

Kerstin Musterfrau
Mustergasse 11
12345 Musterhausen
Telefon: 0 12 34 / 5 67 89

Musterhausen, 12.12.1996

Fantasie GmbH
z. Hd. Herrn Dr. Schrader
Fantasiestraße 1

67890 Fantasiestadt

Ihre Anzeige vom 11.12.1996 in der Rheinischen Post

Sehr geehrter Herr Dr. Schrader,

auf die von Ihnen ausgeschriebene Stelle als Sekretärin der Geschäftsleitung bewerbe ich mich gern, weil ich alle Ihre Voraussetzungen erfüllen kann.

Zu meiner Person: Ich bin 26 Jahre alt, ausgebildete Bürokauffrau und seit sechs Jahren als Sekretärin tätig. Wie Sie es in Ihrer Anzeige verlangen, besitze ich erstklassige Umgangsformen, ein gewandtes Auftreten und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift.

Auf der Schreibmaschine erreiche ich XXX Anschläge, in der Stenographie XXX Silben. Gewandtheit im schriftlichen Ausdruck und Sicherheit in der Rechtschreibung und Zeichensetzung vervollständigen meine Kenntnisse. Ich beherrsche den sicheren Umgang mit dem Textverarbeitungsprogramm WORD sowie der Tabellenkalkulation EXCEL und kenne mich in den neuesten Bürotechniken aus.

Augenblicklich arbeite ich in leitender Sekretariatsfunktion bei einer Kölner Versicherung. Weitere Einzelheiten meines beruflichen Werdegangs entnehmen Sie bitte den beigefügten Unterlagen.

Aufgrund meiner Kündigungsfrist könnte ich frühestens am 01.02.1997 bei Ihnen anfangen. Über eine persönliche Vorstellung würde ich mich sehr freuen.

Mit freundlichen Grüßen

Kerstin Musterfrau

Anlagen
Lebenslauf
Lichtbild
Zeugniskopien