaa, joka ei lopulta mahdukaan ruudulle.

- 6 Kohdassa "Space around image" voit määrittää kuvan ympärille tulevan tyhjän tilan koon. Voit myös kehystää kuvan, jos haluat.

- 7 Kun kuva on kunnonossa, napsauta OK-painiketta.

Mistä kuvia löytyy?

Kuvia voit tehdä itsekin kuvankäsittelyohjelmalla, joka pystyy tallentamaan GIF- tai JPG-muodossa. Voit myös käyttää leikekuvakokoelmien tarjontaa. Toisten tekemiä kuvia ei saa käyttää ilman lupaa.

Onneksi on olemassa myös sellaisia kuvia, joita saa käyttää ilmaiseksi. Esimerkiksi jokaisen K-rompun kuvakokoelmat ovat kaikkien kiinnostuneiden vapaassa käytössä.

Tiedostomuodot

Kuva ei koskaan ole pelkkä kuva. Erilaisia tallennusmuotoja on monenlaisia, ja kaksi niistä sopii erityisen hyvin Internet-käyttöön: GIF ja JPG. Kumminkin tiedostotyypit ovat pakattuja, joten ne vievät suhteellisen vähän levytilaa. Pakattujen kuvien lataaminen verkon kautta tapahtuu niinikään nopeasti.

GIF-tiedostoja käytetään yleensä tallennettaessa yksinkertaista grafiikkaa, jossa ei ole turhia värejä. GIF-kuvissa voi käyttää vain 256 eri väriä. Jos haluat käyttää läpinäkyviä taustoja, voit määrittellä haluamasi värit läpinäkyviksi ja tallentaa tiedoston GIF-muodossa. GIF-kuva voi sisältää myös animaation.

JPG-tiedostoja käytetään yleensä moniväristen ja -mutkaisten valokuvien tallentamiseen. JPG-kuvassa värejä voi olla jopa 16 miljoonaa, mutta tiedoston koko on silti pienempi kuin GIF-kuvan. Tiukka pakkaaminen huonontaa kylläkin hieman kuvan terävyyttä.

Pidä järki päässä

Vanhan sanonnan mukaan yksi kuva kertoo enemmän kuin tuhat sanaa. Tietokoneasioissa sanontaan voi lisätä jälkihuomatuksen "Ja sen huomaa tiedoston koosta". Jos käytät kuvatie-dostoja kotisivullasi, pidä aina mielessä kuvien koko. Suuren kuvan lataaminen kestää aina kauemmin kuin pienemmän.

Internet-sivuja ladattaessa tietoa siirtyy yleensä korkeintaan 3,5 kilotavua sekunnissa (33.600 bps -modeemilla). Vaikka sivulasi olisi viisi pientä 15 kilotavun kokoista kuvaa, niiden latautuminen lukijan koneelle katseltavaan kuntoon kestää ainakin 20 sekuntia. Vain harva satunnainen surffaaja jaksaa odottaa yhtään kauemmin.

Kuvatiedostojen pienentämiseen on monia keinoja:

1. JPG-kuvat: Pakkaa tiedosto tiiviiksi. Muista tarkistaa kuvan laatu vielä pakkaamisen jälkeen.
2. GIF-kuvat: Alenna kuvan värien määrää. GIF-kuvat pienenevät, jos niissä on vain 64 tai 128 väriä tavallisen 256 värin sijaan.
3. Pienennä kuvakokoa. Rajaa epäolennaisuudet kuvan ulkopuolelle. Silloin tiedoston koko pienenee ja kuvan pääasia korostuu.
4. Tee kaksi erikokoista kuvaa samasta tiedostosta. Pienet kuvat tulevat ruudulle automaattisesti. Jos lukija haluaa katsella jotain kuvaa suurempana, hän voi ladata sen erikseen koneelleen napsauttamalla tekemääsi hyperlinkkiä, joka on yleensä kuvan sisällä.

Kotisivulta Internetin sivuille

Ensimmäinen kotisivusi on nyt valmis. Nyt pitäisi vielä siirtää sivu Internetiin, jotta kaikki maailman surffaajat pääsisivät tutustumaan kotisivuusi.

Kotisivutiedosto on ladattava – eli kopioitava – Internet-palvelujentarjoajasi tietokoneelle. Sinun on kopioitava itse sivu sekä siihen liittyvät kuvat.

Kun sivut ovat kerran palvelujentarjoajan tietokoneella, muut Internetin käyttäjät voivat ladata niitä, vaikka sinä itse et olisi tietokoneen lähelläkään.

Ennen sivujen siirtoa sinun on tiedettävä joitakin siirtämiseen liittyviä perustietoja. Ilman näitä tietoja sivut pysyvät tiukasti sinun koneellasi:

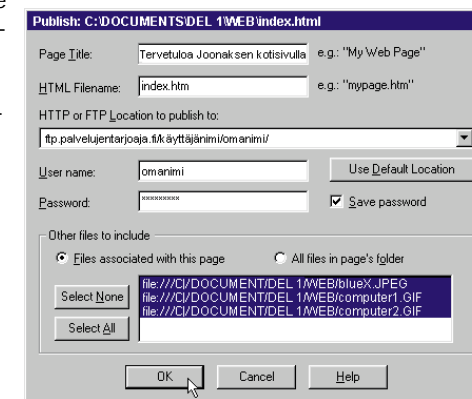
Palvelimen osoite, esimerkiksi <ftp.palvelujentarjoaja.fi>, sinun käyttäjänimesi, salasanasasi, vakiosivun nimi (yleensä index.htm, default.htm tai home.html) ja sen palvelimella olevan kansion nimi, johon tiedostot on tallennettava.

Lisäksi sinun on tiedettävä kotisivullasi annettava nimi, esim. www.palvelujentarjoaja.fi/~omanimi/, jotta voit kertoa muillekin, mistä osoitteesta sinun kotisivusi löytyy.

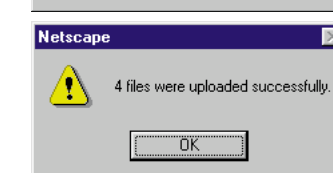
- 1 Kotisivun siirtämiseksi Internetiin ei tarvita mitään erityistä ohjelmaa, sillä Composer osaa senkin. Napsauta Composerin ikkunasessa alhaalla vasemmalla näkyvää Online/Offline-kuvaketta ja siirry online-tilaan. Kun napsautat kuvaketta, tietokoneesi ottaa yhteyden Internetiin. Kun yhteys on valmis, voit aloittaa tiedostonsiirron.



- 2 Napsauta Publish-painiketta ja kirjoita Internet-palvelujentarjoajan tiedot. Valintaikkunan alaosassa näet, mitkä tiedostot liittyvät siirrettävään sivuun, tässä kolme kuvatiedostoa html-tiedoston lisäksi. Napsauta OK.



- 3 Composer kopioi tiedostot palvelujentarjoajan koneelle. Napsauta lopuksi OK.



- 4 Tee koekäynti uudelle kotisivulle selainohjelmalla.