

**Ten plik nie jest przeznaczony do oglądania.**

Miejsce na wpisanie hasła dla tego spotkania.

Zamyka to okno dialogowe i zapisuje wszelkie wprowadzone zmiany.

Zamyka to okno dialogowe i umieszcza wywołanie z określonymi ustawieniami.


Zamyka to okno dialogowe bez zapisywania żadnych zmian.

Miejsce na wpisanie nazwy spotkania, w którym chcesz wziąć udział.

Wyświetla listę spotkań dostępnych u dostawcy usług konferencyjnych.

Wyświetla nazwę spotkania, w którym chcesz wziąć udział.



Dla każdego elementu w tej grupie dostępna jest Pomoc. Aby ją uzyskać, kliknij  w górnej części okna dialogowego, a następnie kliknij element, o którym chcesz wyświetlić informacje.

Określa, aby otworzyć wiadomość e-mail zawierającą adres szybkiego wybierania.

Zaznacz typ połączenia, jakiego używasz przy wywoływaniu: sieć korzystającą z serwera katalogowego lub protokół TCP/IP, który pozwala programowi NetMeeting ustalić typ połączenia na podstawie wprowadzonego adresu.

Określa, czy ma być wywołana usługa konferencyjna i oferuje miejsce na wpisanie nazwy spotkania, w którym chcesz wziąć udział.

Dla nazw mostów konferencyjnych (serwerów) jest rozróżniana wielkość znaków. Gdy umieścisz wywołanie, nie zapomnij wpisać nazwy spotkania z takim samym układem wielkich i małych liter, jaki używany jest na moście.

Jeśli to pole pozostawisz puste, program NetMeeting wyświetla listę wszystkich dostępnych spotkań z wybranego serwera.

Określa, jak wiadomości pojawiają się w oknie Rozmowy.

Definiuje informacje, które pojawiają się z wiadomością.

Określa, czy ma być wyświetlane nazwisko osoby wysyłającej wiadomość Rozmowy.

Określa, czy ma być wyświetlana data wysłania wiadomości Rozmowy.



Określa, czy ma być wyświetlana godzina wysłania wiadomości Rozmowy.

Kliknij, aby zmienić czcionkę używaną dla wiadomości wysłanych tylko do Ciebie.

Kliknij, aby zmienić czcionkę używaną dla wiadomości wysłanych do każdej osoby biorącej udział w rozmowie.

Kliknij, aby zmienić czcionkę używaną dla wiadomości, które wysyłasz do każdej osoby biorącej udział w rozmowie.

Kliknij, aby zmienić czcionkę używaną dla wiadomości, które wysyłasz tylko do jednej osoby.

Wyświetla wybraną czcionkę.

Wyświetla czcionki używane w wiadomości Rozmowy.

Wstawia nową stronę przed zaznaczoną stroną.





Wstawia nową stronę po zaznaczonej stronie.

Usuwa zaznaczoną stronę.

Zamyka Sortownik stron.

Zamyka Sortownik stron, zapisuje wszelkie wprowadzone zmiany i wyświetla zaznaczoną stronę.

Dla każdego elementu w tym oknie dialogowym dostępna jest Pomoc. Aby ją uzyskać, kliknij  w górnej części okna dialogowego, a następnie kliknij element, o którym chcesz wyświetlić informacje.

Dla każdego elementu w tej grupie dostępna jest Pomoc. Aby ją uzyskać, kliknij  w górnej części okna dialogowego, a następnie kliknij element, o którym chcesz wyświetlić informacje.

Określa, czy w tym wywołaniu będą używane funkcje dźwiękowe programu NetMeeting, funkcje danych (takie jak udostępnianie programów, Rozmowa i Tablica) albo zarówno funkcje dźwiękowe, jak i funkcje danych.

Kliknij, aby uruchomić kreatora, który pomaga dobrać ustawienia mikrofonu i głośnika.



Miejsce na wpisanie lub wybranie nazwy komputera, który dostarcza listę katalogów.

Określa, czy program NetMeeting automatycznie akceptuje wywołania, czy powiadamia o przychodzących wywołaniach.

Określa, że gdy nie bierzesz udziału w spotkaniu, każdy, kto Cię wywołuje musi mieć możliwość wysyłania i odbierania danych zaszyfrowanych. Przychodzące wywołania, które nie są bezpieczne, w tym wywołania używające dźwięku i wideo, są automatycznie odrzucane.

Niezależnie od tego, czy to pole wyboru jest zaznaczone, gdy bierzesz udział w spotkaniu bezpiecznym, przychodzące wywołania, które nie są bezpieczne, są automatycznie odrzucane. Gdy bierzesz udział w spotkaniu, które nie jest bezpieczne, przychodzące wywołania, które są bezpieczne, są automatycznie odrzucane.

Określa, że w większości przypadków dane, które wysyłasz podczas wywoływania mają być szyfrowane. Możesz jednak zmienić to ustawienie dla pojedynczego wywołania w momencie umieszczania tego wywołania. W wywołaniu bezpiecznym nie można używać dźwięku ani wideo.

Kliknij, aby obejrzeć certyfikaty zabezpieczeń osobistych (uwierzytelniające) otrzymane od dostawców i dostępne w Internecie oraz certyfikaty korporacyjne otrzymane od administratora sieci.

Określa czy program NetMeeting ma automatycznie ustawiać poziom kompresji na podstawie szybkości połączenia.

Określa, czy chcesz sprawdzić, jakiego pierwszego kodera-dekodera kompresji dźwięku próbuje użyć program NetMeeting przy próbie znalezienia odpowiednika dla kodera-dekodera używanego w danym systemie wywołującym.

Kliknij, aby określić ustawienia kompresji.



Określa szybkość połączenia sieciowego.

Określa, czy chcesz jednocześnie wysyłać i odbierać dźwięk (tryb pełnego duplexu). Pozwala to jednocześnie pracować głośnikom i mikrofonom.

Jeśli opcja ta jest niedostępna, oznacza to, że dana karta dźwiękowa nie obsługuje pełnego duplexu. Informacje na ten temat można znaleźć w dokumentacji karty dźwiękowej.

Określa, czy program NetMeeting będzie uruchamiany automatycznie w tle podczas uruchamiania systemu Windows. Jeśli zaznaczysz tę opcję, będzie można wykonywać i odbierać wywołania bez oczekiwania na uruchomienie programu NetMeeting.

Określa, czy ikona programu NetMeeting i pasek narzędzi szybkiego dostępu pojawiają się na pasku zadań.

Identyfikuje folder na komputerze, w którym program NetMeeting ma zapisywać pliki wysłane do Ciebie podczas spotkania.

Kliknij, aby wybrać na komputerze inną lokalizację dla folderu odebranych plików.

Wyświetla listę protokołów komunikacyjnych, których może używać program NetMeeting. Protokoły są zestawami standardów, które pozwalają komputerom łączyć się ze sobą i wymieniać informacje z minimum błędów.

Wyświetla właściwości zaznaczonego protokołu.



Wyświetla informacje o zaznaczonym protokole.

Określa, że nie chcesz, aby informacje wpisane na karcie „Wywoływanie” były wyświetlane na serwerze katalogowym i dostępne dla innych osób.

Kliknij, aby określić zaawansowane opcje umieszczania wywołań.

Kliknij, aby określić szybkość danego połączenia sieciowego.

Określa, czy program NetMeeting ma automatycznie dostosowywać czułość detekcji ciszy. Pozwala to programowi NetMeeting kompensować zmiany natężenia dźwięku w pomieszczeniach o zmieniającym się poziomie szumów.

- Określa, że chcesz ręcznie dostosowywać czułość detekcji ciszy.
- Aby zwiększyć czułość detekcji ciszy, przeciągnij suwak w prawo.
  - Aby zmniejszyć czułość detekcji ciszy, przeciągnij suwak w lewo.

Określa, czy ma zostać dostosowane opóźnienie, zanim dźwięk będzie słyszalny.

Program DirectSound zwiększa wydajność dźwięku przez skrócenie czasu między wysłaniem a odebraniem dźwięku. Program DirectSound może powodować problemy z niektórymi kartami dźwiękowymi.

Określa, czy natężenie dźwięku mikrofonu ma być automatycznie dostosowywane, aby kompensować głośność ludzkiego głosu i wszelkie szумы. Jeśli opcja ta jest niedostępna, oznacza to, że karta dźwiękowa nie obsługuje kontroli autowzmocnienia.



Kliknij, aby określić, jak będzie wybierany numer przy wywoływaniu. Jest to użyteczne, gdy chcesz opłacić rozmowę za pomocą karty telefonicznej, użyć swojego komputera w innym miejscu lub automatycznie dodawać numer początkowy, numer kierunkowy lub kod obszaru.

Określa liczbę dzwonekó telefonu zanim modem odpowie na przychodzące wywołanie.

Określa, czy modem odpowiada na przychodzące wywołania.

Wyświetla Twoją bieżącą lokalizację. Aby poddać ją edycji, kliknij przycisk **Właściwości wybierania**.

Wyświetla listę modemów skonfigurowanych do pracy z danym komputerem.

Kliknij, aby wyświetlić informacje o swoim modemie.

Kliknij, aby wybrać domyślny koder-dekoder kompresji dźwięku.

Wyświetla listę wszystkich koderów-dekoderów kompresji dźwięku dostępnych na danym komputerze.

Koder-dekoder kompresji dźwięku jest urządzeniem, które konwertuje dźwięk na formę, w której może on być przesłany przez Internet i odebrany przez wywołujący komputer. Ilekroć to możliwe, program NetMeeting używa ustawienia domyślnego.



Wyświetla program, który udostępnił ktoś biorący udział w spotkaniu.

Osoba, która udostępniła ten program, używa trybu bez współpracy. Nie można przejąć kontroli nad tym programem.

Wyświetla program, który udostępnił ktoś biorący udział w spotkaniu, zezwalając na współpracę.  
Aby przejąć kontrolę nad tym programem, kliknij dwukrotnie jego okno.

Kliknij, aby ustawić właściwości karty wideo. Aby ten przycisk był dostępny, musisz być w trybie podglądu obrazu wideo w oknie „Wideo”. To okno dialogowe z ustawieniami pozwalającymi dostosować obraz wideo jest dostarczane przez producenta karty wideo.

Kliknij, aby ustawić właściwości karty wideo. To okno dialogowe jest dostępne jedynie wtedy, gdy nie ma okna dialogowego „Źródło” dostarczonego przez producenta karty wideo lub gdy jest ono niepełne.

Kliknij, aby uruchomić kreatora pomagającego w optymalizacji obrazu i jakości podczas telefonicznego wywołania wideo.

Kliknij, aby uruchomić kreatora pomagającego w zmianie modemu wideo. Użyj tego kreatora jeśli program NetMeeting nie wykrył wcześniej modemu wideo lub jeśli wykryty modem nie jest modemem wideo lub nie tym, którego chcesz używać.

Określa rozmiar obrazu wideo, który wysyłasz.


Określa stopień kompresji i szybkość klatek w odebranym obrazie.


Ustawienie **Szybsze wideo** oznacza wyższy stopień kompresji i więcej klatek. Ruch wideo jest szybszy, ale jakość obrazu jest gorsza.


Ustawienie **Wyższa jakość** oznacza niższy stopień kompresji i mniej klatek. Jakość wideo jest wyższa, ale ruch jest wolniejszy (możesz tracić klatki).





Określa, czy obraz podglądu pojawia się tak, jak przy patrzeniu w lustro, z odwróceniem prawej i lewej strony. Opcja ta nie wpływa na to, jak inni widzą dany obraz wideo, ani jak pojawiają się obrazy odbierane.

Dla każdego elementu w tej grupie dostępna jest Pomoc. Aby ją uzyskać, kliknij  w górnej części okna dialogowego, a następnie kliknij element, o którym chcesz wyświetlić informacje.

Dla każdego elementu w tej grupie dostępna jest Pomoc. Aby ją uzyskać, kliknij  w górnej części okna dialogowego, a następnie kliknij element, o którym chcesz wyświetlić informacje.

Dla każdego elementu w tej grupie dostępna jest Pomoc. Aby ją uzyskać, kliknij  w górnej części okna dialogowego, a następnie kliknij element, o którym chcesz wyświetlić informacje.

Dla każdego elementu w tej grupie dostępna jest Pomoc. Aby ją uzyskać, kliknij  w górnej części okna dialogowego, a następnie kliknij element, o którym chcesz wyświetlić informacje.

Dla każdego elementu w tej grupie dostępna jest Pomoc. Aby ją uzyskać, kliknij  w górnej części okna dialogowego, a następnie kliknij element, o którym chcesz wyświetlić informacje.

Miejsce na wpisanie nazwy komputera lub adresu IP serwera bramy, którego program NetMeeting używa do umieszczania wywołań telefonów lub opartych na telefonii systemów wideokonferencyjnych. Więcej informacji może udzielić administrator sieci.

Określa, czy program NetMeeting umożliwia wywołania używając serwera bramy, co pozwala używać komputera do wywoływania innego komputera lub telefonu. Więcej informacji może udzielić administrator sieci.



Określa, czy do umieszczania wywołań na komputerze znajdującym się poza lokalną siecią organizacji ma być używany serwer proxy programu NetMeeting. Więcej informacji może udzielić administrator sieci.

Miejsce na wpisanie nazwy komputera lub adresu IP serwera proxy programu NetMeeting używanego do umieszczania wywołań na komputerach znajdującym się poza lokalną siecią organizacji. Więcej informacji może udzielić administrator sieci.

Określa, że chcesz używać wyszukiwania stron sieci Web dla prywatnego lub lokalnego serwera katalogowego ILS. Więcej informacji może udzielić administrator sieci.

Miejsce na wpisanie nazwy, której program NetMeeting ma używać dla katalogu, gdy pojawia się on na liście.  
Więcej informacji może udzielić administrator sieci.

Miejsce na wpisanie nazwy komputera lub adresu IP serwera katalogowego. Więcej informacji może udzielić administrator sieci.

Miejsce na wpisanie adresu HTTP strony wyszukiwania dla tego serwera katalogowego. Więcej informacji może udzielić administrator sieci.

Miejsce na wpisanie adresu osoby lub komputera, który wywołujesz. Jeśli tworzysz szybkie wybieranie Twojego komputera, które wyślesz do kogoś, wpisz swoje informacje.


- Dla serwera katalogowego wpisz: *nazwa serwera katalogowego/nazwa e-mail* — na przykład **ils.microsoft.com/osoba**. Jeśli logujesz się do tego samego serwera, co wywoływana osoba, wystarczy, że wpiszesz tylko nazwę e-mail.
- Dla protokołu TCP/IP w sieci lokalnej lub Internecie wpisz nazwę używaną przez daną osobę na serwerze katalogowym, nazwę komputera lub jego adres IP.


Wybierz typ połączenia, które ma być używane przy wywoływaniu określonego adresu.





Określa, że szybkie wybieranie zostanie zapisane na pulpicie, aby można było łatwo odwołać się do niego lub przesłać je.

Określa, aby dodać zaznaczony adres do listy szybkiego wybierania.

Dla każdego elementu w tej grupie dostępna jest Pomoc. Aby ją uzyskać, kliknij  w górnej części okna dialogowego, a następnie kliknij element, o którym chcesz wyświetlić informacje.

Dla każdego elementu w tej grupie dostępna jest Pomoc. Aby ją uzyskać, kliknij  w górnej części okna dialogowego, a następnie kliknij element, o którym chcesz wyświetlić informacje.

Dla każdego elementu w tej grupie dostępna jest Pomoc. Aby ją uzyskać, kliknij  w górnej części okna dialogowego, a następnie kliknij element, o którym chcesz wyświetlić informacje.

Dla każdego elementu w tej grupie dostępna jest Pomoc. Aby ją uzyskać, kliknij  w górnej części okna dialogowego, a następnie kliknij element, o którym chcesz wyświetlić informacje.

Kliknij, aby obejrzeć folder odebranych plików. Gdy ktoś wysyła do Ciebie plik przy użyciu programu NetMeeting, plik ten jest umieszczany w tym folderze. Aby zmienić ten folder, kliknij przycisk **Zmień folder**.

Miejsce na wpisanie nazwy Twojego miasta i województwa.



Miejsce na wpisanie wszelkich komentarzy, które mają pojawiać się obok Twojej nazwy na liście katalogów.

Miejsce na wpisanie Twojego numeru telefonu. Gdy inne osoby wywołują Cię wpisując numer telefonu, używają właśnie tego numeru.


Określa, że nazwa Twojego konta na komputerze wartownika jest używana do identyfikacji, gdy Twoje wywołania umieszcza komputer wartownika. Więcej informacji może udzielić administrator sieci.

Dostarcza miejsca na wpisanie nazwy Twojego konta na komputerze wartownika.

Miejsce na wpisanie Twojego adresu e-mail, tak jak ma on się pojawiać na liście katalogów. Gdy inne osoby wywołują Cię wpisując adres e-mail, używają właśnie tego adresu.

Miejsce na wpisanie Twojego imienia, tak jak ma ono pojawiać się na liście katalogów i na liście uczestników spotkania.


Miejsce na wpisanie Twojego nazwiska, tak jak ma ono pojawiać się na liście katalogów i na liście uczestników spotkania.


Dla każdego elementu w tej grupie dostępna jest Pomoc. Aby ją uzyskać, kliknij  w górnej części okna dialogowego, a następnie kliknij element, o którym chcesz wyświetlić informacje.



Określa, czy chcesz automatycznie odbierać wysyłane przez wywołującego obrazy wideo od początku wywołania; odbieranie wideo możesz również uruchomić przez kliknięcie przycisku u dołu okna „Wideo”.

Określa, czy chcesz automatycznie wysłać obrazy wideo od początku wywołania; wysyłanie wideo możesz również uruchomić przez kliknięcie przycisku Start/Stop u dołu okna „Wideo”.

Dla każdego elementu w tej grupie dostępna jest Pomoc. Aby ją uzyskać, kliknij  w górnej części okna dialogowego, a następnie kliknij element, o którym chcesz wyświetlić informacje.

Dla każdego elementu w tej grupie dostępna jest Pomoc. Aby ją uzyskać, kliknij  w górnej części okna dialogowego, a następnie kliknij element, o którym chcesz wyświetlić informacje.

Określa, czy chcesz łączyć się z serwerem katalogowym podczas uruchamiania programu NetMeeting; możesz również zalogować się później, po przygotowaniu się do umieszczenia lub odebrania wywołania. Jeśli nie zalogujesz się, inne osoby nie mogą wywołać Cię przy użyciu serwera katalogowego.

Wyświetla listę kart wideo wykrytych przez program NetMeeting podczas instalacji. Kartę wideo używaną przez program NetMeeting możesz zmienić klikając inną kartę wideo na liście.

Miejsce na wpisanie hasła wymaganego do uczestnictwa w wybranym spotkaniu. Aby uzyskać hasło, skontaktuj się z organizatorem spotkania.

Określa, jak długo program NetMeeting czeka, aż odpowiesz na przychodzące wywołanie.



Określa port, do którego jest podłączony kabel modemu typu null.

Kliknij, aby określić ustawienia dla zaznaczonego portu.

Wyświetla listę nazwisk w wybranym katalogu. Podczas wpisywania, lista jest przewijana do nazwiska najbardziej zbliżonego do wpisywanego.

Wyświetla katalog, książkę adresową lub listę, z której możesz wybrać kogoś do wywołania. Gdy wybierzesz katalog, zawarte w nim nazwiska pojawiają się poniżej.

Wyświetla nazwiska i adresy osób znajdujących się w katalogu lub na liście zaznaczonej w polu „Katalog”.  
Wybierz osobę do wywołania przez dwukrotne kliknięcie jej nazwiska na liście.

Usuwa zaznaczony serwer katalogowy z listy **Wybierz katalog**. Aby ten przycisk stał się dostępny, musisz wybrać nazwę serwera katalogowego.

Kliknij, aby odświeżyć listę nazwisk i adresów.

Kliknij, aby otworzyć katalog w oknie przeglądarki. Aby przycisk ten był dostępny, musisz wybrać katalog internetowy.



Kliknij, a następnie kliknij element, aby wyświetlić o nim informacje.

Pozwala umieścić wywołanie bezpośrednio, przez wpisanie nazwy lub adresu komputera albo osoby, którą wywołujesz.

- Dla protokołu TCP/IP w sieci lokalnej lub Internecie wpisz nazwę używaną przez daną osobę na serwerze katalogowym, nazwę komputera lub jego adres IP.
- Dla serwera katalogowego wpisz: *nazwa serwera katalogowego/nazwa e-mail* — na przykład **ils.microsoft.com/osoba**. Jeśli logujesz się do tego samego serwera, co wywoływana osoba, wystarczy, że wpiszesz tylko nazwę e-mail.

Zamyka to okno dialogowe i umieszcza wywołanie określonej osoby.

Kliknij, aby znaleźć kogoś na dostępnych listach.

Miejsce na wpisanie nazwiska, adresu e-mail, nazwy komputera, adresu IP lub numeru telefonu osoby, którą chcesz wywołać.

Wyświetla listę typów połączeń dostępnych dla danego wywołania. Elementy na tej liście mogą się zmieniać. Jeśli to możliwe, program NetMeeting automatycznie wybiera element.

Określa, czy dane wywołanie ma być wywołaniem bezpiecznym. Jeśli ustawienia zabezpieczeń wskazują, że preferujesz wywołania bezpieczne, to pole wyboru jest już zaznaczone. Jeśli nie masz możliwości umieszczania wywołań bezpiecznych, to pole wyboru jest niedostępne.

Kliknij, aby przeszukać dostępne listy w celu znalezienia nazwiska, adresu lub numeru telefonu osoby, którą chcesz wywołać.



Określa, czy program NetMeeting automatycznie dostosowuje głośność mikrofonu.

Funkcja ta przypomina funkcję kontroli autowzmocnienia, która nie jest obsługiwana przez wszystkie karty dźwiękowe. Obie te funkcje dostosowują poziom głośności mikrofonu, dzięki czemu wydaje się, że mówisz ze stałą głośnością.

Określa, czy dany komputer jest dostępny dla innego komputera. Aby uruchomić zdalne udostępnianie pulpitu, musisz zamknąć program NetMeeting.


Kliknij, aby ustawić lub zmienić hasło umożliwiające innym komputerom dostęp do danego komputera. Hasło to jest używane tylko w przypadku, gdy zaznaczysz pole wyboru **Włącz Zdalne udostępnianie pulpitu na tym komputerze**.

Jeśli planujesz utworzyć lub odebrać wywołanie bezpieczne, musisz określić typ zabezpieczeń, których ma używać program NetMeeting: tylko szyfrowanie danych lub szyfrowanie danych plus sprawdzanie tożsamości. Musisz również wybrać odpowiedni certyfikat.

Określa, że do szyfrowania danych program NetMeeting ma używać standardowego certyfikatu programu NetMeeting. Musisz wybrać certyfikat, aby komputery wysyłające i odbierające mogły zgodzić się na zaszyfrowanie danych.

Określa, że do identyfikowania Twojej osoby w wywołaniach bezpiecznych, gdy wymagana jest identyfikacja, używany będzie Twój certyfikat uwierzytelniający (zabezpieczenia osobiste). Program NetMeeting będzie również używał tego certyfikatu do szyfrowania danych.

Jeśli zaznaczysz opcję **Używaj tego certyfikatu dla prywatności i uwierzytelniania**, w polu tym wyświetlane są informacje z Twojego certyfikatu uwierzytelniającego (zabezpieczenia osobiste). Są to informacje, które pojawiają się, gdy ktoś próbuje sprawdzić Twoją tożsamość przed lub podczas bezpiecznego spotkania. Jeśli nie masz certyfikatu zabezpieczeń osobistych, pole to wskazuje, że program NetMeeting używa swojego własnego certyfikatu do szyfrowania danych.

Dla każdego elementu w tej grupie dostępna jest Pomoc. Aby ją uzyskać, kliknij  w górnej części okna dialogowego, a następnie kliknij element, o którym chcesz wyświetlić informacje.



Określa, że program NetMeeting umieszcza Twoje wywołania bezpośrednio, bez pośrednictwa komputera wartownika. Jeśli wywołania są umieszczane przy użyciu bramy lub serwera proxy programu NetMeeting, zaznacz jedno lub oba pola wyboru w tej grupie.

Określa, że program NetMeeting umieszcza Twoje wywołania przy użyciu komputera wartownika; jest to komputer sieciowy, który pomaga łączyć się z innymi osobami i komputerami. Jeśli zaznaczysz tę opcję, musisz zaznaczyć jedno lub oba pola wyboru poniżej. Więcej informacji może udzielić administrator sieci.

Miejsce na wpisanie nazwy komputera lub adresu IP komputera wartownika, którego program NetMeeting używa do umieszczania Twoich wywołań. Więcej informacji może udzielić administrator sieci.

Określa, że do identyfikacji przy umieszczaniu Twoich wywołań przez komputer wartownika używany jest Twój numer telefonu. Więcej informacji może udzielić administrator sieci.

Określa, że do identyfikacji przy umieszczaniu Twoich wywołań przez komputer wartownika używany jest Twój adres e-mail. Więcej informacji może udzielić administrator sieci.

Dostosowuje poziom jasności, barwę i inne parametry obrazu wideo.

- Aby zwiększyć wartość ustawienia parametru, przesunij suwak w prawo.
- Aby zmniejszyć wartość ustawienia parametru, przesunij suwak w lewo.
- Aby ustawienia zostały dostosowane automatycznie, zaznacz pole wyboru **Automatycznie**.
- Aby przywrócić domyślne ustawienia obrazu wideo, kliknij przycisk **Domyślne**.

Dostosowuje ostrość, nachylenie i inne parametry aparatu fotograficznego, którymi można sterować. Niektóre aparaty fotograficzne mogą nie pozwalać na sterowanie pewnymi parametrami.

- Aby zwiększyć wartość ustawienia parametru, przesunij suwak w prawo.
- Aby zmniejszyć wartość ustawienia parametru, przesunij suwak w lewo.
- Aby ustawienia zostały dostosowane automatycznie, zaznacz pole wyboru **Automatycznie**.
- Aby przywrócić domyślne ustawienia aparatu fotograficznego, kliknij przycisk **Domyślne**.

Miejsce na wpisanie hasła, które muszą podać wywołujący, aby wziąć udział w spotkaniu. Ustawienie hasła nie jest wymagane. Znaki hasła są rozpoznawalne podczas wpisywania, ale dla bezpieczeństwa są wysyłane jako zaszyfrowane.



Miejsce na wpisanie nazwy spotkania lub konferencji, którą prowadzisz.

Określa, że uczestnicy muszą używać bezpiecznych wywołań, aby wziąć udział w spotkaniu. Jeśli ustawienia zabezpieczeń wskazują, że wymagasz zabezpieczeń dla wszystkich przychodzących wywołań, to pole wyboru jest już zaznaczone.

Określa, czy uczestnicy spotkania mogą akceptować wywołania podczas spotkania i zezwalać wywołującym na wzięcie udziału w spotkaniu.

Określa, czy uczestnicy spotkania mogą wywoływać inne osoby i zezwalać im na wzięcie udziału w spotkaniu.

Określa funkcje i narzędzia programu NetMeeting, których chcesz używać podczas spotkania. Zaznaczenie jakiegoś pola wyboru ogranicza sposób, w jaki inni uczestnicy spotkania mogą używać wybranej funkcji.

Określa, że chcesz mieć możliwość udostępniania swoich programów lub pulpitu podczas spotkania. Jeśli zaznaczysz to pole wyboru, inni uczestnicy nie mogą udostępniać swoich programów ani pulpitów.

Określa, że chcesz mieć możliwość używania i udostępniania Tablicy podczas spotkania. Jeśli zaznaczysz to pole wyboru, inni uczestnicy nie mogą używać Tablicy, dopóki jej nie otworzysz.

Określa, że chcesz mieć możliwość używania Rozmowy podczas spotkania. Jeśli zaznaczysz to pole wyboru, inni uczestnicy nie mogą używać Rozmowy, dopóki jej nie otworzysz. Jeśli jest to spotkanie bezpieczne, Rozmowa pozwala uczestnikom komunikować się ze sobą.



Określa, że chcesz mieć możliwość przesyłania plików do innych uczestników spotkania. Jeśli zaznaczysz to pole wyboru, inni uczestnicy mogą odbierać przesyłane przez Ciebie pliki, ale nie mogą przysyłać swoich plików.

Określa, że chcesz być jedyną osobą, która może przesyłać dźwięk podczas spotkania. Jeśli zaznaczysz to pole wyboru, inni uczestnicy mogą odbierać dźwięk, ale nie mogą go przesyłać. Jeśli jest to spotkanie bezpieczne, to pole wyboru jest niedostępne.

Określa, że chcesz być jedyną osobą, która może przesyłać wideo podczas spotkania. Jeśli zaznaczysz to pole wyboru, inni uczestnicy mogą odbierać wideo, ale nie mogą go przesyłać. Jeśli jest to spotkanie bezpieczne, to pole wyboru jest niedostępne.

Miejsce na wpisanie nazwy spotkania, w którym chcesz wziąć udział. Aby wziąć udział w spotkaniu prywatnym, musisz wpisać tę nazwę. Aby wziąć udział w spotkaniu publicznym, możesz wybrać nazwę z listy.

Wyświetla listę spotkań publicznych dostępnych na danym serwerze. Zaznacz spotkanie, aby wziąć w nim udział. Lista ta nie obejmuje spotkań prywatnych.

