

Firmenlogo und Name

Straße, Nummer
PLZ, Ort
(xxx) xxxxxxxx

Tag.Monat.1989

Herr/Frau/Fräulein Name
Firma
Straße, Nummer
PLZ, Ort

Sehr geehrte Damen und Herren,

Diese Vorlage dient zur Erstellung von Geschäftsbriefen. Sie können diese Vorlage zur Erstellung von Serienbriefen verwenden, oder einfach, um regelmäßig wiederkehrende Schriftstücke zu schreiben. Verwenden Sie die Kopfzeile für Ihr Firmenlogo und Ihren Firmennamen. Das Logo kann in MacDraw® II oder in MacPaint® 2.0 erstellt und hier eingefügt werden.

Der Balken unterhalb der ersten Zeile wurde in MacDraw® II erstellt und importiert. Nutzen Sie diese Vorlage, um Ihre eigenen Geschäftsbriefe zu erstellen und als Vorlage abzuspeichern.

Nutzen Sie diesen letzten Absatz für einen Schlußkommentar.

Mit freundlichen Grüßen,

Ihr Name
Ihr Titel

P.S. Abschließende Nachricht oder Mitteilung!
