

Notizen



Das Programm Notizen
verwaltet, druckt, sucht, ordnet und verschlüsselt Ihre Notizen.

Copyright ©

1994-1997, Heiko Prueß, Kastanienallee 15, D-21512 Wohltorf.

Hinweise

[Bedienung](#)

[Grenzen des Programms](#)

[Suche Hilfe zu einem Thema](#)

[Haben Sie schon den Fragebogen ausgefüllt?](#)

[Sie haben Probleme mit der Software?](#)

[Was ist neu?](#)

Bedienung

Links sehen Sie eine Liste aller vorhandenen und noch leeren Notizen.

Klicken Sie einen mit der Maus an und in dem Feld rechts wird die Notiz sichtbar. In diesem Feld können Sie Texte eingeben.

Um einer Notiz einen Namen zu geben, wählen Sie ->Notiz->Umbenennen. Sie können in dem linken Auswahlfeld die entsprechende Notiz auch mit der rechten Maustaste anklicken.

Zwischen den Notizen können Sie beliebig hin und her springen. Die Texte werden automatisch gespeichert.

Damit kennen Sie schon die grundlegendsten Funktionen des Programms. Speziellere Funktionen sind:

[Notiz drucken](#)

[Notiz suchen](#)

[Notiz ordnen](#)

[Notiz mit Kennwort schützen](#)

[Schrift und Farbe einstellen](#)

[Notizblöcke verwalten](#)

[Sonstige Funktionen](#)

[Einstellungen](#)

Notiz drucken

->Notiz->drucken

Sie können Ihre Notizen natürlich auch ausdrucken.

Es wird die Schrift verwendet, welche Sie auch für die Bildschirmdarstellung verwendet haben.

Markieren Sie vor dem Ausdruck einen Textteil, so haben Sie die Möglichkeit nur diesen Text zu drucken.

Notiz suchen

->Suchen->Suchen

Wenn Sie einen bestimmten Text suchen, aber nicht mehr wissen in welcher Notiz Sie dieser vorkommt, so können Sie auch suchen lassen.

Groß- / Kleinschreibung wird bei der Suche nicht berücksichtigt und Sie können ein Fragezeichen als Platzhalter verwenden, z. B. für Ma?er.

Es wird zuerst die aktuelle Notiz durchsucht, anschließend alle anderen, bis der Text gefunden wurde oder auch nicht.

Notiz ordnen

->Bearbeiten->Markierung->Ordnen

Sie haben die Möglichkeit einzelne Textbereiche einer Notiz alphabetisch zu ordnen.

Gehen Sie so vor:

- Markieren Sie den Textbereich mit der Maus.
- Wählen Sie im Menü »Bearbeiten« den Punkt »Markierung« und dann »Markierung ordnen«.
- Das war's.

Notiz mit Kennwort schützen

->Notiz->Kennwortschutz

Wenn eine Notiz nicht für jedermann sichtbar sein soll, so können Sie sie über ein Kennwort schützen.

Dieser Schutz bezieht sich nur auf die eine Notiz. Sie können jede einzelne Notiz mit einem anderen Kennwort schützen.

Vorsicht: Wenn Sie Ihr Kennwort vergessen haben, haben Sie keine Möglichkeit mehr an Ihren Text zu gelangen, auch nicht "von hinten herum". Der Text liegt gleichfalls auf dem Datenträger verschlüsselt vor.

Schrift und Farbe einstellen

Sie haben die Möglichkeit Schriftart und Farbe individuell für jede einzelne Notiz einzustellen.

Diese Einstellungen gelten sowohl für den Bildschirm als auch für den Ausdruck.

Notizblöcke verwalten

Wenn Ihnen ein Notizblock mit der gegebenen Anzahl Notizen nicht mehr genügt, so können Sie weitere anlegen.

Gehen Sie so vor:

- Wählen Sie ->Notizblock->anlegen, geben einen Namen ein und klicken auf OK. Sie haben so einen neuen, leeren Notizblock angelegt. Dieser wird automatisch geöffnet.
- Wählen Sie ->Notizblock->beschreiben, um dem Notizblock eine kennzeichnende Beschreibung zu geben.
- Mit ->Notizblock->öffnen können Sie zwischen Ihren Notizblöcken umschalten. Beim Programmstart wird automatisch »Notizen« geöffnet.

Sonstige Funktionen

Im Programm sind noch einige Funktionen enthalten, die an dieser Stelle nicht erklärt werden.

Sie werden sicherlich auch ohne Erklärung schnell dahinterkommen, wie diese zu gebrauchen sind.

Dazu zählen unter anderem:

- Funktionen der Zwischenablage (ausschneiden, kopieren, einfügen)
- Rückgängig (Undo)
- Der Taschenrechner
- Druckereinrichtung

Einstellungen

Textumbruch

Bei der Texteingabe können Sie einen automatischen Textumbruch aktivieren. Wenn das Ende einer Zeile erreicht ist, so wird diese umgebrochen. Dieser Umbruch hängt von der gewählten Schrift und der Fenstergröße ab.

Beim Ausdruck werden die Umbrüche neu berechnet, es handelt sich also nicht um Absätze. Diese erreichen Sie weiterhin durch ein "Enter".

Ist diese Funktion deaktiviert, so werden keine automatischen Umbrüche vorgenommen und Sie können mit Hilfe des horizontalen Rollbalkens den Text verschieben.

Grenzen des Programms

- Pro Notiz können bis zu 30.000 Zeichen eingegeben werden.
- Die Anzahl der Notizen pro Notizblock hängt von den Einstellungen der Graphikkartenauflösung und der Größe des Fensters des Notizen-Programms ab.
Wenn das Programm im Vollbild-Modus bei einer Auflösung von 800x600 Punkten läuft, so können Sie bis zu 31 Notizen pro Notizblock verarbeiten.
- Die Anzahl der möglichen Notizblöcke hängt von dem freien Speicher auf Ihrer Festplatte ab. Ein Notizblock belegt nicht mehr als 1MB.
- Sie können einzelne Textpassagen nicht hervorheben, eine Schrift bezieht sich immer auf den gesamten Text. Ebenso fehlen Möglichkeiten zur Formatierung der Texte. Notizen ist keine Textverarbeitung!

Suche Hilfe zu einem Thema

B

[Bedienung](#)

[Berechnungen](#)

[Beschreibung](#)

[Binärzahlen](#)

C

[Copyright](#)

D

[Datensicherung](#)

E

[Einstellungen](#)

F

[FAQ](#)

Farben

[Schrift und Farbe einstellen](#)

[Schrifteinstellung](#)

[Fragen, häufig gestellte](#)

G

[Grenzen des Programms](#)

H

[Häufig gestellte Fragen](#)

[Hexadezimalzahlen](#)

[Hintergrundfarbe](#)

I

[Inhalt](#)

K

[Kennwort](#)

L

[Layout](#)

N

[Name einer Notiz](#)

[Neuerungen](#)

[Notiz drucken](#)

[Notiz mit Kennwort schützen](#)

[Notizblock öffnen](#)

[Notizblock anlegen](#)

[Notizblock beschreiben](#)

P

[Paßwort](#)

[Programmänderungen](#)

R

[Rechner](#)

S

[Schrift und Farbe einstellen](#)

[Schriftart](#)

[Schriftattribut](#)

[Schrifteinstellung](#)

[Schriftfarben](#)

[Schriftgröße](#)

[Schutz](#)

[Setup](#)

[Speichern](#)

[Suchen](#)

T

[Taschenrechner](#)

[Textumbruch](#)

[Tips zur Bedienung](#)

U

[Umbenennen einer Notiz](#)

[Updates](#)

V

[Versionsnummer](#)

[Vollversion](#)

W

[Was ist neu?](#)

[Was ist Shareware?](#)

Was ist neu bei Notizen?

Die Versions-Nummer setzt sich aus Jahr und Monat zusammen.

- **Version 7.07**
@ Demnächst gehts weiter mit der **Windows 95 Version**. Das Programm und die Laufzeitbibliotheken sind um einiges größer geworden (ca. 5 MB). Daher gibt es die Software nur noch auf CD-ROM bzw. ZIP-Disk.
- **Version 7.05**
@ Die Bezeichnung der Notizen, die keinen Inhalt besitzen, werden heller (grau) dargestellt.
- **Version 7.03**
@ Tips zur Bedienung des Programms werden auf Wunsch beim Programmstart angezeigt.
- **Version 6.10**
@ Das Problem bei »Notizen, speichern als« ist behoben.
- **Version 6.06**
@ Diese Software ist jetzt auch im Internet verfügbar: <http://members.aol.com/hpruess>
- **Version 6.07**
@ Automatischer Textumbruch bei der Texteingabe, ->Weiteres->Einstellungen.
@ Die Einstellungen (Schrift, Farbe...) werden jetzt Notizblock-zentral in einer Einstellungsdatei abgelegt. Das geschieht aber alles automatisch, so dass Sie davon wahrscheinlich nichts bemerken werden.
- **Version 6.05**
@ Hintergrundfarben werden, bei 256 oder weniger Farben, nur noch als reine Farben dargestellt. Hellgelb z. B. als weiß. Windows kann diese Farben bei kleineren Farbpaletten nicht sauber darstellen.
- **Version 5.10**
@ Es können jetzt auch nur die markierten Textteile gedruckt werden.
- **Version 5.07**
@ Der Ausdruck erfolgt jetzt wesentlich schneller.
@ Es können jetzt mehrere Notizblöcke nebeneinander verwaltet werden.
- **Version 5.04**
@ Eine Rückgängig-Funktion (Undo) ist hinzugekommen.
- **Version 4.12**
@ Beim Suchen ist »?« als Platzhalter erlaubt.
- **Version 4.03**
@ Die erste Version des Programms entstand im März 1994.
- **Version 4.03**
@ Die **erste Version** des Programms entstand im März 1994. Den Wunsch nach einem schnell zu handhabenden Notizzettel-Programm bestand schon sehr lange. Textverarbeitungen sind dafür viel zu umständlich, also musste ein neues Programm her.



Datensicherung

Wo finden Sie Ihre Daten?

Alle Daten-Dateien werden im gleichen Ordner abgelegt, in dem sich auch das Programm selbst befindet.

Wenn Sie Ihre Daten regelmäßig sichern wollen, so wären das also alle Dateien, welche in diesem Ordner ein gesetztes Archiv-Attribut haben.

Wie können Sie Ihre Daten sichern?

Wenn Sie keine Datensicherungs- oder Backup-Software einsetzen wollen, so können Sie Ihre Dateien mit dem DOS-Befehl XCOPY selber in Sicherheit bringen. Ein Aufruf unter DOS könnte so aussehen:

- XCopy C:\Ordner*. * A:\Ordner.Ds*. * /a

Mit Hilfe dieses Befehls werden alle veränderten Dateien auf Diskette gesichert. Sie müssen natürlich den \Ordner\ Ihrer Konfiguration entsprechend anpassen. Wenn Sie die Daten zurücklesen möchten, könnte der Aufruf unter DOS so aussehen:

- XCopy A:\Ordner.Ds*. * C:\Ordner*. *

Sie müssen natürlich auch hierbei den \Ordner\ Ihrer Konfiguration entsprechend anpassen.

Ein Tip:

Die eben aufgeführte Lösung ist eher eine Notlösung. Ich würde Ihnen den Einsatz einer richtigen Backup-Software dringend empfehlen.

Häufig gestellte Fragen



Keine Eintragungen.

Schrifteinstellung

Sie können die Schrift Ihrem persönlichen Geschmack anpassen.

Wählen Sie Schriftart, Schriftgröße und Schriftattribute.

Sie können ebenfalls die Schriftfarbe und die Hintergrundfarbe einstellen.

In dem Feld Schriftbeispiel können Sie vorzeitig erkennen, ob die Einstellungen ok sind.

Was ist Shareware?

Die Sharewareversion ist eine Softwareprobe, die sämtliche Funktionen bereits beinhaltet, damit Sie das Programm unter realen Bedingungen testen können.

Die Sharewareversion darf aber nur über einen Zeitraum von 4 Wochen verwendet werden.

Spätestens nach der Testphase müssen Sie sich entscheiden, ob Sie das Programm weiterhin nutzen und somit registrieren und kaufen möchten oder ob Ihnen das Programm nicht zusagt und Sie es wieder löschen.

Taschenrechner

Wollen Sie schnell mal zwischendurch etwas ausrechnen? Der Taschenrechner hilft Ihnen dabei.

Geben Sie Ihre Aufgabe einfach ein und drücken Enter. Wenn Sie den Pfeil rechts vom Eingabefeld anklicken, so sehen Sie Ihre vorherigen Eingaben und Ergebnisse.

Rechts neben den Tasten sehen Sie das Ergebnis in einer formatierten Ausgabe. Klicken Sie diesen Wert doppelt an, so erscheint eine Liste anderer möglicher Formatierungen. Wählen Sie eine Ihrem Bedarf entsprechende aus.

Wenn das Ergebnis es zulässt, wird es zusätzlich in hexadezimaler und binärer Schreibweise dargestellt. Innerhalb einer Rechnung dürfen übrigens ebenfalls hexadezimale und binäre Zahlen vorkommen. Z. B. $\$F0 + \%100$ ist durchaus erlaubt.

Mittels der beiden sicherlich schon bekannten Symboltasten ist es möglich Rechnungen aus der Zwischenablage zu kopieren und Ergebnisse dort abzulegen.

Tips zur Bedienung

->Hilfe->Tips

Sie können sich bei jedem Start des Programms einen Tip zur Bedienung anzeigen lassen.

Nächster Tip

Möchten Sie noch mehr Tips sehen, so wählen Sie diesen Button.

Schließen

Haben Sie genug Tips gesehen, so wählen Sie diesen Button oder drücken Sie Esc.

Tips bei jedem Start des Programms anzeigen

Mit Hilfe dieses Schalters können Sie das automatische Anzeigen der Tips an- und abschalten.

