

Introducción a Microsoft Imager

Resumen

Acerca de las imágenes

Imágenes y tipos de imágenes

Conversión de tipos de imágenes

Imágenes de semitonos

Resolución de imágenes

Compresión de imágenes

Formatos de imagen de Imager

Introducción

Iniciar Imager e incrustar una imagen

Modificar una imagen incrustada

Iniciar Imager como una aplicación separada

Cerrar la imagen activa

Salir de Imager

Resumen acerca de Microsoft Imager

Microsoft Imager es una potente aplicación para mejorar la apariencia de las imágenes existentes.

Las imágenes pueden digitalizarse desde Imager usando un escáner compatible con TWAIN, insertando desde un archivo o copiando desde el Portapapeles de Windows. Cuando se muestra una fotografía o un dibujo en un documento de Imager, se denomina una imagen.

Iniciar y salir de Imager

Puede iniciar Imager desde un documento de otra aplicación basada en Windows. Por ejemplo, en Microsoft Word, seleccione el comando **Objeto** del menú **Insertar**, y especifique "Imagen de Microsoft Imager 2.0" como el tipo del objeto que desea insertar.

Si inicia Imager desde otra aplicación, use el comando **Salir y volver a** del menú **Archivo** para volver a la aplicación original. La imagen se incrusta en el documento como un objeto. Los objetos incrustados pueden editarse mientras trabaja en la otra aplicación.

También puede iniciar y salir de Imager como haría con cualquier otra aplicación de Windows. Para iniciar Imager, use el botón "Inicio" de la barra de tareas o el Explorador de Windows. Para salir de Imager, seleccione el comando **Salir** del menú **Archivo**.

Realizar cambios en una imagen

Para mejorar la calidad y claridad de una imagen, o para crear efectos especiales, puede:

- Cambiar los colores de la imagen ajustando su mapa de colores. Si la imagen es de tipo true color, puede también ajustar el valor de cada color.
- Enfocar o desenfocar el contraste, o eliminar de la imagen manchas no deseadas.
- Marcar los bordes, posterizar, o crear el negativo o el inverso de una imagen.
- Cambiar el tamaño, recortar, o filetear una imagen
- Reducir el número de colores de la imagen, o convertir una imagen en color a blanco y negro.
- Cambiar la orientación de una imagen girando 180 grados, rotando o invirtiéndola.
- Convertir una imagen de otra aplicación en un formato de archivo y un tipo de imagen que pueda usar Imager.

Usar imágenes

Cuando termina de trabajar con una imagen, puede:

- Incrustarla como un objeto en un documento de otra aplicación, si inició Imager desde la otra aplicación.
- Guardar la imagen en un archivo e insertar este archivo en un documento de otra aplicación.
- Copiar o cortar toda la imagen o una parte de la misma y pegarla en otro documento de Imager o en un documento de otra aplicación de Windows.
- Convertir la imagen de un formato o tipo de imagen a otro, de forma que pueda usarla en aplicaciones que permitan otros formatos o clases.
- Imprimir toda una imagen o parte de la misma en cualquier impresora de colores o de escala de grises admitida por Windows, o imprimir imágenes de semitonos en impresoras que permitan impresión binivel.

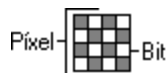
Vea también

Introducción a Microsoft Imager

Imágenes y tipos de imágenes

Las imágenes se componen de elementos llamados píxeles. Un píxel es el elemento más pequeño que puede mostrarse en un PC o imprimirse en una impresora.

Cada píxel de una imagen puede representarse con una colección de puntos más pequeños o bits. El número de bits por cada píxel determina el número de colores o niveles de grises que pueden mostrarse e imprimirse.



Cuando mayor es el número de bits por píxel, mayor es el número de colores o niveles de grises posibles.

<u>Este número de bits</u>	<u>Puede representar</u>
1 bit por píxel	2 niveles (blanco y negro)
4 bits por píxel	16 colores o niveles de grises
8 bits por píxel	256 colores o niveles de grises
24 bits por píxel	16,7 millones de colores

Acerca de los tipos de imágenes

El tipo de imagen de una imagen está basado en su número de bits por píxel. Imager permite los tipos de imágenes siguientes:

Binivel Bits por píxel = 1. Cada píxel puede ser blanco o negro. La mayoría de las impresoras de blanco y negro imprimen imágenes binivel y muchas de las aplicaciones trabajan sólo con imágenes binivel.

Escala de grises Bits por píxel = 8. El nivel exacto de gris se especifica en una tabla que identifica cada bit con un control de nivel de grises o de luminosidad (desde negro absoluto a blanco absoluto). La mayoría de las aplicaciones de autoedición usan imágenes de escala de grises de 8 bits (256 niveles).

Paleta Bits por píxel = 8. El color exacto se especifica en una tabla que identifica cada bit con un valor de rojo, verde o azul. Las imágenes de las aplicaciones de dibujo usan normalmente imágenes de 4 bits (16 colores) o 8 bits (256 colores). Las imágenes de paleta de Microsoft Imager son de 8 bits. Si importa una imagen de 4 bits desde Imager, se convertirá automáticamente en una imagen de 8 bits.

True Color Bits por píxel = 24. Cada bit de rojo, verde o azul puede contener hasta 256 colores. Una imagen en *true color* puede contener hasta 16,7 millones de colores.

Tanto una imagen como un documento vacío de Imager son de un tipo determinado. Si los tipos son compatibles, puede pegar una imagen de un tipo en un documento con otro tipo de imagen. Consulte [Conversión de tipos de imágenes.](#)

Vea también

[Introducción a Microsoft Imager](#)

Conversión de tipos de imágenes

Tanto una imagen como un documento de Imager son de un tipo de imagen determinado. Dentro de Imager puede pegar una imagen de un tipo en un documento de otro tipo. Sin embargo, sólo puede pegar imágenes de tipo true color en un documento de tipo true color.

Si pega una imagen desde otra aplicación en un documento de Imager, la imagen y el documento deben ser del mismo tipo de imagen.

Puede convertir imágenes usando los comandos siguientes:

- **Convertir** (menú **Imagen**) convierte la imagen activa al nuevo tipo de imagen.
- **Copiar como** (menú **Edición**) convierte una copia de la imagen activa y la coloca en el Portapapeles de Windows.
- **Guardar como** (menú **Archivo**) guarda una copia del archivo activo con el nombre y el tipo que especifique.

Acerca de las imágenes binivel

Algunas aplicaciones requieren que se convierta una imagen a una imagen binivel antes de insertar o guardar la imagen en dicha aplicación.

Al convertir una imagen a binivel, la imagen se ajusta en base a la proporción de la resolución de salida (en DPI, puntos por pulgada) y la nueva configuración de DPI.

Por ejemplo, si el valor de DPI actual es 100 y el nuevo es 200, la imagen convertida será el doble de alta y el doble de ancha que el original.

Sugerencias para la conversión de tipos de imagen

- Si tiene una imagen binivel, puede obtener mejores resultados si convierte la imagen a escala de grises.
- Si tiene una imagen de tipo paleta, puede obtener mejores resultados si convierte la imagen a true color.
- Si el tamaño del archivo es importante, puede convertir imágenes true color, que son normalmente más grandes, a imágenes de paleta. Las imágenes de paleta se usan en más aplicaciones que las de true color.
También puede reducir el tamaño de una imagen comprimiéndola. Consulte Compresión de imágenes.
- Si una aplicación no puede mostrar ni imprimir imágenes de escala de grises, de paleta ni de true color, convierta la imagen a una imagen de semitonos antes de insertarla en la aplicación.
Seleccione una resolución de salida (DPI) para la imagen igual que la resolución en la otra aplicación. Si usa un valor diferente, la imagen puede imprimirse en un tamaño distinto o aparecer granulada.

Vea también

Convertir una imagen a otro tipo de imagen

Copiar una imagen a otro tipo de imagen

Introducción a Microsoft Imager

Imágenes de semitonos

Una imagen de escala de grises, de paleta, o true color puede convertirse a una imagen de semitonos (una imagen que está compuesta sólo de blanco y negro).

Puede crear una imagen de semitonos al imprimir, guardar o copiar una imagen. Si su escáner permite semitonos, puede convertir una imagen a semitonos al digitalizarla.

Los semitonos son especialmente útiles si transfiere una imagen que no acepta imágenes de escala de grises, o si imprime a una impresora que no imprimir en colores.

Acerca de los semitonos

Cada punto de una imagen puede representarse como una colección de puntos más pequeños, también denominados bits.

■ En un semitono, un bit es blanco o negro. La trama creada por los bits hace que el observador vea la imagen como una trama de grises.

Acerca de la resolución de los semitonos

La resolución espacial de una imagen (su alto y ancho) se mide en líneas imaginarias de puntos por pulgada (LPI). Las líneas imaginarias se dibujan a través del centro de cada punto de la imagen. Si los puntos son pequeños y están cerca los unos de los otros, la imagen tiene un valor alto de LPI (líneas por pulgada).

La combinación de la resolución espacial (LPI) y la resolución de salida (DPI, puntos por pulgada) determina el número de niveles de gris que son posibles en un semitono.

En general, cuando más alto sea el valor de LPI, menos obvio es el patrón creado por el semitono, pero será menor el número de niveles de gris distinguibles.

Por ejemplo, con una resolución de salida de 300 DPI (la resolución de la mayoría de las impresoras láser), un semitono de 70 LPI puede representar 19 niveles de gris. Si una imagen tiene un sombreado sutil, esta combinación de LPI y DPI puede provocar la degradación de la imagen. Puede reducir el valor de LPI para incrementar el número de niveles de gris y mejorar así la resolución de la imagen.

Acerca de las tramas de semitonos

Un semitono tiene una trama, que es un patrón específico de puntos blancos y negros. Imager permite el uso de los siguientes tipos de tramas:

Tramas de puntos Use tamaños de tamaño variable para representar los niveles de gris. Las tramas pueden tener un ángulo de 45 grados (punto en ángulo) o de 90 grados (punto plano). La trama de puntos en ángulo suele usarse más frecuentemente y también suele producir los mejores resultados.

Tramas de líneas Use líneas de un ancho variable para representar niveles de grises. Las líneas pueden tener un ángulo de 45 grados (línea en ángulo) o pueden estar orientadas vertical y horizontalmente.

Tramas de difusión Use la difusión de error, una técnica digital que simula sombras de grises con patrones aparentemente aleatorios. Las tramas difuminadas producen con frecuencia un aspecto más suave en la imagen, y son más efectivas en resoluciones más bajas.

Filtros de conversión a blanco y negro Use una técnica digital para convertir a blanco todas las zonas de gris por encima de un 50% de brillo y a negro las zonas con un brillo inferior al 50%.

Las tramas de puntos y de líneas están disponibles en cuatro resoluciones. La resolución disponible depende del valor DPI (puntos por pulgada) de salida.

Las tramas de difusión y los filtros de conversión a blanco y negro no se miden en resolución de LPI (líneas por pulgada). Las opciones disponibles para tramas de difusión son fuerza 4, fuerza 12, borroso

y aleatorio. Para cambiar el nivel de conversión a blanco y negro de una imagen, modifique su brillo.

Limitaciones de los semitonos

Si una imagen de niveles de gris o en color puede imprimirse en diferentes resoluciones, use una escala de grises o una imagen en color en lugar de un semitono.

Por ejemplo, si imprime un semitono con su impresora láser de 300 DPI y lleva la imagen a un servicio externo para la impresión final, la imagen impresa estará limitada a 300 DPI.

Si entrega una imagen de niveles de grises o a color, el servicio externo puede convertirla a semitonos con una resolución superior, como por ejemplo 1200 DPI.

Las imágenes de semitonos pueden requerir más espacio y más tiempo de impresión que las imágenes a resoluciones bajas. Si usa un servicio externo, las resoluciones más altas pueden aumentar el coste. Por ejemplo, es más costoso imprimir a 2400 DPI que a 1200 DPI.

Vea también

[Convertir una imagen a otro tipo de imagen](#)

[Copiar una imagen a otro tipo de imagen](#)

[Introducción a Microsoft Imager](#)

Resolución de imágenes

La calidad de una imagen está basada en su resolución. Existen dos tipos de resolución: resolución espacial y resolución de salida.

Acerca de la resolución espacial

La resolución espacial de una imagen se mide en dos dimensiones: alto y ancho.

Una imagen que tiene 640 píxeles de alto y 480 de ancho tiene una resolución espacial de 640x480. Contiene 300.000 píxeles.

Cuanto más alta es la resolución espacial, más píxeles están disponibles para crear la imagen. Esto hace posible un mayor detalle, que crea una imagen más nítida.

Acerca de la resolución de salida

Una imagen puede medirse también en términos de resolución en su destino final (normalmente un documento impreso). La resolución de salida se mide en puntos por pulgada (DPI).

Cuanto mayor sea el valor DPI, mejor será la calidad de impresión de la imagen final. Las impresoras láser normales imprimen de 150 a 300 DPI, mientras que las impresoras de fotocomposición pueden imprimir hasta 2460 DPI.

Resolución espacial frente a resolución de salida

Una imagen con una resolución espacial determinada puede tener una resolución de salida diferente. Por ejemplo, si tiene una imagen de 6,4 por 4,8 pulgadas con una resolución espacial de 640x480, se imprimirá al mismo tamaño tanto a 100 DPI como a 200 DPI. Sin embargo, la resolución de salida de la imagen impresa será el doble de nítida, y mostrará más detalle a 200 DPI que a 100 DPI.

Vea también

[Introducción a Microsoft Imager](#)

Compresión de imágenes

Una imagen con una resolución espacial alta puede requerir una cantidad importante de espacio para su almacenamiento. Por ejemplo, una imagen de 8 bits de 640x480 requiere 300 Kb de almacenamiento, mientras una imagen de 24 bits de la misma resolución requiere cerca de 1 Mb de almacenamiento.

Puede comprimir una imagen al guardarla, de forma que requiere menos espacio para su almacenamiento. Cuando se comprime una imagen se identifican y codifican las redundancias (áreas repetidas). A continuación, las áreas repetidas se reemplazan con el código. El código requiere menos bits que el área que representa, y de esta forma se reduce la cantidad de memoria necesaria para almacenar la imagen.

Existen dos tipos de compresión:

- La compresión sin pérdida permite la recuperación completa de la imagen original.
- La compresión con pérdida aprovecha la forma en que el ojo percibe los colores, reduciendo el número de bits y degradando la imagen durante la compresión. La compresión con pérdida no es completamente reversible.

Imager permite el uso de las siguientes rutinas de compresión:

Compresión LZW (Lempel-Zif) LZW traduce los patrones comunes de una imagen en códigos cortos. Es la mejor técnica de compresión disponible. LZW está disponible para imágenes binivel, escala de grises, paleta, y true color.

LZW y diferenciación La diferenciación comprime las diferencias entre píxeles adyacentes en lugar del valor actual de la distancia entre los dos. La diferenciación mejora la compresión LZW. La rutina de LZW y diferenciación está disponible para imágenes de escala de grises, paleta y true color.

RLE (Run Length Encoding) RLE asocia un conteo al valor del píxel. Por ejemplo, una línea de 250 píxeles grises serían codificados con el número 250 seguido del valor numérico del gris. La compresión RLE proporciona buenos niveles de compresión en imágenes que tienen grandes bloques de un mismo color, pero no es especialmente útil en imágenes digitalizadas. RLE está disponible sólo para imágenes binivel.

CCITT CCITT Grupo 3 y CCITT Grupo 4 con rutinas de compresión compatibles con el fax. La compresión CCITT está disponible sólo para imágenes binivel.

CCITT Grupo 3

Proporciona buenos resultados con textos, pero deficientes con imágenes gráficas. La compresión de grupo 3 se usa en muchas aplicaciones.

CCITT Grupo 4

La compresión de grupo 4 produce normalmente un nivel de compresión más alto que el grupo 3. Sin embargo, muchas aplicaciones no admiten su uso.

JPEG (Formato de intercambio de archivos JPG) JPEG usa compresión con pérdida para reducir el número de bits de una imagen. La compresión con pérdida reduce el tamaño de una imagen y puede degradar su calidad. La compresión con pérdida no es completamente reversible.

Vea también

Comando Guardar como (menú Archivo)

Introducción a Microsoft Imager

Formatos de imagen de Imager

El formato de archivo de una imagen está basado en su tipo de imagen y en el tipo de compresión. Si la imagen es de tipo binivel, el formato del archivo también se basa en el patrón de semitonos de la imagen. El formato del archivo determina si la imagen puede ser abierta y guardada con Imager o con otra aplicación.

Imager permite el uso de los siguientes formatos de archivo:

<u>Formato de archivo</u>	<u>Variantes</u>
Mapa de bits (BMP, DIB)	1 bit, 4 bits, 8 bits, 24 bits
Graphic Interchange Format (GIF)	1 bit, 2 bits, 4 bits, 8 bits
Formato de intercambio de archivos JPEG (JPG)	JFIF
PC Paintbrush (PCX)	1 bits, 4 bits, 8 bits, 24 bits
TARGA (TGA)	8 bits, 24 bits
Tagged Image File Format (TIFF)	Todas las variantes
Photo CD (PCD)	--

TIFF es un formato de propósito general que está reconocido como el estándar de los archivos de imágenes. El formato TIFF es el predeterminado de Imager.

Algunos formatos de archivo, incluyendo TIFF, son compatibles con todos los tipos de imágenes. Otros sólo son compatibles con imágenes binivel.

Vea también

[Introducción a Microsoft Imager](#)

Iniciar Imager e incrustar una imagen

Puede iniciar Imager desde otra aplicación de Windows, como Microsoft Word.

Cuando sale de Imager, la imagen se incrusta en el documento de la otra aplicación. La incrustación de objetos permite modificar la imagen sin salir de la otra aplicación.

El siguiente procedimiento describe cómo incrustar una imagen en un documento de Microsoft Word. Si está usando una aplicación diferente, el procedimiento será similar, siempre y cuando la aplicación permita la vinculación e incrustación de objetos (OLE).

Para iniciar Imager e incrustar una imagen en Microsoft Word

1. En un documento de Microsoft Word, coloque el punto de inserción donde desee incrustar la imagen.
2. En el menú **Insertar**, elija **Objeto**.
3. Realice una de las siguientes acciones:
 - Para incrustar una imagen nueva, seleccione la ficha **Crear nuevo**. En el cuadro "Tipo de objeto", seleccione "Imagen de Microsoft Imager 2.0" y haga clic en "Aceptar".
 - Para incrustar una imagen existente, seleccione la ficha **Crear de un archivo**. En el cuadro "Nombre de archivo", escriba o seleccione el nombre de la imagen que desea incrustar y haga clic en "Aceptar".
Si no encuentra el nombre de la imagen que desea, seleccione una unidad o un directorio diferentes.
4. Seleccione una opción para digitalizar una imagen, pegue una imagen desde el Portapapeles de Windows, cree un documento nuevo vacío o abra una imagen existente. Consulte Comando Nuevo (menú Archivo).
5. Realice los cambios en la imagen. Consulte Editar e imprimir imágenes.
6. En el menú **Archivo**, seleccione **Salir y volver a**.
7. Si Imager le ofrece la posibilidad de guardar los cambios, seleccione una de las siguientes opciones:

<u>Para</u>	<u>Seleccione este botón</u>
Salir de Imager e incrustar el objeto	Sí
Salir de Imager sin incrustar el objeto	No
Seguir trabajando en Imager	Cancelar

Cuando salga de Imager, volverá a Word. La imagen se incrusta en la ubicación del punto de inserción, donde se convierte en parte del documento Word.

Sugerencia

También puede incrustar una imagen existente copiándola al Portapapeles de Windows y eligiendo el comando **Pegado especial** de la otra aplicación.

Vea también

Introducción a Microsoft Imager

Modificar una imagen incrustada

Puede modificar una imagen que ha incrustado en un documento de otra aplicación de Windows. El documento de la otra aplicación se denomina contenedor.

Puede modificar la imagen incluso si mueve el documento a otro PC u otra ubicación en la red, siempre y cuando Microsoft Imager esté instalado también en la nueva ubicación.

Para modificar una imagen incrustada:

1. En el documento contenedor, haga doble clic en la imagen que desee modificar.
2. Modifique la imagen en la ventana de la aplicación de Imager. Consulte Editar e imprimir imágenes.
3. En el menú **Archivo**, seleccione **Salir y volver a**.

Cuando vuelva al documento contenedor, se reflejarán en el mismo los cambios realizados en la imagen.

Un objeto incrustado aumenta el tamaño del archivo en que está incrustado. Si el tamaño del archivo es grande, inicie Imager como una aplicación separada y copie la imagen al Portapapeles de Windows. A continuación, use los comandos **Pegado especial** o **Pegar vínculo** para insertar la imagen en la otra aplicación. Consulte Iniciar Imager como una aplicación separada. Para obtener más información acerca de las opciones de pegado, consulte la documentación de la aplicación contenedor.

Sugerencia

Puede usar un menú contextual para utilizar la mayoría de los comandos relacionados con la edición de objetos incrustados. Haga clic en el objeto incrustado con el botón secundario del *mouse* (ratón) y elija un comando del menú contextual.

Vea también

Introducción a Microsoft Imager

Iniciar Imager como una aplicación separada

Puede iniciar Microsoft Imager como haría con cualquier otra aplicación en Windows. A continuación puede copiar o cortar una imagen completa o parte de la misma y pegarla en un documento de otra aplicación. También puede insertarla como un archivo en otra aplicación.

Si la aplicación admite los [formatos de archivo](#) de Imager, puede también abrir y guardar una imagen desde cualquier aplicación que admita los mismos formatos.

Iniciar Imager como una aplicación separada

1. Haga clic en el botón "Inicio" de la barra de tareas de Windows y seleccione **Programas** o la carpeta que contenga Imager.
2. Seleccione el programa.

Vea también

[Cortar, copiar y pegar imágenes](#)

[Introducción a Microsoft Imager](#)

Cerrar la imagen activa

Puede cerrar la imagen activa sin salir de Imager.

Para cerrar la imagen activa:

- En el menú **Archivo**, seleccione **Cerrar**.

Si no ha guardado los cambios de una o más imágenes abiertas, Imager muestra un mensaje preguntando si desea guardar las imágenes antes de salir. Si nunca guardó la imagen, debe en primer lugar asignarle un nombre y guardarla. Consulte [Comando Guardar como \(menú Archivo\)](#).

Vea también

[Introducción a Microsoft Imager](#)

Salir de Imager

Cuando sale de Microsoft Imager se cierran todas las imágenes abiertas.

Para salir de Imager:

Realice una de las acciones siguientes:

- En el menú **Archivo**, seleccione **Salir**.
- En el menú **Archivo**, seleccione **Salir y volver a**.

Salir y volver a está disponible sólo cuando se inicia Imager desde otra aplicación de Windows. Este comando cierra Imager y vuelve al documento contenedor. La imagen se incrusta en el documento desde el que inició Imager.

Si no guardó los cambios de una o más imágenes abiertas, Imager muestra un mensaje preguntando si desea guardar las imágenes antes de salir. Si nunca guardó una imagen, debe en primer lugar asignarle un nombre y guardarla. Consulte Comando Guardar como (menú Archivo).

Vea también

[Introducción a Microsoft Imager](#)

Menús de control

Menú de control de la aplicación y menú de control del documento

Comando Restaurar

Devuelve la ventana a su tamaño y posición originales.

Comando Mover

Mueve una ventana o un cuadro de diálogo.

Comando Tamaño

Cambia el tamaño de una ventana.

Comando Minimizar

Reduce la ventana a un botón.

Comando Maximizar

Aumenta la ventana al tamaño máximo posible.

Comando Cerrar

Cierra la aplicación, la ventana de documento o el cuadro de diálogo abierto.

Sólo en el menú de control del documento

Comando Siguiente

Activa el siguiente documento abierto.

Comando Restaurar (menús de control)

Devuelve la ventana a su tamaño y posición originales. Una vez restaurada la ventana a su tamaño original, puede llenar toda la pantalla con la ventana o reducir la ventana a un botón de la barra de tareas. Consulte [Comando Maximizar](#) o [Comando Minimizar](#).

También puede devolver una ventana a su tamaño y posición originales haciendo clic en el botón "Restaurar". Este botón aparece en la parte superior derecha de la ventana cuando está maximizada.



Botón "Restaurar"

Vea también

[Menús de control](#)

Comando Mover (menús de control)

Mueve una ventana o un cuadro de diálogo. Cuando elige **Mover**, el cursor se convierte en una flecha de cuatro puntas. Puede usar las teclas de dirección para mover la ventana.



Flecha de cuatro puntas

También puede mover una ventana o un cuadro de diálogo seleccionando la barra de título con el puntero del *mouse* (ratón) y arrastrando la ventana o el cuadro de diálogo a la posición que desee.

Nota

Para mover una ventana maximizada, debe en primer lugar restaurarla usando el comando Restaurar.

Vea también

Menús de control

Comando Tamaño (menús de control)

Cambia el tamaño de una ventana. Cuando elige **Tamaño**, el cursor se convierte una flecha de cuatro puntas. Puede usar las teclas de dirección para seleccionar un borde y moverlo.



Flecha de cuatro puntas

También puede cambiar el tamaño de una ventana apuntando al borde de la ventana cuyo tamaño desea cambiar. Cuando el puntero del *mouse* (ratón) cambie a una flecha de dos puntas, arrastre el borde de la ventana para conseguir el tamaño deseado.



Flecha de dos puntas

Nota

Para cambiar el tamaño de una ventana maximizada, debe en primer lugar restaurarla usando el comando Restaurar.

Vea también

Menús de control

Comando Minimizar (menús de control)

Reduce una ventana a un botón de la barra de tareas.

También puede reducir una ventana a un botón haciendo clic en el botón "Minimizar" que aparece en la esquina superior derecha de la ventana.



Botón "Minimizar"

Vea también

[Menús de control](#)

Comando Maximizar (menús de control)

Aumenta el tamaño de la ventana para llenar todo el espacio disponible. La ventana de la aplicación se expande hasta llenar toda el área de la pantalla.

También puede maximizar una ventana haciendo clic en el botón "Maximizar" que aparece en la esquina superior derecha de la ventana.



Botón "Maximizar"

Vea también

Menús de control

Comando Cerrar (menús de control)

Cierra la aplicación, la ventana de documento o el cuadro de diálogo abierto.

También puede cerrar:

- Ventanas y cuadros de diálogo haciendo doble clic en el cuadro del menú de control.
- Ventanas de documento usando el comando **Cerrar**. Consulte Comando Cerrar (menú Archivo).

Vea también

Menús de control

Comando Siguiente (menú de control del documento)

Convierte el siguiente documento abierto en el documento activo. Imager determina qué documento debe activar en función del orden en que se abrieron los documentos.

Vea también

[Menús de control](#)

Menú Edición

Comando Deshacer

Deshace los cambios de la imagen o selección enmarcada.

Comando Rehacer

Deshace los cambios realizados por el comando **Deshacer**.

Comando Cortar

Elimina la imagen o la selección enmarcada de la ventana de documento y la inserta en el Portapapeles de Windows.

Comando Copiar

Copia la imagen o la selección enmarcada al Portapapeles de Windows.

Comando Copiar como

Convierte la imagen o la selección enmarcada al tipo de imagen especificado y la copia al Portapapeles de Windows.

Comando Pegar

Inserta una copia del contenido del Portapapeles de Windows en el documento activo.

Comando Seleccionar todo

Selecciona todo el contenido del documento activo.

Comando Deshacer (menú Edición)

Deshace los cambios realizados en la imagen o selección enmarcada. El nombre del comando depende de la acción realizada más recientemente (por ejemplo, **Deshacer Cortar**). El comando **Deshacer** aparece atenuado cuando la acción no puede deshacerse.

Vea también

Cortar, copiar y pegar imágenes

Menú Edición

Comando Rehacer (menú Edición)

Deshace los cambios realizados por el comando **Deshacer**. Por ejemplo, si pega una imagen y elige por error el comando **Deshacer**, puede elegir el comando **Rehacer** para pegar de nuevo la imagen.

El nombre del comando depende de la acción realizada más recientemente (por ejemplo **Rehacer Posterizar**). El comando **Rehacer** aparece atenuado cuando no puede rehacerse la última acción.

Vea también

[Cortar, copiar y pegar imágenes](#)

[Menú Edición](#)

Comando Cortar (menú Edición)

Elimina la imagen o la selección enmarcada de la ventana del documento y la inserta en el Portapapeles de Windows.

El contenido del Portapapeles se mantiene hasta que se reemplaza con otro contenido.

Para pegar una copia del contenido del Portapapeles en un documento, consulte Comando Pegar (menú Edición).

Vea también

Cortar, copiar y pegar imágenes

Menú Edición

Comando Copiar (menú Edición)

Copia la imagen o la selección enmarcada al Portapapeles de Windows de forma que pueda copiarlo a otro lugar. Este comando deja una copia de la información en su ubicación original.

El contenido del Portapapeles se mantiene hasta que se reemplaza con otro contenido.

Para pegar una copia del contenido del Portapapeles en un documento, consulte Comando Pegar (menú Edición).

Vea también

Cortar, copiar y pegar imágenes

Menú Edición

Comando Copiar como (menú Edición)

Convierte una copia de la imagen o de la selección enmarcada al tipo de imagen que especifique y la inserta en el Portapapeles de Windows.

El comando **Copiar como** no modifica la imagen original. El contenido del Portapapeles se mantiene hasta que se reemplaza con otro contenido.

Para pegar una copia del contenido del Portapapeles en un documento, consulte Comando Pegar (menú Edición).

Opciones del cuadro de diálogo

Tipo actual

Muestra el tipo de imagen de la imagen activa o de la selección. El tipo de imagen se basa en el número de bits por píxel de la imagen. El número de bits por píxel (también llamado profundidad de bit) determina cuántos colores o niveles de grises pueden mostrarse o imprimirse.

Convertir a

Seleccione el tipo de imagen al que desea convertir la imagen o selección activa.

Binivel

Bits por píxel = 1. Cada píxel puede ser blanco o negro. La mayoría de las impresoras en blanco y negro imprimen imágenes binivel, y muchas aplicaciones sólo trabajan con imágenes binivel.

Escala de grises

Bits por píxel = 8. El nivel exacto de gris se especifica en una tabla que identifica cada bit con un control de nivel de grises o luminosidad (de negro absoluto a blanco absoluto). La mayoría de las aplicaciones de autoedición usan imágenes de escala de grises de 8 bits (256 niveles).

Paleta

Bits por píxel = 8. El color exacto se especifica en una tabla que identifica cada valor de 8 bits con un valor de rojo, verde o azul. Las imágenes de las aplicaciones de dibujo son normalmente imágenes de paleta de 4 bits (16 colores) o de 8 bits (256 colores). Las imágenes de paleta de Microsoft Imager son de 8 bits. Si importa una imagen de 4 bits a Imager, se convierte automáticamente en una imagen de 8 bits.

True Color

Bits por píxel = 24. Ocho bits representan la intensidad de rojo, otros ocho la intensidad de verde y los restantes la de azul. Una imagen *true color* puede contener hasta 16,7 millones de colores.

Semitonos

Representa imágenes de escala de grises, de paleta o *true color* como imágenes en blanco y negro. La resolución del semitono se mide en líneas por pulgada (LPI). Los semitonos son útiles para controlar la calidad de las imágenes impresas y para aplicaciones que sólo admiten imágenes en blanco y negro.

Tipo

Seleccione el tipo de semitono que desea.

Tramas de puntos

Representan niveles de grises usando puntos de distintos tamaños. Seleccione "Trama de punto en ángulo" (45 grados) o "Trama de punto plano" (90 grados).

Tramas de líneas

Representan niveles de grises con líneas de distinto ancho. Seleccione "Trama de línea horizontal", "Trama de línea vertical" o "Trama de línea en ángulo" (45 grados).

Tramas de difusión

Simulan niveles de grises con una técnica digital denominada difusión de error. Las tramas de difusión son más efectivas en resoluciones bajas. Seleccione "Fuerza 4", "Fuerza 12", "Borroso" o "Aleatorio".

Conversión a blanco y negro

Convierte todas las sombras a negro o blanco.

Trama

Seleccione un número de líneas por pulgada (LPI) para el semitono. Cuando más alto sea el valor de LPI, más nítida será la resolución.

Resolución de salida (DPI)

Seleccione la resolución de salida que desea para la imagen.

Tipo de paleta

Sólo disponible para el tipo de imágenes de paleta. Si desea una paleta predeterminada para la imagen, seleccione "Estándar". Si desea ajustar la paleta de la imagen, seleccione "Variable" y escriba el número de colores que desea.

Vea también

Cortar, copiar y pegar imágenes

Menú Edición

Comando Pegar (menú Edición)

Inserta una copia del contenido del Portapapeles de Windows en el documento activo. Este comando no está disponible si el Portapapeles está vacío.

Si el contenido del Portapapeles es mayor que la ventana activa, la imagen se recortará para ajustarse a la ventana.

Cuando se pega el contenido del Portapapeles, éste aparece enmarcado. Puede arrastrar la imagen para volver a ubicar el marco. Cuando haga clic fuera del marco, el contenido del Portapapeles se pegará en la nueva ubicación.

Puede pegar una imagen desde un documento de Imager de un tipo de imagen a otro documento de Imager de otro tipo. Sin embargo, sólo puede pegar una imagen true color en un documento con el tipo de imagen *true color*.

Nota

Si pega una imagen desde otra aplicación en un documento de Imager, la imagen y el documento deben ser del mismo tipo de imagen.

Puede crear un nuevo documento de Imager con el tipo requerido y pegar la imagen desde la otra aplicación en el nuevo documento. Use el comando **Copiar como** para convertir la imagen a otro tipo y pegar la imagen convertida en un documento de ese tipo. Consulte Comando Copiar como (menú Edición).

Vea también

Cortar, copiar y pegar imágenes

Menú Edición

Comando Seleccionar todo (menú Edición)

Selecciona todo el contenido del documento activo.

Puede cortar o copiar la imagen al Portapapeles de Windows y usar el comando **Pegar** para pegar una copia del contenido del Portapapeles en otros documentos. Consulte Comando Pegar (menú Edición).

Vea también

Cortar, copiar y pegar imágenes

Menú Edición

Menú Archivo

Comando Nuevo

Crea una nueva imagen con las dimensiones y la resolución que especifique o abre una imagen existente.

Comando Abrir

Abre una imagen existente en una nueva ventana.

Comando Cerrar

Cierra el documento activo.

Comando Guardar

Guarda una imagen con el nombre, la ubicación, el formato y el tipo de imagen actuales.

Comando Guardar como

Guarda una imagen con el nombre, la ubicación, el formato, el tipo de imagen y la compresión que especifique.

Comando Imprimir

Imprime una imagen y controla la forma en que se imprimirá.

Comando Salir

Sal de Microsoft Imager.

Comando 1,2,3,4

Lista los cuatro archivos abiertos más recientemente.

Comando Salir y volver a

Sal de Microsoft Imager y le devuelve al documento contenedor de otra aplicación.

Comando Actualizar

Actualiza los cambios de una imagen en otra aplicación sin salir de Imager.

Comando Nuevo (menú Archivo)

Crea una nueva imagen con las dimensiones y la resolución que especifique o abre una imagen existente.

Opciones del cuadro de diálogo

Crear una nueva imagen usando

Seleccione el método de creación de la nueva imagen.

Escáner

Digitaliza la imagen con el escáner instalado e inserta la imagen en un nuevo documento. Consulte Comando Digitalizar imagen (menú Imagen).

Portapapeles

Inserta la imagen desde el Portapapeles de Windows en el nuevo documento.

Nueva imagen

Muestra el cuadro de diálogo **Nueva imagen** para que especifique el tipo de imagen, el tamaño y otras opciones de la nueva imagen. Consulte Cuadro de diálogo Nueva imagen.

Abrir imagen existente

Muestra el cuadro de diálogo **Abrir** para que seleccione la imagen que desea abrir. Consulte Comando Abrir (menú Archivo).

Vea también

Crear, abrir y guardar imágenes

Menú Archivo

Cuadro de diálogo Nueva imagen

Comando Nuevo (menú Archivo)

Especifica el tipo de imagen, el tamaño y otras opciones de la nueva imagen.

Opciones del cuadro de diálogo

Tipo de imagen

Seleccione el tipo de la imagen.

Binivel

Bits por píxel = 1. Cada píxel puede ser blanco o negro. La mayoría de las impresoras en blanco y negro imprimen imágenes binivel y muchas aplicaciones trabajan solamente con imágenes binivel.

Escala de grises

Bits por píxel = 8. El nivel exacto de gris se especifica en una tabla que identifica cada bit con un control de nivel de grises o luminosidad (de negro absoluto a blanco absoluto). La mayoría de las aplicaciones de autoedición usan imágenes de escala de grises de 8 bits (256 niveles).

Paleta

Bits por píxel = 8. El color exacto se especifica en una tabla que identifica cada bit con un valor de rojo, verde o azul. Las imágenes de las aplicaciones de dibujo son normalmente de 4 bits (16 colores) o de 8 bits (256 colores). Las imágenes de paleta de Microsoft Imager son de 8 bits. Si importa una imagen de 4 bits a Imager, se convierte automáticamente en una imagen de 8 bits.

True Color

Bits por píxel = 24. Cada valor de rojo, verde o azul puede contener hasta 256 colores. Una imagen *true color* puede contener hasta 16,7 millones de colores.

Resolución

Escriba el número de puntos por pulgada, o DPI que desea usar en la imagen.

Alto y ancho

Escriba el ancho y el alto que desee. Estos valores se indican en la unidad de medida que seleccione en el cuadro "Unidad".

Unidad

Seleccione la unidad de medida que desee. Las opciones disponibles dependen de la configuración de medida en el cuadro de diálogo de **Configuración regional** del Panel de control de Windows.

Memoria

Muestra la cantidad de memoria (en kilobytes) requeridos para almacenar una imagen con las opciones seleccionadas.

Vea también

[Crear, abrir y guardar imágenes](#)

[Menú Archivo](#)

Comando Abrir (menú Archivo)

Abre una imagen existente en una nueva ventana. Antes de abrir la imagen, puede verla previamente, recortarla, y ver información acerca de la imagen.

Puede también abrir una de las cuatro imágenes abiertas más recientemente. Para ello, seleccione el nombre en la parte inferior del menú **Archivo**, o haga clic en el botón "Abrir" de la barra de herramientas de Microsoft Imager.



Botón "Abrir"

Opciones del cuadro de diálogo

Directorios

Haga clic en la unidad o carpeta que contiene el documento.

En el cuadro que se encuentra bajo "Directorios", que indica carpetas y archivos, haga doble clic en el nombre de la carpeta que contiene el documento. Continúe haciendo doble clic en las subcarpetas hasta que abra la subcarpeta que contiene el documento.

Nombre de archivo

Seleccione o escriba el nombre del archivo que desea abrir.

Listar archivos de tipo

Seleccione el tipo de archivos que desea ver en la lista "Nombre de archivo". Imager muestra todos los archivos del tipo seleccionado en la carpeta actual.

Info

Abre el cuadro de diálogo **Resumen**, que muestra información acerca del archivo. Consulte Comando Resumen.

Ver

Muestra el contenido del archivo seleccionado. Permite cambiar la unidad de medida y recortar la imagen. Consulte Cuadro de diálogo Presentación preliminar.

Vea también

Crear, abrir y guardar imágenes

Barra de herramientas de Microsoft Imager

Menú Archivo

Cuadro de diálogo Presentación preliminar

Comando Abrir (menú Archivo)

Muestra el contenido del archivo seleccionado en el cuadro de diálogo **Abrir**. Permite cambiar la unidad de medida y recortar la imagen antes de abrirla.

Si cambia la imagen antes de abrirla, la imagen modificada se abre en un nuevo documento sin título. Si selecciona el comando **Guardar**, Imager muestra el cuadro de diálogo **Guardar como** para que pueda guardar la imagen parcial con un nombre diferente. De esta forma se protege la imagen original de cambios inintencionados.

Opciones del cuadro de diálogo

Unidades

Seleccione la unidad de medida que desee. Las opciones disponibles dependen de la configuración de medida en el cuadro de diálogo de **Configuración regional** del Panel de control de Windows.

Cortar márgenes

Para recortar la imagen, escriba los valores que desee en los cuadros "Izquierda", "Derecha", "Arriba" y "Abajo". Puede también cambiar el tamaño de la imagen arrastrando uno de los pequeños cuadros, o controladores de tamaño, que aparecen en las esquinas del cuadro de la derecha.

Restablecer

Seleccione "Restablecer" para devolver los márgenes a sus valores originales.

Vea también

[Crear, abrir y guardar imágenes](#)

[Menú Archivo](#)

Comando Cerrar (menú Archivo)

Cierre el documento activo. Si no ha guardado previamente los cambios del documento, Imager muestra un mensaje que le pregunta si desea guardar el documento antes de cerrarlo. Si cierra un documento sin guardarlo, perderá los cambios que no haya guardado con anterioridad.

Para obtener más información acerca de cómo guardar un documento, consulte Comando Guardar como (menú Archivo).

Vea también

Crear, abrir y guardar imágenes

Menú Archivo

Comando Guardar (menú Archivo)

Guarda una imagen con el nombre, la ubicación, el formato y el tipo de imagen actuales. Si la imagen está comprimida, el comando **Guardar** almacena la imagen con la compresión actual.

Para guardar rápidamente una imagen con la misma ubicación y nombre especificados anteriormente, haga clic en el botón "Guardar" de la barra de herramientas de Microsoft Imager.

- Botón "Guardar"

Si desea cambiar el nombre o la ubicación de una imagen existente, use el comando Guardar como (menú Archivo).

Vea también

Crear, abrir y guardar imágenes

Barra de herramientas de Microsoft Imager

Menú Archivo

Comando Guardar como (menú Archivo)

Guarda una imagen con el nombre, la ubicación, el formato, el tipo de imagen y la compresión que especifique. Si la imagen es una imagen binivel, puede especificar también las opciones de semitono.

Opciones del cuadro de diálogo

Guardar en

Haga clic en la unidad o carpeta en la que desea guardar el archivo.

En el cuadro que aparece bajo el cuadro "Guardar en" y que muestra las carpetas y los archivos, haga doble clic en la carpeta que desee.

Archivo

Para guardar un archivo con un nuevo nombre o en una ubicación diferente, escriba un nuevo nombre de archivo.

Para guardar un archivo con un nombre existente, seleccione el nombre de la lista o escriba el nombre actual. Cuando haga clic en el botón "Guardar", Imager pregunta si desea sobrescribir el archivo existente.

Tipo

Seleccione el tipo de archivo que desee.

Opciones

Muestra las opciones de compresión y conversión del archivo.

Compresión

Seleccione la compresión que desee. No todas las opciones de compresión están disponibles para todos los tipos de imágenes.

LZW(compresión Lempel-Zif)

Traduce los patrones comunes de una imagen en códigos cortos. Es la mejor técnica de compresión disponible. LZW está disponible para imágenes binivel, de escala de grises, de paleta y true color.

LZW y diferenciación

Comprime las diferencias entre píxeles adyacentes en lugar del valor actual de la distancia entre ellos. La diferenciación mejora la compresión LZW. "LZW y diferenciación" está disponible para imágenes de escala de grises, de paleta y *true color*.

RLE (Run Length Encoding)

Asocia un conteo con un valor de píxel. Por ejemplo, una línea de 250 píxeles grises se codificaría con el número 250 seguido del valor numérico del gris. RLE produce buenos porcentajes de compresión en imágenes que tienen bloques grandes de color constante. RLE está sólo disponible para imágenes binivel.

CCITT

"CCITT Grupo 3" y "CCITT Grupo 4" son rutinas de compresión compatibles con fax que utilizan una codificación Huffman modificada. En este tipo de codificación, los píxeles se comprimen basándose en una tabla de patrones que representan los patrones típicos de una imagen. CCITT sólo está disponible para imágenes binivel.

CCITT Grupo 3

Proporciona buenos resultados con texto, pero escaso resultado con imágenes gráficas. La compresión de grupo 3 se permite en muchas aplicaciones.

CCITT Grupo 4

Comprime una imagen en dos dimensiones. La compresión de grupo 4 produce normalmente un porcentaje de compresión más alto que la de grupo 3. No obstante, muchas aplicaciones no permiten la compresión de grupo 4.

JPEG (formato de intercambio de archivos JPG)

Reduce el número de bits de la imagen y puede degradar la imagen en el proceso. JPEG usa una

compresión con pérdida que no es completamente reversible.

Factor de compresión

Arrastre el cuadro de desplazamiento para aumentar o reducir la cantidad de compresión. Cuanto más alto sea el valor de la compresión, menor será el espacio de almacenamiento de la imagen. A medida que se reduce el espacio de almacenamiento, la calidad de la imagen se reduce también. La opción de factor de compresión no está disponible para todos los tipos de imágenes.

Convertir imagen

Seleccione el tipo de imagen al que desea convertir. Las opciones disponibles dependen de la selección del cuadro "Compresión".

Semitonos

Representa las imágenes de escala de grises, paleta, o true color como imágenes en blanco y negro.

Tipo

Seleccione el tipo de semitono que desea. Las tramas de puntos usan puntos de diferentes tamaños para representar niveles de gris, mientras que las tramas de líneas usan líneas de distintos grosores. Las tramas de difusión simulan niveles de gris usando una técnica digital, y la conversión a blanco y negro convierte todos los niveles de gris a blanco o negro.

<u>Tipo de trama</u>	<u>Seleccione</u>
Punto	"Trama de punto en ángulo" (45 grados) o "Trama de punto plano" (90 grados)
Línea	"Trama de línea horizontal", "Trama de línea vertical" o "Trama de línea en ángulo" (45 grados)
Otros	"Difusión de error" o "Conversión a blanco y negro"

Trama

Seleccione un número de líneas (LPI) para el semitono. Cuanto más alto sea el valor de LPI, mayor será la definición de la resolución. Para "Difusión de error", seleccione "Fuerza 4", "Fuerza 12", "Borroso" o "Aleatorio".

Resolución de salida (DPI)

Seleccione la resolución de salida que desea para la imagen. Esta opción no está disponible si activa la casilla de verificación "Usar imagen".

Usar imagen

Active esta casilla de verificación para seleccionar una resolución (en DPI) igual a la de la imagen activa.

Vea también

Crear, abrir y guardar imágenes

Menú Archivo

Comando Imprimir (menú Archivo)

Imprime una imagen y controla la forma en que ésta se imprime.

Para imprimir rápidamente una copia de la imagen usando la configuración actual, haga clic en el botón "Imprimir" de la barra de herramientas de Microsoft Imager.



Botón "Imprimir"

Opciones del cuadro de diálogo

Impresora

Seleccione la impresora que desea usar.

Copias

Escriba o seleccione el número de copias que desea imprimir.

Semitonos

Imprime una imagen de escala de grises, de paleta o true color como una imagen en blanco y negro.

Tipo

Seleccione el tipo de semitono que desea. Las tramas de puntos usan puntos de diferentes tamaños para representar niveles de gris, mientras que las tramas de líneas usan líneas de distintos grosores. Las tramas de difusión simulan niveles de gris usando una técnica digital, y la conversión a blanco y negro convierte todos los niveles de gris a blanco o negro.

<u>Tipo de trama</u>	<u>Seleccione</u>
Punto	"Trama de punto en ángulo" (45 grados) o "Trama de punto plano" (90 grados)
Línea	"Trama de línea horizontal", "Trama de línea vertical" o "Trama de línea en ángulo" (45 grados)
Otros	"Difusión de error" o "Conversión a blanco y negro"

Trama

Seleccione un número de líneas (LPI) para el semitono. Cuanto más alto sea el valor de LPI, mayor será la definición de la resolución. Para "Difusión de error", seleccione "Fuerza 4", "Fuerza 12", "Borroso" o "Aleatorio".

Usar semitonos de la impresora/Usar escala de la impresora

Ajuste la imagen usando la configuración del cuadro de diálogo **Posición de impresión**. Estas opciones pueden acelerar la impresión. La configuración de "Tipo" y "Trama" en Imager puede producir mejores resultados.

Para obtener más información acerca de las opciones de impresión, haga clic en el botón "Preparar" del cuadro de diálogo **Imprimir** y en el botón "Ayuda".

Preparar

Controla la configuración de la impresora seleccionada en la lista "Impresora". Las opciones disponibles varían en función de la impresora.

Para obtener ayuda de la impresora seleccionada, haga clic en el botón "Preparar" y en el botón "Ayuda".

Posición

Imprime la imagen en una ubicación específica de la página, además de permitir cambiar el tamaño de la imagen al imprimirla. Consulte Cuadro de diálogo Posición de impresión.

Vea también

[Editar e imprimir imágenes](#)

[Barra de herramientas de Microsoft Imager](#)

[Menú Archivo](#)

Cuadro de diálogo Posición de impresión

Comando Imprimir (menú Archivo)

Imprime la imagen en una posición específica de la página y permite cambiar el tamaño de la imagen al imprimir. Imager basa los números de este cuadro de diálogo en las medidas predeterminadas de la imagen. Se selecciona el valor predeterminado de medida del cuadro de diálogo **Configuración regional** del Panel de control de Windows.

Opciones del cuadro de diálogo

Posición

Coloca la imagen en la página. Escriba o seleccione los valores que desee en "Arriba" e "Izquierda", o haga clic en el botón "Centrar" para ubicar la imagen en el centro de la página.

Tamaño

Ajusta el ancho y el alto de la imagen. Escriba o seleccione los valores que desee en "Alto" y "Ancho", o escriba un porcentaje de la imagen original.

Permitir distorsión

Amplía o reduce una dimensión (alto o ancho) sin cambiar la otra dimensión.

Suavizar

Suaviza la imagen para corregir los píxeles que se hayan añadido o eliminado al ajustar el tamaño de la imagen.

Actual

Imprime la imagen en su tamaño actual.

Ajustar a página

Cambia automáticamente el alto y el ancho de la imagen para que se ajuste al tamaño y la orientación del papel seleccionado en el cuadro de diálogo de preparar impresión. Para obtener más información acerca de la configuración de la impresora, haga clic en el botón "Preparar" del cuadro de diálogo **Imprimir** y seleccione el botón "Ayuda".

Vea también

[Crear, abrir y guardar imágenes](#)

[Menú Archivo](#)

Comando Salir (menú Archivo)

Permite salir de Microsoft Imager. Aparece un mensaje preguntando si desea guardar los documentos no guardados o los cambios de los documentos.

Para guardar los documentos no almacenados previamente, consulte [Comando Guardar como \(menú Archivo\)](#).

Vea también

[Crear, abrir y guardar imágenes](#)

[Menú Archivo](#)

Comando 1, 2, 3, 4 (menú Archivo)

Ofrece una lista de los cuadro archivos abiertos más recientemente. Seleccione de la parte inferior del menú el número o el nombre que corresponda al archivo que desee abrir.

Vea también

[Crear, abrir y guardar imágenes](#)

[Menú Archivo](#)

Comando Salir y volver a (menú Archivo)

Salir de Microsoft Imager y vuelve al documento contenedor en otra aplicación. Si realizó cambios en la imagen, Imager muestra un mensaje preguntando si desea actualizar la imagen en el documento contenedor.

Este comando sólo está disponible en documentos de Imager que inserte usando el comando **Objeto** del menú **Insertar** en la aplicación del contenedor, y para objetos incrustados que haya abierto haciendo doble clic en el documento contenedor.

Vea también

Crear, abrir y guardar imágenes

Menú Archivo

Comando Actualizar (menú Archivo)

Actualiza los cambios de una imagen en otra aplicación sin salir de Microsoft Imager.

Este comando sólo está disponible en documentos de Imager que haya insertado usando el comando **Objeto** del menú **Insertar** de la aplicación del contenedor, y para objetos incrustados que haya abierto haciendo doble clic en el documento contenedor.

Vea también

[Crear, abrir y guardar imágenes](#)

[Menú Archivo](#)

Menú Ayuda

Comando Temas de Ayuda de Imager

Muestra el contenido de la ayuda de Microsoft Imager.

Comando Acerca de Microsoft Imager

Muestra información acerca de esta copia de Microsoft Imager.

Comando Temas de Ayuda de Imager (menú Ayuda)

Muestra el contenido de la ayuda de Microsoft Imager, incluyendo instrucciones detalladas acerca del uso de Imager e información acerca de sus comandos y terminología.

Mientras consulta la ayuda, puede volver a la pantalla de contenido haciendo clic en el botón "Contenido" de la ventana de ayuda. Puede obtener más información acerca de cómo usar la ayuda presionando la tecla F1 cuando se muestra la ventana de contenido de la ayuda.

Vea también

[Menú Ayuda](#)

Comando Acerca de Microsoft Imager (menú Ayuda)

Muestra información acerca de esta copia de Microsoft Imager, incluyendo el número de versión, y los mensajes de copyright, de advertencias legales y licencias.

Vea también

[Menú Ayuda](#)

Menú Imagen

Comando Digitalizar imagen

Inserta una imagen desde un escáner compatible con TWAIN en un documento nuevo.

Comando Enfocar

Aumenta la claridad de la imagen destacando los bordes.

Comando Desenfocar

Reduce la claridad de una imagen suavizando los bordes.

Comando Borde

Destaca los bordes de líneas en una imagen y elimina la imagen restante.

Comando Refinar

Elimina manchas de la imagen para reducir el "ruido" no deseado.

Comando Posterizar

Reduce el número de niveles de gris en una imagen de escala de grises o el número de colores de una imagen de paleta o *true color*.

Comando Negativo

Crea una copia invertida de la imagen.

Comando Convertir

Convierte la imagen activa al tipo de imagen que especifique.

Comando Rotar

Cambia la orientación de una imagen rotándola o volteándola.

Comando Cambiar el tamaño

Cambia el tamaño de una imagen.

Comando Recortar

Elimina partes no deseadas de la imagen.

Comando Digitalizar imagen (menú Imagen)

Inserta una imagen desde un escáner compatible con TWAIN en un documento nuevo.

Los distintos tipos de escáner proporcionan ajustes distintos para el tamaño de la imagen, la calidad y otras opciones, y cada uno tiene sus propios requisitos de instalación. Para obtener más información, consulte la documentación de su escáner.

■ Opciones del cuadro de diálogo

Convertir semitonos a escala de grises

Convierte una imagen de semitonos a una imagen de escala de grises. Reemplaza cada celda de 6x6 píxeles por un nivel de gris de un único píxel. Reduce el tamaño de la imagen en un 80% aproximadamente.

Adquirir

Inicia la aplicación del escáner y permite cambiar las opciones de digitalización. Para obtener más información, consulte la documentación del escáner.

Seleccionar

Seleccione de la lista de escáners instalados el escáner que desea usar.

Vea también

[Digitalizar una imagen](#)

[Menú Imagen](#)

Comando Enfocar (menú Imagen)

Incrementa la claridad de una imagen true color o de escala de grises destacando sus bordes. El efecto es acumulativo: cada vez que elija el comando la imagen se enfoca aún más.

Si selecciona o enmarca una parte de la imagen, Imager enfoca solamente el área seleccionada.

■ Opciones del cuadro de diálogo

Fuerza

Agudiza los bordes de una imagen según el valor indicado. Arrastre el control de deslizamiento para seleccionar desde 0 (mínima) a 10 (máxima).



Mínima Máxima

Vea también

Enfocar o desenfocar una imagen

Menú Imagen

Comando Desenfocar (menú Imagen)

Reduce la claridad de una imagen true color o de escala de grises suavizando los bordes. El efecto es acumulativo: cada vez que seleccione el comando la imagen se desenfoca aún más.

Si selecciona o enmarca parte de la imagen, Imager desenfoca solamente el área seleccionada.

■ Opciones del cuadro de diálogo

Fuerza

Desenfoca los bordes de la imagen en función del valor indicado. Arrastre el control de deslizamiento para seleccionar de 0 (mínima) a 10 (máxima).



Mínima Máxima

Vea también

Enfocar o desenfocar una imagen

Menú Imagen

Comando Borde (menú Imagen)

Destaca los bordes de líneas en una imagen true color o de escala de grises y elimina el resto de la imagen, creando un efecto de contorno.

Si selecciona o enmarca parte de la imagen, Imager destaca solamente el área seleccionada.

■ Opciones del cuadro de diálogo

Tipo

Seleccione el tipo de borde que desee.

Fino

Detecta todos los bordes y los marca con una línea fina.

Ancho

Detecta todos los bordes y los marca con una línea gruesa.

Borde horizontal

Detecta y marca los bordes horizontales.

Borde vertical

Detecta y marca los bordes verticales.

Vea también

[Ajustar los bordes de una imagen](#)

[Menú Imagen](#)

Comando Refinar (menú Imagen)

Elimina las manchas de una imagen true color, de paleta o de escala de grises para reducir el "ruido" no deseado.

Si selecciona o enmarca parte de la imagen, Imager refina solamente el área seleccionada.

■ Opciones del cuadro de diálogo

Área

Seleccione el tamaño de las manchas que desea eliminar.

Sensibilidad

Especifica la cantidad de cambio de color necesaria en una área antes de que sea considerada una mancha. Arrastre el control de deslizamiento para seleccionar desde 0 (menor) a 127 (mayor).



Vea también

Limpiar una imagen

Menú Imagen

Comando Posterizar (menú Imagen)

Reduce el número de niveles de gris en una imagen de escala de grises o el número de colores de una imagen de paleta o true color, creando un aspecto similar al de un cómic.

Si selecciona o enmarca parte de la imagen, Imager posteriza solamente el área seleccionada.

■ Opciones del cuadro de diálogo

Nuevo muestreo

Seleccione el número de bits que determinarán el número de niveles de gris o de colores de la imagen.

Bits	Número de colores o niveles de gris
1	2
2	4
3	8
4	16
5	32
6	64
7	128

Canal

Seleccione el canal de color que desea modificar.

Vea también

Posterizar una imagen

Menú Imagen

Comando Negativo (menú Imagen)

Crea el inverso de una imagen de escala de grises, de paleta o true color.

Si selecciona o enmarca parte de la imagen, Imager cambia los colores solamente del área seleccionada.

- **Opciones del cuadro de diálogo**

Canal

Seleccione el canal de color que desea modificar. Los canales de color no están disponibles en una imagen de escala de grises.

Vea también

Crear el inverso o negativo de una imagen

Menú Imagen

Comando Convertir (menú Imagen)

Convierte la imagen activa al tipo de imagen que especifique.

Si selecciona o enmarca parte de la imagen, Imager convierte solamente el área seleccionada y elimina automáticamente el resto de la imagen.

■ Opciones del cuadro de diálogo

Tipo actual

Muestra el tipo de imagen de la imagen activa. El tipo de imagen está basado en el número de bits por píxel de la misma. El número de bits por píxel (denominado también profundidad de bit) determina el número de colores o de niveles de gris posibles en la imagen.

Convertir a

Seleccione el tipo de imagen al que desea convertir la imagen activa.

Binivel

Bits por píxel = 1. Cada píxel puede ser blanco o negro. La mayoría de las impresoras en blanco y negro imprimen imágenes binivel y muchas aplicaciones trabajan solamente con imágenes binivel.

Escala de grises

Bits por píxel = 8. El nivel exacto de gris se especifica en una tabla que identifica cada bit con un control de nivel de grises o luminosidad (de negro absoluto a blanco absoluto). La mayoría de las aplicaciones de autoedición usan imágenes de escala de grises de 8 bits (256 niveles).

Paleta

Bits por píxel = 8. El color exacto se especifica en una tabla que identifica cada bit con un valor de rojo, verde o azul. Las imágenes de las aplicaciones de dibujo son normalmente de 4 bits (16 colores) o de 8 bits (256 colores). Las imágenes de paleta de Microsoft Imager son de 8 bits. Si importa una imagen de 4 bits a Imager, se convierte automáticamente en una imagen de 8 bits.

True Color

Bits por píxel = 24. Cada valor de rojo, verde o azul puede contener hasta 256 colores. Una imagen *true color* puede contener hasta 16,7 millones de colores.

Semitonos

Representa las imágenes de escala de grises, de paleta o true color como imágenes en blanco y negro. Los semitonos son útiles para imprimir y para aplicaciones que sólo admiten imágenes en blanco y negro.

Tipo

Seleccione el tipo de semitono que desea. Las tramas de puntos usan puntos de diferentes tamaños para representar niveles de gris, mientras que las tramas de líneas usan líneas de distintos grosores. Las tramas de difusión simulan niveles de gris usando una técnica digital, y la conversión a blanco y negro convierte todos los niveles de gris a blanco o negro.

<u>Tipo de trama</u>	<u>Seleccione</u>
Punto	"Trama de punto en ángulo" (45 grados) o "Trama de punto plano" (90 grados)
Línea	"Trama de línea horizontal", "Trama de línea vertical" o "Trama de línea en ángulo" (45 grados)
Otros	"Difusión de error" o "Conversión a blanco y negro"

Trama

Seleccione un número de líneas (LPI) para el semitono. Cuanto más alto sea el valor de LPI, mayor será la definición de la resolución. Para difusión de error, seleccione "Fuerza 4", "Fuerza 12", "Borroso" o "Aleatorio".

Resolución de salida (DPI)

Seleccione la resolución de salida que desea para la imagen.

Tipo de paleta

Sólo disponible para imágenes de tipo paleta. Si desea una paleta predeterminada para la imagen, seleccione "Estándar". Si desea ajustar la paleta de la imagen, seleccione "Variable" y escriba o seleccione el número de colores que desee.

Vea también

[Convertir una imagen a otro tipo de imagen](#)

[Menú Imagen](#)

Comando Rotar (menú Imagen)

Cambia la orientación de una imagen rotándola o volteándola.

Si selecciona o **enmarca** parte de la imagen, Imager rota solamente el área seleccionada, y elimina automáticamente el resto de la imagen.

■ Opciones del cuadro de diálogo

Orientación

Seleccione una opción para rotar o voltear la imagen.

<u>Esta opción</u>	<u>Realiza lo siguiente</u>
Rotar izquierda	Rota la imagen 90 grados a la izquierda.
Rotar derecha	Rota la imagen 90 grados a la derecha.
Rotar 180 grados	Rota la imagen 180 grados a la derecha.
Invertir	Voltea la imagen de arriba a abajo.
Imagen especular	Voltea la imagen de izquierda a derecha.
Ángulo arbitrario	Rota la imagen o una parte de la misma los grados que especifique.

Imagen

Muestra una presentación preliminar de los cambios antes de que se apliquen al documento.

Ángulo arbitrario

Rota o voltea la imagen en función del ángulo especificado.

Ángulo

Escriba o seleccione el ángulo de rotación que desee, de 1 a 359 grados.

Dirección

Seleccione la dirección de la rotación, a la izquierda o a la derecha.

Origen

Seleccione si desea rotar alrededor del centro, alrededor de la esquina superior o inferior izquierda, o alrededor de la esquina superior o inferior derecha.

Vea también

[Rotar una imagen](#)

[Menú Imagen](#)

Comando Cambiar el tamaño (menú Imagen)

Cambia el tamaño de una imagen.

Si selecciona o **enmarca** parte de la imagen, Imager cambia sólo el tamaño del área seleccionada, y elimina automáticamente el resto de la imagen.

■ Opciones del cuadro de diálogo

Ancho/Alto

Ajusta el ancho o el alto de la imagen. Escriba o seleccione las medidas que desea, o escriba un porcentaje del tamaño original de la imagen. El ancho y el alto se muestran en la unidad indicada en el cuadro "Unidades".

Unidades

Seleccione la unidad de medida que desee. Las opciones disponibles dependen de la configuración de medida del cuadro de diálogo **Configuración regional** del Panel de control de Windows.

Permitir distorsión

Permite ajustar las proporciones originales de la imagen para que sea exactamente del tamaño que especifique. Con la distorsión, las nuevas proporciones pueden no coincidan exactamente con las proporciones originales.

Suavizar

Agrega o elimina píxeles y cambia los valores de píxeles adyacentes para crear una imagen más suave. Al suavizar una imagen se obtienen normalmente los resultados deseados. Sin embargo, puede que prefiera no seleccionar esta opción si está cambiando el tamaño de la imagen a un múltiplo de su tamaño original. Dependiendo de su sistema, el proceso puede requerir también tiempo adicional.

Esta posibilidad no está disponible para imágenes de paleta.

Vea también

Cambiar el tamaño de una imagen

Menú Imagen

Comando Recortar (menú Imagen)

Elimina las partes no deseadas de una imagen. Cuando se recorta se crea una imagen elíptica o rectangular. También puede especificar el estilo y el tamaño de las esquinas de una imagen rectangular.

Si selecciona o enmarca parte de la imagen, Imager recorta sólo el área seleccionada y elimina automáticamente el resto de la imagen.

■ Opciones del cuadro de diálogo

Filetear

Escriba o seleccione la cantidad de espacio en blanco que desea en la parte izquierda, derecha, superior e inferior de la imagen. La medida se basa en la unidad de medida especificada en el cuadro "Unidades".

Cortar márgenes

Especifique si desea crear una imagen rectangular o elíptica y escriba o seleccione las medidas del tamaño de la imagen que desea conservar. La medida se basa en la unidad de medida especificada en el cuadro "Unidades".

Unidades

Seleccione la unidad de medida que desee. Las opciones disponibles dependen de la configuración de medida del cuadro de diálogo **Configuración regional** del Panel de control de Windows.

Esquinas

Especifique el tamaño y el estilo de las esquinas. Estas opciones están disponibles sólo si selecciona la opción "Rectángulo" en "Cortar márgenes".

Tamaño

Las esquinas se especifican eliminando píxeles en la diagonal de la esquina. Esta opción define la distancia desde la esquina a los puntos de extremo de la diagonal.

Estilo

Seleccione "Cuadradas", "Redondeadas", "Cortar", "Fileteado" o "Dobladas" para las esquinas superior, inferior, izquierda y derecha.

Vea también

[Recortar o filetear una imagen](#)

[Menú Imagen](#)

Menú Ver

Comando Barra de herramientas

Muestra u oculta la barra de herramientas de Microsoft Imager.

Comando Regla

Muestra u oculta las reglas de la parte superior e izquierda de la ventana del documento.

Comando Barra de estado

Muestra u oculta la barra de estado de la parte inferior de la ventana de Microsoft Imager.

Comando Mapa de colores

Proporciona opciones para modificar el mapa de colores de una imagen.

Comando Histograma

Muestra u oculta un gráfico que permite controlar los cambios de la imagen activa.

Comando Resumen

Muestra la información acerca de la imagen activa.

Comando Zoom

Muestra la imagen en un porcentaje de su tamaño original.

Comando Unidades de medida

Proporciona opciones para escalar la presentación.

Comando Barra de herramientas (menú Ver)

Muestra u oculta la barra de herramientas de Microsoft Imager. La barra de herramientas proporciona un acceso rápido con el *mouse* (ratón) a las características y los comandos más comunes de Imager. Por ejemplo, puede guardar una imagen en el disco haciendo clic en el botón "Guardar" de la barra de herramientas de Imager.

- Botón "Guardar"

Puede mover la barra de herramientas arrastrando su barra de título.

Para ver una descripción de un botón de la barra de herramientas, coloque el puntero del *mouse* en un botón y espere. Imager muestra una descripción breve en la barra de estado.

Vea también

Mostrar, ocultar o mover la barra de herramientas

Barra de herramientas de Microsoft Imager

Menú Ver

Comando Regla (menú Ver)

Muestra u oculta las reglas de las partes superior e izquierda de la ventana de documento. Puede usar las reglas para seleccionar una parte específica de la imagen. También puede ocultar las reglas para mostrar una área mayor de la imagen en pantalla.

Las reglas forman parte de la ventana de documento. Puede mostrar las reglas en algunos documentos y ocultarlas en otros.

Para cambiar la unidad de medida de las reglas, coloque el puntero del *mouse* (ratón) en la regla y haga clic con el botón secundario del *mouse*. Arrastre para seleccionar la unidad de medida que desee (centímetros, pulgadas o píxeles.)

Vea también

Mostrar u ocultar las reglas y la barra de estado

Menú Ver

Comando Barra de estado (menú Ver)

Muestra u oculta la barra de estado de la parte inferior de la ventana de Microsoft Imager. La barra de estado muestra información y mensajes que facilitan el uso de Microsoft Imager.

<u>Este dato</u>	<u>Muestra</u>
Cursor	La posición horizontal y vertical del cursor
Memoria	La cantidad de memoria requerida para una selección <u>enmarcada</u> cuando crea o cambia el tamaño del marco
Selección	Las dimensiones exteriores de una selección
Al,An	El ancho y alto de una selección en <u>píxeles</u>

Cuando señala un botón de la barra de herramientas de Microsoft Imager con el *mouse* (ratón), la barra de estado muestra una descripción breve del botón.

Vea también

Mostrar u ocultar las reglas y la barra de estado

Menú Ver

Comando Mapa de colores (menú Ver)

Proporciona opciones para editar o restablecer el mapa de colores de una imagen.

El mapa de colores incluye información acerca de los colores de una imagen, incluyendo el tipo de curva, el brillo, el contraste y el valor de gamma.

Puede cambiar rápidamente el mapa de colores usando el control deslizante de la barra de herramientas de Imager. Para obtener más información, consulte Barra de herramientas de Microsoft Imager.

Para desplazarse o aumentar la imagen mientras realiza los cambios, puede cambiar del cuadro de diálogo **Mapa de colores** a la imagen activa haciendo clic con el *mouse* (ratón). Puede mover el cuadro de diálogo arrastrando su barra de título.

■ Opciones del cuadro de diálogo

Tipo de curva

Seleccione el tipo de curva que desea y, a continuación, ajuste la curva arrastrando un controlador de tamaño con el *mouse*. Cada controlador de tamaño controla el rango a la derecha y la izquierda del controlador.

<u>Esta opción</u>	<u>Tiene esta función</u>
Iluminación y sombreado	Proporciona un punto de extremo ajustable (el superior) para la iluminación y un punto de extremo ajustable (el inferior) para el sombreado.
1/4 de tono	Proporciona cinco puntos ajustables en la curva. Los puntos de extremo controlan la iluminación y el sombreado.
1/8 de tono	Proporciona nueve puntos ajustables en la curva. Los puntos de los extremos controlan la iluminación y el sombreado.
Compuesto	Permite arrastrar cualquier posición de la curva.

Iluminación y sombreado

Si se selecciona el tipo de curva "Iluminación y sombreado", se muestra el porcentaje de iluminación y de sombreado para el canal seleccionado.

Dentro y Fuera

Si se seleccionan los tipos de curva "1/4 de tono", "1/8 de tono" o "Compuesto", se muestra el porcentaje de cambio del canal seleccionado. El valor de "Dentro" muestra la intensidad (en porcentaje) antes de que se realizasen los cambios. El valor de "Fuera" muestra la intensidad después de realizarse los cambios.

Por ejemplo, si modifica el canal de luminosidad, y "Dentro" indica 50 y "Fuera" 80, las áreas centrales de gris (50% de luminosidad) aumentan a un 80% de luminosidad (blanco absoluto = 100).

Modelo de color

Seleccione los valores de color que desee editar. RGB permite cambiar los valores de rojo, verde y azul. CMY permite cambiar los valores de cian, magenta y amarillo.

Canal

Seleccione "Luminosidad" para cambiar el nivel de grises o el brillo de la imagen. También puede seleccionar un plano o canal de color para su modificación. Si el modelo de color es RGB, puede

ajustar el valor de rojo, verde o azul. Si el modelo de color es CMY, puede ajustar los valores de cian, magenta o amarillo.

Brillo, contraste y gamma

Escriba el valor que desee en los cuadros de brillo, contraste o gamma.



Brillo



Contraste



Gamma

Optimizar

Nivela el brillo y el contraste de una imagen. Ajusta el mapa de colores "extendiendo" automáticamente el histograma.

Aplicar mapa

Hace que el mapa de colores se convierta en una parte permanente de la imagen.

Restablecer

Restablece todos los cambios realizados en el mapa de colores (en la curva, en un canal o en todos los canales).

Vea también

[Realizar ajustes detallados en el mapa de colores](#)

[Menú Ver](#)

Comando Histograma (menú Ver)

Muestra u oculta un gráfico que permite controlar los cambios de cada canal de una imagen activa. Muestra los ajustes del brillo y el contraste de la imagen.

El eje de las X muestra el nivel de intensidad de cada píxel, de 0 a 255. El eje de las Y muestra el número de píxeles de la imagen que tienen ese valor.

Para desplazarse o ampliar la imagen para ver las modificaciones, puede cambiar entre el histograma y la imagen activa haciendo clic con el *mouse* (ratón). Puede mover el cuadro de diálogo arrastrando su barra de título.

■ Opciones del cuadro de diálogo

Canal

Seleccione el canal (o plano) de color que desea controlar a medida que cambia la imagen.

<u>Este canal</u>	<u>Ajusta</u>
Luminosidad	El nivel de grises o la luminosidad de la imagen.
Rojo, verde o azul. Cian, magenta o amarillo	La cantidad del color seleccionado.

Base

Muestra información acerca de la imagen antes de realizarse los cambios. También muestra el resultado de los cambios a medida que los realiza.

Acumulado

Muestra una suma acumulada del número de píxeles de una intensidad determinada.

Vea también

Mostrar los ajustes a medida que se realizan

Menú Ver

Comando Resumen

Muestra información acerca de la imagen activa.

Puede mostrar este cuadro de diálogo eligiendo **Resumen** en el menú **Ver**, o eligiendo **Abrir** en el menú **Archivo**, seleccionando un nombre de archivo y ,a continuación, haciendo clic en el botón "Info". Si selecciona el comando **Resumen** en el menú **Ver**, puede ver y modificar la información. Si selecciona el botón "Info" del cuadro de diálogo **Abrir**, sólo puede ver la información.

Algunos datos, como el título, el creador, la fecha o los comentarios, pueden no estar disponibles en todos los tipos de archivos.

■ Opciones del cuadro de diálogo

Archivo

Muestra el nombre del archivo y la ruta de acceso del documento activo.

Resolución

Muestra el tipo de imagen, el número de bits por píxel y el número de puntos por pulgada (DPI) de la imagen.

DPI

Muestra el DPI actual. Para cambiar su valor, escriba un número diferente.

Al cambiar el valor de DPI se cambia también el tamaño de la imagen. Por ejemplo, una imagen con un DPI de 300 es de 3x2 pulgadas. Si cambia el DPI a 150, la imagen será de 6x4 pulgadas.

Tamaño

Muestra el ancho y el alto de la imagen tanto en píxeles como en pulgadas (o centímetros). También muestra el tamaño de la imagen en bytes.

Descripción

Puede escribir un máximo de 36 caracteres en cada uno de los cuadros "Título", "Creado por" y "Fecha".

<u>En este cuadro</u>	<u>Escriba</u>
Título	Un título para la imagen.
Creado por	El nombre del artista que creó la imagen.
Fecha	La fecha de creación o modificación de la imagen.
Comentarios	Comentarios que desea registrar acerca del documento o la imagen que contiene.

Vea también

Mostrar y modificar la información de resumen

Menú Ver

Comando Zoom (menú Ver)

Muestra la imagen en un porcentaje de su tamaño original. Puede hacer más sencilla la modificación de una imagen aumentando su presentación, o mostrar la imagen completa en la pantalla reduciendo su presentación.

También puede ampliar una parte de la imagen para ver o modificar los detalles. Haga clic en el botón "Zoom" de la barra de herramientas de Microsoft Imager, coloque el cursor sobre el área que desea ver y haga clic con el botón del *mouse* (ratón). Para reducir la imagen, mantenga presiona la tecla MAYÚS y haga clic.



Botón "Zoom"

■ Opciones del cuadro de diálogo

Aumento

Seleccione el tamaño con el que desea ver la imagen en un porcentaje de su tamaño original. Por ejemplo, seleccione 200% para mostrar la imagen al doble de su tamaño normal, y 100% para mostrar la imagen a su tamaño normal.

Personalizado

Reduce o aumenta la presentación de la imagen en un porcentaje entre 10 y 1600. Escriba o seleccione el porcentaje que desee.

Ajustar al ancho de la ventana

Reduce la presentación de forma que los márgenes de la imagen se ajusten a la ventana de la imagen.

Vea también

[Mostrar una imagen con aumentos diferentes](#)

[Barra de herramientas de Microsoft Imager](#)

[Menú Ver](#)

Comando Unidades de medida (menú Ver)

Cambia la escala de la presentación.

Puede usar centímetros (cm.), pulgadas (pulg.) o píxeles (px) como unidades de medida de las reglas horizontal y vertical.

Vea también

[Menú Ver](#)

Menú Ventana

Comando Imágenes en mosaico

Muestra las imágenes en ventanas de documento adyacentes.

Comando Imágenes en cascada

Muestra las imágenes en ventanas de documento que se solapan.

Comando 1,2,3...

Muestra una lista de ventanas de documento abiertas en el orden en que se abrieron.

Comando Más ventanas

Muestra una lista de todas las ventanas de documento abiertas si tiene más de 9 ventanas abiertas.

Comando Imágenes en cascada (menú Ventana)

Muestra las imágenes en ventanas de documento que se solapan. Cambia el tamaño de las ventanas abiertas y las ubica de forma que todas las barras de títulos estén visibles.

Vea también

Menú Ventana

Comando Imágenes en mosaico (menú Ventana)

Muestra las ventanas en ventanas de documento adyacentes. Cambia el tamaño de las ventanas abiertas y la posiciona una al lado de otra en la ventana de la aplicación.

Vea también

Menú Ventana

Comando 1, 2, 3... (menú Ventana)

Muestra una lista de las ventanas de documento abiertas en el orden en que se abrieron.

Cuando se selecciona una ventana abierta, el documento de esa ventana pasa a ser el documento activo.

Vea también

Menú Ventana

Comando Más ventanas (menú Ventana)

Muestra una lista de todas las ventanas de documento abiertas de forma que pueda seleccionar el documento que desea como documento activo.

Para seleccionar un documento, haga doble clic en su nombre de archivo. También puede presionar las teclas de dirección arriba y abajo para resaltar un nombre y haga clic en "Aceptar".

Este comando sólo está disponible si tiene más de nueve ventanas de documento abiertas.

Vea también

Menú Ventana

Cortar, copiar y pegar imágenes

[Introducción](#)

[Seleccionar una imagen](#)

[Trabajar con marcos](#)

[Borrar una imagen](#)

[Copiar una imagen](#)

[Copiar una imagen a otro tipo de imagen](#)

[Pegar una imagen](#)

[Deshacer y rehacer acciones](#)

Cortar, copiar y pegar imágenes: introducción

Puede cortar o pegar toda una imagen o parte de la misma al [Portapapeles](#) de Windows. A continuación, puede pegar el contenido del Portapapeles en otro documento de Microsoft Imager o en otra aplicación de Windows.

Los comandos **Cortar**, **Copiar** y **Pegar** afectan a toda la imagen a no ser que haya seleccionado, o [enmarcado](#), una parte de la imagen.

Para enmarcar una parte de la imagen, use la [barra de herramientas](#) de Microsoft Imager. Haga clic en el botón "Selección" de la barra de herramientas y [arrastre](#) para enmarcar la parte de la imagen con la que desee trabajar.



Botón "Selección"

Con frecuencia podrá invertir, o deshacer, el resultado de la acción más reciente. También puede rehacer la acción que ha anulado.

Vea también

[Editar e imprimir imágenes](#)

[Cortar, copiar y pegar imágenes](#)

Seleccionar una imagen

Si no hay ninguna selección en la imagen, se selecciona automáticamente la imagen completa. Para cortar, copiar o modificar una parte de la imagen debe seleccionarla o enmarcarla antes.

Para seleccionar parte de una imagen:

1. Haga clic en el botón "Selección" de la barra de herramientas de Microsoft Imager.



Botón "Selección"

2. Realice una de las acciones siguientes:

- Coloque el cursor sobre la imagen y arrastre para seleccionar el área que desea.
- Si ya hay una selección, arrastre un controlador de tamaño. Es posible que necesite desplazar la imagen para ver los controladores de tamaño.

Nota

Si no puede dibujar un marco, es posible que esté seleccionada toda la imagen. Desplácese al extremo superior, inferior, izquierdo o derecho para usar los controladores de tamaño.

Para cancelar la selección:

- Haga otra selección.

Para seleccionar la imagen completa:

- Elija **Seleccionar todo** del menú **Edición**.

Vea también

Trabajar con marcos

Cortar, copiar y pegar imágenes

Borrar una imagen

Puede borrar toda una imagen del documento activo o parte de la misma. La información se copia al Portapapeles de Windows antes de borrarse, de forma que puede pegarla en otro lugar.

Para borrar una imagen completa:

1. Si está seleccionada una parte de la imagen, elija **Seleccionar todo** del menú **Edición**.
2. En el menú **Edición**, seleccione **Cortar**.

Para borrar parte de una imagen:

1. Haga clic en el botón "Selección" de la barra de herramientas de Microsoft Imager.



Botón "Selección"

2. Realice una de las acciones siguientes:

- Coloque el puntero del *mouse* (ratón) sobre la imagen y arrastre para seleccionar el área que desee borrar.
- Si ya hay una selección, arrastre un controlador de tamaño. Es posible que necesite desplazar la imagen para ver los controladores de tamaño.

2. En el menú **Edición**, seleccione **Cortar**.

Sugerencia

Si elimina información por error, puede seleccionar inmediatamente el comando **Deshacer** del menú **Edición**.

Vea también

Trabajar con marcos

Cortar, copiar y pegar imágenes

Copiar una imagen

Puede copiar toda la imagen del documento activo o parte de la misma al Portapapeles de Windows. A continuación puede pegar la información en otros documentos sin cambiar el documento original.

Para copiar una imagen completa:

1. Si está seleccionada una parte de la imagen, elija el comando **Seleccionar todo** del menú **Edición**.
2. En el menú **Edición**, seleccione **Copiar**.
3. Abra el documento en el que desea copiar la información y seleccione el comando **Pegar** del menú **Edición**. Consulte Comando Pegar (menú Edición).

Para copiar parte de una imagen:

1. Haga clic en el botón "Selección" de la barra de herramientas de Microsoft Imager.



Botón "Selección"

2. Realice una de las acciones siguientes:

- Coloque el puntero del *mouse* (ratón) sobre la imagen y arrastre para seleccionar el área que desee copiar.
- Si ya hay una selección, arrastre un controlador de tamaño. Es posible que necesite desplazar la imagen para ver los controladores de tamaño.

3. En el menú **Edición**, seleccione **Copiar**.
4. Abra el documento en el que desea copiar la información y seleccione **Pegar** en el menú **Edición**. Consulte Comando Pegar (menú Edición).

Vea también

Trabajar con marcos

Cortar, copiar y pegar imágenes

Copiar una imagen a otro tipo de imagen

El tipo de imagen de una imagen y el tipo de imagen del documento en que desea copiarla deben ser compatibles. El tipo de imagen debe ser también compatible con la impresora y con las aplicaciones en que desee pegar la imagen. Puede convertir una copia de una imagen completa o parte de ella de un tipo de imagen a otro.

Para copiar y convertir una imagen completa a un tipo de imagen diferente:

1. Si está seleccionada una parte de la imagen, elija **Seleccionar todo** del menú **Edición**.
2. En el menú **Edición**, seleccione **Copiar como**.
2. En "Convertir a", seleccione el tipo de imagen que desea crear.
Si desea convertir a un tipo de imagen en blanco y negro o binivel, seleccione las opciones de semitono que desee. Consulte Comando Copiar como (menú Edición).
3. Haga clic en "Aceptar".
Una copia de la imagen se inserta en el Portapapeles de Windows y el original permanece sin cambios.

Para copiar y convertir parte de la imagen en un tipo de imagen diferente:

1. Haga clic en el botón "Selección" de la barra de herramientas de Microsoft Imager.



Botón "Selección"

2. Realice una de las acciones siguientes:
 - Coloque el puntero del *mouse* (ratón) sobre la imagen y arrastre para seleccionar el área que desee copiar.
 - Si ya hay una selección, arrastre un controlador de tamaño. Es posible que necesite desplazar la imagen para ver los controladores de tamaño.
3. En el menú **Edición**, seleccione **Copiar como**.
4. En "Convertir a", seleccione el tipo de imagen que desee.
Si desea convertir a un tipo de imagen en blanco y negro o binivel, seleccione las opciones de semitono que desee. Consulte Comando Copiar como (menú Edición).
4. Haga clic en "Aceptar".
Una copia de la imagen se inserta en el Portapapeles de Windows y el original permanece sin cambios.

Vea también

Trabajar con marcos

Introducción a Microsoft Imager

Cortar, copiar y pegar imágenes

Pegar una imagen

Puede insertar una imagen completa o parte de la misma desde el Portapapeles de Windows al documento activo.

Para pegar una imagen:

1. Corte o copie la información que desea pegar.

Si desea pegar en un documento de otra aplicación, inicie la aplicación correspondiente.

2. Abra el documento en el que desea pegar y seleccione **Pegar** en el menú **Edición**.

Imager pega la esquina superior izquierda de la imagen en la esquina superior izquierda del documento activo. Para volver a ubicar la imagen, arrástrela hasta donde desee y haga clic con el botón secundario del *mouse* (ratón) en algún punto fuera de la imagen.

Si el contenido del Portapapeles es mayor que la ventana activa, la imagen se recortará para ajustarse al tamaño máximo de la ventana.

Nota

No todas las imágenes pueden pegarse en documentos de todos los tipos de imágenes. Las imágenes de otra aplicación deben ser del mismo tipo de imagen que el del documento de Imager en el que copiará la imagen. Consulte Comando Pegar (menú Edición).

Sugerencia

Si desea cancelar el comando **Pegar**, presione la tecla **ESC**. Si desea deshacer la acción, elija el comando **Deshacer** del menú **Edición**.

Vea también

Trabajar con marcos

Cortar, copiar y pegar imágenes

Deshacer y rehacer acciones

Puede invertir o deshacer con frecuencia el resultado de la acción más reciente. Si deshace una acción por error o cambia de opinión, puede "rehacer" la acción.

Para deshacer o rehacer acciones:

- Realice una de las acciones siguientes:

<u>Para</u>	<u>Seleccione</u>
Deshacer una acción	Deshacer en el menú Edición .
Rehacer una acción "deshecha"	Rehacer en el menú Edición .

Nota

El nombre del comando depende de la acción realizada más recientemente (por ejemplo, **Deshacer Cortar** o **Rehacer Pegar**). Los comandos **Deshacer** y **Rehacer** aparecen atenuados cuando no puede deshacerse la operación.

Vea también

Cortar, copiar y pegar imágenes

Mensajes de error



Haga clic en la primera letra del mensaje que desee buscar, o presione **TAB** para seleccionar la letra y, a continuación, presione **ENTRAR**.

-A-

¿Aplicar el mapa a la imagen?

Alto de imagen no válido

Ancho de imagen no válido. Rango (1 - 4096 píxeles)

Ancho de imagen no válido

-B-

-C-

Cabecera de archivo no válida en 'archivo'

Compruebe si el software del escáner TWAIN está instalado correctamente

-D-

¿Desea guardar los cambios a (archivo)?

Demasiadas imágenes abiertas

DPI debe ser al menos 10

DPI no debe exceder de 5000

-E-

El alto de la imagen resultante excede del alto máximo de 32767 píxeles

El ancho de la imagen resultante excede del ancho máximo de 4096 píxeles

El ancho de la imagen será superior a 4096 píxeles

El ángulo debe estar entre 1 y 359

El aumento debe estar entre 10% y 1600%

El formato de archivo no es compatible con el tipo de la imagen

El índice debe ser al menos 256

El largo de la imagen resultante excede del largo máximo de 32767 líneas

El margen derecho de recorte es demasiado grande. El máximo es %d

El margen inferior de recorte es demasiado grande. El máximo es %d

El objeto incrustado en (documento) ha sido modificado. ¿Guardar los cambios antes de cerrar la conexión?

El origen TWAIN no pudo crear la imagen

El tamaño de la esquina es demasiado grande. El máximo es %d

Error al transferir el archivo

Error de impresión

Error de memoria. Operación cancelada

Error de origen TWAIN

Este archivo tiene acceso de sólo lectura

Extensión de formato desconocida

-F-

-G-

-H-

-I-

Imager no pudo encontrar o abrir (archivo)

Imposible abrir el origen TWAIN seleccionado

Imposible seleccionar un origen TWAIN

-J-

-K-

-L-

La clase OLE Imager no está registrada

La imagen es demasiado pequeña. Debe ser de al menos 10 x 10 píxeles

La imagen resultante debe tener al menos x por y píxeles

Los márgenes de recorte son demasiado pequeños. Deben ser de al menos 10 píxeles

-M-

Márgenes de recorte izquierdo y derecho no válidos

Márgenes de recorte superior e inferior no válidos

Memoria insuficiente para completar la operación

Memoria insuficiente para crear la nueva imagen

Memoria insuficiente para la operación OLE

-N-

No hay ayuda disponible

No pudo actualizarse el cliente OLE

No pueden presentarse imágenes planares RGB

No se encuentra (nombre de archivo)

No se pudo encontrar o abrir el módulo

No se pudo escribir al archivo Imager.ini

No se pudo escribir al archivo

No se pudo leer el archivo

No se pudo pegar: tipos de imagen incompatibles

No se puede pegar desde el Portapapeles

-O-

-P-

-Q-

-R-

Resolución de imagen no válida (puntos por centímetro)

Resolución de imagen no válida (puntos por pulgada)

-S-

Seleccione una resolución entre 10 y 5000

Seleccione una resolución entre 39 y 5000

-T-

Todos los planos de color protegidos

-U-

-V-

-W-

-X-

-Y-

-Z-

Memoria insuficiente para completar la operación

Cierre otras aplicaciones y guarde o cierre documentos de Imager para liberar memoria.

Para cerrar una aplicación:

- Presione **ALT+TAB** hasta que seleccione la aplicación que desea cerrar y elija **Salir** en el menú **Archivo**.

Para guardar un documento:

- En el menú **Archivo**, elija **Guardar**.

Para cerrar un documento:

- En el menú **Archivo**, elija **Cerrar**.

Memoria insuficiente para completar la operación

Cierre otras aplicaciones y guarde o cierre documentos de Imager para liberar memoria.

Para cerrar una aplicación:

- Presione **ALT+TAB** hasta que seleccione la aplicación que desea cerrar y elija **Salir** en el menú **Archivo**.

Para guardar un documento:

- En el menú **Archivo**, elija **Guardar**.

Para cerrar un documento:

- En el menú **Archivo**, elija **Cerrar**.

Seleccione una resolución entre 39 y 5000

Escriba o seleccione un número entre 39 y 5000 para la resolución de la imagen.

Seleccione una resolución entre 10 y 5000

Escriba o seleccione un número entre 10 y 5000 para la resolución de la imagen.

Ancho de imagen no válido

Escriba o seleccione un número entre 1 y 4096 para el número de píxeles de la imagen.

Alto de imagen no válido

Una imagen debe tener al menos 1 píxel de alto.

No se pudo pegar: tipos de imagen incompatibles

El tipo de imagen de la imagen y el tipo de imagen del documento no son compatibles. Convierta la imagen al tipo de imagen del documento o pegue la imagen en un documento del mismo tipo.

Para obtener más información, consulte [Imágenes y tipos de imágenes](#).

No se puede pegar desde el Portapapeles

El contenido del Portapapeles de Windows no es de un formato reconocido. Asegúrese de que la imagen se crea en una aplicación y con un formato de archivo compatibles. A continuación, copie y pegue la imagen al Portapapeles. Consulte [Formatos de archivo de Imager](#).

¿Desea guardar los cambios a (archivo)?

Está saliendo de Imager o ha cerrado un documento sin guardar los cambios.

Realice una de las acciones siguientes:

- Para guardar los cambios, haga clic en el botón "Sí".
- Para no conservar los cambios, haga clic en el botón "No".
- Para continuar sin guardar los cambios, haga clic en "Cancelar".

El aumento debe estar entre 10% y 1600%

Escriba o seleccione un número entre 10 y 1600 para especificar la cantidad de aumento.

El ángulo debe estar entre 1 y 359

Escriba o seleccione un número entre 1 y 359 para especificar el ángulo de rotación.

La clase OLE Imager no está registrada

Imager registra los documentos de forma que puedan insertarse como objetos en otras aplicaciones. Imager no pudo registrar este documento.

Cierre todos los documentos abiertos. Cierre otras aplicaciones para liberar memoria. A continuación, abra de nuevo el documento.

Para cerrar un documento:

- En el menú **Archivo**, elija **Cerrar**.

Para cerrar una aplicación:

- Presione **ALT+TAB** hasta que seleccione la aplicación que desea cerrar y elija **Salir** en el menú **Archivo**.

Si el mensaje vuelve a aparecer, salga de Imager y reinícielo. Si sigue teniendo problemas, ejecute Regedit.exe, elimine la entrada de "Imager Picture" e inténtelo de nuevo.

Memoria insuficiente para la operación OLE

Cierre todas las aplicaciones abiertas y guarde y cierre los documentos de Imager para liberar memoria.

Para cerrar una aplicación:

- Presione **ALT+TAB** hasta que seleccione la aplicación que desea cerrar y elija **Salir** en el menú **Archivo**.

Para guardar un documento:

- En el menú **Archivo**, elija **Guardar**.

Para cerrar un documento:

- En el menú **Archivo**, elija **Cerrar**.

No pudo actualizarse el cliente OLE

Intentó actualizar un objeto, pero ocurrió un error en la otra aplicación (por ejemplo, memoria insuficiente).

Cambie a la otra aplicación para comprobar si está todavía activa. Intente cerrar documentos y aplicaciones para liberar memoria.

Para cambiar a una aplicación:

- Presione **ALT+TAB** hasta que vea la aplicación a la que desea cambiar.

Para cerrar un documento:

- En el menú **Archivo**, elija **Cerrar**.

Para cerrar una aplicación:

- Presione **ALT+TAB** hasta que seleccione la aplicación que desea cerrar y elija **Salir** en el menú **Archivo**.

Si usa Imager en una red, compruebe que el PC está conectado a la ubicación de red donde está almacenado Imager, y que la aplicación no haya sido reubicada o eliminada.

Demasiadas imágenes abiertas

Puede abrir solamente 10 imágenes (ventanas de documento) a la vez. Cierre uno o más documentos.

Para cerrar un documento:

- En el menú **Archivo**, elija **Cerrar**.

Resolución de imagen no válida (puntos por pulgada)

Escriba o seleccione un número dentro del rango especificado (de 10 a 5000 DPI).

Resolución de imagen no válida (puntos por centímetro)

Escriba o seleccione un número dentro del rango especificado.

Extensión de formato desconocida

Imager no reconoce la extensión de nombre de archivo que escribió. Cree una imagen en una aplicación y un formato de archivo compatibles con Imager. Compruebe que la imagen tiene una extensión reconocida por Imager. Consulte [Formatos de archivo de Imager](#).

No pueden presentarse imágenes planares RGB

Imager no puede presentar previamente una imagen de este tipo.

Ancho de imagen no válido. Rango (1 - 4096 píxeles)

Las imágenes deben tener al menos 1 píxel de ancho, y no más de 4096 píxeles de ancho.

Imager no pudo encontrar o abrir (archivo)

Imager no pudo abrir el archivo especificado. Compruebe si ha escrito la ruta de acceso y el nombre de archivo correctos y si ha escrito el nombre de un archivo que existe. Si hay una lista disponible, seleccione el nombre del archivo de dicha lista.

No se pudo leer el archivo

Imager no pudo leer el formato de archivo. Consulte Formatos de archivo de Imager.

No se pudo escribir al archivo

Asegúrese de que escribe una ruta de acceso y un nombre de archivo válidos y que hay espacio suficiente en el disco para guardar la imagen.

No se pudo escribir al archivo Imager.ini

Imager no pudo actualizar el archivo de inicialización, Imager.ini. Compruebe si el archivo tiene acceso de sólo lectura.

No hay ayuda disponible

No hay información en la ayuda acerca de este tema.

¿Aplicar el mapa a la imagen?

Los cambios que realice en el cuadro de diálogo **Mapa de colores** se establecen temporalmente hasta que los aplique.

Realice una de las acciones siguientes:

- Para aplicar los cambios que haya especificado en el cuadro de diálogo **Mapa de colores** a la imagen activa, haga clic en "Aceptar".
- Para realizar cambios adicionales o reiniciar el mapa de colores, haga clic en "Cancelar".

DPI debe ser al menos 10

Escriba o seleccione un número de al menos 10 para los puntos por pulgada.

DPI no debe exceder de 5000

Escriba o seleccione un número de 5000 o menos para puntos por pulgada.

Error de memoria. Operación cancelada

Cierre las otras aplicaciones y guarde y cierre los documentos de Imager para liberar memoria.

Para cerrar una aplicación:

- Presione **ALT+TAB** hasta que seleccione la aplicación que desea cerrar y elija **Salir** en el menú **Archivo**.

Para guardar un documento:

- En el menú **Archivo**, elija **Guardar**.

Para cerrar un documento:

- En el menú **Archivo**, elija **Cerrar**.

El ancho de la imagen resultante excede del ancho máximo de 4096 píxeles

Escriba un número menor o igual a 4096 píxeles para el ancho de la imagen.

El largo de la imagen resultante excede del largo máximo de 32767 líneas

Escriba un número más pequeño para el ancho de la imagen.

La imagen resultante debe tener al menos x por y píxeles

Escriba números mayores o iguales que los indicados para el alto y el ancho de la imagen.

Memoria insuficiente para crear la nueva imagen

Cierre otras aplicaciones y guarde y cierre los documentos abiertos de Imager para liberar memoria.

Para cerrar una aplicación:

- Presione **ALT+TAB** hasta que seleccione la aplicación que desea cerrar y elija **Salir** en el menú **Archivo**.

Para guardar un documento:

- En el menú **Archivo**, elija **Guardar**.

Para cerrar un documento:

- En el menú **Archivo**, elija **Cerrar**.

No se pudo encontrar o abrir el módulo

Imager no puede encontrar un archivo que necesita para completar esta operación. Puede haber borrado el archivo o haberlo movido a otra carpeta.

Asegúrese de que ha instalado la aplicación o la biblioteca de vínculos dinámicos (DLL) en la ubicación correcta, y reinstale si es necesario.

La carpeta que contiene Microsoft Imager, Imager32.exe, debe también contener los siguientes elementos:

Conv32.dll	
Crop32.dll	Msscan32.dll
	Mstscn32.exe
Dither32.dll	Paint32.dll
Filter32.dll	Print32.dll
Hcmtl32.dll	Rotate32.dll
Hist32.dll	Specfx32.dll
Imager32.hlp	Spin32.dll
	Stdfil32.dll
Imgmgr32.dll	Uti32.dll
Lut32.dll	Wfxdsp32.dll

La carpeta \Windows\System debe contener el archivo Ctl3d32.dll.

La carpeta \Windows\Msapps\Grphflt debe contener las siguientes bibliotecas DLL:

Iffbmp.dll	Iffpcx.dll
Iffgif.dll	Ifftga.dll
Iffjpeg.dll	Ifftiff.dll
Iffpcd.dll	

El índice debe ser al menos 256

La imagen que está convirtiendo tiene 256 colores o más. Especifique al menos 256 colores para la imagen convertida.

El ancho de la imagen será superior a 4096 píxeles

El número de puntos por pulgada seleccionado produce una imagen demasiado ancha. Escriba un número más bajo para la resolución de salida (DPI).

Error de impresión

Existe un problema con su impresora o con la configuración de la misma. Realice una o varias de estas acciones:

- Compruebe si la impresora está encendida y si está en línea.
- Compruebe los dos extremos del cable que une el PC con la impresora y verifique si las conexiones son correctas.
- Compruebe si instaló y seleccionó correctamente una impresora. Para obtener más información, consulte la documentación de Windows.
- Compruebe el estado de la tarea de impresión. Para ello, haga clic en el botón "Inicio" de la barra de tareas de Windows, seleccione **Configuración e Impresoras**. Haga doble clic en la impresora que esté usando. Si la tarea de impresión está retenida, es posible que pueda reiniciarla usando el comando **Cancelar impresión** del menú **Documento**.
- Intente imprimir otra imagen. Si la imagen se imprime, el problema puede estar relacionado con la imagen original. Copie y pegue el contenido de la imagen original en otro documento de Imager e intente imprimir de nuevo.
- Si está imprimiendo a través de la red, compruebe si la conexión a la red es correcta. Consulte al administrador de la red para más información.

Márgenes de recorte izquierdo y derecho no válidos

El margen derecho no puede cruzarse con el margen derecho. Escriba o seleccione un número más pequeño para el margen izquierdo.

Márgenes de recorte superior e inferior no válidos

El margen superior no puede cruzarse con el margen inferior. Escriba o seleccione un número más pequeño para el margen superior.

El margen inferior de recorte es demasiado grande. El máximo es %d

El margen inferior no debe ser mayor que el alto de la imagen. Escriba o seleccione un número inferior o igual al alto máximo.

El margen derecho de recorte es demasiado grande. El máximo es %d

El margen derecho no debe ser mayor que el ancho de la imagen. Escriba o seleccione un número inferior o igual al ancho máximo.

El ancho de la imagen resultante excede del ancho máximo de 4096 píxeles

Escriba o seleccione un número para los márgenes izquierdo y derecho de forma que el ancho total sea menor o igual a 4096 píxeles.

El alto de la imagen resultante excede del alto máximo de 32767 píxeles

Escriba o seleccione un número para los márgenes superior e inferior de forma que el alto total de la imagen no exceda de 32767 píxeles.

El tamaño de la esquina es demasiado grande. El máximo es %d

El tamaño de la esquina debe ser inferior o igual al número indicado.

El máximo (%d) es igual a la mitad de la medida más pequeña. Por ejemplo, si el ancho es de 100 píxeles y el alto es de 200 píxeles, %d será igual a 50.

Los márgenes de recorte son demasiado pequeños. Deben ser de al menos 10 píxeles

No puede recortar una imagen a un tamaño menor de 10 por 10 píxeles. Escriba o seleccione números que produzcan una imagen de al menos 10 por 10 píxeles.

La imagen es demasiado pequeña. Debe ser de al menos 10 x 10 píxeles

No puede recortar una imagen que es más pequeña de 10 por 10 píxeles.

Use el comando **Cambiar el tamaño** del menú **Imagen** para cambiar el tamaño de la imagen antes de recortarla. Para obtener más información, consulte [Cambiar el tamaño de una imagen](#).

Todos los planos de color protegidos

Para realizar esta acción, debe seleccionar al menos un plano de color (canal). Haga clic para situar una "x" junto a cada plano de color que desea modificar.

Imposible seleccionar un origen TWAIN

Imager no puede seleccionar un escáner u otro origen TWAIN.

Asegúrese de que el origen TWAIN esté encendido, que está conectado a su PC o a la red, y que el software esté instalado correctamente. Para obtener más información, consulte la documentación del origen TWAIN.

Imposible abrir el origen TWAIN seleccionado

Imager no pudo iniciar el escáner o el origen TWAIN seleccionado.

Asegúrese de que el origen TWAIN esté encendido, que esté conectado a su PC o a la red, y que el software esté instalado correctamente. Para obtener más información, consulte la documentación del origen TWAIN.

Error al transferir el archivo

Imager requiere más espacio en disco para digitalizar correctamente esta imagen.

Elimine algunos archivos o desfragmente el espacio libre del disco. Para más información acerca de cómo desfragmentar el disco, consulte la documentación de la aplicación de desfragmentación del disco.

Error de origen TWAIN

Imager no pudo conectar con el escáner o con el origen TWAIN especificado, o no pudo digitalizar la imagen con las opciones seleccionadas.

Asegúrese de que el origen TWAIN esté encendido, que está conectado a su PC o a la red, y que el software esté instalado correctamente. Para obtener más información, consulte la documentación del origen TWAIN.

El origen TWAIN no pudo crear la imagen

No hay suficiente memoria para digitalizar esta imagen, o no hay suficiente espacio libre en el disco para escribir en un archivo temporal.

Realice una de las acciones siguientes:

- Cierre aplicaciones, presionando **ALT+TAB** hasta que seleccione la aplicación que desea cerrar y elija **Salir** en el menú **Archivo**.
- Guarde los documentos abiertos de Imager, seleccionando **Guardar** en el menú **Archivo**.
- Cierre documentos abiertos de Imager, seleccionando **Cerrar** en el menú **Archivo**.
- Elimine archivos o desfragmente el espacio del disco duro.

Para obtener más información acerca de cómo eliminar archivos, consulte la documentación de Windows. Para obtener más información acerca de cómo desfragmentar el disco, consulte la documentación de la aplicación de desfragmentación del disco.

El objeto incrustado imagen de (documento) ha sido modificado. ¿Guardar los cambios antes de cerrar la conexión?

Todos los cambios hechos en la imagen se guardarán en el documento contenedor. Puede elegir entre guardar los cambios o mantener la imagen sin cambios.

Realice una de las acciones siguientes:

- Para guardar los cambios de la imagen original antes de volver al documento contenedor, haga clic en el botón "Sí".
Imager muestra el cuadro de diálogo **Guardar como** para que guarde la imagen.
- Para evitar realizar cambios en la imagen original, haga clic en el botón "No".
- Para seguir trabajando sin guardar los cambios, haga clic en "Cancelar".

No se encuentra (nombre de archivo)

Imager no pudo encontrar un archivo que necesita para completar esta operación. Puede haber borrado el archivo o haberlo movido a otra carpeta.

Asegúrese de que ha instalado la aplicación o la biblioteca de vínculos dinámicos (DLL) en la ubicación correcta, y reinstale si es necesario.

La carpeta que contiene Microsoft Imager, Imager32.exe, debe también contener los siguientes elementos:

Conv32.dll	
Crop32.dll	Msscan32.dll
	Mstscn32.exe
Dither32.dll	Paint32.dll
Filter32.dll	Print32.dll
Hcmtl32.dll	Rotate32.dll
Hist32.dll	Specfx32.dll
Imager32.hlp	Spin32.dll
	Stdfil32.dll
Imgmgr32.dll	Uti32.dll
Lut32.dll	Wfxdsp32.dll

La carpeta \Windows\System debe contener el archivo Ctl3d32.dll.

La carpeta \Windows\Msapps\Grphflt debe contener las siguientes bibliotecas DLL:

Iffbmp.dll	Iffpcx.dll
Iffgif.dll	Ifftga.dll
Iffjpeg.dll	Ifftiff.dll
Iffpcd.dll	

Compruebe si el software del escáner TWAIN está instalado correctamente

Imager no puede detectar un escáner u otro origen TWAIN.

Asegúrese de que el origen TWAIN esté encendido, que está conectado a su PC o a la red, y que el software esté instalado correctamente. Para obtener más información, consulte la documentación del origen TWAIN.

Cabecera de archivo no válida en 'archivo'

Imager no puede presentar previamente la imagen. El formato del archivo puede estar dañado.

Abra el archivo en la aplicación original e intente guardarlo con un formato de archivo compatible con Imager. Intente usar diferentes opciones al guardar y compruebe que la imagen tenga una extensión reconocida por Imager. Consulte [Formatos de archivo de Imager](#).

Este archivo tiene acceso de sólo lectura

El archivo está protegido contra cambios. Guarde el archivo con un nombre diferente o en otra carpeta o unidad.

El formato de archivo no es compatible con el tipo de la imagen

No puede guardar una imagen binivel con la extensión especificada. Escriba una extensión diferente o seleccione un tipo de archivo diferente al guardar el archivo.

Crear, abrir y guardar imágenes

Introducción

Crear o abrir una imagen

Crear una nueva imagen

Abrir una imagen existente

Digitalizar una imagen

Mostrar y modificar la información de resumen

Cambiar a una imagen abierta diferente

Guardar una imagen

Guardar una nueva imagen sin nombre

Guardar una imagen existente

Guardar una copia de la imagen activa

Crear, abrir y guardar imágenes: introducción

Para trabajar con una imagen, debe en primer lugar abrirla y convertirla en el documento activo. Para conservar su trabajo, debe guardar el documento en un disco.

Crear y abrir una imagen

Puede iniciar Microsoft Imager de dos formas: desde otra aplicación o desde Windows usando el botón "Inicio" de la barra de tareas o el Explorador.

Cuando se inicia Imager desde otra aplicación, puede elegir entre crear un documento vacío para contener una nueva imagen, pegar una imagen desde el Portapapeles de Windows o digitalizar una imagen. También puede abrir una imagen existente.

Cuando se inicia Imager usando el botón "Inicio" de la barra de tareas o el Explorador, puede elegir comandos de menú de Imager para crear el tipo de imagen que desee. También puede abrir una imagen completa o parte de la misma, ver una imagen previamente o ver la información acerca de dicha imagen antes de abrirla.

Puede abrir varias imágenes al mismo tiempo y cambiar de una a otra mientras trabaja.

Guardar una imagen

Cuando se abre una imagen, Microsoft Imager la copia desde el disco a una ventana de documento. A medida que trabaja, cambia la copia de la imagen en la ventana. Para conservar los cambios, es conveniente guardar la imagen con frecuencia. Puede guardar rápidamente una imagen haciendo clic en el botón "Guardar" de la barra de herramientas de Microsoft Imager.

- Botón "Guardar"

Cuando guarda una imagen, ésta permanece en pantalla de forma que pueda seguir modificándola.

Vea también

Crear, abrir y guardar imágenes

Crear una nueva imagen

Puede crear una nueva imagen con las dimensiones y la resolución que especifique.

Puede digitalizar una imagen, pegar una imagen desde el Portapapeles de Windows o crear un documento vacío para contener una nueva imagen. También puede abrir toda una imagen o parte de la misma y usarla como base para una nueva imagen.

Para crear una nueva imagen:

1. Si no se muestra el cuadro de diálogo **Nuevo**, seleccione **Nuevo** en el menú **Archivo**.
2. Realice una de las siguientes acciones:
 - Para crear una imagen digitalizada, seleccione "Escáner". Imager inicia el escáner instalado e inserta la imagen en un documento nuevo sin nombre. Consulte [Digitalizar una imagen](#).
 - Para crear una imagen usando la información del Portapapeles de Windows, seleccione "Portapapeles".
 - Para crear un documento vacío, seleccione "Nueva imagen". Especifique el tipo de imagen, el tamaño, la resolución y otras opciones que desee. Consulte [Cuadro de diálogo Nueva imagen](#).
3. Haga clic en "Aceptar".

Vea también

[Crear, abrir y guardar imágenes](#)

Abrir una imagen existente

Puede abrir una imagen completa o parte de la misma para su modificación. También puede ver una imagen previamente o ver la información acerca de dicha imagen antes de abrirla.

Para abrir una imagen existente:

1. Realice una de las acciones siguientes:

- En el cuadro de diálogo **Nuevo**, seleccione "Abrir imagen existente" y haga clic en "Aceptar".
- En la barra de herramientas de Microsoft Imager, haga clic en el botón "Abrir".
- Botón "Abrir"
- En el menú **Archivo**, seleccione **Abrir**.

2. En el cuadro "Nombre de archivo", escriba o seleccione el nombre de la imagen que desea abrir.

Si no ve el archivo que desea abrir, seleccione una nueva unidad, carpeta o tipo de archivo diferente en el cuadro "Listar archivos de tipo".

3. Realice una de las acciones siguientes:

- Para comprobar que está abriendo el archivo correcto, haga clic en el botón "Ver" y en "Aceptar".
- Para mostrar la información acerca de la imagen, haga clic en el botón "Info" y en "Aceptar".
- Para abrir parte de una imagen, seleccione el botón "Ver". Consulte Cuadro de diálogo

Presentación preliminar.

4. Haga clic en "Aceptar".

Nota

Si abre parte de una imagen y selecciona el comando **Guardar**, Imager mostrará el cuadro de diálogo **Guardar como** de forma que pueda guardar la imagen parcial con un nombre diferente. Esto impide que la imagen existente sufra modificaciones inintencionadas.

Sugerencia

Si una imagen es una de las cuatro imágenes abiertas más recientemente, puede abrirla también seleccionando su nombre en la parte inferior del menú **Archivo**.

Vea también

Crear, abrir y guardar imágenes

Mostrar y modificar la información de resumen

La información de resumen muestra el nombre de archivo, la ubicación, la resolución y el tamaño de una imagen. Puede usar la información para identificar un archivo antes de abrirlo. También puede agregar su propia información para ayudar a identificar el archivo.

Para mostrar la información de resumen:

1. En el menú **Archivo**, seleccione **Abrir**.
2. Escriba o seleccione el nombre del archivo que contiene la imagen que desea ver previamente.
3. Seleccione el botón "Info".
4. Cuando haya terminado de ver la información, haga clic en "Aceptar".

Para modificar la información de resumen:

1. Abra el documento que contiene la información de resumen que desea modificar.
2. En el menú **Ver**, seleccione **Resumen**.
3. Si desea cambiar el número de puntos por pulgada, escriba un número diferente en el cuadro "DPI".
4. Si desea agregar o cambiar una descripción, escríbala en cualquiera de los cuadros "Título", "Artista", "Fecha" o "Comentarios".
5. Haga clic en "Aceptar".

Nota

Es posible que las descripciones no estén disponibles para todos los tipos de archivos.

Vea también

[Crear, abrir y guardar imágenes](#)

Cambiar a una imagen abierta diferente

Puede abrir varias imágenes en la pantalla al mismo tiempo y cambiar rápidamente de una a otra.

Para cambiar a una imagen abierta diferente:

Realice una de las acciones siguientes:

- Si puede ver la imagen, haga clic en cualquier parte de su ventana de documento.
- Seleccione el nombre de archivo de la imagen en el menú **Ventana**.

La imagen pasa a ser el documento activo y se muestra sobre los demás documentos abiertos.

Sugerencia

Puede organizar los documentos en pantalla para ver más de un documento a la vez. Consulte Mostrar más de una imagen a la vez.

Vea también

Crear, abrir y guardar imágenes

Digitalizar una imagen

Puede usar un escáner compatible con TWAIN para digitalizar una imagen en Imager para modificarla o incluirla en otros documentos. Algunos tipos de escáner permiten digitalizar sólo parte de una imagen.

Puede seleccionar entre una variedad de métodos de digitalización y calidades de imagen. Las opciones disponibles dependen del escáner de que disponga. Para obtener más información, consulte la documentación de su escáner.

Para digitalizar una imagen:

1. Siga las instrucciones del escáner para preparar la imagen que desea digitalizar.
2. En el menú **Imagen**, elija **Digitalizar imagen**.
3. Haga clic en el botón "Seleccionar", elija un escáner de la lista y haga clic en "Aceptar".
4. Si desea convertir una imagen de semitonos a escala de grises, active la casilla de verificación "Convertir semitonos a escala de grises". Esta opción reemplaza cada celda de 6x6 píxeles con una zona de gris de un único píxel, y reduce la imagen aproximadamente en un 80%.
5. Haga clic en el botón "Adquirir" y siga las instrucciones del escáner.

Sugerencia

Puede digitalizar rápidamente una imagen haciendo clic en el botón "Digitalizar" de la barra de herramientas de Microsoft Imager.



Botón "Digitalizar"

Vea también

[Crear, abrir y guardar imágenes](#)

[Barra de herramientas de Microsoft Imager](#)

Guardar una nueva imagen sin nombre

Imager muestra una imagen nueva en un documento sin título. Para guardar una imagen en el disco, debe en primer lugar indicar un nombre.

Para guardar una nueva imagen sin nombre:

1. Realice una de las acciones siguientes:

- En la barra de herramientas de Microsoft Imager, haga clic en el botón "Guardar".
- Botón "Guardar"
- En el menú **Archivo**, elija **Guardar como**.

2. Realice una de las acciones siguientes:

<u>Para guardar la imagen</u>	<u>Haga lo siguiente</u>
En la unidad y la carpeta actuales	Escriba un nombre en el cuadro "Nombre de archivo".
En una unidad o una carpeta diferentes	Seleccione una unidad o una carpeta diferente en el cuadro "Guardar en", o escriba la <u>ruta de acceso</u> completa y el nombre de archivo en el cuadro "Nombre de archivo".

3. Haga clic en "Aceptar".

Si elige un nombre de archivo en la misma ruta de acceso, Imager muestra un mensaje preguntando si desea sobrescribir el archivo existente.

Sugerencia

Las imágenes pueden identificarse con mayor facilidad si modifica la información de resumen de la imagen y la guarda de nuevo. Consulte Mostrar y modificar la información de resumen.

Vea también

Crear, abrir y guardar imágenes

Guardar una copia de la imagen activa

Puede guardar una imagen con un nombre, una ubicación, un tipo de imagen o un tipo de compresión diferente. Si la imagen es una imagen binivel, puede especificar configuraciones adicionales.

Para guardar una copia de la imagen activa:

1. En el menú **Archivo**, seleccione **Guardar como**.
2. En el cuadro "Tipo", seleccione el formato de archivo que desee.
3. Realice una de las acciones siguientes:

<u>Para guardarla imagen</u>	<u>Haga lo siguiente</u>
En la unidad y la carpeta actuales	Escriba un nombre en el cuadro "Nombre de archivo".
En una unidad o una carpeta diferentes	Seleccione una unidad o una carpeta diferente en el cuadro "Guardar en", o escriba la <u>ruta de acceso</u> completa y el nombre de archivo en el cuadro "Nombre de archivo".

4. Si desea cambiar opciones como el tipo de imagen, el tipo de compresión o semitono, seleccione el botón "Opciones". Consulte Comando Guardar como (menú Archivo).
5. Haga clic en "Aceptar".

Si elige un nombre de archivo en la misma ruta de acceso, Imager muestra un mensaje preguntando si desea sobrescribir el archivo existente.

Sugerencia

Las imágenes pueden identificarse con mayor facilidad si modifica la información de resumen de la imagen y guarda ésta de nuevo. Consulte Mostrar y modificar la información de resumen.

Vea también

Crear, abrir y guardar imágenes

Guardar una imagen existente

Si ya ha guardado una imagen en el disco, puede guardar la imagen rápidamente con el mismo nombre, ubicación, formato de archivo, tipo de imagen y compresión.

Para guardar una imagen existente:

Realice una de las acciones siguientes:

- En la barra de herramientas the Microsoft Imager, haga clic en el botón "Guardar".
- Botón "Guardar"
- En el menú **Archivo**, elija **Guardar**.

Si no guardó la imagen con anterioridad, Imager muestra el cuadro de diálogo **Guardar como**. Consulte Comando Guardar como (menú Archivo).

Sugerencia

Puede cambiar el nombre o la ubicación de una imagen existente y guardar los cambios en una imagen diferente sin modificar la imagen existente. Consulte Guardar una copia de la imagen activa.

Vea también

Crear, abrir y guardar imágenes

Editar e imprimir imágenes

Introducción

Ajustar el brillo, el contraste y el gamma

Ajustar el mapa de colores rápidamente

Realizar ajustes detallados en el mapa de colores

Mostrar los ajustes a medida que se realizan

Cambiar el tamaño, la orientación y el tipo

Cambiar el tamaño de una imagen

Recortar o filetear una imagen

Rotar una imagen

Convertir una imagen a otro tipo de imagen

Aplicar efectos especiales

Enfocar o desenfocar una imagen

Limpiar una imagen

Ajustar los bordes de una imagen

Posterizar una imagen

Crear el inverso o negativo de una imagen

Imprimir una imagen

Configurar y cambiar impresoras

Imprimir una imagen

Editar e imprimir imágenes: introducción

Puede usar la barra de herramientas para ajustar el brillo, el contraste, o el valor de gamma de una imagen. Si desea hacer ajustes precisos o realizar cambios en canales individuales de color, use el comando **Mapa de colores**.

Puede controlar los cambios de la imagen activa mostrando una cuadrícula bidimensional, o histograma, que muestra los cambios a medida que se realizan. Los cambios que realice en el cuadro de diálogo **Mapa de colores** no son permanentes hasta que haga clic en el botón "Aplicar mapa".

Cambiar el tamaño, la orientación o el tipo de imagen, y aplicar efectos especiales

Puede cambiar el tamaño de una imagen, rotarla para cambiar su orientación y recortar las áreas no deseadas. También puede cambiar el tipo de imagen de una imagen de forma que pueda pegarla en un documento de un tipo diferente.

Puede enfocar o desenfocar la apariencia de una imagen, eliminar las manchas no deseadas, detectar los bordes, posterizar o crear el negativo (el inverso) de una imagen. No todas las opciones están disponibles para todos los tipos de imágenes.

Imprimir una imagen

Puede imprimir una imagen en cualquier posición de la página.

Puede imprimir imágenes en color si dispone de una impresora en color. Puede imprimir semitonos si dispone de una impresora en blanco y negro o una impresora en color. También puede usar el método de semitonos de su impresora o seleccionar opciones propias de impresión de semitonos.

Si convierte una imagen incrustada en un semitono, se mostrará e imprimirá como tal en el documento contenedor. Si no convierte la imagen, se mostrará como una imagen en color o en escala de grises. Al imprimirla, la impresora seleccionará el método de semitono adecuado.

Vea también

Cortar, copiar y pegar imágenes

Editar e imprimir imágenes

Ajustar el mapa de colores rápidamente

Puede ajustar rápidamente el brillo, el contraste o el valor de gamma de una imagen usando la barra de herramientas de Microsoft Imager.

Para hacer ajustes más precisos y cambiar canales de color individuales, consulte Realizar ajustes detallados en el mapa de colores.

Para ajustar el mapa de colores rápidamente:

- En la barra de herramientas de Imager, arrastre el control de deslizamiento para incrementar o reducir la iluminación (oscuridad o brillo) de la imagen.

<u>Este control</u>	<u>Cambia</u>
▪	La densidad de todos los colores y niveles de gris.
▪	La cantidad de diferencia entre colores o niveles de gris adyacentes.
▪	La <u>curva</u> . Al incrementarse el valor de gamma se incrementa el contraste de las zonas oscuras y se reduce el contraste de las zonas claras. Al reducirse el valor de gamma se consigue el efecto contrario.

Nota

No puede hacer estos ajustes en imágenes binivel.

Vea también

Editar e imprimir imágenes

Realizar ajustes detallados en el mapa de colores

Puede hacer ajustes más precisos en el brillo, en el contraste, o en el valor de gamma de una imagen usando el comando **Mapa de colores**. Sin embargo, no puede hacer estos ajustes en imágenes binivel.

Puede realizar rápidamente cambios poco precisos usando la barra de herramientas de Microsoft Imager. Consulte Ajustar el mapa de colores rápidamente.

Para hacer ajustes detallados en el mapa de colores:

1. En el menú **Ver**, seleccione **Mapa de colores**.
2. En "Tipo de curva", seleccione el tipo de curva que desea:

<u>Esta opción</u>	<u>Realiza lo siguiente</u>
Iluminación y sombreado	Controla los puntos más alto y más bajo de la curva.
1/4 de tono	Proporciona cinco puntos ajustables en la curva.
1/8 de tono	Proporciona nueve puntos ajustables en la curva.
Compuesto	Permite modificar cualquier posición de la curva, y muestra el resultado de los cambios realizados en la imagen.

3. Para ajustar la curva, arrastre un controlador o arrastre una posición de la curva compuesta.

Cada controlador permite controlar el rango a la derecha y a la izquierda del mismo. En 1/4 de tono y 1/8 de tono, los puntos de los extremos controlan la luminosidad y la oscuridad.

4. Escriba o seleccione el número que desea para el brillo, el contraste y el gamma del canal.

<u>Este control</u>	<u>Cambia</u>
■	La densidad de todos los colores y niveles de gris.
■	La cantidad de diferencia entre colores o niveles de gris adyacentes.
■	La <u>curva</u> . Al incrementarse el valor de gamma se incrementa el contraste de las zonas oscuras y se reduce el contraste de las zonas claras. Al reducirse el valor de gamma se consigue el efecto contrario.

5. En "Modelo de color", seleccione los valores de color que desea modificar. RGB permite cambiar los valores de rojo, verde y azul. CMY permite cambiar los valores de cian, magenta y amarillo.
6. En "Canal", seleccione "Luminosidad" para cambiar la oscuridad o iluminación de la imagen o seleccione un canal de color.
7. Realice una de las acciones siguientes:

<u>Para</u>	<u>Realice lo siguiente</u>
Aplicar los cambios	Haga clic en el botón "Aplicar mapa" y después en "Aceptar".
Igualar automáticamente el brillo y el contraste	Haga clic en el botón "Optimizar".
Deshacer los cambios de todos los canales	Haga clic en el botón "Restablecer" y seleccione la

Deshacer los cambios de un canal	opción "Todos los canales". Haga clic en el botón "Restablecer" y seleccione la opción "Canal".
Deshacer los cambios de la curva	Haga clic en el botón "Restablecer" y seleccione la opción "Curva".

Sugerencia

Puede cambiar entre el cuadro de diálogo **Mapa de colores** y la imagen haciendo clic con el *mouse* (ratón). Puede desplazar la imagen y mover el cuadro de diálogo arrastrando su barra de título. También puede ver información acerca de los cambios realizados mostrando el histograma de la imagen. Consulte Mostrar los ajustes a medida que se realizan.

Vea también

Editar e imprimir imágenes

Mostrar los ajustes a medida que se realizan

Puede controlar los cambios de brillo y contraste de la imagen activa mostrando el histograma, una cuadrícula bidimensional.

Cada valor del eje X representa un índice de color o de escala de grises. Cada valor del eje Y representa el número de píxeles de la imagen que tienen dicho índice.

Para ver los ajustes a medida que los realiza:

1. En el menú **Ver**, seleccione **Histograma**.
2. Seleccione "Luminosidad", o seleccione el canal de color que desea ver.
3. Realice una de las dos acciones siguientes, o ambas:
 - Para obtener información acerca de una imagen antes de que se realizaran los cambios y el resultado de los cambios a medida que los realiza, active la casilla de verificación "Base".
 - Para mostrar un registro acumulativo de los cambios realizados en la imagen, active la casilla de verificación "Acumulado".
4. Cuando termine de realizar y mostrar los cambios, elija **Histograma** en el menú **Ver**. También puede hacer doble clic en el cuadro de cierre de la esquina superior izquierda de la barra de título del cuadro de diálogo.

Sugerencia

Puede mover el cuadro de diálogo **Histograma** arrastrando su barra de título.

Vea también

Comando Histograma (menú Ver)

Editar e imprimir imágenes

Cambiar el tamaño de una imagen

Puede ajustar toda la imagen activa o parte de la misma al tamaño que desee.

Para cambiar el tamaño de una imagen:

1. Si desea cambiar el tamaño de parte de una imagen, seleccione el área que desea cambiar.
Consulte Trabajar con marcos.
Si selecciona una parte de una imagen, Imager sólo cambia el tamaño del área seleccionada, eliminando automáticamente el resto de la imagen.
2. En el menú **Imagen**, seleccione **Cambiar el tamaño**.
3. Escriba o seleccione el ancho y el alto, o un porcentaje de la imagen original con que desea trabajar.
4. Si no desea cambiar el tamaño de la imagen proporcionalmente, active la casilla de verificación "Permitir distorsión".
5. Si desea suavizar la imagen agregando o eliminando píxeles, active la casilla de verificación "Suavizar". Las imágenes que sean múltiplos exactos del original pueden tener un aspecto mejor si no usa el suavizado.
6. Haga clic en "Aceptar".

Nota

La opción "Suavizar" no está disponible para imágenes de paleta.

Vea también

Editar e imprimir imágenes

Recortar o filetear una imagen

Puede recortar áreas no deseadas de una imagen o crear un filete blanco alrededor del área que desea retener. También puede crear una imagen elíptica o rectangular.

Para recortar o filetear una imagen:

1. Si desea recortar una parte de una imagen, seleccione el área que desea recortar. Consulte Trabajar con marcos.
Si selecciona una parte de la imagen, Imager recorta sólo el área seleccionada, eliminando automáticamente el resto de la imagen.
2. En el menú **Imagen**, elija **Recortar**.
3. Si desea filetear la imagen, escriba o seleccione en "Filetear" la cantidad de espacio en blanco que desea a cada lado de la imagen.
4. Si desea recortar la imagen, seleccione "Rectángulo" o "Elipse" en "Cortar márgenes". Si selecciona "Rectángulo", debe especificar también un estilo y un tamaño para las esquinas del rectángulo. Consulte Comando Recortar (menú Imagen).
5. Haga clic en "Aceptar".

Vea también

[Editar e imprimir imágenes](#)

Rotar una imagen

Puede rotar o voltear una imagen completa o parte de la misma.

Para rotar una imagen:

1. Si desea rotar una parte de una imagen, seleccione el área que desea rotar. Consulte [Trabajar con marcos](#).
Si selecciona una parte de la imagen, Imager rota sólo el área seleccionada, eliminando automáticamente el resto de la imagen.
2. En el menú **Imagen**, seleccione **Rotar**.
3. En "Orientación", seleccione el tipo de rotación que desea y haga clic en "Aceptar". Consulte [Comando Rotar \(menú Imagen\)](#).

Vea también

[Editar e imprimir imágenes](#)

Convertir una imagen a otro tipo de imagen

Dentro de Imager puede pegar una imagen completa de un tipo de imagen o parte de la misma a un documento con otro tipo de imagen. Sin embargo, sólo puede pegar una imagen true color en un documento con tipo de imagen *true color*.

Si pega una imagen desde otra aplicación en un documento de Imager, la imagen y el documento deben ser del mismo tipo de imagen.

Para convertir una imagen a otro tipo de imagen:

1. Si desea convertir parte de una imagen, seleccione el área que desea convertir. Consulte Trabajar con marcos.
Si selecciona una parte de la imagen, Imager convierte sólo el área seleccionada, eliminando automáticamente el resto de la imagen.
2. En el menú **Imagen**, seleccione **Convertir**.
3. Seleccione el tipo de imagen al que desea convertir la imagen. Consulte Comando Convertir (menú Imagen).
Si convierte a binivel, puede también seleccionar un tipo de línea, una trama de líneas y los DPI de salida.
4. Haga clic en "Aceptar".

Vea también

Editar e imprimir imágenes

Enfocar o desenfocar una imagen

Puede aumentar la claridad de toda una imagen *true color* o de *escala de grises* o de parte de la misma destacando sus bordes. Puede reducir la claridad de la imagen suavizando los bordes.

También puede enfocar una imagen haciendo clic en el botón "Enfocar" de la barra de herramientas de Microsoft Imager, o desenfocarla haciendo clic en el botón "Desenfocar" de dicha barra. Consulte [Barra de herramientas de Microsoft Imager](#).

Para enfocar o desenfocar una imagen:

1. Si desea enfocar o desenfocar una parte de una imagen, seleccione el área que desea cambiar. Consulte [Trabajar con marcos](#).
2. Realice una de las acciones siguientes:
 - Para enfocar la imagen, elija **Enfocar** en el menú **Imagen**.
 - Para suavizar la imagen, elija **Desenfocar** en el menú **Imagen**.
3. **Arrastre** el control de deslizamiento a la selección que desea y haga clic en "Aceptar".
Puede seleccionar cualquiera de los comandos repetidamente para incrementar o reducir el enfoque de la imagen.

Nota

Si realiza cambios en el mapa de colores y no hace clic en el botón "Aplicar mapa" del cuadro de diálogo **Mapa de colores**, los comandos **Enfocar** y **Desenfocar** ignorarán los cambios del mapa de colores. Para más información acerca de cómo modificar el mapa de colores, consulte [Comando Mapa de colores \(menú Ver\)](#).

Vea también

[Editar e imprimir imágenes](#)

Limpiar una imagen

Puede limpiar la apariencia de toda una imagen true color o de escala de grises, o de parte de la misma, eliminando manchas no deseadas.

Para limpiar una imagen:

1. Si desea limpiar una parte de una imagen, seleccione el área que desea cambiar. Consulte Trabajar con marcos.
2. En el menú **Imagen**, seleccione **Refinar**.
3. En "Área", seleccione el tamaño de las manchas a eliminar.
4. En "Sensibilidad", arrastre el control de deslizamiento para seleccionar la cantidad de un color que se considerará una mancha. Consulte Comando Refinar (menú Imagen).
5. Haga clic en "Aceptar".

Nota

Si realiza cambios en el mapa de colores y no hace clic en el botón "Aplicar mapa" del cuadro de diálogo **Mapa de colores**, el comando **Refinar** ignorará los cambios del mapa de colores. Para más información acerca de cómo modificar el mapa de colores, consulte Comando Mapa de colores (menú Ver).

Vea también

Editar e imprimir imágenes

Ajustar los bordes de una imagen

Puede ajustar los bordes de las líneas de una imagen true color o de escala de grises, o de parte de la misma, para crear un efecto de contorno.

Para ajustar los bordes de una imagen:

1. Si desea ajustar los bordes de una parte de la imagen, seleccione el área que desea cambiar. Consulte Trabajar con marcos.
2. En el menú **Imagen**, elija **Borde**.
3. Seleccione el tipo de borde que desea.

<u>Esta opción</u>	<u>Detecta</u>
Borde fino	Todos los bordes y los marca con una línea fina
Borde grueso	Todos los bordes y los marca con una línea gruesa
Borde horizontal	Los bordes horizontales y los marca
Borde vertical	Los bordes verticales y los marca

4. Haga clic en "Aceptar".

Vea también

Editar e imprimir imágenes

Posterizar una imagen

Puede crear un efecto similar al de un cómic reduciendo el número de colores o niveles de gris en una imagen *true color*, de *paleta* o de *escala de grises*. Puede cambiar una imagen completa o parte de la misma.

Para posterizar una imagen:

1. Si desea posterizar una parte de la imagen, seleccione el área que desea cambiar. Consulte [Trabajar con marcos](#).
2. En el menú **Imagen**, seleccione **Posterizar**.
3. En "Nuevo muestreo", escriba o seleccione el número de bits que desea usar para determinar el número de colores o niveles de gris.

<u>Bits</u>	<u>Número de colores o niveles de gris</u>
1	2
2	4
3	8
4	16
5	32
6	64
7	128

4. Si la imagen es de tipo *true color* y no desea cambiar un canal de color, desactive la casilla de verificación del color.
5. Haga clic en "Aceptar".

El efecto de posterizado se aplica a la imagen o selección original.

Vea también

[Editar e imprimir imágenes](#)

Crear el inverso o negativo de una imagen

Puede crear el negativo de una imagen completa o de parte de la misma aplicando colores o niveles de gris inversos a la imagen.

Para crear el inverso o negativo de una imagen:

1. Si desea crear el inverso de parte de una imagen, seleccione el área que desea cambiar. Consulte [Trabajar con marcos](#).
2. En el menú **Imagen**, seleccione **Negativo**.
Si la imagen es del tipo *true color* o de *paleta* y no desea cambiar un canal de color, desactive la casilla de verificación del color.
3. Haga clic en "Aceptar".

El inverso o negativo se aplica a la imagen o selección original.

Vea también

[Editar e imprimir imágenes](#)

Configurar y cambiar impresoras

Antes de imprimir un documento, debe conectar la impresora al PC o a la red, instalar un controlador de impresora y seleccionar una impresora. Para obtener más información acerca de la instalación de impresoras, consulte la documentación de la impresora y la de Windows.

Para configurar y cambiar impresoras:

1. En el menú **Archivo**, elija **Imprimir**.
2. Seleccione la impresora que desee.
3. Para cambiar las opciones de la impresora, como el tamaño del papel, la orientación o la resolución, haga clic en el botón "Preparar".

Realice los cambios necesarios y haga clic en "Aceptar". Las opciones disponibles difieren de una impresora a otra. Para obtener más información acerca de la impresora seleccionada, haga clic en el botón "Ayuda" del cuadro de diálogo de configuración.

4. Realice una de las acciones siguientes:

- Para imprimir el documento activo, haga clic en "Aceptar".
- Para realizar cambios en la impresora sin imprimir el documento activo, haga clic en "Cancelar".

Nota

Para obtener los mejores resultados a la hora de imprimir desde una aplicación de autoedición o desde un procesador de textos, defina las opciones de la impresora a la resolución más alta disponible (normalmente 300 DPI en una impresora láser típica).

Recuerde que las imágenes de semitono pueden requerir más espacio en disco y más tiempo de impresión que las imágenes con resoluciones más bajas. Si usa un servicio externo de impresión, las resoluciones más altas pueden también aumentar los costes. Por ejemplo, es más costoso imprimir a 2400 DPI que a 1200 DPI.

Vea también

[Editar e imprimir imágenes](#)

Imprimir una imagen

Puede imprimir una imagen completa o parte de la misma en su posición y tamaño actuales. También puede especificar una nueva posición en la página impresa.

Para imprimir una imagen con las opciones de impresión actuales:

- En la barra de herramientas de Microsoft Imager, haga clic en el botón "Imprimir".
- Botón "Imprimir"

Uso del comando Imprimir Puede imprimir una parte de la imagen seleccionando el área que desea imprimir y el comando **Imprimir** del menú **Archivo**. Para obtener más información acerca de cómo seleccionar parte de una imagen, consulte Trabajar con marcos.

También puede cambiar el tamaño de la imagen, colocándola en la página impresa y especificando un tipo de semitono. Consulte Comando Imprimir (menú Archivo).

Para cancelar la impresión:

- Haga clic en "Cancelar" o presione la tecla `ESC`.

Sugerencia

Es conveniente guardar una imagen antes de imprimirla. De esta forma, y en caso de que surjan problemas con la impresora, no se perderá el trabajo realizado desde la última vez que se guardó la imagen.

Vea también

[Editar e imprimir imágenes](#)

Trabajar con marcos

Puede enmarcar parte de una imagen para trabajar sólo con dicha parte. Por ejemplo, puede enmarcar una parte de la imagen para copiarla y pegarla en otra imagen.

Para crear un marco:

1. Haga clic en el botón "Selección" de la barra de herramientas de Microsoft Imager.



Botón "Selección"

2. Realice una de las acciones siguientes:

- Coloque el puntero del *mouse* (ratón) sobre la imagen y arrastre para seleccionar el área que desee.
- Si ya hay una selección, arrastre un controlador de tamaño. Es posible que necesite desplazar la imagen para ver los controladores de tamaño.

Nota

Si no puede dibujar un marco, es posible que la imagen completa esté seleccionada. Desplácese a los extremos superior, inferior, derecho o izquierdo para seleccionar y arrastrar un controlador de tamaño.

Para trabajar con un marco:

- Realice una de las acciones siguientes:

<u>Para</u>	<u>Realice lo siguiente</u>
Mover un marco	Coloque el cursor en el marco y arrástrelo a la nueva posición.
Cambiar el tamaño de un marco	Arrastre los controladores de tamaño. Es posible que necesite desplazarse para ver los controladores.
Eliminar un marco	Cree un nuevo marco.

Vea también

Editar e imprimir imágenes

Cortar, copiar y pegar imágenes

Definiciones

A

B

C

D

E

F

G

H

I

J

K

L

M

N

O

P

Q

R

S

T

U

V

W

X

Y

Z

Haga clic en la letra de la palabra que desea consultar, o presione **TAB** para seleccionar la letra y, a continuación, presione **ENTRAR**.

-A-

archivo

área de trabajo

arrastrar

arte de líneas

-B-

barra de desplazamiento

barra de estado

barra de herramientas

barra de título

bits por píxel (profundidad de bit)

bit

brillo

-C-

cambiar el tamaño

canal (plano de color)

canal

carpeta

clase

CMY (cián, magenta y amarillo)

compresión CCITT

compresión

con pérdida

contenedor

contraste

controlador de tamaño

conversión a blanco y negro

conversión de imágenes

conversión

copiar

corrección de color

cortar

cuadro de diálogo

curva

CUT (formato de archivo)

-D-

desenfocar

detectar borde

diferenciación horizontal

difusión de error

documento activo

-E-

editar

eliminar manchas

enfocar

escala de grises

-F-

filetear

filtro

formato de archivo

-G-

gamma

GIF (Graphic Interchange File Format)

-H-

histograma

Huffman

-I-

icono

imagen activa

imagen binivel (arte de líneas)

imagen especular

imagen

incrustar

información de resumen

invertir

-J-

JPG (formato de intercambio de archivos JPEG)

-K-

-L-

líneas por pulgada (LPI)

luminosidad

LZW (compresión Lempel-Zif)

-M-

mapa de bits (BMP)

mapa de colores

marco

medida

menú de control de la aplicación

menú de control del documento

menú

modelo de colores

-N-

negativo

nivel de gris

-O-

objeto incrustado

objeto

-P-

paleta

PC Paintbrush (PCX)

pegar

Photo CD (PCD)

píxel

plano de color

Portapapeles

posterizar

procesamiento de imágenes

puntos por pulgada (DPI)

-Q-

-R-

recortar

reducción de colores

regla

resolución de la impresora

resolución de salida (impresora)

resolución espacial

resolución

RGB (rojo, verde y azul)

RLE (Run-Length Encoding)

rotar

ruta de acceso

-S-

seleccionar

semitono

sesión

sin pérdida

suavizar

-T-

tabla de consulta (LUT)

TARGA (TGA)

TIFF (Tagged Image File Format)

tipo de imagen

trama de puntos en ángulo

trasponer

true color

-U-

unidades de medida

unidad

-V-

ventana activa

ventana de la aplicación

ventana del documento

ventana

vinculación e incrustación de objetos (OLE)

-W-

-X-

-Y-

-Z-

zoom

Documento activo

El documento en el que está trabajando. La barra de título del documento está resaltada. La mayoría de los comandos o acciones que realice afectan solamente al documento activo.

Un documento activo se denomina también imagen activa.

Imagen activa

La imagen en la que está trabajando. La barra de título de la imagen activa aparece resaltada. La mayoría de los comandos o acciones que realice afectan solamente a la imagen activa.

Una imagen activa se denomina también documento activo.

Ventana activa

La ventana en la que está trabajando. La barra de título de la ventana activa aparece resaltada.

Trama de puntos en ángulo

Un patrón de semitonos que usa puntos blancos y negros de distintos tamaños para representar niveles de gris.

En Imager los puntos se colocan en una cuadrícula imaginaria con líneas perpendiculares entre sí de 45 grados con respecto a la horizontal. La distancia entre los puntos es igual al número de puntos por pulgada (DPI) de la imagen.

Menú de control de la aplicación

Un menú que dispone de comandos para cambiar el tamaño y mover la ventana de Imager, cambiar a otras aplicaciones y cerrar Microsoft Imager.

Para mostrar el menú usando el teclado, presione `ALT+BARRA ESPACIADORA`.

Ventana de la aplicación

Una ventana que contiene una aplicación en ejecución, como Microsoft Imager. La ventana muestra menús y proporciona el área de trabajo para cualquier documento abierto en la aplicación.

Imagen binivel (arte de líneas)

Una imagen compuesta de 1 bit por cada píxel. Cada píxel puede ser blanco o negro.

La mayoría de las impresoras de blanco y negro imprimen imágenes binivel, y muchas aplicaciones sólo trabajan con imágenes binivel. Las imágenes de semitono son normalmente imágenes binivel.

Bit

La unidad más pequeña de información reconocida por un PC. Un píxel es un punto. Pueden usarse uno o más bits para representar la intensidad o el color del punto.

El número de bits por píxel determina el número de colores o niveles de gris de una imagen.

Mapa de bits (BMP)

Un formato de archivo usado por Windows. El formato de archivo de una imagen determina si la aplicación puede abrirse y guardarse en Microsoft Imager o en otra aplicación. Imager permite el uso de variantes de BMP de 1, 8 y 24 bits. Imager también acepta imágenes de 4 bits. Si importa una imagen de 4 bits a Imager, se convertirá automáticamente en una imagen de 8 bits.

Bits por píxel (profundidad de bit)

El número de bits por píxel determina el número de colores o niveles de gris que pueden mostrarse o imprimirse.

- 1 bit por píxel puede mostrar 2 colores: blanco y negro.
- 4 bits por píxel pueden mostrar 16 colores o niveles de gris.
- 8 bits por píxel pueden mostrar 256 colores o niveles de gris.
- 24 bits por píxel pueden mostrar 16,7 millones de colores.

Una impresora de blanco y negro tiene una profundidad de bit de 1. Para imprimir niveles de gris, convierta la imagen a semitono.

Brillo

La cantidad de blanco en una imagen. Cuanto más brillante se la imagen, más blanco contiene. En una imagen en color, el brillo se aumenta agregando blanco a cada color.

No puede ajustar el brillo de una imagen binivel.

Compresión CCITT

Una rutina de compresión de imágenes para imágenes de 1 bit (binivel) que desarrolló CCITT (Consultative Committee for International Telegraph and Telephone) para máquinas de fax.

Canal (plano de color)

La ubicación de un valor de gris o un valor de color en una imagen. Puede cambiar un valor ajustando el canal que lo contiene. Los canales disponibles dependen del modelo de color elegido.

Portapapeles

Área de almacenamiento temporal para texto o gráficos cortados o copiados. Puede pegar el contenido del Portapapeles de Windows en un documento de Microsoft Imager o en un archivo de otra aplicación, por ejemplo Microsoft Word. El Portapapeles mantiene la información hasta que se copia o corta otra selección de texto o gráficos desde cualquier aplicación de Windows.

CMY (cián, magenta y amarillo)

Un modelo de color en el que cada color se compone de grados variables de cián, magenta y amarillo. CMY es el modelo de color estándar usado en impresión.

Corrección de color

Realizar cambios en los valores de brillo, contraste, color, iluminación o sombreado para mejorar los colores de una imagen.

Mapa de colores

Reasigna los colores de una imagen. Incluye información acerca del modelo de colores, los valores de los colores, el tipo de curva, el brillo, el contraste y el gamma.

No está disponible para imágenes binivel.

Modelo de color

Define los colores usados en una imagen, En el modelo RGB, cada color se compone de grados variables de rojo, verde y azul. En el modelo CMY, cada color se compone de grados variables de cian, magenta y amarillo. CMY es el modelo de color estándar usado en impresión.

Reducción de colores

Reducir el número de colores de la paleta de la imagen. La paleta determina los valores de color disponibles en una imagen.

Compresión

Una técnica que permite que una imagen pueda almacenarse con menos memoria. La compresión puede alterar la calidad de la imagen.

Contenedor

El documento de una aplicación que contiene el objeto incrustado. Los objetos se crean en una aplicación, como Microsoft Imager, y se incrustan en un documento contenedor, por ejemplo un documento de Microsoft Word.

Contraste

La nitidez de una imagen. Cuando más alto sea el contraste de una imagen de dos colores, más cerca estará cada color del blanco o del negro. Cuando más alto es el contraste de una imagen en color, más amplio es el rango de colores.

No puede ajustar el contraste en una imagen binivel.

Copiar

Realizar una copia de una imagen completa o de parte de la misma de forma que pueda pegarse en otra ubicación. La imagen original no se modifica.

Imager coloca la información copiada en el Portapapeles de Windows, donde permanece almacenada hasta que se copia o corta otra selección.

Recortar

Eliminar partes de la imagen que no desea mostrar, dejando las partes restantes de la imagen a su tamaño original.

Curva

Define el valor de color o nivel de luminosidad u oscuridad de un color específico.

CUT (formato de archivo)

Un formato de archivo desarrollado por Media Cybernetics y usado como principal formato de archivo en la aplicación de dibujo Dr. Halo. Imager admite el formato CUT de 8 bits.

Cortar

Eliminar toda una imagen o parte de la misma de forma que pueda pegarla en otra ubicación.

Imager coloca la información cortada en el Portapapeles de Windows, donde se mantiene hasta que se copia o se corta otra selección.

Eliminar manchas

Para eliminar manchas (ruido o patrones no deseados) de una imagen.

Cuadro de diálogo



Una ventana que muestra las opciones disponibles cuando se selecciona un comando. Por ejemplo, en el cuadro de diálogo **Rotar**, puede seleccionar opciones como la orientación y el ángulo de rotación.

Carpeta

Una subdivisión de un disco que funciona como un sistema de archivo que le permite organizar los documentos. Por ejemplo, puede crear una carpeta llamada DIGITALIZADO para imágenes capturadas con el escáner, o una carpeta MEJORADAS para imágenes editadas con Imager.

Menú de control del documento

Un menú que dispone de comandos para cambiar el tamaño, ubicar, dividir y cerrar la ventana del documento.

Para mostrar el menú usando el teclado, presione ALT+GUIÓN.

Ventana de documento

Una porción rectangular de la pantalla en la que puede mostrar y editar una imagen.

Puede disponer de varias ventanas de documento abiertas en la ventana de aplicación de Imager.

Puntos por pulgada (DPI)

Una unidad de medida de la resolución de salida.

El número de puntos por pulgada (DPI) determina la calidad visible de una imagen. Una resolución más alta puede aparecer suave, realista y definida con precisión. Una resolución más baja puede aparecer manchada y dentada.

Arrastrar

Ubicar el puntero del *mouse* (ratón) en un elemento que desea mover, y mantener presionado el botón del *mouse* mientras mueve el puntero a la nueva ubicación.

Puede arrastrar para mover una imagen, cambiar el tamaño de un documento o aplicar efectos especiales.

Unidad

Mecanismo de un PC que hace girar un disco para recuperar y almacenar información. Estos equipos cuentan frecuentemente con una unidad de disco duro etiquetada como C y dos unidades de disquete etiquetadas como A y B.

Detectar borde

Un efecto especial que detecta y destaca los bordes de una imagen, produciendo un efecto de contorno. Puede detectar los bordes de toda la imagen o de parte de la misma.

Editar

Agregar, eliminar, mover o revisar imágenes.

Incrustar

Insertar información, como una imagen creada en Microsoft Imager, en un documento de otra aplicación, como Microsoft Word. Una vez incrustada, la información o el objeto se convierten en parte del documento.

Si hace doble clic en una imagen incrustada de Imager en Word, se abre Imager mostrando el objeto, listo para su modificación. Cualquier cambio que haga en el objeto se reflejará en el documento de Word cuando salga de Imager.

Objeto incrustado

Información, como por ejemplo, una imagen, un gráfico o una ecuación creada en una aplicación e insertada en otra. Las dos aplicaciones deben usarse en Windows y permitir la vinculación e incrustación de objetos (OLE).

Si hace doble clic en una imagen incrustada de Imager en Word, se abre Imager mostrando el objeto, listo para su modificación. Cualquier cambio que haga en el objeto se reflejará en el documento de Word cuando salga de Imager.

Difusión de error

Un proceso digital que usa puntos blancos y negros para simular niveles de gris. Las tramas de difusión producen un aspecto y una salida más suaves, y son más efectivos a resoluciones más bajas.

La difusión de error es un método para imprimir una imagen de escala de grises en una impresora de blanco y negro.

Archivo

Un documento que puede leer o guardar en un disco.

Formato de archivo

EL formato en que se almacena una imagen en un archivo. El formato de archivo se basa en el tipo de imagen y, si procede, en el tipo de compresión de la imagen.

Filtro

Un proceso que se realiza en una imagen para crear un efecto especial. Imager usa filtros para realizar funciones de enfoque, suavizado y eliminación de manchas de una imagen.

Marco

Un borde que contiene parte de una imagen y que permitir trabajar en dicha parte sin afectar a las partes que no están enmarcadas.

Puede mover una selección enmarcada, cambiar su tamaño, filtrarla o cortarla y pegarla al Portapapeles de Windows.

Gamma

Una curva que se ajusta para las diferencias en la salida de la imagen. Al aumentar el valor de gamma se incrementa el contraste en las áreas oscuras y se reduce el contraste en las áreas claras. Al reducir el valor de gamma se consigue el efecto opuesto.

No puede ajustar el valor de gamma en imágenes binivel.

GIF (Graphic Interchange File Format)

Un formato de archivo desarrollado por CompuServe, Inc. El formato de archivo de una imagen determina si la imagen puede abrirse o guardarse en Imager o en otra aplicación. Imager admite variantes de GIF de 1, 4 y 8 bits.

Escala de grises

Una imagen compuesta de más de 1 bit por píxel. En Imager una imagen de escala de grises tiene 8 bits por píxel. Una imagen en escala de grises contiene sólo blanco, negro y niveles intermedios de grises.

La mayoría de las aplicaciones de autoedición usan imágenes de escala de grises de 8 bits (256 colores).

Nivel de gris

En imágenes de escala de grises, el valor de brillo asignado a un píxel. En una imagen de 8 bits, este valor puede ser de 0 a 255 (de negro a blanco pasando por niveles de grises).

Semitonos

Un método para representar una imagen de escala de grises, de paleta o *true color* con puntos negros posicionados a distancias regulares. Una imagen de semitonos se compone solamente de blanco y negro.

Puede crear una imagen de semitonos al imprimir, guardar o copiar una imagen. Si su escáner permite el uso de semitonos, puede convertir una imagen en semitonos al digitalizarla.

Puede imprimir un semitono a una impresora que no imprime en color o transferir el semitono a una aplicación que no acepta imágenes en escala de grises o en color.

Controlador de tamaño

Un pequeño cuadro que aparece en cada esquina de un marco. Para cambiar el tamaño de un marco, arrastre uno o más controladores de tamaño. Si la imagen es de gran tamaño, es posible que necesite desplazarla para ver los controladores de tamaño.

Histograma

Un gráfico bidimensional que muestra el número total de píxeles de cada valor de píxel. Cada color de la imagen dispone de un histograma.

Cada valor a lo largo del eje X del histograma representa un índice de color o de nivel de gris (entre 0 y 255). Cada valor del eje Y representa el número de píxeles de la imagen que tienen ese índice.

Diferenciación horizontal

Una técnica de compresión. La diferenciación horizontal es una mejora de la compresión LZW (Lempel-Zif). Dado que la diferencia entre píxeles adyacentes es habitualmente cero o un número pequeño, la compresión LZW y la diferenciación pueden comprimir una imagen basándose en los píxeles adyacentes en lugar del valor actual de distancia entre ellos.

La diferenciación horizontal está disponible para imágenes de escala de grises, paleta y *true color*.

Huffman

Una técnica de compresión que es una variante de RLE (Run-Length Encoding).

Icono

Una representación gráfica de un objeto a nivel de archivo que puede abrir, como por ejemplo, una unidad de disco, una carpeta o una aplicación.



Icono de Microsoft Imager

Imagen

Un documento sobre el que puede trabajar con Microsoft Imager. También el arte, el gráfico o la fotografía original que digitaliza o importa a Imager.

Tipo de imagen

El tipo de imagen se determina por el número de bits por píxel de la imagen. Cuando más alto es el número de bits por píxel, mayor es el número de colores o de niveles de grises disponibles.

Microsoft Imager acepta imágenes binivel (1 bit, 2 niveles), de escala de grises (8 bits, 16 niveles), paleta (8 bits, 16 niveles) y *true color* (24 bits, 16,7 millones de colores).

Conversión de imágenes

El proceso de cambiar una imagen de un tipo a otro, o el tipo de compresión de uno a otro.

Procesamiento de imágenes

La mejora de la claridad o calidad de una imagen filtrándola o usando efectos especiales. El filtrado enfoca, suaviza o elimina manchas no deseadas. Los efectos especiales incluyen detección de bordes, posterización y creación del inverso o negativo de una imagen.

Invertir

Voltear una imagen 180 grados, de arriba a abajo.

LZW (compresión Lempel-Zif)

Una técnica de compresión que traduce patrones comunes de una imagen en códigos cortos. Puede mejorarse con la diferenciación horizontal.

LZW está disponible para imágenes binivel, de escala de grises, de paleta e imágenes en color. Es la mejor técnica de compresión.

Líneas por pulgada (LPI)

Una unidad de medida de la resolución espacial, que es el alto de la imagen por su ancho en píxeles.

El número de líneas por pulgada (LPI) de una imagen ayuda a determinar la calidad de una imagen. Cuanto más alto es el valor de LPI, mayor serán los píxeles disponibles para crear la imagen, y mayor será la calidad de la imagen.

Tabla de consulta (LUT)

Un gráfico de cada valor de píxel en un mapa de colores.

Sin pérdida

Un tipo de compresión que permite la recuperación completa de la imagen original y que es completamente reversible.

Con pérdida

Un tipo de compresión que aprovecha la forma en que el ojo percibe los colores, reduciendo el número de bits y degradando la imagen durante la compresión.

Luminosidad

Puede modificar la oscuridad o claridad de una imagen, basándose en:

- El brillo (densidad de colores o niveles de gris)
- Contraste (diferencia entre colores y niveles de grises adyacentes)
- Gamma (proporción entre el contraste de las áreas oscuras y claras)

Filetear

Agregar un espacio en blanco adicional alrededor del borde de una imagen.

Unidades de medida

Una distancia de medida. Las unidades de medida disponibles para las imágenes dependen de la configuración de medida en el cuadro **Configuración regional** del Panel de control de Windows. El sistema métrico permite usar centímetros o píxeles, y el sistema inglés permite usar pulgadas o píxeles.

Menú

Una lista de comandos que se despliega de la barra de menús. Microsoft Imager muestra la barra de menús a lo largo de la parte superior de la ventana de la aplicación, y muestra los nombres de los menús, como **Archivo** y **Edición**.

Imagen especular

Gira 180 grados una imagen, de izquierda a derecha.

Negativo

Un efecto especial que invierte los píxeles blancos y negros de una imagen de escala de grises o invierte los colores de una imagen *true color*.

Objeto

Una imagen, una tabla, un gráfico, una ecuación u otra forma de información que puede crear y modificar en una aplicación e insertar y almacenar en otra.

Vinculación e incrustación de objetos (OLE)

Un estándar para compartir información u objetos entre aplicaciones de Windows.

- La incrustación almacena el objeto en la aplicación en que está incrustado (el contenedor). Para cambiar un objeto incrustado, es necesario editarlo en el contenedor. En la mayoría de los casos, deseará incrustar objetos de Imager.
- La vinculación almacena un objeto en la aplicación que lo creó (el origen). La representación del objeto se muestra en la otra aplicación (el contenedor). Para cambiar un objeto vinculado, es necesario editarlo en la aplicación origen y almacenarlo en el contenedor.

Resolución de salida (impresora)

Una medida de la calidad de la imagen en su destino final, que es normalmente un documento impreso.

La resolución de salida se mide en puntos por pulgada, o DPI. Cuanto más alto es el valor de DPI, mejor será la calidad final de impresión de la imagen.

Paleta

Una imagen compuesta por 8 bits por píxel. Los colores exactos se especifican en una tabla, o paleta, que identifica cada bit con un valor de rojo, verde o azul. Las imágenes de las aplicaciones de dibujo con normalmente de 4 bits (16 colores) o de 8 bits (256 colores). Las imágenes de paleta de Microsoft Imager son de 8 bits.

Pegar

Insertar una imagen cortada o copiada desde el Portapapeles de Windows a un documento.

Ruta de acceso

Información que se escribe para indicar un archivo u otra información. Por ejemplo, puede escribir `c:\gráficos\imager\ropa1.tif` (el nombre de la unidad, la carpeta, la subcarpeta y el nombre del archivo) para indicar la ubicación de una imagen.

PC Paintbrush (PCX)

Un formato de archivo desarrollado por ZSoft Corporation. El formato de archivo de una imagen determina si puede abrirse o guardarse en Microsoft Imager o en otra aplicación. Imager admite archivos PCX de 1, 4, 8 y 24 bits.

Píxel

El elemento más pequeño que puede mostrarse en un PC o imprimirse en una impresora. Las imágenes están compuestas de píxeles.

Posterizar

Un efecto especial que reduce el número de niveles de gris o de color de una imagen de escala de grises o de una imagen *true color*, consiguiendo un aspecto de póster.

Cambiar el tamaño

Reducir o incrementar el tamaño de una imagen.

Resolución

Determina la calidad de una imagen. La resolución espacial, el alto y ancho de la imagen, se miden en líneas por pulgada (LPI)

La resolución de salida o de impresión es la calidad de la imagen en su destino final (normalmente un documento impreso). Se mide en puntos por pulgada (DPI).

RGB (rojo, verde y azul)

Un modelo de colores en el cual cada color se compone de grados variables de rojo, verde o azul.

Rotar

Cambiar la orientación de una imagen de forma que forme un ángulo con la posición original.

Regla

Barras con puntos marcados que se muestran en la parte superior izquierda de la ventana del documento. Para mostrar u ocultar las reglas, elija **Regla** en el menú **Ver**.

Para cambiar la unidad de medida de una regla, apunte con el *mouse* (ratón) en la regla, haga clic con el botón secundario y seleccione la unidad que desee.

RLE (Run-Length Encoding)

Una técnica de compresión que asocia un conteo con un valor de píxel. Por ejemplo, una línea de 250 píxeles grises se codificaría con el número 250 seguido del valor numérico del gris. RLE permite buenos porcentajes de compresión en imágenes que tienen bloques grandes de un color constante, pero no es especialmente útil en imágenes digitalizadas.

RLE sólo está disponible para imágenes binivel.

Barra de desplazamiento

Un dispositivo gráfico que permite moverse vertical y horizontalmente en un documento usando el *mouse* (ratón). Las barras de desplazamiento se colocan en los bordes derecho e inferior de la ventana del documento.



Seleccionar

Indicar el área de la imagen con la que se desea trabajar. En Microsoft Imager, cuando selecciona una parte de la imagen, se denomina selección enmarcada o marco.

Un marco permite trabajar con la parte de la imagen sin afectar a las partes restantes que no estén enmarcadas. Puede mover o cambiar el tamaño de un marco, o cortar o copiar su contenido al Portapapeles de Windows.

Sesión

Cuando inicia Microsoft Imager, se inicia una sesión. Cuando sale de Imager, se termina la sesión.

Enfocar

Intensificar los bordes y los detalles de una imagen reduciendo la diferencia entre los valores de gris de los píxeles adyacentes. El enfoque produce una imagen más limpia.

Suavizar

Una técnica que permite cambiar el tamaño de una imagen usando escalado bilineal. El escalado bilineal tiene en cuenta los valores de los puntos adyacentes para crear una imagen más suave.

Si se selecciona esta característica, las imágenes se escalan usando interpolación de píxeles (mayor), que puede resultar en una pérdida de detalle. Dependiendo de la imagen y de su sistema, el suavizado puede necesitar un tiempo adicional.

Desenfocar

Reduce los bordes y los detalles de una imagen calculando medias de los valores de gris de los píxeles cercanos. Esta característica produce una imagen más suave.

Resolución espacial

La resolución espacial de una imagen es el alto por el ancho de la imagen en píxeles. Una imagen que tenga 640 píxeles de alto y 480 píxeles de ancho tiene una resolución espacial de 640x480.

Barra de estado

Una barra en la parte inferior de la ventana de Microsoft Imager que muestra información acerca del estado actual de la imagen y de la aplicación, por ejemplo la posición del cursor, el alto y el ancho de una selección, y los nombres de los botones de la barra de herramientas.

Información de resumen

Proporciona información acerca de un documento y de la imagen que contiene, como el nombre del archivo, la resolución de la imagen y su tamaño. Puede mostrar o editar la información de resumen con el comando **Resumen** del menú **Ver**.

TIFF (Tagged Image File Format)

Un formato de archivo de uso general que está reconocido como el estándar para archivos de imágenes. El formato de archivo de una imagen determina si puede abrirse y guardarse en Imager o en otra aplicación. Microsoft Imager admite todas las variantes de TIFF.

TARGA (TGA)

Un formato de archivo desarrollado por TrueVision Inc. El formato de archivo de una imagen determina si puede abrirse y guardarse en Imager o en otra aplicación. Imager permite el uso del formato TGA de 8 y 24 bits.

Conversión a blanco y negro

Un proceso digital que usa el 50% como punto de corte para convertir todos los niveles de grises a blanco o negro. Puede modificar el nivel de conversión ajustando el brillo de la imagen.

Barra de título

Una barra horizontal en la parte superior de la ventana o del cuadro de diálogo que muestra el nombre del cuadro de diálogo, del documento o de la aplicación.

Barra de herramientas

Una ventana de pequeño tamaño que contiene botones para realizar algunas de las tareas más comunes de Imager. Para mostrar u ocultar la barra de herramientas de Microsoft Imager, elija **Barra de herramientas** en el menú **Ver**. Para mover la barra de herramientas, arrastre su barra de título.

Para ver una descripción de un botón en la barra de herramientas de Imager, coloque el puntero del *mouse* (ratón) sobre el botón y espere. Imager muestra una descripción breve en la barra de estado de la parte inferior de la ventana.

Trasponer

Voltear una imagen de arriba a abajo o de derecha a izquierda.

True color

Una imagen compuesta de 24 bits por píxel. Cada píxel puede contener 256 colores (3x8 bits de rojo, 3x8 bits de azul y 3x8 bits de verde). La imagen puede contener hasta 16,7 millones de colores.

Ventana

Área de la pantalla en la que puede mostrar imágenes y trabajar con ellas. Puede tener más de una ventana abierta a la vez.

Área de trabajo

Área rectangular de la ventana de Microsoft Imager en la que puede mostrar y modificar una imagen.

Zoom

Ampliar o reducir la presentación de toda una imagen o parte de la misma. Puede aumentar el zoom de la imagen para verla con más detalle, o reducir el zoom de forma que se muestre toda la imagen en pantalla.

JPG (formato de intercambio de archivos JPEG)

JPEG es un método de compresión desarrollado por Joint Photographic Experts Group. La compresión reduce el tamaño de una imagen y ,por tanto, la cantidad de memoria necesaria para almacenarla. JPEG usa compresión con pérdida, lo que puede disminuir la calidad de la imagen. La compresión con pérdida no es completamente reversible.

Imager admite el formato de archivo JFIF del método de compresión JPEG. El formato de archivo de una imagen determina si la imagen puede abrirse y guardarse en Microsoft Imager u otra aplicación. El formato de archivo JFIF ha sido desarrollado por C-Cube Microsystems.

Photo CD (PCD)

Un formato de archivo desarrollado por Eastman Kodak. El formato de archivo de una imagen determina si la imagen puede abrirse y guardarse en Microsoft Imager o en otra aplicación.

Contenido de la ayuda de Microsoft Imager

Para aprender a usar la ayuda, presione F1.



Uso de Microsoft Imager

Introducción a Microsoft Imager e instrucciones detalladas que ayudan a completar las tareas.



Información de referencia

Guía de la terminología, los mensajes, la barra de herramientas de Microsoft Imager y los comandos de menú.



Uso de Microsoft Imager

Introducción a Microsoft Imager

Conceptos básicos de tratamiento de imágenes, procedimientos para iniciar, usar y salir de Imager.

Crear, abrir y guardar imágenes

Crear nuevas imágenes, digitalizar o guardar imágenes en el disco.

Cortar, copiar y pegar imágenes

Seleccionar, eliminar o duplicar una imagen; insertar imágenes en un documento de Imager y deshacer acciones.

Modificar e imprimir imágenes

Ajustar el color, el tamaño, la orientación; cambiar el tipo de imagen; aplicar efectos especiales e imprimir imágenes.

Personalizar el área de trabajo

Mostrar y ocultar elementos de la pantalla; aumentar o reducir la presentación de imágenes en pantalla.



Información de referencia

Definiciones

Un glosario de términos usados en Microsoft Imager y en la ayuda en pantalla.

Mensajes de error

Mensajes que pueden aparecer durante el uso de Imager.

Barra de herramientas de Microsoft Imager

Descripciones de los botones de la barra de herramientas de Imager y cómo usarlos.

Comandos de menú

Descripciones de menús, comandos y opciones de comandos.

Comandos de menú

Menús de control

Ajusta el tamaño de la ventana de la aplicación y las ventanas de documento.

Menú Archivo

Abre, guarda y cierra documentos, y controla la impresión.

Menú Edición

Cambia la imagen activa.

Menú Ver

Controla el área de trabajo de Imager y permite ver imágenes mientras se modifican.

Menú Imagen

Mejora la imagen activa.

Menú Ventana

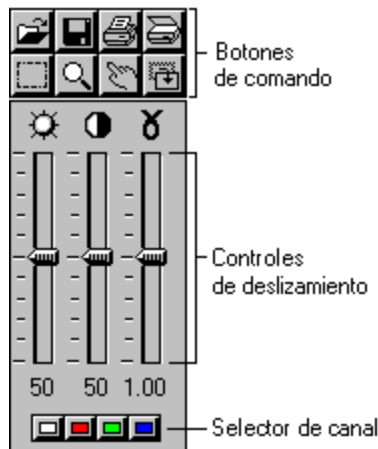
Controla la presentación de varias ventanas.

Menú Ayuda

Permite el acceso a la ayuda en pantalla de Microsoft Imager.



Barra de herramientas de Microsoft Imager

La barra de herramientas de Microsoft Imager permite un acceso rápido con el *mouse* (ratón) a los comandos y características más comunes. La barra de herramientas contiene:



Botones de comando

Realizan algunos de los comandos más comunes de Imager.

- Haga clic para abrir una imagen completa o parte de la misma. Consulte [Abrir una imagen existente](#).
 - Haga clic para guardar la imagen activa con el mismo nombre, ubicación y tipo de imagen. Consulte [Guardar una imagen existente](#).
 - Haga clic para imprimir la imagen activa con la configuración de impresora actual. Consulte [Imprimir una imagen](#).
 - Haga clic para digitalizar una imagen en un documento nuevo sin título. Consulte [Digitalizar una imagen](#).
 - Haga clic y arrastre para crear un marco en la imagen activa y trabajar solamente con el área definida. Consulte [Trabajar con marcos](#).
 - Haga clic y seleccione la imagen activa para incrementar el aumento. Para reducir el aumento, mantenga presionada la tecla **MAYÚS** mientras hace clic. Consulte [Mostrar una imagen con aumentos diferentes](#).
-  Haga clic y arrastre sobre las áreas cuyo contraste desea reducir (desenfocar).
-  Haga clic y arrastre sobre las áreas cuyo contraste desea incrementar (enfocar).

Puede cambiar las opciones de desenfoque y enfoque de una imagen situando el puntero del *mouse* (ratón) en los botones "Desenfocar" o "Enfocar", y haciendo clic con el botón secundario del *mouse*. Consulte [Botón "Desenfocar" y pincel para desenfocar](#) o [Botón "Enfocar" y pincel para enfocar](#).

Controles de deslizamiento

Arrastre el control de deslizamiento para incrementar la luminosidad (oscuro o claro) de la imagen activa.

- Cambia el brillo de una imagen afectando a la densidad de todos los colores o niveles de gris.

- Cambia el **contraste** de una imagen afectando a la cantidad de diferencia entre colores o niveles de gris adyacentes.
- Cambia el valor de gamma, o curva, de una imagen.

Al incrementar el valor de gamma se incrementa el contraste en las áreas oscuras y se reduce el contraste de las áreas claras. Al reducir el valor de gamma se consigue el efecto contrario.

Puede hacer ajustes detallados y modificar canales de color individuales usando el comando **Mapa de colores**. Consulte Comando Mapa de colores (menú Ver).

Selector de canal

Indica el canal predeterminado (Luminosidad; Rojo, Verde, Azul; Cian, Magenta, Amarillo) que se verá afectado por los cambios de brillo, contraste o gamma.

Nota

Las opciones de controles de deslizamiento y el selector de canal no están disponibles para imágenes binivel.

Vea también

Mostrar, ocultar o mover la barra de herramientas



Botón "Desenfocar" y pincel para desenfocar

Barra de herramientas de Microsoft Imager

El botón "Desenfocar" reduce el contraste de una área en una imagen cuando se arrastra sobre la misma.

Puede reducir también el contraste de una imagen completa o de parte de la misma seleccionando el comando **Desenfocar** del menú **Imagen**. Consulte [Enfocar o desenfocar una imagen](#).

Cuando se hace clic en el botón "Desenfocar", el cursor cambia al cursor de efectos especiales:



Para cambiar las opciones de desenfoque, coloque el puntero del *mouse* (ratón) sobre el botón de la barra de herramientas. A continuación, haga clic con el botón secundario del *mouse*.

■ Opciones del cuadro de diálogo

Pincel

Seleccione la forma, el tamaño y el borde que desea usar con el cursor de efectos especiales cuando arrastre en la imagen.

Forma

Seleccione la forma del pincel que desea.

Tamaño

Escriba o seleccione el número de píxeles, de 1 a 50, que desea para el pincel. El tamaño es igual al ancho de un cuadrado imaginario que contiene completamente la forma de pincel seleccionada.

Es posible que un pincel muy ancho se aplique más despacio que pinceles más finos. Para asegurar una aplicación igualada, arrastre el cursor más despacio cuando use pinceles más anchos.

Borde

Escriba o seleccione un número de píxeles, de 1 a 10, para controlar el ancho del contorno para formas de pincel huecas. El grosor del contorno no afecta a la forma del pincel si activa la casilla de verificación "Pincel sólido".

Pincel sólido

Usa una forma de pincel sólida o rellena. Si no se activa esta casilla de verificación, el pincel será hueco y se usará un contorno con la anchura indicada en el cuadro "Borde".

Presión

Seleccione un valor, de 1 a 100, para indicar la fuerza del trazo. Cuanto más alto sea el valor, más fuerte será el trazo. Por ejemplo, 100 es el trazo máximo, o 100% para el efecto especial.

Pluma

Escriba o seleccione un valor de 0 a 10 (mínimo a máximo) para suavizar el borde del pincel y simular un trazo de pincel auténtico.

Aplicar igualado

Active esta casilla de verificación para aplicar una presión igual a todos los píxeles. Si selecciona esta opción, al arrastrar el cursor de efectos especiales sobre un píxel, éste se modifica sólo una vez. Si no activa esta opción, un píxel se modificará cada vez que arrastre sobre él.

Vea también

[Barra de herramientas de Microsoft Imager](#)



Botón "Enfocar" y pincel para enfocar

Barra de herramientas de Microsoft Imager

El botón "Enfocar" aumenta el contraste de una área en una imagen cuando se arrastra sobre la misma.

Puede aumentar también el contraste de una imagen completa o de parte de la misma seleccionando el comando **Enfocar** del menú **Imagen**. Consulte Enfocar o desenfocar una imagen.

Cuando se hace clic en el botón "Enfocar", el cursor cambia al cursor de efectos especiales:



Para cambiar las opciones de enfoque, coloque el puntero del *mouse* (ratón) sobre el botón de la barra de herramientas. A continuación, haga clic con el botón secundario del *mouse*.

■ Opciones del cuadro de diálogo

Pincel

Seleccione la forma, el tamaño y el borde que desea usar con el cursor de efectos especiales cuando arrastre sobre la imagen.

Forma

Seleccione la forma del pincel que desea.

Tamaño

Escriba o seleccione el número de píxeles, de 1 a 50, que desea para el pincel. El tamaño es igual al ancho de un cuadrado imaginario que contiene completamente la forma de pincel seleccionada.

Es posible que un pincel muy ancho se aplique más despacio que pinceles más finos. Para asegurar una aplicación igualada, arrastre el cursor más despacio cuando use pinceles más anchos.

Pincel sólido

Usa una forma de pincel sólida o rellena. Si no se activa esta casilla de verificación, el pincel será hueco y se usará un contorno con el ancho indicado en el cuadro "Borde".

Presión

Seleccione un valor, de 1 a 100, para indicar la fuerza del trazo. Cuanto más alto sea el valor, más fuerte será el trazo. Por ejemplo, 100 es el trazo máximo, o 100% para el efecto especial.

Pluma

Escriba o seleccione un valor de 0 a 10 (mínimo a máximo) para suavizar el borde del pincel y simular un trazo de pincel auténtico.

Aplicar igualado

Active esta casilla de verificación para aplicar una presión igual a todos los píxeles. Si selecciona esta opción, al arrastrar el cursor de efectos especiales sobre un píxel, éste se modifica sólo una vez. Si no activa esta opción, un píxel se modificará cada vez que arrastre sobre él.

Vea también

Barra de herramientas de Microsoft Imager

Personalizar el área de trabajo

Introducción

Mostrar, ocultar o mover la barra de herramientas de Imager

Mostrar u ocultar las reglas y la barra de estado

Cambiar la unidad de medida de las reglas

Mostrar una imagen con aumentos diferentes

Mostrar más de una imagen a la vez

Personalizar el área de trabajo: introducción

Microsoft Imager proporciona una variedad de elementos en pantalla que facilitan el trabajo, como:

- Una barra de menús que realiza acciones.
- Cuadros de diálogo que permiten especificar opciones de los comandos.
- Barras de desplazamiento para moverse vertical y horizontalmente a través de las imágenes.
- Una barra de estado que proporciona información y mensajes.
- El área de trabajo con una barra de herramientas, reglas y una o más ventanas de documento.

Puede personalizar el área de trabajo para que se adapte a la forma en que trabaja. Por ejemplo, puede ver las reglas en centímetros, pulgadas o píxeles y puede incrementar el aumento para ver más detalles en pantalla. También puede ocultar algunos elementos de la pantalla para disponer de más área de trabajo.

Puede mostrar un mapa de colores para modificar una imagen y ver los cambios, o mostrar un histograma para ver información acerca de los cambios. Consulte Editar e imprimir imágenes.

Vea también

Personalizar el área de trabajo

Mostrar, ocultar o mover la barra de herramientas de Imager

La barra de herramientas de Microsoft Imager proporciona un acceso rápido con el *mouse* (ratón) a los comandos y características más comunes. Por ejemplo, puede guardar una imagen haciendo clic en el botón "Guardar" de la barra de herramientas de Imager.

- Botón "Guardar"

Para mostrar u ocultar la barra de herramientas:

- En el menú **Ver**, elija **Barra de herramientas**.
También puede ocultar la barra de herramientas haciendo clic en el cuadro de cierre de la esquina superior izquierda de la barra de título de la barra de herramientas.

Para mover la barra de herramientas:

- Arrastre la barra de título de la barra de herramientas.

Sugerencia

Para ver una descripción de un botón o una área de la barra de herramientas, coloque el puntero del *mouse* sobre el botón o área y espere. Imager muestra una descripción en la barra de estado.

Vea también

Barra de herramientas de Microsoft Imager

Personalizar el área de trabajo

Mostrar u ocultar las reglas y la barra de estado

Las reglas de la parte superior izquierda de la ventana de Imager proporcionan un punto de referencia cuando enmarca una imagen. La barra de estado muestra información y mensajes en la parte inferior de la ventana de Imager.

Puede mostrar estos elementos para que le faciliten el trabajo, o puede ocultarlos para obtener un área mayor en pantalla. Para mostrar las reglas debe tener un documento abierto.

Para mostrar u ocultar los elementos de la pantalla:

<u>Para mostrar u ocultar</u>	<u>Seleccione este comando</u>
Las reglas vertical y horizontal	Regla (menú Ver)
La barra de estado	Barra de estado (menú Ver)

Vea también

Comando Regla

Comando Barra de estado

Personalizar el área de trabajo

Cambiar la unidad de medida de las reglas

Puede usar centímetros (cm.), pulgadas (pulg.) o píxeles (px.) como unidad de medida de las reglas horizontal y vertical.

Para cambiar la unidad de medida de las reglas:

1. Seleccione **Unidades de medida** en el menú **Ver**.
2. Mientras mantiene presionado el botón secundario del *mouse* (ratón), señale la unidad de medida que desea y suelte el botón del *mouse*.

También puede usar el botón secundario del *mouse* y hacer clic en la regla.

Vea también

[Personalizar el área de trabajo](#)

Mostrar una imagen con aumentos diferentes

Puede aumentar una imagen en pantalla para verla más de cerca, o reducir el aumento para ver la imagen completa. También puede aumentar parte de la imagen para ver o modificar los detalles.

Para ver una imagen con un aumento diferente:

1. En el menú **Ver**, seleccione **Zoom**.
2. Seleccione la cantidad de aumento que desea, de 10 a 1600 por ciento o haga clic en "Personalizado" y escriba un valor. Para obtener más información, consulte [Comando Zoom \(menú Ver\)](#).
3. Haga clic en "Aceptar".

Para aumentar una parte de la imagen:

1. En la barra de herramientas de Microsoft Imager, haga clic en el botón "Zoom".
 - Botón "Zoom"
2. Haga clic en el área de la imagen que desea ver con más detalle.
3. Para doblar el aumento (hasta 1600 por ciento), siga haciendo clic en la imagen.
4. Para reducir el aumento a la mitad (hasta 10 por ciento), mantenga presionada la tecla MAYÚS mientras hace clic.

Vea también

[Barra de herramientas de Microsoft Imager](#)

[Personalizar el área de trabajo](#)

Mostrar más de una imagen a la vez

Puede organizar las ventanas en pantalla para mostrar más de una imagen a la vez.

Para ver más de una imagen a la vez:

Realice una de las acciones siguientes:

- Para mostrar imágenes en ventanas adyacentes, elija **Imágenes en mosaico** en el menú **Ventana**. Este comando cambia el tamaño de las ventanas abiertas y las organiza una al lado de otra en la ventana de la aplicación.
- Para mostrar imágenes en ventanas que se solapan, elija **Imágenes en cascada** en el menú **Ventana**. Este comando cambia el tamaño y ubica las ventanas de forma que todas las barras de títulos estén visibles.

Sugerencia

Puede reducir rápidamente la imagen a un botón de la barra de tareas haciendo clic en el botón "Minimizar" de la parte superior derecha de la ventana del documento. También puede aumentar la imagen al tamaño máximo haciendo clic en el botón.

- Botón "Minimizar"

Vea también

[Cambiar a una imagen abierta diferente](#)

[Personalizar el área de trabajo](#)

