

KOMPUTER DLA HOMERA

pomoc w zakupie sprzętu elektronicznego oraz oprogramowania umożliwiającego pracę osobom niewidomym i niedowidzącym

Program Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych

I. Przesłanki wyjściowe:

Jednym z celów rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych z dysfunkcją narządu wzroku (niewidomych i niedowidzących), mających trudności w komunikowaniu się z otoczeniem, jest umożliwienie tym osobom wyrównania szans w życiu zawodowym i społecznym.

Osoby z uszkodzonym narządem wzroku zróżnicowane są ze względu na stopień niepełnosprawności. Stopień ograniczenia zależy nie tylko od stanu ich wzroku, ale w równej mierze od zdobytych w życiu codziennym doświadczeń i umiejętności. Dlatego ogromnie ważne znaczenie ma dla osób niewidomych i słabo widzących pokonanie bariery dostępu do wiedzy i informacji.

Utrata wzroku lub jego poważne ograniczenie wpływa przede wszystkim na możliwości poznawcze (tj. ograniczenie wzrokowej obserwacji, czytania, pisanie technikami powszechnie stosowanymi, korzystania z rysunków, filmów itp.). Utrata tego zmysłu wpływa również ograniczająco na możliwości wykonawcze.

Aby ułatwić pokonywanie tych trudności niezbędna jest pomoc finansowa w zakupie sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem oraz w zdobyciu umiejętności właściwego korzystania z tego sprzętu.

Bardzo duże zainteresowanie osób niepełnosprawnych tą formą pomocy w roku 1999 w zakupie sprzętu elektronicznego i oprogramowania potwierdziło zasadność i celowość jego kontynuowania.

II. Cel programu:

1. Pomoc finansowa dla osób niewidomych i niedowidzących w dostępie do nowoczesnego sprzętu komputerowego wraz z odpowiednim oprzyrządowaniem i oprogramowaniem, umożliwiającego:
 - 1) naukę oraz zdobycie wiedzy i umiejętności pozwalających na usamodzielnienie się,
 - 2) rozwój intelektualny,
 - 3) zatrudnienie i samodzielną pracę w różnych dziedzinach.
2. Realizacja prawa osób niewidomych i niedowidzących do nauki, swobodnego komunikowania się i pracy.

III. Adresatami programu są:

1. Pełnoletnie osoby w wieku aktywności zawodowej, niepełnosprawne z powodu dysfunkcji narządu wzroku posiadające ważne orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie równoważne.
2. Niepełnosprawne dzieci i młodzież w wieku do lat 18 z dysfunkcją narządu wzroku, **jeśli:**
 - a) posiadają aktualne orzeczenie o zaliczeniu do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności,
 - b) mają przyznany zasiłek pielęgnacyjny, potwierdzony zaświadczeniem o jego pobieraniu wydanym przez płatnika w imieniu i na rzecz których występują rodzice lub opiekunowie prawni.
3. ucząca się młodzież niepełnosprawna w wieku od 18 do 26 lat z dysfunkcją narządu wzroku, nie posiadająca zdolności do czynności prawnych, jeśli:

a) posiadają aktualne **orzeczenie o zaliczeniu do znacznego lub umiarkowanego stopnia** niepełnosprawności,

b) mają przyznany zasiłek pielęgnacyjny, potwierdzony zaświadczeniem o jego pobieraniu wydanym przez płatnika w imieniu i na rzecz których występują rodzice lub opiekunowie prawni.

Program realizowany będzie na terenie całego kraju przez okres 4 lat.

W ramach programu będą finansowane:

1. Koszty zakupu:

1) podstawowego **zestawu sprzętu** komputerowego, **przez który należy rozumieć przede**

wszystkim:

- **komputer**

monitor,

drukarkę,

2) oprogramowania użytkowego, przez które należy rozumieć między innymi:

standardowe oprogramowanie użytkowe (np. system operacyjny, edytory), oprogramowanie ukierunkowane na konkretny rodzaj pracy albo edukacji,

3) poszczególnych elementów sprzętu komputerowego służących jego uzasadnionej rozbudowie,

4) specjalistycznych elementów lub specjalistycznych urządzeń uzupełniających podstawowy zestaw sprzętu komputerowego takich jak np.:

a) skaner z oprogramowaniem (dla osób nie czytających

zwykłego **pisma**),

b) syntetyzator mowy,

c) monitor brajlowski,

d) drukarka brajlowska,

e) specjalistyczne oprogramowanie (np. program Recognita lub inny rozpoznający znaki OCR, program powiększający znaki, program mowy syntetycznej obsługujący syntetyzator mowy),

f) inny sprzęt elektroniczny (np.: lupa elektroniczna, powiększalnik telewizyjny, notatnik specjalistyczny (brajlowski, mówiący), słownik głośno mówiący, kamera dołączana do komputera),

2. Koszty szkolenia w zakresie obsługi sprzętu elektronicznego.

Realizacja programu następuje w formie:

1. Nieoprocentowanej pożyczki ze środków PFRON.

1) Pożyczka udzielana jest na okres 5 lat.

2) Wysokość pożyczki nie może przekroczyć:

- a) dziesięciokrotnego przeciętnego wynagrodzenia na **zakupy, o których mowa w rozdziale V ust. 1 pkt 1, 2, 3,**
 - b) trzydziestokrotnego przeciętnego wynagrodzenia na **zakupy, o których mowa w rozdziale V ust. 1 pkt 4.**
- 3) Do uzyskania pożyczki na zakup podstawowego zestawu sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem użytkowym niezbędny jest udział własny pożyczkobiorcy w kwocie nie mniejszej niż 10% ceny zakupu.
- 4) Prawnym zabezpieczeniem spłaty pożyczki **jest poręczenie** cywilno - **prawne co** najmniej dwóch osób fizycznych lub weksel in blanco z poręczeniem (awalem).
- 5) W wyjątkowych, udokumentowanych przez pożyczkobiorcę przypadkach losowych, dopuszcza się zmianę formy zabezpieczenia pożyczki, zgodnie z wolą stron.
- 6) Pożyczka może być umorzona pod warunkiem stosowania się przez pożyczkobiorcę do zasad programu i warunków umowy i spłacenia co najmniej:
- a) 50% zaciągniętej pożyczki na zakup podstawowego **zestawu sprzętu komputerowego** wraz z oprogramowaniem użytkowym,
 - b) 30% zaciągniętej pożyczki na zakup sprzętu specjalistycznego.
2. Finansowania ze środków PFRON kosztów szkolenia w zakresie obsługi sprzętu komputerowego dla osób skierowanych przez realizatorów programu.

1) Koszty szkolenia obejmują wyłącznie:

- a) uprzednio uzgodnioną należność przysługującą jednostce szkolącej,
 - b) koszt zakwaterowania i wyżywienia osoby szkolonej.
- 2) W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość przeprowadzenia szkolenia w domu adresata programu.

Uczestnictwo w programie:

1. Warunkiem uczestnictwa w programie jest:

- 1) wykonywanie przez osobę niepełnosprawną pracy zarobkowej lub zarejestrowanie się w urzędzie pracy w przypadku osób bezrobotnych lub poszukujących pracy,
- 2) uczenie się albo studiowanie,

2. W programie nie mogą uczestniczyć:

- 1) osoby, które w przeszłości, korzystając ze środków PFRON, naruszyły warunki zawartych umów lub nie wywiązały się z podjętych zobowiązań,
- 2) dzieci i młodzież niepełnosprawna przebywająca w ośrodkach pomocy społecznej, ośrodkach szkolno- wychowawczych i innych tego typu placówkach, z wyjątkiem kończących naukę w tych placówkach,
- 3) osoby, którym udzielono dofinansowania ze środków PFRON na zakup sprzętu komputerowego w ramach innych programów celowych PFRON w ciągu ostatnich 3 lat.

I. Realizatorzy programu

- 1. Zarząd PFRON - zgodnie z zasadami określonymi pkt III Decyzji Nr 2 Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych z dnia 24 lutego 2000 r. w sprawie opracowania programów celowych finansowanych ze środków Państwowego Funduszu Osób Niepełnosprawnych.
- 2. Terenowe oddziały PFRON - do zakresu działania których należy przede wszystkim:
 - 1) postępowanie zgodnie z procedurami realizacyjnymi,
 - 2) ocena specyfikacji sprzętowej pod względem przydatności dla **adresata programu**, w związku z podanym przez wnioskodawcę uzasadnieniem,
 - 3) ocena zasadności skierowania na szkolenie w zakresie obsługi sprzętu komputerowego (tylko w przypadku wystąpienia o tę formę pomocy)
 - 4) podejmowanie decyzji o przyznaniu bądź odmowie przyznania wnioskowanej pomocy i powiadomienie o tym wnioskodawcy wraz z podaniem uzasadnienia w przypadku decyzji odmownej.

3. Komisje opiniujące wnioski, w skład których wchodzi co najmniej trzech przedstawicieli organizacji pozarządowych działających na rzecz osób niepełnosprawnych

Tryb Postępowania

1. Wnioski składane są do 31 maja każdego roku.
2. Oddział PFRON powiadamia wnioskodawcę o sposobie rozpatrzenia kompletnego wniosku w terminie 6 tygodni od daty wydania opinii komisji,
3. Pozytywne rozpatrzenie wniosku skutkuje zawarciem umowy, w terminie **30 dni od** powiadomienia, o którym mowa w pkt 2.
4. Od decyzji Pełnomocników Zarządu nie przysługuje odwołanie.
5. W przypadku zaistnienia zdarzeń losowych skutkujących utratą lub całkowitym zniszczeniem sprzętu elektronicznego możliwe jest ponowne przyznanie środków finansowych.

6. Wnioskodawcy, któremu odmówiono przyznania środków finansowych ze względu **na** uchybienia ze strony realizatorów programu *przy* weryfikacji wniosków - przysługuje prawo zwrócenia się z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy.
7. Wnioski nie załatwione pozytywnie wyłącznie z powodu braku środków finansowych PFRON, podlegają ponownemu rozpatrzeniu i realizacji w następnych okresach, po ich uprzednim uaktualnieniu.

X. Merytoryczny nadzór nad realizacją programu.

1. Merytoryczny nadzór nad realizacją programu sprawuje Pełnomocnik Rządu ds. Osób Niepełnosprawnych przy pomocy swojego Biura. Do zadań Biura Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych należy:
 - 1) dokonywanie okresowej oceny realizacji programu na podstawie informacji przedkładanych Pełnomocnikowi Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych przez Zarząd PFRON,
 - 2) przygotowywanie i przedkładanie do akceptacji Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych projektów ewentualnych zmian i korekt do programu.
2. Zarząd PFRON przedstawia Pełnomocnikowi Rządu Do Spraw Osób Niepełnosprawnych propozycje zmian i korekt do Programu, będące wynikiem oceny i analizy jego funkcjonowania

Definicje pojęć:

Ilekróć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

1. programie - rozumie się przez to program Pełnomocnika Rządu ds. Osób Niepełnosprawnych „**Komputer dla Homera**” w sprawie pomocy w zakupie sprzętu elektronicznego i oprogramowania umożliwiającego pracę osobom niewidomym i niedowidzącym,
2. oddziale - rozumie się przez to Oddział PFRON,
3. komisji - rozumie się przez to Komisje opiniującą wnioski złożone w ramach programu,
4. pełnomocnikach - rozumie się przez to Pełnomocników Zarządu PFRON powołanych przez Prezesa Zarządu PFRON dla potrzeb programu,
5. osobach w wieku aktywności zawodowej - rozumie się przez to kobiety w wieku do 60 lat i mężczyzn w wieku do 65 lat,
6. wnioskodawcy - rozumie się przez to wnioskującego o przyznanie pożyczki udzielanej w ramach programu, a w przypadku osób nieletnich (dzieci i młodzież do lat 18 lub młodzieży w wieku od 18 do 26 lat nie posiadającej zdolności do czynności prawnych) wnioskodawcą jest jedno z rodziców lub opiekun prawny,
7. pożyczkobiorcy - rozumie się przez to pełnoletnią osobę niepełnosprawną będącą uczestnikiem programu albo jedno z rodziców lub opiekuna

prawnej niepełnoletniej lub nie posiadającej zdolności do czynności prawnych osoby niepełnosprawnej uczestniczącej w programie, której przyznano pożyczkę w ramach programu,

8. wniosku - rozumie się przez to wniosek o przyznanie pożyczki na zakup sprzętu elektronicznego oraz finansowanie szkolenia w ramach programu,

9. kompletnym wniosku — rozumie się przez to wniosek zawierający wszystkie wymagane dane wraz

z kompletem wymaganych załączników,

10. przeciętnym wynagrodzeniu - oznacza to przeciętne miesięczne wynagrodzenie w gospodarce narodowej w III kwartale roku poprzedzającego rok kalendarzowy, w którym realizowany jest wniosek, ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w formie komunikatu w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, na podstawie art. 20 pkt 3 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz.U. Nr 162.poz.1H8z późn.zm.).

KOMPUTER DLA HOMERA

pomoc w zakupie sprzętu elektronicznego oraz oprogramowania umożliwiającego pracę osobom niewidomym i niedowidzącym

Program Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób

Niepełnosprawnych

I. Przesłanki wyjściowe:

Jednym z celów rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych z dysfunkcją narządu wzroku (niewidomych i niedowidzących), mających trudności w komunikowaniu się z otoczeniem, jest umożliwienie tym osobom wyrównania szans w życiu zawodowym i społecznym.

Osoby z uszkodzonym narządem wzroku zróżnicowane są ze względu na stopień niepełnosprawności. Stopień ograniczenia zależy nie tylko od stanu ich wzroku, ale w równej mierze od zdobytych w życiu codziennym doświadczeń i umiejętności. Dlatego ogromnie ważne znaczenie ma dla osób niewidomych i słabo widzących pokonanie bariery dostępu do wiedzy i informacji.

Utrata wzroku lub jego poważne ograniczenie wpływa przede wszystkim na możliwości poznawcze (tj. ograniczenie wzrokowej obserwacji, czytania, pisanie technikami powszechnie stosowanymi, korzystania z rysunków, filmów itp.). Utrata tego zmysłu wpływa również ograniczająco na możliwości wykonawcze.

Aby ułatwić pokonywanie tych trudności niezbędna jest pomoc finansowa w zakupie sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem oraz w zdobyciu umiejętności właściwego korzystania z tego sprzętu.

Bardzo duże zainteresowanie osób niepełnosprawnych tą formą pomocy w roku 1999 w zakupie sprzętu elektronicznego i oprogramowania potwierdziło zasadność i celowość jego kontynuowania.

II. Cel programu:

1. Pomoc finansowa dla osób niewidomych i niedowidzących w dostępie do nowoczesnego sprzętu komputerowego wraz z odpowiednim oprzyrządowaniem i oprogramowaniem, umożliwiającą:
 - 1) naukę oraz zdobycie wiedzy i umiejętności pozwalających na usamodzielnienie się,
 - 2) rozwój intelektualny,
 - 3) zatrudnienie i samodzielną pracę w różnych dziedzinach.
2. Realizacja prawa osób niewidomych i niedowidzących do nauki, swobodnego komunikowania się i pracy.

III. Adresatami programu są:

1. Pełnoletnie osoby w wieku aktywności zawodowej, niepełnosprawne z powodu dysfunkcji narządu wzroku posiadające ważne orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie równoważne.
2. Niepełnosprawne dzieci i młodzież w wieku do lat 18 z dysfunkcją narządu wzroku, **jeśli:**
 - a) posiadają aktualne orzeczenie o zaliczeniu do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności,
 - b) mają przyznany zasiłek pielęgnacyjny, potwierdzony zaświadczeniem o jego pobieraniu
wydanym przez płatnika w imieniu i na rzecz których występują rodzice lub opiekunowie prawni.
3. ucząca się młodzież niepełnosprawna w wieku od 18 do 26 lat z dysfunkcją narządu wzroku, nie posiadająca zdolności do czynności prawnych, **jeśli:**

- a) posiadają aktualne **orzeczenie o zaliczeniu do znacznego lub umiarkowanego stopnia** niepełnosprawności,
- b) mają przyznany zasiłek pielęgnacyjny, potwierdzony zaświadczeniem o jego pobieraniu wydanym przez płatnika w imieniu i na rzecz których występują rodzice lub opiekunowie prawni.

Program realizowany będzie na terenie całego kraju przez okres 4 lat.

W ramach programu będą finansowane:

1. Koszty zakupu:

1) podstawowego **zestawu sprzętu** komputerowego, **przez który należy rozumieć przede** wszystkim:

komputer monitor,

drukarkę,

2) oprogramowania użytkowego, przez które należy rozumieć między innymi:

standardowe oprogramowanie użytkowe (np. system operacyjny, edytory), oprogramowanie ukierunkowane na konkretny rodzaj pracy albo edukacji,

3) poszczególnych elementów sprzętu komputerowego służących jego uzasadnionej rozbudowie,

4) specjalistycznych elementów lub specjalistycznych urządzeń uzupełniających podstawowy zestaw sprzętu komputerowego takich jak np.:

a) skaner z oprogramowaniem (dla osób nie czytających

zwykłego **pisma**),

b) syntetyzator mowy,

c) monitor brajlowski,

d) drukarka brajlowska,

e) specjalistyczne oprogramowanie (np. program Recognita lub inny rozpoznający znaki OCR, program powiększający znaki, program mowy syntetycznej obsługujący syntetyzator mowy),

f) inny sprzęt elektroniczny (np.: lupa elektroniczna, powiększalnik telewizyjny, notatnik specjalistyczny (brajlowski, mówiący), słownik głośno mówiący, kamera dołączana do komputera),

2. Koszty szkolenia w zakresie obsługi sprzętu elektronicznego.

Realizacja programu następuje w formie:

1. Nieoprocentowanej pożyczki ze środków PFRON.

1) Pożyczka udzielana jest na okres 5 lat.

2) Wysokość pożyczki nie może przekroczyć:

- a) dziesięciokrotnego przeciętnego wynagrodzenia na **zakupy, o których mowa w rozdziale V ust. 1 pkt 1, 2, 3,**
 - b) trzydziestokrotnego przeciętnego wynagrodzenia na **zakupy, o których mowa w rozdziale V ust. 1 pkt 4.**
- 3) Do uzyskania pożyczki na zakup podstawowego zestawu sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem użytkowym niezbędny jest udział własny pożyczkobiorcy w kwocie nie mniejszej niż 10% ceny zakupu.
- 4) Prawnym zabezpieczeniem spłaty pożyczki **jest poręczenie** cywilno - **prawne co** najmniej dwóch osób fizycznych lub weksel in blanco z poręczeniem (awalem).
- 5) W wyjątkowych, udokumentowanych przez pożyczkobiorcę przypadkach losowych, dopuszcza się zmianę formy zabezpieczenia pożyczki, zgodnie z wolą stron.
- 6) Pożyczka może być umorzona pod warunkiem stosowania się przez pożyczkobiorcę do zasad programu i warunków umowy i spłacenia co najmniej:
- a) 50% zaciągniętej pożyczki na zakup podstawowego **zestawu sprzętu komputerowego** wraz z oprogramowaniem użytkowym,
 - b) 30% zaciągniętej pożyczki na zakup sprzętu specjalistycznego.
2. Finansowania ze środków PFRON kosztów szkolenia w zakresie obsługi sprzętu komputerowego dla osób skierowanych przez realizatorów programu.

1) Koszty szkolenia obejmują wyłącznie:

- a) uprzednio uzgodnioną należność przysługującą jednostce szkolącej,
 - b) koszt zakwaterowania i wyżywienia osoby szkolonej.
- 2) W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość przeprowadzenia szkolenia w domu adresata programu.

Uczestnictwo w programie:

1. Warunkiem uczestnictwa w programie jest:

- 1) wykonywanie przez osobę niepełnosprawną pracy zarobkowej lub zarejestrowanie się w urzędzie pracy w przypadku osób bezrobotnych lub poszukujących pracy,
- 2) uczenie się albo studiowanie,

2. W programie nie mogą uczestniczyć:

- 1) osoby, które w przeszłości, korzystając ze środków PFRON, naruszyły warunki zawartych umów lub nie wywiązały się z podjętych zobowiązań,
- 2) dzieci i młodzież niepełnosprawna przebywająca w ośrodkach pomocy społecznej, ośrodkach szkolno- wychowawczych i innych tego typu placówkach, z wyjątkiem kończących naukę w tych placówkach,
- 3) osoby, którym udzielono dofinansowania ze środków PFRON na zakup sprzętu komputerowego w ramach innych programów celowych PFRON w ciągu ostatnich 3 lat.

I. Realizatorzy programu

1. Zarząd PFRON - zgodnie z zasadami określonymi pkt III Decyzji Nr 2 Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych z dnia 24 lutego 2000 r. w sprawie opracowania programów celowych finansowanych ze środków Państwowego Funduszu Osób Niepełnosprawnych.
2. Terenowe oddziały PFRON - do zakresu działania których należy przede wszystkim:
 - 1) postępowanie zgodnie z procedurami realizacyjnymi,
 - 2) ocena specyfikacji sprzętowej pod względem przydatności dla **adresata programu**, w związku z podanym przez wnioskodawcę uzasadnieniem,
 - 3) ocena zasadności skierowania na szkolenie w zakresie obsługi sprzętu komputerowego (tylko w przypadku wystąpienia o tę formę pomocy)
 - 4) podejmowanie decyzji o przyznaniu bądź odmowie przyznania wnioskowanej pomocy i powiadomienie o tym wnioskodawcy wraz z podaniem uzasadnienia w przypadku decyzji odmownej.

3. Komisje opiniujące wnioski, w skład których wchodzi co najmniej trzech przedstawicieli organizacji pozarządowych działających na rzecz osób niepełnosprawnych

Tryb Postępowania

1. Wnioski składane są do 31 maja każdego roku.
2. Oddział PFRON powiadamia wnioskodawcę o sposobie rozpatrzenia kompletnego wniosku w terminie 6 tygodni od daty wydania opinii komisji,
3. Pozytywne rozpatrzenie wniosku skutkuje zawarciem umowy, w terminie **30 dni od** powiadomienia, o którym mowa w pkt 2.
4. Od decyzji Pełnomocników Zarządu nie przysługuje odwołanie.
5. W przypadku zaistnienia zdarzeń losowych skutkujących utratą lub całkowitym zniszczeniem sprzętu elektronicznego możliwe jest ponowne przyznanie środków finansowych.

6. Wnioskodawcy, któremu odmówiono przyznania środków finansowych ze względu **na** uchybienia ze strony realizatorów programu *przy* weryfikacji wniosków - przysługuje prawo zwrócenia się z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy.
7. Wnioski nie załatwione pozytywnie wyłącznie z powodu braku środków finansowych PFRON, podlegają ponownemu rozpatrzeniu i realizacji w następnych okresach, po ich uprzednim uaktualnieniu.

X. Merytoryczny nadzór nad realizacją programu.

1. Merytoryczny nadzór nad realizacją programu sprawuje Pełnomocnik Rządu ds. Osób Niepełnosprawnych przy pomocy swojego Biura. Do zadań Biura Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych należy:
 - 1) dokonywanie okresowej oceny realizacji programu na podstawie informacji przedkładanych Pełnomocnikowi Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych przez Zarząd PFRON,
 - 2) przygotowywanie i przedkładanie do akceptacji Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych projektów ewentualnych zmian i korekt do programu.
2. Zarząd PFRON przedstawia Pełnomocnikowi Rządu Do Spraw Osób Niepełnosprawnych propozycje zmian i korekt do Programu, będące wynikiem oceny i analizy jego funkcjonowa-

Definicje pojęć:

Ilekróć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

1. programie - rozumie się przez to program Pełnomocnika Rządu ds. Osób Niepełnosprawnych „**Komputer dla Homera**” w sprawie pomocy w zakupie sprzętu elektronicznego i oprogramowania umożliwiającego pracę osobom niewidomym i niedowidzącym,
2. oddziale - rozumie się przez to Oddział PFRON,
3. komisji - rozumie się przez to Komisje opiniującą wnioski złożone w ramach programu,
4. pełnomocnikach - rozumie się przez to Pełnomocników Zarządu PFRON powołanych przez Prezesa Zarządu PFRON dla potrzeb programu,
5. osobach w wieku aktywności zawodowej - rozumie się przez to kobiety w wieku do 60 lat i mężczyzn w wieku do 65 lat,
6. wnioskodawcy - rozumie się przez to wnioskującego o przyznanie pożyczki udzielanej w ramach programu, a w przypadku osób nieletnich (dzieci i młodzież do lat 18 lub młodzieży w wieku od 18 do 26 lat nie posiadającej zdolności do czynności prawnych) wnioskodawcą jest jedno z rodziców lub opiekun prawny,
7. pożyczkobiorcy - rozumie się przez to pełnoletnią osobę niepełnosprawną będącą uczestnikiem programu albo jedno z rodziców lub opiekuna

prawnej niepełnoletniej lub nie posiadającej zdolności do czynności prawnych osoby niepełnosprawnej uczestniczącej w programie, której przyznano pożyczkę w ramach programu,

8. wniosku - rozumie się przez to wniosek o przyznanie pożyczki na zakup sprzętu elektronicznego oraz finansowanie szkolenia w ramach programu,

9. kompletnym wniosku — rozumie się przez to wniosek zawierający wszystkie wymagane dane wraz

z kompletem wymaganych załączników,

10. przeciętnym wynagrodzeniu - oznacza to przeciętne miesięczne wynagrodzenie w gospodarce narodowej w III kwartale roku poprzedzającego rok kalendarzowy, w którym realizowany jest wniosek, ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w formie komunikatu w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, na podstawie art. 20 pkt 3 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz.U. Nr 162.poz.1H8z późn.zm.).

KOMPUTER DLA HOMERA

pomoc w zakupie sprzętu elektronicznego oraz oprogramowania umożliwiające pracę osobom niewidomym i niedowidzącym

Program Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób

Niepełnosprawnych

I. Przesłanki wyjściowe:

Jednym z celów rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych z dysfunkcją narządu wzroku (niewidomych i niedowidzących), mających trudności w komunikowaniu się z otoczeniem, jest umożliwienie tym osobom wyrównania szans w życiu zawodowym i społecznym.

Osoby z uszkodzonym narządem wzroku zróżnicowane są ze względu na stopień niepełnosprawności. Stopień ograniczenia zależy nie tylko od stanu ich wzroku, ale w równej mierze od zdobytych w życiu codziennym doświadczeń i umiejętności. Dlatego ogromnie ważne znaczenie ma dla osób niewidomych i słabo widzących pokonanie bariery dostępu do wiedzy i informacji.

Utrata wzroku lub jego poważne ograniczenie wpływa przede wszystkim na możliwości poznawcze (tj. ograniczenie wzrokowej obserwacji, czytania, pisanie technikami powszechnie stosowanymi, korzystania z rysunków, filmów itp.). Utrata tego zmysłu wpływa również ograniczająco na możliwości wykonawcze.

Aby ułatwić pokonywanie tych trudności niezbędna jest pomoc finansowa w zakupie sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem oraz w zdobyciu umiejętności właściwego korzystania z tego sprzętu.

Bardzo duże zainteresowanie osób niepełnosprawnych tą formą pomocy w roku 1999 w zakupie sprzętu elektronicznego i oprogramowania potwierdziło zasadność i celowość jego kontynuowania.

II. Cel programu:

1. Pomoc finansowa dla osób niewidomych i niedowidzących w dostępie do nowoczesnego sprzętu komputerowego wraz z odpowiednim oprzyrządowaniem i oprogramowaniem, umożliwiającą:
 - 1) naukę oraz zdobycie wiedzy i umiejętności pozwalających na usamodzielnienie się,
 - 2) rozwój intelektualny,
 - 3) zatrudnienie i samodzielną pracę w różnych dziedzinach.
2. Realizacja prawa osób niewidomych i niedowidzących do nauki, swobodnego komunikowania się i pracy.

III. Adresatami programu są:

1. Pełnoletnie osoby w wieku aktywności zawodowej, niepełnosprawne z powodu dysfunkcji narządu wzroku posiadające ważne orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie równoważne.
2. Niepełnosprawne dzieci i młodzież w wieku do lat 18 z dysfunkcją narządu wzroku, **jeśli:**
 - a) posiadają aktualne orzeczenie o zaliczeniu do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności,
 - b) mają przyznany zasiłek pielęgnacyjny, potwierdzony zaświadczeniem o jego pobieraniu
wydanym przez płatnika w imieniu i na rzecz których występują rodzice lub opiekunowie prawni.
3. ucząca się młodzież niepełnosprawna w wieku od 18 do 26 lat z dysfunkcją narządu wzroku, nie posiadająca zdolności do czynności prawnych, **jeśli:**

a) posiadają aktualne **orzeczenie o zaliczeniu do znacznego lub umiarkowanego stopnia** niepełnosprawności,

b) mają przyznany zasiłek pielęgnacyjny, potwierdzony zaświadczeniem o jego pobieraniu wydanym przez płatnika w imieniu i na rzecz których występują rodzice lub opiekunowie prawni.

Program realizowany będzie na terenie całego kraju przez okres 4 lat.

W ramach programu będą finansowane:

1. Koszty zakupu:

1) podstawowego **zestawu sprzętu** komputerowego, **przez który należy rozumieć przede**

wszystkim:

- **komputer**

monitor,

drukarkę,

2) oprogramowania użytkowego, przez które należy rozumieć między innymi:

standardowe oprogramowanie użytkowe (np. system operacyjny, edytory), oprogramowanie ukierunkowane na konkretny rodzaj pracy albo edukacji,

3) poszczególnych elementów sprzętu komputerowego służących jego uzasadnionej rozbudowie,

4) specjalistycznych elementów lub specjalistycznych urządzeń uzupełniających podstawowy zestaw sprzętu komputerowego takich jak np.:

a) skaner z oprogramowaniem (dla osób nie czytających

zwykłego **pisma**),

b) syntetyzator mowy,

c) monitor brajlowski,

d) drukarka brajlowska,

e) specjalistyczne oprogramowanie (np. program Recognita lub inny rozpoznający znaki OCR, program powiększający znaki, program mowy syntetycznej obsługujący syntetyzator mowy),

f) inny sprzęt elektroniczny (np.: lupa elektroniczna, powiększalnik telewizyjny, notatnik specjalistyczny (brajlowski, mówiący), słownik głośno mówiący, kamera dołączana do komputera),

2. Koszty szkolenia w zakresie obsługi sprzętu elektronicznego.

Realizacja programu następuje w formie:

1. Nieoprocentowanej pożyczki ze środków PFRON.

1) Pożyczka udzielana jest na okres 5 lat.

2) Wysokość pożyczki nie może przekroczyć:

- a) dziesięciokrotnego przeciętnego wynagrodzenia na **zakupy, o których mowa w rozdziale V ust. 1 pkt 1, 2, 3,**
 - b) trzydziestokrotnego przeciętnego wynagrodzenia na **zakupy, o których mowa w rozdziale V ust. 1 pkt 4.**
- 3) Do uzyskania pożyczki na zakup podstawowego zestawu sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem użytkowym niezbędny jest udział własny pożyczkobiorcy w kwocie nie mniejszej niż 10% ceny zakupu.
- 4) Prawnym zabezpieczeniem spłaty pożyczki **jest poręczenie** cywilno - **prawne co** najmniej dwóch osób fizycznych lub weksel in blanco z poręczeniem (awalem).
- 5) W wyjątkowych, udokumentowanych przez pożyczkobiorcę przypadkach losowych, dopuszcza się zmianę formy zabezpieczenia pożyczki, zgodnie z wolą stron.
- 6) Pożyczka może być umorzona pod warunkiem stosowania się przez pożyczkobiorcę do zasad programu i warunków umowy i spłacenia co najmniej:
- a) 50% zaciągniętej pożyczki na zakup podstawowego **zestawu sprzętu komputerowego** wraz z oprogramowaniem użytkowym,
 - b) 30% zaciągniętej pożyczki na zakup sprzętu specjalistycznego.
2. Finansowania ze środków PFRON kosztów szkolenia w zakresie obsługi sprzętu komputerowego dla osób skierowanych przez realizatorów programu.

1) Koszty szkolenia obejmują wyłącznie:

- a) uprzednio uzgodnioną należność przysługującą jednostce szkolącej,
 - b) koszt zakwaterowania i wyżywienia osoby szkolonej.
- 2) W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość przeprowadzenia szkolenia w domu adresata programu.

Uczestnictwo w programie:

1. Warunkiem uczestnictwa w programie jest:

- 1) wykonywanie przez osobę niepełnosprawną pracy zarobkowej lub zarejestrowanie się w urzędzie pracy w przypadku osób bezrobotnych lub poszukujących pracy,
- 2) uczenie się albo studiowanie,

2. W programie nie mogą uczestniczyć:

- 1) osoby, które w przeszłości, korzystając ze środków PFRON, naruszyły warunki zawartych umów lub nie wywiązały się z podjętych zobowiązań,
- 2) dzieci i młodzież niepełnosprawna przebywająca w ośrodkach pomocy społecznej, ośrodkach szkolno- wychowawczych i innych tego typu placówkach, z wyjątkiem kończących naukę w tych placówkach,
- 3) osoby, którym udzielono dofinansowania ze środków PFRON na zakup sprzętu komputerowego w ramach innych programów celowych PFRON w ciągu ostatnich 3 lat.

I. Realizatorzy programu

1. Zarząd PFRON - zgodnie z zasadami określonymi pkt III Decyzji Nr 2 Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych z dnia 24 lutego 2000 r. w sprawie opracowania programów celowych finansowanych ze środków Państwowego Funduszu Osób Niepełnosprawnych.
2. Terenowe oddziały PFRON - do zakresu działania których należy przede wszystkim:
 - 1) postępowanie zgodnie z procedurami realizacyjnymi,
 - 2) ocena specyfikacji sprzętowej pod względem przydatności dla **adresata programu**, w związku z podanym przez wnioskodawcę uzasadnieniem,
 - 3) ocena zasadności skierowania na szkolenie w zakresie obsługi sprzętu komputerowego (tylko w przypadku wystąpienia o tę formę pomocy)
 - 4) podejmowanie decyzji o przyznaniu bądź odmowie przyznania wnioskowanej pomocy i powiadomienie o tym wnioskodawcy wraz z podaniem uzasadnienia w przypadku decyzji odmownej.

3. Komisje opiniujące wnioski, w skład których wchodzi co najmniej trzech przedstawicieli organizacji pozarządowych działających na rzecz osób niepełnosprawnych

Tryb Postępowania

1. Wnioski składane są do 31 maja każdego roku.
2. Oddział PFRON powiadamia wnioskodawcę o sposobie rozpatrzenia kompletnego wniosku w terminie 6 tygodni od daty wydania opinii komisji,
3. Pozytywne rozpatrzenie wniosku skutkuje zawarciem umowy, w terminie **30 dni od** powiadomienia, o którym mowa w pkt 2.
4. Od decyzji Pełnomocników Zarządu nie przysługuje odwołanie.
5. W przypadku zaistnienia zdarzeń losowych skutkujących utratą lub całkowitym zniszczeniem sprzętu elektronicznego możliwe jest ponowne przyznanie środków finansowych.

6. Wnioskodawcy, któremu odmówiono przyznania środków finansowych ze względu **na** uchybienia ze strony realizatorów programu *przy* weryfikacji wniosków - przysługuje prawo zwrócenia się z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy.
7. Wnioski nie załatwione pozytywnie wyłącznie z powodu braku środków finansowych PFRON, podlegają ponownemu rozpatrzeniu i realizacji w następnych okresach, po ich uprzednim uaktualnieniu.

X. Merytoryczny nadzór nad realizacją programu.

1. Merytoryczny nadzór nad realizacją programu sprawuje Pełnomocnik Rządu ds. Osób Niepełnosprawnych przy pomocy swojego Biura. Do zadań Biura Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych należy:
 - 1) dokonywanie okresowej oceny realizacji programu na podstawie informacji przedkładanych Pełnomocnikowi Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych przez Zarząd PFRON,
 - 2) przygotowywanie i przedkładanie do akceptacji Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych projektów ewentualnych zmian i korekt do programu.
2. Zarząd PFRON przedstawia Pełnomocnikowi Rządu Do Spraw Osób Niepełnosprawnych propozycje zmian i korekt do Programu, będące wynikiem oceny i analizy jego funkcjonowa-

Definicje pojęć:

Ilekróć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

1. programie - rozumie się przez to program Pełnomocnika Rządu ds. Osób Niepełnosprawnych „**Komputer dla Homera**” w sprawie pomocy w zakupie sprzętu elektronicznego i oprogramowania umożliwiającego pracę osobom niewidomym i niedowidzącym,
2. oddziale - rozumie się przez to Oddział PFRON,
3. komisji - rozumie się przez to Komisje opiniującą wnioski złożone w ramach programu,
4. pełnomocnikach - rozumie się przez to Pełnomocników Zarządu PFRON powołanych przez Prezesa Zarządu PFRON dla potrzeb programu,
5. osobach w wieku aktywności zawodowej - rozumie się przez to kobiety w wieku do 60 lat i mężczyzn w wieku do 65 lat,
6. wnioskodawcy - rozumie się przez to wnioskującego o przyznanie pożyczki udzielanej w ramach programu, a w przypadku osób nieletnich (dzieci i młodzież do lat 18 lub młodzieży w wieku od 18 do 26 lat nie posiadającej zdolności do czynności prawnych) wnioskodawcą jest jedno z rodziców lub opiekun prawny,
7. pożyczkobiorcy - rozumie się przez to pełnoletnią osobę niepełnosprawną będącą uczestnikiem programu albo jedno z rodziców lub opiekuna

prawnej niepełnoletniej lub nie posiadającej zdolności do czynności prawnych osoby niepełnosprawnej uczestniczącej w programie, której przyznano pożyczkę w ramach programu,

8. wniosku - rozumie się przez to wniosek o przyznanie pożyczki na zakup sprzętu elektronicznego oraz finansowanie szkolenia w ramach programu,

9. kompletnym wniosku — rozumie się przez to wniosek zawierający wszystkie wymagane dane wraz

z kompletem wymaganych załączników,

10. przeciętnym wynagrodzeniu - oznacza to przeciętne miesięczne wynagrodzenie w gospodarce narodowej w III kwartale roku poprzedzającego rok kalendarzowy, w którym realizowany jest wniosek, ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w formie komunikatu w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, na podstawie art. 20 pkt 3 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz.U. Nr 162.poz.1H8z późn.zm.).

KOMPUTER DLA HOMERA

pomoc w zakupie sprzętu elektronicznego oraz oprogramowania umożliwiające pracę osobom niewidomym i niedowidzącym

Program Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób

Niepełnosprawnych

I. Przesłanki wyjściowe:

Jednym z celów rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych z dysfunkcją narządu wzroku (niewidomych i niedowidzących), mających trudności w komunikowaniu się z otoczeniem, jest umożliwienie tym osobom wyrównania szans w życiu zawodowym i społecznym.

Osoby z uszkodzonym narządem wzroku zróżnicowane są ze względu na stopień niepełnosprawności. Stopień ograniczenia zależy nie tylko od stanu ich wzroku, ale w równej mierze od zdobytych w życiu codziennym doświadczeń i umiejętności. Dlatego ogromnie ważne znaczenie ma dla osób niewidomych i słabo widzących pokonanie bariery dostępu do wiedzy i informacji.

Utrata wzroku lub jego poważne ograniczenie wpływa przede wszystkim na możliwości poznawcze (tj. ograniczenie wzrokowej obserwacji, czytania, pisanie technikami powszechnie stosowanymi, korzystania z rysunków, filmów itp.). Utrata tego zmysłu wpływa również ograniczająco na możliwości wykonawcze.

Aby ułatwić pokonywanie tych trudności niezbędna jest pomoc finansowa w zakupie sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem oraz w zdobyciu umiejętności właściwego korzystania z tego sprzętu.

Bardzo duże zainteresowanie osób niepełnosprawnych tą formą pomocy w roku 1999 w zakupie sprzętu elektronicznego i oprogramowania potwierdziło zasadność i celowość jego kontynuowania.

II. Cel programu:

1. Pomoc finansowa dla osób niewidomych i niedowidzących w dostępie do nowoczesnego sprzętu komputerowego wraz z odpowiednim oprzyrządowaniem i oprogramowaniem, umożliwiającego:
 - 1) naukę oraz zdobycie wiedzy i umiejętności pozwalających na usamodzielnienie się,
 - 2) rozwój intelektualny,
 - 3) zatrudnienie i samodzielną pracę w różnych dziedzinach.
2. Realizacja prawa osób niewidomych i niedowidzących do nauki, swobodnego komunikowania się i pracy.

III. Adresatami programu są:

1. Pełnoletnie osoby w wieku aktywności zawodowej, niepełnosprawne z powodu dysfunkcji narządu wzroku posiadające ważne orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie równoważne.
2. Niepełnosprawne dzieci i młodzież w wieku do lat 18 z dysfunkcją narządu wzroku, **jeśli:**
 - a) posiadają aktualne orzeczenie o zaliczeniu do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności,
 - b) mają przyznany zasiłek pielęgnacyjny, potwierdzony zaświadczeniem o jego pobieraniu
wydanym przez płatnika w imieniu i na rzecz których występują rodzice lub opiekunowie prawni.
3. ucząca się młodzież niepełnosprawna w wieku od 18 do 26 lat z dysfunkcją narządu wzroku, nie posiadająca zdolności do czynności prawnych, **jeśli:**

a) posiadają aktualne **orzeczenie o zaliczeniu do znacznego lub umiarkowanego stopnia** niepełnosprawności,

b) mają przyznany zasiłek pielęgnacyjny, potwierdzony zaświadczeniem o jego pobieraniu wydanym przez płatnika w imieniu i na rzecz których występują rodzice lub opiekunowie prawni.

Program realizowany będzie na terenie całego kraju przez okres 4 lat.

W ramach programu będą finansowane:

1. Koszty zakupu:

1) podstawowego **zestawu sprzętu** komputerowego, **przez który należy rozumieć przede**

wszystkim:

- **komputer**

monitor,

drukarkę,

2) oprogramowania użytkowego, przez które należy rozumieć między innymi:

standardowe oprogramowanie użytkowe (np. system operacyjny, edytory), oprogramowanie ukierunkowane na konkretny rodzaj pracy albo edukacji,

3) poszczególnych elementów sprzętu komputerowego służących jego uzasadnionej rozbudowie,

4) specjalistycznych elementów lub specjalistycznych urządzeń uzupełniających podstawowy zestaw sprzętu komputerowego takich jak np.:

a) skaner z oprogramowaniem (dla osób nie czytających

zwykłego **pisma**),

b) syntetyzator mowy,

c) monitor brajlowski,

d) drukarka brajlowska,

e) specjalistyczne oprogramowanie (np. program Recognita lub inny rozpoznający znaki OCR, program powiększający znaki, program mowy syntetycznej obsługujący syntetyzator mowy),

f) inny sprzęt elektroniczny (np.: lupa elektroniczna, powiększalnik telewizyjny, notatnik specjalistyczny (brajlowski, mówiący), słownik głośno mówiący, kamera dołączana do komputera),

2. Koszty szkolenia w zakresie obsługi sprzętu elektronicznego.

Realizacja programu następuje w formie:

1. Nieoprocentowanej pożyczki ze środków PFRON.

1) Pożyczka udzielana jest na okres 5 lat.

2) Wysokość pożyczki nie może przekroczyć:

- a) dziesięciokrotnego przeciętnego wynagrodzenia na **zakupy, o których mowa w rozdziale V ust. 1 pkt 1, 2, 3,**
 - b) trzydziestokrotnego przeciętnego wynagrodzenia na **zakupy, o których mowa w rozdziale V ust. 1 pkt 4.**
- 3) Do uzyskania pożyczki na zakup podstawowego zestawu sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem użytkowym niezbędny jest udział własny pożyczkobiorcy w kwocie nie mniejszej niż 10% ceny zakupu.
- 4) Prawnym zabezpieczeniem spłaty pożyczki **jest poręczenie** cywilno - **prawne co** najmniej dwóch osób fizycznych lub weksel in blanco z poręczeniem (awalem).
- 5) W wyjątkowych, udokumentowanych przez pożyczkobiorcę przypadkach losowych, dopuszcza się zmianę formy zabezpieczenia pożyczki, zgodnie z wolą stron.
- 6) Pożyczka może być umorzona pod warunkiem stosowania się przez pożyczkobiorcę do zasad programu i warunków umowy i spłacenia co najmniej:
- a) 50% zaciągniętej pożyczki na zakup podstawowego **zestawu sprzętu komputerowego** wraz z oprogramowaniem użytkowym,
 - b) 30% zaciągniętej pożyczki na zakup sprzętu specjalistycznego.
2. Finansowania ze środków PFRON kosztów szkolenia w zakresie obsługi sprzętu komputerowego dla osób skierowanych przez realizatorów programu.

1) Koszty szkolenia obejmują wyłącznie:

- a) uprzednio uzgodnioną należność przysługującą jednostce szkolącej,
 - b) koszt zakwaterowania i wyżywienia osoby szkolonej.
- 2) W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość przeprowadzenia szkolenia w domu adresata programu.

Uczestnictwo w programie:

1. Warunkiem uczestnictwa w programie jest:

- 1) wykonywanie przez osobę niepełnosprawną pracy zarobkowej lub zarejestrowanie się w urzędzie pracy w przypadku osób bezrobotnych lub poszukujących pracy,
- 2) uczenie się albo studiowanie,

2. W programie nie mogą uczestniczyć:

- 1) osoby, które w przeszłości, korzystając ze środków PFRON, naruszyły warunki zawartych umów lub nie wywiązały się z podjętych zobowiązań,
- 2) dzieci i młodzież niepełnosprawna przebywająca w ośrodkach pomocy społecznej, ośrodkach szkolno- wychowawczych i innych tego typu placówkach, z wyjątkiem kończących naukę w tych placówkach,
- 3) osoby, którym udzielono dofinansowania ze środków PFRON na zakup sprzętu komputerowego w ramach innych programów celowych PFRON w ciągu ostatnich 3 lat.

I. Realizatorzy programu

1. Zarząd PFRON - zgodnie z zasadami określonymi pkt III Decyzji Nr 2 Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych z dnia 24 lutego 2000 r. w sprawie opracowania programów celowych finansowanych ze środków Państwowego Funduszu Osób Niepełnosprawnych.
2. Terenowe oddziały PFRON - do zakresu działania których należy przede wszystkim:
 - 1) postępowanie zgodnie z procedurami realizacyjnymi,
 - 2) ocena specyfikacji sprzętowej pod względem przydatności dla **adresata programu**, w związku z podanym przez wnioskodawcę uzasadnieniem,
 - 3) ocena zasadności skierowania na szkolenie w zakresie obsługi sprzętu komputerowego (tylko w przypadku wystąpienia o tę formę pomocy)
 - 4) podejmowanie decyzji o przyznaniu bądź odmowie przyznania wnioskowanej pomocy i powiadomienie o tym wnioskodawcy wraz z podaniem uzasadnienia w przypadku decyzji odmownej.

3. Komisje opiniujące wnioski, w skład których wchodzi co najmniej trzech przedstawicieli organizacji pozarządowych działających na rzecz osób niepełnosprawnych

Tryb Postępowania

1. Wnioski składane są do 31 maja każdego roku.
2. Oddział PFRON powiadamia wnioskodawcę o sposobie rozpatrzenia kompletnego wniosku w terminie 6 tygodni od daty wydania opinii komisji,
3. Pozytywne rozpatrzenie wniosku skutkuje zawarciem umowy, w terminie **30 dni od** powiadomienia, o którym mowa w pkt 2.
4. Od decyzji Pełnomocników Zarządu nie przysługuje odwołanie.
5. W przypadku zaistnienia zdarzeń losowych skutkujących utratą lub całkowitym zniszczeniem sprzętu elektronicznego możliwe jest ponowne przyznanie środków finansowych.

6. Wnioskodawcy, któremu odmówiono przyznania środków finansowych ze względu **na** uchybienia ze strony realizatorów programu *przy* weryfikacji wniosków - przysługuje prawo zwrócenia się z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy.
7. Wnioski nie załatwione pozytywnie wyłącznie z powodu braku środków finansowych PFRON, podlegają ponownemu rozpatrzeniu i realizacji w następnych okresach, po ich uprzednim uaktualnieniu.

X. Merytoryczny nadzór nad realizacją programu.

1. Merytoryczny nadzór nad realizacją programu sprawuje Pełnomocnik Rządu ds. Osób Niepełnosprawnych przy pomocy swojego Biura. Do zadań Biura Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych należy:
 - 1) dokonywanie okresowej oceny realizacji programu na podstawie informacji przedkładanych Pełnomocnikowi Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych przez Zarząd PFRON,
 - 2) przygotowywanie i przedkładanie do akceptacji Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych projektów ewentualnych zmian i korekt do programu.
2. Zarząd PFRON przedstawia Pełnomocnikowi Rządu Do Spraw Osób Niepełnosprawnych propozycje zmian i korekt do Programu, będące wynikiem oceny i analizy jego funkcjonowa-

Definicje pojęć:

Ilekróć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

1. programie - rozumie się przez to program Pełnomocnika Rządu ds. Osób Niepełnosprawnych „**Komputer dla Homera**” w sprawie pomocy w zakupie sprzętu elektronicznego i oprogramowania umożliwiającego pracę osobom niewidomym i niedowidzącym,
2. oddziale - rozumie się przez to Oddział PFRON,
3. komisji - rozumie się przez to Komisje opiniującą wnioski złożone w ramach programu,
4. pełnomocnikach - rozumie się przez to Pełnomocników Zarządu PFRON powołanych przez Prezesa Zarządu PFRON dla potrzeb programu,
5. osobach w wieku aktywności zawodowej - rozumie się przez to kobiety w wieku do 60 lat i mężczyzn w wieku do 65 lat,
6. wnioskodawcy - rozumie się przez to wnioskującego o przyznanie pożyczki udzielanej w ramach programu, a w przypadku osób nieletnich (dzieci i młodzież do lat 18 lub młodzieży w wieku od 18 do 26 lat nie posiadającej zdolności do czynności prawnych) wnioskodawcą jest jedno z rodziców lub opiekun prawny,
7. pożyczkobiorcy - rozumie się przez to pełnoletnią osobę niepełnosprawną będącą uczestnikiem programu albo jedno z rodziców lub opiekuna

prawnego niepełnoletniej lub nie posiadającej zdolności do czynności prawnych osoby niepełnosprawnej uczestniczącej w programie, której przyznano pożyczkę w ramach programu,

8. wniosku - rozumie się przez to wniosek o przyznanie pożyczki na zakup sprzętu elektronicznego oraz finansowanie szkolenia w ramach programu,

9. kompletnym wniosku — rozumie się przez to wniosek zawierający wszystkie wymagane dane wraz

z kompletem wymaganych załączników,

10. przeciętnym wynagrodzeniu - oznacza to przeciętne miesięczne wynagrodzenie w gospodarce narodowej w III kwartale roku poprzedzającego rok kalendarzowy, w którym realizowany jest wniosek, ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w formie komunikatu w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, na podstawie art. 20 pkt 3 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz.U. Nr 162.poz.1H8z późn.zm.).