

OP ORDERPLANREGISTER

Modulen består av följande funktioner:

1. Registrering av orderplan
2. Registrering av orderplantillägg
3. Inläsning från order- och fakturaregister
4. Registrering av grunddata
5. Borttagning av plan för viss kund
6. Borttagning av plan för visst år
8. Utskrift/visa artikelsammanställning
9. Utskrift/visa orderplan

OP ORDERPLANREGISTER**OP.A Allmänt**

Modulen används för registrering av planorder. Planorder läggs upp för kunder med vilka man avtalat en viss leverans per säsong eller år. I planorderregistret görs uppföljning och jämförelse mot plan. Tillägg till planorder kan registreras separat.

För att planorderregistret ska fungera måste modulerna kundorder och lager/artikelregister vara installerade.

Modulen kan dessutom integreras med SQL-rapportgenerator, kundreskontra, fakturering och fakturastatistik.

Handledningen är uppdelad i följande avsnitt:

OP.A	Allmänt
OP.B	Systemöversikt
OP.C	Hanteringstips
OP.D	Igångsättning
OP.E	Nummersättning
OP1 - OP9	Systembeskrivning

OP.B SYSTEMÖVERSIKT

OP1 Registrering av orderplan

OP2 Registrering av orderplantillägg

OP3 Inläsning från order- och fakturaregister

OP4 Registrering av grunddata

OP5 Borttagning av plan för viss kund

OP6 Borttagning av plan för visst år

OP8 Utskrift/visa artikelsammanställning

OP9 Utskrift/visa orderplan

OP.C HANTERINGSTIPS**OP.C1 Registrering av år/säsong**

Orderplanerna avser ett visst år eller säsong. I funktion OP4 registreras vilka datum dessa omfattar. Åren behöver därför inte vara kalenderår utan bör definieras i enighet med verksamhetens naturliga säsonger.

Flera år/säsonger kan hanteras parallellt.

OP.C2 Borttag av orderplan

Om en orderplan skall tas bort helt och hållet för en viss kund görs detta i funktion OP5. Då försvinner alla orderrader för den angivna kunden.

Om endast en viss orderplanrad ska tas bort för en viss kund görs detta i funktion OP2, funktionstangent F4.

OP.D IGÅNGSÄTTNING

OP2 Registrera år/säsong och vilka datum dessa ska omfatta. Därefter är orderplanmodulen klar för användning.

OP.E NUMMERSÄTTNING

Det finns ingen egen nummerserie till denna modul

OP1 REGISTRERING AV ORDERPLAN

I funktionen registreras orderplaner. Orderplanen omfattar en säsong eller ett år. I orderplanen registreras det antal en kund avser att köpa av en viss artikel. Registret används för att hålla reda på befintliga orderplaner och för jämförelse mellan avropat antal och orderplan, vad som finns i order och hur mycket som är kvar att leverera.

Om registreringen måste avbrytas används tangenten F10.

OP1 Registrering av orderplan	
=====	
=====	
Datum	960625
Firma	
År	
Kundnr	
Artikelnr	
Pris	
Plan, antal	
kr	
Tillägg, antal	
kr	
=====	
=====	

Innevarande år föreslås, bekräfta med ENTER eller skriv in önskat år. Året måste finnas upplagd i funktion OP4.

Ange kundnummer. Systemet svarar med kundens namn. Om kunden inte finns upplagd svarar systemet med att kunden inte finns. Avbryt i så fall registreringen med F10 och gå till KR11 för upplägning.

Ange artikelnummer. Systemet svarar med artikelns benämning. Om artikeln inte finns upplagd svarar systemet med att artikeln inte finns. Avbryt i så fall registreringen med F10 och gå till LA11 för upplägning.

Finns tidigare planorder registrerad på kunden för artikeln visas detta antal. För varje kund/artikel kan endast en planorder registreras per år, varför eventuellt ändrat antal kommer att gälla. Vill man inte ändra det ursprungliga antalet vid tillägg, kan istället tilläggsfältet användas.

Systemet beräknar planorderns värde utifrån registrerat pris och antal. Fältet går inte

att ändra manuellt.

Efterföljande fält hoppas över i funktionen.

OP2 REGISTRERING AV ORDERPLANTILLÄGG

I funktionen registreras tillägg till redan registrerade orderplaner om man vill att det ska framgå som tillägg och inte ändra det ursprungliga orderantalet.

OP2 Registrering av orderplantillägg	
=====	
=====	
Datum	960625
Firma	
År	
Kundnr	
Artikelnr	
Pris	
Plan, antal	
kr	
Tillägg, antal	
kr	
=====	
=====	

Ange kundnummer. Systemet svarar med kundens namn. Om kunden inte finns upplagd svarar systemet med att kunden inte finns. Avbryt i så fall registreringen med F10 och gå till KR11 för upplägning.

Ange artikelnummer. Systemet svarar med benämning. Om artikeln inte finns upplagd svarar systemet med att artikeln inte finns. Avbryt i så fall registreringen med F10 och gå till LA11 för upplägning.

Systemet föreslår kundens gällande pris för artikeln. Negativt pris anges med minustecken först eller sist.

Om orderplanen skall tas bort helt och hållet så fungerar funktionen F4 från och med detta fält.

OP3 INLÄSNING FRÅN ORDER- OCH FAKTURAREGISTER

Funktionen gör, för varje kund och artikel, en ny beräkning av levererat antal, antal på order, avropat och kvar att avropa.

Uppgifter om levererat antal hämtas från faktura- och fakturastatistikregistret. Antal på order hämtas från orderregistret och orderplan med tillägg hämtas från orderplanregistret. Avropat antal och kvar att avropa beräknas utifrån övriga uppgifter.

Vid inläsning raderas ev tidigare uppgifter.

OP3 Inläsning från order- och fakturaregister =====
=====
Firma 1 År Från Till
OK att göra ny inläsning? (J/N)
Funktionen gör en ny beräkning av levererat, på order, avropat och kvar att avropa för varje kund och artikelnr. Både antal och värde i kr beräknas. Därtill visas orderplan och orderplantillägg.
Levererat hämtas från faktura- och fakturastatistikregistren, på order från orderregistret, plan och tillägg från orderplanregistret och avropat och kvar att avropa beräknas utgående från de övriga uppgifterna. OBS. Gamla uppgifter raderas. Kontrollera att uppgifter finns kvar för valt år.
=====
=====

Ange för vilket år inläsning ska göras. Året måste vara upplagt i funktion OP4.

På skärmen visas vilka datum angivet år omfattar.

OP4 REGISTRERING AV GRUNDDATA

I funktionen registreras vilka år som ska finnas för orderplan samt vilka datum åren omfattar.

OP4 Registrering av grunddata			
=====			
=====			
Firma 1	År	Första datum	Sista datum
	91	910101	911231
	92	920101	921231
	93	930101	931231

I denna funktion registreras första och sista datum i aktuella år

=====

=====

F1: Lägg till F2: Ändra F4: Ta bort F10: Uthopp
Ange år:

Ange önskad funktionstangent. Välj mellan:

F1 = Lägg till ett år

F2 = Ändra befintligt år

F4 = Ta bort ett år

F10 = Avsluta funktionen

OP5 BORTTAGNING AV PLAN FÖR VISS KUND

Funktionen används när en hel orderplan för viss kund ska tas bort.

OP5 Borttagning av plan för viss kund
=====
=====
Firma 1
Kundnr
År
OK?

Ange kundnummer, systemet svarar med kundens namn.

Ange för vilket år orderplan ska tas bort. Systemet känner inte av om det angivna året finns definierat eller ej.

Systemet känner inte av huruvida kombinationen kund och år existerar eller ej.

OP6 BORTTAGNING AV PLAN FÖR VISST ÅR

Funktionen används när samtliga orderplaner för ett visst år ska tas bort.

OP6 Borttagning av plan för visst år
=====
=====
Firma 1
År
OK?

OP8 UTSKRIFT/VISA ARTIKELSAMMANSTÄLLNING

Skrivare: BN

I funktionen kan orderplaner skrivas ut artikelvis, på skärm eller lista. Selektion kan göras efter artikelnummer, varugrupp, kundnummer och kundgrupp.

OP8 Utskrift/visa artikelsammanställning			
=====			
=====			
Firma	1	År	96
Selektion	Från	Till	

Artikelnr			
Varugrupp			
Kundnr			
Kundgrupp			
Skärm/Lista		(S/L)	
=====			
=====			

Ange för vilket år orderplan ska visas, innevarande år.

För Skärm/Lista väljer man mellan:

S = Vald orderplan visas på skärmen

L = Orderplanen skrivs ut på skrivare

OP9 UTSKRIFT/VISA ORDERPLAN

Skrivare: BN

I funktionen kan valda orderplaner skrivas ut på skärm eller lista. Selektion kan göras efter kund, kundgrupp, artikelnummer och varugrupp.

OP9 Utskrift/visa orderplan			
=====			
=====			
Firma	1	År	96
Selektion	Från	Till	

Kundnr			
Kundgrupp			
Artikelnr			
Varugrupp			
Skärm/Lista		(S/L)	
Kr/Datum		(K/D)	
=====			
=====			

För Skärm/Lista väljer man mellan:

S = Vald orderplan visas på skärmen

L = Orderplanen skrivs ut på skrivare

För Kronor/Datum väljer man mellan:

K = Antal visas även i kronor

D = Datum då antalet registrerats

Valet Kronor/Datum kan endast göras vid utskrift på skrivare. Vid S, skärm, hoppas frågan över.