

Record

COLLABORATORS

	<i>TITLE :</i> Record		
<i>ACTION</i>	<i>NAME</i>	<i>DATE</i>	<i>SIGNATURE</i>
WRITTEN BY		March 30, 2025	

REVISION HISTORY

NUMBER	DATE	DESCRIPTION	NAME

Contents

1	Record	1
1.1	Datastore: Datensatz-Menü - Inhalt	1
1.2	Datastore: Befehl `Datensatz einfügen'	1
1.3	Datastore: `Befehl `Datensatz löschen'	2
1.4	Datastore: Befehl `Datensatz duplizieren'	2
1.5	Datastore: Befehl `Vorheriger Datensatz'	2
1.6	Datastore: Befehl `Nächster Datensatz'	2
1.7	Datastore: Befehl	3
1.8	Datastore: Befehl `Letzter Datensatz'	3
1.9	Datastore: Befehl `Abfrage'	3
1.10	Datastore: Dialogfenster `Neue Abfrage'	4
1.11	Datastore: Befehl `Bericht'	6
1.12	Datastore: Dialogfenster `Neuer Bericht'	7
1.13	Datastore: Dialogfenster `Bericht-Titel'	8
1.14	Datastore: `Bericht sortieren'	9
1.15	Datastore: `Datensätze durchblättern'	10
1.16	Datastore: `Datensätze modifizieren'	10
1.17	Datastore: Manoeuvring Around A Record	10

Chapter 1

Record

1.1 Datastore: Datensatz-Menü - Inhalt

Datensatz-Menü - Inhalt

Das Datensatz-Menü steht nur im Datensätze bearbeiten-Modus zur Verfügung, da alle in ihm enthaltenen Befehle ausschließlich der Bearbeitung von Daten in Datensätzen dienen:

Datensatz
Löschen
Duplizieren

Vorheriger
Nächster
Erster
Letzter

Abfrage
Bericht
Sortieren

Desweiteren werden in diesem Abschnitt auch die folgenden Vorgänge beschrieben:

Datensätze durchblättern
Datensätze modifizieren
Umherbewegen in Datensätzen

1.2 Datastore: Befehl 'Datensatz einfügen'

Datensatz einfügen

Wählen Sie 'Datensatz einfügen' aus, um einen leeren Datensatz an das Ende der aktuellen Datenbank anzuhängen. Tastaturkurzbefehl: <Rechte Amiga>+<R>.

Dieser Befehl ist nur im Datensätze bearbeiten-Modus verfügbar.

Durch Anklicken des entsprechenden Piktogramms in der schwebenden Schalterleiste lassen sich leere Datensätze auch unter Verwendung der Maus einfügen.

Daraufhin erscheint im ersten Feld ein 'Einfügekursor', und Sie können die gewünschten Daten eingeben.

Mit Hilfe der Maustaste oder der Tabulatortaste können Sie den Cursor zwischen den einzelnen Feldern umherbewegen.

1.3 Datastore: 'Befehl 'Datensatz löschen''

Datensatz löschen

Wählen Sie die Option 'Löschen', um den gerade angezeigten Datensatz aus der Datenbank zu entfernen.

Achtung: Dieser Befehl kann nicht widerrufen werden und sollte daher nur nach sorgfältiger Überlegung angewendet werden.

1.4 Datastore: Befehl 'Datensatz duplizieren'

Datensatz duplizieren

Wählen Sie 'Duplizieren', um eine Kopie der Daten im aktuellen Datensatz zu erstellen. Diese werden dann in einen leeren Datensatz an das Ende der Datenbank angehängt.

1.5 Datastore: Befehl 'Vorheriger Datensatz'

Vorheriger Datensatz

Klicken Sie auf 'Vorheriger', um einen Datensatz in der Datenbank zurückzuspringen. Tastaturkurzbefehl: <Rechte Amiga>+<,>

Dieser Befehl ist nicht verfügbar, wenn es sich bei dem aktuellen Datensatz um den ersten in der Datenbank handelt.

Verwenden Sie die schwebende Schalterleiste, wenn Sie die Anwahl von Datensätzen mit der Maus vornehmen möchten.

1.6 Datastore: Befehl 'Nächster Datensatz'

Nächster Datensatz

Wählen Sie 'Nächster' aus, um zum darauffolgenden Datensatz in

der Datensatz zu wechseln. Tastaturkurzbefehl: <Rechte Amiga>+<.>

Verwenden Sie die schwebende Schalterleiste, wenn Sie die Anwahl von Datensätzen mit der Maus vornehmen möchten.

1.7 Datastore: Befehl

Erster Datensatz

Wählen Sie 'Erster' aus, um zum darauffolgenden Datensatz in der Datensatz zu wechseln. Tastaturkurzbefehl: <Rechte Amiga>+<<>

Dieser Befehl ist nicht verfügbar, wenn es sich bei dem aktuellen Datensatz um den ersten in der Datenbank handelt.

Verwenden Sie die schwebende Schalterleiste, wenn Sie die Anwahl von Datensätzen mit der Maus vornehmen möchten.

1.8 Datastore: Befehl 'Letzter Datensatz'

Letzter Datensatz

Wählen Sie 'Letzter' aus, um zum darauffolgenden Datensatz in der Datensatz zu wechseln. Tastaturkurzbefehl: <Rechte Amiga>+<>>

Dieser Befehl ist nicht verfügbar, wenn es sich bei dem aktuellen Datensatz um den letzten in der Datenbank handelt.

Verwenden Sie die schwebende Schalterleiste, wenn Sie die Anwahl von Datensätzen mit der Maus vornehmen möchten.

1.9 Datastore: Befehl 'Abfrage'

Abfrage

Nach Anklicken von 'Abfrage' öffnet sich das gleichnamige Dialogfenster der Abfragefunktion. Alternativ dazu erreichen Sie diese Funktion auch über <Rechte Amiga>+<Y> oder das entsprechende Symbol in der Werkzeugleiste.

Mit Hilfe einer Abfrage lassen sich Untergruppen von Datensätzen auf der Basis bestimmter Suchkriterien erstellen. So ließen sich beispielsweise aus einer Gruppe von Menschen nur diejenigen herausfiltern, die bestimmte Rechnungen nicht bezahlt haben, oder solche, die in einer bestimmten Stadt wohnen.

Das Abfrage-Dialogfenster zeigt eine Liste mit zu einem früheren Zeitpunkt erstellten Abfragen, wobei die Abfrage 'Alle Datensätze zeigen' voreingestellt ist und an oberster Stelle steht. Diese

Abfrage (und nur diese) kann nicht bearbeitet, gelöscht oder dupliziert werden.

Durch die Anwendung der Abfrage 'Alle Datensätze zeigen' verlassen Sie eine Datensatz-Untergruppe und kehren wieder zur Ansicht der Gesamtdatenbank zurück.

Wenn Sie eine Untergruppe von Datensätzen anzeigen, können Sie diese wahlweise als ASCII-Datei exportieren oder in eine neue Datastore-Datei schreiben.

Tastensymbole

Neu	Öffnet das Neue Abfrage-Dialogfenster zum Erstellen einer neuen Abfrage.
Bearbeiten	Öffnet das Neue Abfrage-Dialogfenster für die ausgewählte Abfrage.
Löschen	Entfernt die ausgewählte Abfrage aus der Liste .
Duplizieren	Erstellt eine Kopie der ausgewählten Abfrage.
Schließen des Fensters	
Zeigen	Erstellt auf der Basis der Abfrage eine Untergruppe von Datensätzen, die den Bedingungen der Abfrage entsprechen.
Fertig	Schließt das Fenster, ohne die Abfrage anzuwenden.

1.10 Datastore: Dialogfenster 'Neue Abfrage'

'Neue Abfrage'-Dialogfenster

In diesem Dialogfenster legen Sie die Suchkriterien für die Abfrage fest. So würde z.B. die folgende Abfrage lediglich diejenigen Personen zeigen, die in Wuppertal leben und nicht 'Wagner' heißen:

Stadt enthält wie Wuppertal UND
Nachname nicht gleich Wagner

Sobald Sie im 'Abfrage'-Dialogfenster auf 'Neu' klicken, öffnet sich das 'Neue Abfrage'-Fenster, allerdings zunächst ohne Suchkriterien und mit einem voreingestellten Abfragenamen.

Wird im 'Abfrage'-Dialogfenster 'Bearbeiten' angeklickt, so werden die Suchkriterien für die ausgewählte Abfrage angezeigt.

Abfragename: Tragen Sie den Namen der Abfrage in diese Eingabezeile ein.

Erste Bedingung

Pop-up-Menü 1: Dieses Pop-up-Menü enthält eine Liste aller Felder im aktuellen Arbeitsblatt.

Pop-up-Menü 2: Enthält alle Bedingungen, die auf das ausgewählte Feld angewendet werden können.

Nur Text-, Boolean'sche oder Auswahllistenfelder:

Enthält Wenn das im ersten Pop-up-Menü eingestellte Feld mit einem beliebigen Textteil im folgenden Textfeld übereinstimmt. Zwischen Groß- und Kleinschreibung wird unterschieden.

Enthält Wie oben, allerdings wird hier nicht zwischen
Wie Groß- und Kleinschreibung unterschieden.
Daher müssen die Inhalte der Textfelder nicht genau übereinstimmen.

Beginnt mit Wenn der Feldinhalt mit dem Inhalt des folgenden Texteingabefeldes übereinstimmt.

Beginnt mit Wie oben, allerdings wird hier nicht
Wie zwischen Groß- und Kleinschreibung unterschieden.

Alle Feldtypen:- Wenn der Inhalt des im ersten Pop-up-Menü
Gleich eingestellten Feldes mit dem Text in der Texteingabezeile übereinstimmt.

Nicht Wenn der Inhalt des im ersten Pop-up-Menü
gleich eingestellten Feldes nicht mit dem Text in der Texteingabezeile übereinstimmt.

Kleiner als Wenn der Inhalt des im ersten Pop-up-Menü eingestellten Feldes kleiner ist als der Text in der Texteingabezeile.

Größer als Wenn der Inhalt des im ersten Pop-up-Menü eingestellten Feldes größer ist als der Text in der Texteingabezeile.

Kleiner oder gleicheingestellten Wenn der Inhalt des im ersten Pop-up-Menü
Feldes kleiner ist als der Text in der Texteingabezeile, oder gleich groß.

Größer oder gleicheingestellten Wenn der Inhalt des im ersten Pop-up-Menü
Feldes größer ist als der Text in der Texteingabezeile, oder gleich groß.

Texteingabefeld: Geben Sie hier den Text ein, der mit dem ausgewählten Feld verglichen werden soll.

Operator

Durch die Verknüpfung von 'Erster Bedingung' und 'Zweiter

Bedingung' mit Hilfe von 'Und' oder 'Oder' lassen sich komplexere Bedingungen erstellen.

Und: Die beiden Bedingungen werden durch ein logisches UND verknüpft.
Beispiel: ALTER 'größer als' 10 Und ALTER 'kleiner als'
50 erlaubt nur Werte zwischen 11 und 49.

Oder: Die beiden Bedingungen werden durch ein logisches ODER verknüpft.
Beispiel: ALTER 'kleiner als' 10 Oder ALTER 'größer als'
50 erlaubt Werte von 0 -9 und über 50.

Zweite Bedingung

Diese Gruppe ist nur dann verfügbar, wenn ein Operator ausgewählt wurde.

Pop-up-Menü 1: Wie 'Erste Bedingung'

Pop-up-Menü 2: Wie 'Erste Bedingung'

Texteingabefeld: Wie 'Erste Bedingung'

1.11 Datastore: Befehl 'Bericht'

Bericht

Wählen Sie den Menübefehl 'Bericht', um das 'Berichte'-Dialogfenster zu öffnen. Alternativ können Sie auch <Rechte Amiga>+<T> drücken, oder das entsprechende Piktogramm in der Werkzeugleiste anklicken.

Mit Hilfe der Berichtfunktion läßt sich die aktuelle Unterauswahl von Datensätzen anzeigen und mit einer Abfrage verbinden. So ist es z.B. möglich, aus einer Untergruppe von Datensätzen nur bestimmte Felder zu betrachten, und wieder andere Felder aus einer anderen Untergruppe - jedoch in der gleichen Datenbank.

Das 'Bericht'-Dialogfenster zeigt eine Liste zu einem früheren Zeitpunkt erstellter Berichte, wobei der Standardbericht "Datenbankstatistik" an erster Stelle steht. Beachten Sie, daß dieser Bericht sich nicht löschen, bearbeiten oder kopieren läßt.

Der Bericht 'Datenbankstatistik' enthält eine Reihe nützlicher Informationen über die aktuelle Datenbankdatei:

- \textdegree{} Datum und Zeit, zu der der Bericht angezeigt wurde.
- \textdegree{} Name der Datenbank
- \textdegree{} Feldnamen und -typen
- \textdegree{} Datensatzanzahl in der aktuellen Untergruppe
- \textdegree{} Datensatzanzahl in der aktuellen Datenbank

Sobald ein Bericht erstellt ist, läßt er sich auf dem Bildschirm anzeigen und dann entweder drucken oder in eine Datei ausgeben, um einen Import in eine Textverarbeitung wie z.B. Digita

Wordworth3 zu ermöglichen.

Berichterstellung abbrechen

Um eine laufende Berichterstellung abzubrechen, ist die <ESC>-Taste zu drücken, oder <Ctrl>+<C>.

Tastensymbole

Neu Erstellt einen neuen Bericht und öffnet das Dialogfenster Neuer Bericht.

Bearbeiten Zeigt das Dialogfenster Neuer Bericht für den ausgewählten Bericht.

Löschen Entfernt den ausgewählten Bericht aus der Liste.

Duplizieren Erstellt eine Kopie des ausgewählten Berichtes.

Symbole zum Schließen des Fensters

Zeigen Zeigt den ausgewählten Bericht in einem eigenen Fenster an, von wo aus der gedruckt oder wie jedes andere Fenster wieder geschlossen werden kann.

Fertig Schließt das Fenster, ohne den Bericht anzuzeigen.

1.12 Datastore: Dialogfenster 'Neuer Bericht'

Dialogfenster "Neuer Bericht"

In diesem Dialogfenster bestimmen Sie die Eigenschaften des anzuzeigenden Berichtes. Dabei läßt sich bestimmen, welche Felder im Bericht verwendet werden sollen, welche Abfrage vor der Berichterstellung angewendet wird, und mit welchem Titel die Seite versehen werden soll.

Die maximale Zeichenanzahl pro Zeile sowie die maximale Zeilenanzahl pro Seite wird in den Druckervoreinstellungen der Workbench festgelegt.

Reportname: Der Name für den Bericht, wie er in der Liste des entsprechenden Dialogfensters erscheinen soll.

Verfügbare Felder: Wählen Sie ein Feld aus, und klicken Sie auf >>, um es in die Liste 'Ausgewählte Felder' zu kopieren.

Ausgewählte Felder: Alle Felder in dieser Liste erscheinen später im Bericht. Wählen Sie ein Feld aus, und klicken Sie auf <<, um es wieder zu entfernen.

Verschieben vor: Wählen Sie in der Liste 'Ausgewählte Felder' ein Feld aus, und klicken Sie auf dieses Symbol, um es vor das vorhergehende zu kopieren.

Verschieben nach: Wählen Sie in der Liste 'Ausgewählte Felder' ein Feld aus, und klicken Sie auf dieses Symbol, um es hinter das darauffolgende zu kopieren.

Mit Felddtitel: Gibt über jeder Spalte des Berichtes den Feldnamen an.

Leerstellen: Legt die Anzahl der Leerstellen zwischen den einzelnen Spalten des Berichtes fest.

Tastensymbole

OK Speichert die Einstellungen, Fenster wird geschlossen.

Abfrage Öffnet das Abfrage-Dialogfenster zur Auswahl einer Abfrage, die mit dem Bericht verknüpft werden soll. Diese Abfrage wird auf die Datenbank angewendet, bevor schließlich der Bericht erstellt wird.

Titel Öffnet das Bericht-Titel-Dialogfenster. Hier werden Kopf- und Fußzeilen des Berichts festgelegt.

Abbruch Widerruft alle Änderungen, Fenster wird geschlossen.

1.13 Datastore: Dialogfenster 'Bericht-Titel'

Dialogfenster "Bericht-Titel"

In diesem Dialogfenster können Sie festlegen, welcher Text in der Kopfzeile (Seitenüberschrift) und Fußzeile jeder Seite des Berichtes erscheinen soll.

Seitenüberschrift

Text: Tragen Sie hier den Text ein, der auf jeder Seite des Berichtes erscheinen soll.

Steuerzeichen: Zum Einfügen bestimmter Variablen lassen sich die folgenden Steuerzeichen verwenden:

Seitennummer	"\pn"
Seitenzähler	"\pc"
Aktuelles Datum	"\cd"
Aktuelle Zeit	"\ct"
Neue Zeile	"\n"

Ausrichtung: Wählen Sie hier die gewünschte Textausrichtung auf der Seite, d.h. rechtsbündig, linksbündig oder zentriert.

Fußzeile

Text: Tragen Sie hier den Text ein, der auf jeder Seite des Berichtes in der Fußzeile erscheinen soll.

Steuerzeichen: Zum Einfügen bestimmter Variablen lassen sich die folgenden Steuerzeichen verwenden:

Seitennummer	"\pn"
Seitenzähler	"\pc"
Aktuelles Datum	"\cd"
Aktuelle Zeit	"\ct"
Neue Zeile	"\n"

Ausrichtung: Wählen Sie hier die gewünschte Textausrichtung auf der Seite, d.h. rechtsbündig, linksbündig oder zentriert.

1.14 Datastore: 'Bericht sortieren'

Bericht sortieren

Durch Anklicken der Option 'Sortieren' oder Auswahl des dazugehörigen Piktogramms in der Werkzeugleiste öffnen Sie das Dialogfenster der Sortierfunktion.

Hier haben Sie die Möglichkeit, bis zu drei Ebenen tief zu sortieren, d.h. wenn die ersten ein oder zwei Felder eines Datensatzes übereinstimmen, wird zum Sortieren das zweite oder dritte Feld berücksichtigt. Dazu ein Beispiel:

Beispiel:

Name	Stadt	Land
Smith	Portland	US
Blogs	Newcastle	England
Smith	Exmouth	England
Smith	New York	US
Smith	Portland	England
Jones	Geneva	Switzerland
Smith	London	England

Sortiert nach Name, dann Stadt, dann Land (drei Ebenen):

Auf erster Ebene sortieren

Blogs	Newcastle	England
Jones	Geneva	Switzerland

Mehr als ein Smith, also zweite Ebene

Smith	Exmouth	England
Smith	London	England

Zwei Smiths in Portland, also auf dritter Ebene

Smith	Portland	England
Smith	Portland	US

Für jede Ebene

Feld: Wählen Sie in diesem Pop-up-Menü das zu sortierende Feld.

Absteigend: Wählen Sie hier aus, ob das Feld in auf- oder absteigender Reihenfolge sortiert werden soll.

1.15 Datastore: 'Datensätze durchblättern'

Datensätze durchblättern

Verwenden Sie die Schalterleiste, um mit Hilfe der Maus die einzelnen Datensätze durchzublätern.

Wahlweise lassen sich auch die folgenden Menübefehle verwenden:

Vorheriger
Nächster
Erster
Letzter

1.16 Datastore: 'Datensätze modifizieren'

Datensätze modifizieren

Um einen Datensatz ändern zu können, müssen Sie diesen zunächst mit Gehe zu oder Suchen im 'Bearbeiten'-Menü suchen und auf dem Bildschirm anzeigen lassen.

Bewegen Sie dann den Cursor in das Feld, dessen Inhalt verändert werden soll, und nehmen Sie die gewünschten Modifikationen vor.

Daraufhin werden die Daten des Datensatzes in der Datenbank automatisch auf den neuesten Stand gebracht.

1.17 Datastore: Manoeuvring Around A Record

Umherbewegen in Datensätzen

Es gibt zwei Möglichkeiten, innerhalb eines Datensatzes von Feld zu Feld zu springen:

Mit der Tastatur

Mit der <Tab>-Taste gelangen Sie in das nächste Feld, mit <Shift>+<Tab> dementsprechend in das vorherige.

Wenn Sie im letzten Feld eines Datensatzes <Tab> drücken, springt der Cursor wieder in das erste Feld zurück. Mit <Shift>+<Tab> im ersten Feld gelangen Sie wieder in das letzte zurück.

Die Reihenfolge der Feld wird durch deren Anordnung bestimmt: Der Cursor bewegt sich von oben nach unten, wie in einem Buch.

Mit der Maus

Klicken Sie in das Feld, dessen Inhalt verändert werden soll, um den Cursor in diesem Feld zu platzieren. Nun können Sie den Feldinhalt über die Tastatur verändern.
