

Merken

Text eingeben, ÜBERTRAGEN - SPEICHERN - Return
ÜBERTRAGEN - SPEICHERN - RTF - Return und ggf. J

Umbruch mit STRG Shift Return

Fußnote: auf Stelle gehen, dann Format Fußnote Zeichen eingeben
dann Zeichen bezeichnen, Format, Zeichen , hochgestellt , dann Return
*46

Hilfe - Übersicht

Menüleiste:

- Datei
- Bearbeiten
- Listen/Art
- Listen/Eignung
- Datenexport/Drucken
- Anmeldung
- Hilfe

Dateifunktionen:

- Datei anlegen
- Datei öffnen
- Datei löschen

Bearbeitungsfunktionen:

- Daten eingeben
- Grafiken einbinden
- satzweise Bearbeiten
- Tabellenbearbeitung

Listen/Art:

- Listen der Filme nach der Art

Listen/Eignung:

- Listen der Filme nach der Eignung

Drucken/Datenexport:

- Drucken direkt oder bearbeitet

Anmeldung/Bedingungen:

- Informationen/Bedingungen
- Anmeldung ausfüllen

Hilfe:

- Programminformationen
- Index (dieser Index)

Menüpunkt Datei

Die Befehle des Menüs Datei umfassen folgende weiteren Menübefehle:

- Neu - Öffnen
- Löschen
- Ende

Menüpunkt Bearbeiten

Dieser Menübefehl dient der Eingabe neuer Videos und der Pflege der Datenbestände.

Menüpunkte:

- Eingeben = öffnet eine Eingabebox
- satzweise = öffnet eine Bearbeitungsbox
(satzweise Bearbeitung)
- Tabelle = öffnet eine Tabelle
(mit Zugriff auf Einzelsatz)

Menüpunkt Listen/Art

Hier wählen Sie aus, welcher Art die im Anschluß anzuzeigenden Videos sein sollen. Dabei haben Sie die Möglichkeit, die nachfolgende Ausgabe in einer Tabelle nach folgenden Merkmalen zu bestimmen:

- alle Arten
-
- Abenteuer
- Action
- eig. Aufnahmen
- Erotik
- Fantasy
- Geschichte
- Grusel
- Komödie
- Märchen
- Sciene Fiction
- Sport
- Western
- Gruppe 1
- Gruppe 2
- Gruppe 3
- Gruppe 4

Die Ausgabe erfolgt nach der von Ihnen während der Eingabe bestimmten Art des Filmes. Folgende Bearbeitungsfunktionen sind vorhanden:

- < = einen Satz weiter
- ab = eine Seite weiter
- Zeigen = Datensatz zeigen (der Satz kann bearbeitet werden)
- Hilfe = diese Hilfe
- abbrechen = wieder zurück zum Hauptmenü

Die Eignung der zu listenden Filme stellen Sie über den Menüpunkt Listen/Eignung ein.

Menüpunkt Listen/Eignung

Hier wählen Sie aus, für welche Altersgruppen die gelisteten Videos geeignet sein sollen. Die nachfolgende Ausgabe in der Tabelle kann nach folgenden Merkmalen bestimmt werden:

- alle Altersgruppen
- 6 - 12 Jahre
- 12 - 18 Jahre
- über 18 Jahre

Die Ausgabe erfolgt nach der von Ihnen während der Eingabe bestimmten Eignung des Filmes.

Folgende Bearbeitungsmöglichkeiten sind vorhanden:

- < = einen Satz weiter
- ab = eine Seite weiter
- Zeigen = der Datensatz wird angezeigt und
kann bearbeitet werden
- Hilfe = diese Hilfe
- abbrechen = wieder zurück zum Hauptmenü

Die Art der zu listenden Filme stellen Sie über den Menüpunkt Listen/Art ein.

Menüpunkt Drucken/Datenexport

Sie haben die Wahl zwischen dem direkten Ausdruck Ihrer Daten und der vorherigen Bearbeitung über ein Textverarbeitungssystem.

direkter Ausdruck

Der Befehl "**Drucken**" zeigt Ihnen zunächst die "File-Box", aus der Sie die zu druckende Datei wählen. Anschließend wählen Sie in der nächsten Box die zu druckenden Daten. Nach Wahl "**Drucken**" erfolgt der Ausdruck entsprechend der Einstellungen Ihres Druckers.

bearbeiteter Ausdruck

Der Menüpunkt "**Datenexport**" dient der Übernahme von Daten in ein Textverarbeitungssystem.

Da der umgehende Ausdruck von Daten überwiegend nicht den Wünschen des Benutzers entgegenkommt, können Sie zunächst die ausgewählten Daten in eine Text-Datei speichern lassen. Der Inhalt dieser Datei kann dann in ein Textverarbeitungssystem übernommen werden. Somit haben Sie die Möglichkeit, den Text Ihren eigenen Wünschen entsprechend anzuordnen und ggf. zu ergänzen. Außerdem können Sie dann den Druckertreiber Ihres Textverarbeitungssystems benutzen.

In der ersten Dialogbox wählen Sie zunächst die Datei aus, deren Inhalt in eine Textdatei umgewandelt werden soll.

Danach erscheint eine Auswahlbox. Hier kreuzen Sie die Datenfelder an, deren Inhalt in eine Textdatei übertragen werden soll.

Nach der Auswahl "Text-Datei" werden die Daten übertragen.

Die Textdatei wird im gleichen Verzeichnis unter gleichem Namen mit der Endung ".**txt**" angelegt.

Die Funktion Datenexport ist nur in der registrierten Version enthalten.

Menüpunkt Anmeldung

Dieser Menüpunkt enthält die allgemeinen Bedingungen zur Programmnutzung und das Anmeldeformular (Registrierung).

- Info = Informationen/ Bedingungen
- Formular = Registrierung durchführen

Menüpunkt Hilfe

Sie können jederzeit Hilfe (z. B. mit der Taste F1) anfordern. Soweit Sie den Menüpunkt Hilfe wählen, können Sie sich eine Übersicht über die verfügbaren Themenbereiche anzeigen lassen und direkt anfordern.

Die Tasten(-kombinationen) F1, UMSCHALT-F1 und STRG-F1 sind verfügbar. Die Bedienung des Hilfesystems entnehmen Sie bitte dem Windows-Handbuch bzw. der Hilfe im Hilfefenster.

Datei anlegen

Geben Sie den Namen der neuen Datei ein. Ein Punkt ist nicht erforderlich, da das Programm die Kennung ".DB" selbst an den Namen anhängt. Daneben wird noch eine Index-Datei ".idx" angelegt.

Die Bedienung einer File-Box entnehmen Sie bitte dem Windows-Handbuch.

Datei öffnen

Bevor mit einer Datendatei gearbeitet werden kann, muß diese geöffnet werden. Mit der Dialogbox können Sie alle Laufwerke und Verzeichnisse Ihres Systems erreichen. Arbeiten Sie jedoch nur mit Datendateien, die Sie mit Win-Video angelegt haben. Die Bedienung einer File-Box entnehmen Sie bitte dem Windows-Handbuch.

Datei löschen

Diese Funktion löscht eine Datei (einschl. der Indexdatei). Die der Datei zugeordneten Grafiken bleiben jedoch erhalten.

Wählen Sie zunächst die Datei aus, die gelöscht werden soll. Sofern Sie "löschen" wählen, erfolgt noch eine Abfrage. Wählen Sie "ja", so wird die Datei endgültig gelöscht.

Programm verlassen

Mit dem Menüwahl "ENDE" verlassen Sie das Programm. Alle offenen Dateien werden vorher geschlossen.

Daten eingeben

Neue Daten werden zunächst in die Eingabebox eingetragen. Sie können die Eingabefelder wechseln, indem Sie das gewünschte Feld anklicken oder aber die Tasten **TAB** oder **TAB-SHIFT** (nächstes bzw. vorheriges Feld) benutzen. Nach Wahl "**Speichern**" wird der neue Datensatz nach seinem Titel in die Datei einsortiert.

Folgende Eingabefelder sind zur Zeit vorhanden:

Titel: alle Zeichen erlaubt

Nummer: alle Zeichen erlaubt

Art: nur Zahlen wie folgt eingeben:

- 1 Abenteuer
- 2 Action
- 3 eig. Aufnahmen
- 4 Erotik
- 5 Fantasy
- 6 Geschichte
- 7 Grusel
- 8 Komödie
- 9 Märchen
- 10 Science Fiction
- 11 Sport
- 12 Western
- 13 Gruppe 1 (eigene Kennung)
- 14 Gruppe 2
- 15 Gruppe 3
- 16 Gruppe 4

Eignung: nur Zahlen wie folgt eingeben:

- 0 alle Altersgruppen
- 1 6 - 12 Jahre
- 2 12 - 18 Jahre
- 3 über 18 Jahre

Laufzeit: alle Zeichen erlaubt

Bandposition: alle Zeichen erlaubt

Beschreibung: alle Zeichen erlaubt

Hinweis:

neue Zeile = **STRG-RETURN**

Regie/Dar.: alle Zeichen erlaubt

Schalterfunktionen:

Speichern: Datensatz wird eingeordnet

Abbrechen: Datensatz wird nicht eingeordnet

Hilfe : diese Hilfe

Grafik : Aufnahme von Grafiken in den
Datensatz
(nur registrierte Version)

Grafiken einbinden

Nach Wahl der Funktion "GRAFIK" erscheint eine Dialogbox, mit der Sie zunächst eine Grafik (*.BMP - Format) suchen können. Sie haben Zugang auf alle Laufwerke und Verzeichnisse Ihres Systems. Nachdem Sie die gewünschte Grafik gefunden haben, können Sie sich diese durch Doppelclick bzw. nach Kennzeichnung und Druck auf "ZEIGEN" ansehen. Handelt es sich um die gewünschte Grafik, so drücken Sie den Knopf "SPEICHERN". Damit wird der Pfad zur gewünschten Grafik in den aktuellen Datensatz aufgenommen. Sie kehren danach zur Bearbeitung des aktuellen Satzes zurück. Wollen Sie eine gewählte Grafik in die Datei aufnehmen, so muß der Satz nach der Bearbeitung gespeichert werden.

Filmplakate und Bilder können bei mir für 5,- DM je Diskette bezogen werden (Formate : BMP, PCX, GIF). Porto extra.

Digitalisierungen Ihrer Vorlagen (Fotos, Bilder, VHS-Cassetten) für je 4,- DM (Auftragswert mindestens 30,- DM).

Lieferungen erfolgen nur gegen Vorkasse.

Anfragen kann ich nur noch beantworten, wenn ausreichendes Rückporto beigefügt wurde.

Bearbeiten Satz

Diese Funktionen dienen der Bearbeitung einer Datei. Es wird jeweils ein Satz angezeigt.
Folgende Bearbeitungsmöglichkeiten habe ich vorgesehen:

Speichern: der angezeigte Datensatz wird
erneut gespeichert, Bearbeitung
siehe Daten eingeben

Abbrechen: der angezeigte Datensatz wird
nicht verändert

Löschen : der angezeigte Datensatz wird
aus der Datei entfernt

Weiter : zum nächsten Datensatz

Zurück : zum vorherigen Datensatz

Hilfe : diese Hilfe

Grafik : Grafiken einbinden

Bearbeiten Tabelle

Auch diese Funktionen dienen der Bearbeitung einer Datei. Hier werden jedoch erst die Titel und deren Bandnummer gelistet. Wollen Sie einen Satz bearbeiten, so klicken Sie den gewünschten Titel an. Der Scrollbalken wird dann entsprechend neu gesetzt. Die Bearbeitungsbox wird durch Doppel-Klick mit der Maus über dem gewünschten Titel oder aber durch Wahl des Punktes "**Zeigen**" aufgerufen.

Nunmehr kann der Satz bearbeitet werden.

Nach der Bearbeitung eines Satzes wird zur Tabelle zurückgeschaltet.

Folgende Funktionen sind für die Tabelle vorgesehen:

- < = einen Satz zurück
- > = einen Satz weiter
- **auf** = eine Seite zurück
- **ab** = eine Seite weiter
- **Zeigen** = markierten Satz zur Bearbeitung aufrufen
- **Hilfe** = diese Hilfe
- **Ende** = Tabelle verlassen

Bedingungen / Registrierung

Die unregistrierte Version darf jederzeit kopiert und auch weitergegeben werden. Dagegen ist jede Vervielfältigung der registrierten Version verboten (ausgenommen ist eine Sicherheitskopie).

Sie können die unregistrierte Version 4 Wochen testen. Sollten Sie das Programm dauerhaft in Gebrauch nehmen, ist eine Gebühr in Höhe von 45,- DM an mich zu entrichten. Benutzen Sie bitte das Formular über Menüpunkt **Anmeldung -> Formular**.

Sie erhalten dann die Version mit den Funktionen Datenexport / Drucken und den Funktionen für die Einbindung von Grafiken ca. Juni 1991 kostenlos. Zu diesem Zeitpunkt stehen dann auch Grafiken (Filmplakate etc.) zur Verfügung, die dann bezogen werden können.

Da Programme mit einem derartigen Leistungsumfang nie ohne Fehler sein können, muß - wie üblich - jede Haftung für Schäden ausgeschlossen werden, die möglicherweise durch Ingebrauchnahme von Win-Video entstehen können.

Wichtig

Anfragen kann ich nur beantworten, wenn ein Freiumschlag beigefügt wird.

**(c) Wolfgang Schlömp
Ringstr. 70
2854 Stinstedt**

Anmeldung ausfüllen

Sie können die Registrierung einfach durchführen, indem Sie das Formular ausfüllen und anschließend "**Drucken**" wählen.

Schicken Sie mir dann einfach den Ausdruck zu.

Die einzelnen Felder wechseln Sie entweder durch Anklicken mit der Maus oder der **TAB** (= weiter) bzw. den **TAB-SHIFT** (= zurück) Taste(n).

Achten Sie darauf, daß Ihr Drucker betriebsbereit ist.

Programminformationen

Das Programm **Win-Video** habe ich für die grafische Benutzeroberfläche Windows (eingetr. Warenzeichen der Microsoft Corp) geschrieben. Dabei sollen nicht nur Videos verwaltet, sondern auch dazugehörige Bilder angezeigt werden.

Die vorliegende Version enthält wieder ein enorm schnelles und leistungsstarkes Datenbankmodul, daß sich bereits in anderen Programmen bewährt hat (z.B. Video-Base, Phila-Base) und für die Programmierung unter Windows übertragen wurde.

Die Programmerstellung erfolgte mit dem MC-Compiler 6.0 und dem MC-SDK 3.0 (eingetr. Warenzeichen der Microsoft Corp.)

Die einzelnen Funktionen des Programmes können Sie über die Hilfefunktionen (z.B Menüpunkt Hilfe -> Index) kennenlernen.

Beachten Sie bitte die Bedingungen bei dauerhafter Nutzung des Programmes.

Nur bei ausreichender Zahl von Registrierungen ist eine Weiterentwicklung zu einer Filmdatenbank mit umfangreichen Funktionen möglich. Ich habe die Gebühr so niedrig gehalten, daß jeder Nutzer sich diese Ausgabe leisten kann.

Die Grafikeinbindung teste ich zur Zeit noch aus. Ca. Juni 1991 erhalten alle registrierten Anwender diese Version kostenlos zugestellt.

Ihre Anregungen zur Weiterentwicklung des Programmes nehme ich gerne an.

Wichtig

Anfragen kann ich nur beantworten, wenn ein Freiumschlag beigefügt wird.

Stinstedt, 16. März 1991

**(c) Wolfgang Schlömp
Ringstr. 70
2854 Stinstedt**

