

Tasten-/Maus-Symbole (*Microsoft Draw*)

µ §

Und so geht das...

Vorbereitung

- 1.** **TASTEN.DOC** (dieses Dokument hier) in *Microsoft WORD* öffnen

- 2.** Fläche mit Tastendarstellung zweimal mit der **linken Maustaste** µ § anklicken, *Microsoft DRAW* wird geöffnet
- 3.** Alle Tastensymbole sind markiert. Mit der **linken Maustaste** µ § einmal auf leere Fläche klicken: die Markierungen verschwinden
- 4.** Mit **Alt/Tabulator** µ § µ § zurück zu *Microsoft WORD* und das gewünschte Dokument öffnen.

Damit arbeiten

- 5.** Wird nun ein Symbol benötigt, mit **Alt/Tabulator** µ § µ § zu *Microsoft DRAW* springen und mit der **linken Maustaste** µ § das gewünschte Symbol markieren

 - 6.** Mit den Tasten **Ctrl/Insert** µ § µ § das Symbol kopieren und mit **Alt/Tabulator** µ § µ § zurück zu *Microsoft WORD*.
 - 7.** Hier Cursor an die gewünschte Einfügeposition bringen und das Symbol mit **Shift/Insert** µ § µ § einfügen. Vorgänge **5, 6** und **7** können nun beliebig oft wiederholt werden.
-